



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

## AREA SOCIETA'

Dipartimento di Economia "Marco Biagi"

Bando di ammissione  
al Corso di Laurea Magistrale a libero accesso in

### **ECONOMICS and PUBLIC POLICY (EPP)**

Economia e politiche pubbliche

Classe LM-56  
Sede di Modena

Anno Accademico 2019 - 2020

**Il corso è erogato interamente in lingua inglese**

Domanda di valutazione per l'ammissione: **entro il 10 Settembre 2019** da [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it)

Trasferimenti e passaggi di corso: **entro il 31 Ottobre 2019**

Immatricolazione: **dal 10 Luglio al 20 Dicembre 2019**

**IMPORTANTE:** eventuali modifiche a date o a procedure del presente bando sono rese note esclusivamente alla pagina [www.unimore.it/bandi/stulau.html](http://www.unimore.it/bandi/stulau.html). Non sono date comunicazioni personali

## Indice

### INDICE

<b>1. Premessa</b> .....	<b>p.1</b>
<b>2. Requisiti</b> .....	<b>p.2</b>
2.1 Studenti con titolo di studio italiano	
2.2 Studenti con titolo di studio straniero	
<b>3. Verifica della preparazione personale</b> .....	<b>p.3</b>
3.1 Studenti con titolo di studio italiano	
3.2 Studenti con titolo di studio straniero	
<b>4. Come presentare on line domanda di valutazione</b> .....	<b>p.3</b>
4.1 Studenti con titolo di studio italiano	
4.2 Studenti con titolo di studio straniero	
<b>5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione</b> .....	<b>p.5</b>
5.1 Studenti con titolo di studio italiano	
5.2 Studenti con titolo di studio straniero	
<b>6. Esito della valutazione</b> .....	<b>p.5</b>
<b>7. Immatricolazione</b> .....	<b>p.6</b>
7.1 Studenti con titolo di studio italiano	
7.2 Studenti con titolo di studio straniero	
<b>8. Modalità di pagamento</b> .....	<b>p.7</b>
<b>9. Trasferimenti e passaggi di corso</b> .....	<b>p.8</b>
<b>10. Contribuzione e benefici</b> .....	<b>p. 9</b>
<b>11. Responsabile del procedimento</b> .....	<b>p. 9</b>
<b>12. Uffici di riferimento</b> .....	<b>p. 9</b>
<b>APPENDICE</b> .....	<b>p 10</b>

## 1. Premessa

Tutti i candidati interessati alla Laurea Magistrale in Economics and Public Policy – Economia e Politiche Pubbliche (EPP) devono presentare **entro il 10 Settembre 2019** la DOMANDA DI VALUTAZIONE secondo le modalità indicate nel presente bando e sottoporsi alla verifica dei requisiti curriculari e della adeguata personale preparazione.

**Può presentare domanda di valutazione anche chi non ha ancora conseguito il titolo di studio, obbligatorio, invece, per l'immatricolazione.**

Sono ammessi e quindi possono immatricolarsi ad Economics and Public Policy i candidati in possesso:

1. di una laurea di primo livello o di durata almeno triennale o di altro titolo estero riconosciuto idoneo conseguiti entro il 20 Dicembre 2019
2. dei requisiti di cui al punto 2 del presente bando
3. di una adeguata preparazione personale verificata secondo le modalità di cui al punto 3 del presente bando.

Il presidente del corso di studi è il prof. Mario Forni [mario.forni@unimore.it](mailto:mario.forni@unimore.it)

## 2. Requisiti

### 2.1 Studenti con titolo di studio italiano

Per potersi immatricolare a EPP è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a) aver conseguito (o conseguire entro il 20 Dicembre 2019) la laurea nelle classi: L-18 o L-33 (D.M. 270/04) oppure 17 o 28 (D.M. 509/99), oppure, la laurea quadriennale (ante D.M. 509/99) di area economica

*oppure, in alternativa*

aver conseguito (o conseguire entro il 20 Dicembre 2019) un titolo accademico di durata almeno triennale e avere acquisito in almeno 2 dei seguenti ambiti disciplinari il corrispondente numero di crediti formativi:

- a. -ambito economico-storico 12 cfu
  - b. -ambito matematico-statistico 12 cfu
  - c. -ambito aziendale-giuridico 12 cfu
- b) poiché il corso di studio è erogato interamente in lingua inglese, è necessario dimostrare una padronanza nella lingua inglese, pari almeno al livello B2, comprovata da certificazione linguistica internazionale, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento, conseguita entro il termine per l'immatricolazione (20 Dicembre 2019). Si veda l'**Appendice** per maggiori informazioni.

### 2.2 Studenti con titolo di studio straniero

Per chi è in possesso di un titolo di studio straniero l'immatricolazione a EPP è condizionata:

- a) alla valutazione del curriculum degli studi indicato nella domanda di valutazione e della relativa documentazione allegata. La commissione esaminatrice valuta la documentazione allegata per verificare se il candidato ha maturato conoscenze di base negli ambiti disciplinari economico-storico,

matematico-statistico e aziendale-giuridico equivalenti a quelle richieste per gli studenti con titolo di studio italiano.

- b) poiché il corso di studio è erogato interamente in lingua inglese, è necessario dimostrare una padronanza nella lingua inglese, pari almeno al livello B2, comprovata da certificazione linguistica internazionale, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento, conseguita entro il termine per l'immatricolazione (20 Dicembre 2019). Si veda l'**Appendice** per maggiori informazioni.

### 3. Verifica della preparazione personale

#### 3.1 Studenti con titolo di studio italiano

La personale preparazione è considerata pienamente adeguata se la/il candidata/o ha una media ponderata dei voti sugli esami sostenuti nella precedente carriera pari almeno a **24/30**. Se la media ponderata dei voti è inferiore la/il candidata/o deve sostenere un colloquio preceduto da una breve prova scritta. Nell'Appendice del presente bando sono indicati i temi da approfondire per il colloquio e la prova scritta. Il primo colloquio si svolgerà in data **20 Settembre 2019**, il secondo ed ultimo, in data **4 Ottobre 2019**.

#### 3.2 Studenti con titolo di studio straniero

La personale preparazione è considerata pienamente adeguata se la/il candidata/o ha conseguito nella propria carriera universitaria una votazione media equiparabile almeno a **24/30**. In caso contrario, la/il candidata/o dovrà sostenere un colloquio preceduto da una breve prova scritta. Nell'Appendice del presente bando sono indicati i temi da approfondire per il colloquio e la prova scritta. Il primo colloquio si svolgerà in data **20 Settembre 2019**, il secondo ed ultimo, in data **4 Ottobre 2019**.

### 4. Come presentare on line domanda di valutazione

#### INFORMAZIONI UTILI A TUTTI I CANDIDATI

**Tutti i candidati (anche se non ancora laureati) che prevedono di conseguire il titolo entro la scadenza delle immatricolazioni** devono fare la domanda di valutazione **entro il 10 Settembre 2019** sul sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it).

**Chi non presenta la domanda entro tale data non può in alcun modo immatricolarsi.**

Per accedere è necessario procedere alla "Registrazione" o utilizzare le credenziali già utilizzate in una precedente carriera (se si è già stati studenti UNIMORE). Dopo aver effettuato il "login" per accedere all'area riservata, dal menù di sinistra selezionare "**Valutazioni e test**" e procedere alla compilazione della domanda.

La modalità di presentazione della domanda di valutazione è diversa a seconda del titolo posseduto.

#### 4.1 Studenti con titolo di studio italiano

Completato l'inserimento dei dati relativi al titolo di studio, dopo aver salvato ed esplicitamente confermato in esse3 la domanda di valutazione selezionando il pulsante "conferma esplicita di validità della domanda", per poter allegare la documentazione inerente gli studi è indispensabile selezionare "completamento domanda" per collegarsi al link

<https://siaweb.unimore.it/private/valutazionilm/default.aspx?aa=2019&TestId=63> (il link si apre su una schermata che richiede il reinserimento delle credenziali di accesso), come specificato in esse3 e nella **Guida alla domanda di valutazione** per i corsi di laurea magistrale scaricabile all'indirizzo [www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html](http://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html)

E' necessario indicare:

- ✓ **Gli esami sostenuti** con voto, crediti (se previsti), data di superamento, settore scientifico disciplinare (se previsto). **(fatta eccezione per i laureati/laureandi UNIMORE)**
- ed inoltre allegare:
  - ✓ **i programmi dettagliati** (contenuti e bibliografia) di ciascun esame sostenuto. **(fatta eccezione per i laureati/laureandi UNIMORE)**
  - ✓ **curriculum vitae** in formato europeo con un recapito di posta elettronica e telefonico, **(anche per laureati/laureandi UNIMORE)**
  - ✓ **certificazione di competenza linguistica**, se già disponibile **(vedi APPENDICE – Criteri di ammissione lingua inglese).**
  - ✓ **motivazione per la scelta del corso** di studio (max 1500 caratteri, spazi compresi) da inserire nel campo "note" della pagina di riepilogo. **(anche per laureati/ laureandi UNIMORE).**

Si ricorda che non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base all'art. 15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

**IMPORTANTE:** la domanda è considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **ha salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda** selezionando l'apposito campo di "conferma esplicita di validità della domanda". A questo punto è possibile la stampa della domanda, valida come promemoria personale.

## 4.2 Studenti con titolo di studio straniero

Dopo aver effettuato il "login" per accedere all'area riservata, dal menù di sinistra selezionare "**Valutazioni e test**" e procedere alla compilazione della domanda, allegando tutta la documentazione richiesta.

Per poter essere valutato il candidato deve allegare:

- **attestazione del titolo conseguito.** Se il titolo non è stato conseguito dichiarare la data presunta di conseguimento. E' indispensabile, inoltre, indicare negli allegati gli esami e i voti conseguiti e gli eventuali esami ancora da sostenere.
- **i programmi sintetici di ciascun esame sostenuto** (sono accettati anche in lingua inglese)
- **curriculum vitae in formato europeo** con un recapito di posta elettronica e telefonico
- **certificazione di competenza linguistica**, se già disponibile (vedi APPENDICE – Criteri di ammissione lingua inglese).
- **lettera di motivazione** (max 1500 caratteri, spazi inclusi) che indichi le ragioni della scelta del corso di studio.

All'indirizzo [www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html](http://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html) è possibile scaricare la **Guida alla domanda di valutazione** per i corsi di laurea magistrale.

**IMPORTANTE:** la domanda è considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **ha salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda** selezionando l'apposito campo di "conferma esplicita di validità della domanda". A questo punto è possibile la stampa della domanda, valida come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio)

## 5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione

### 5.1 Candidati con titolo di studio italiano

#### Prima dell'esito della valutazione

Nel caso fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro il **10 Settembre 2019** e prima di essere stati valutati, è possibile inviare una e-mail al prof. Luigi Brighi, [luigi.brighi@unimore.it](mailto:luigi.brighi@unimore.it).

### 5.2 Candidati con titolo di studio straniero

#### Prima dell'esito della valutazione:

Nel caso fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro la scadenza del **10 Settembre 2019** e prima di essere stati valutati, inviare una mail alla segreteria studenti [segrstud.economia@unimore.it](mailto:segrstud.economia@unimore.it)

## 6. Esito della valutazione

La commissione esaminatrice, nominata dalla Giunta del Dipartimento di Economia "Marco Biagi", valuta i titoli e la documentazione allegata alla domanda di valutazione. Le domande sono valutate in ordine di presentazione. Il risultato della valutazione è reso noto agli studenti mediante comunicazione sul sito [www.unimore.it/bandi/StuLau-esiti.html](http://www.unimore.it/bandi/StuLau-esiti.html) ed anche via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione.

Alla pagina indicata, **entro il 13 Settembre 2019**, può risultare uno dei seguenti esiti:

- **IDONEO:** la preparazione personale dello studente è considerata adeguata e i requisiti curriculari sono soddisfatti, pertanto, il candidato può procedere all'immatricolazione al corso seguendo le indicazioni riportate al punto 7, se il titolo di studio è stato conseguito.
- **DEBITI RILEVATI:** la commissione, anche se i requisiti curriculari sono soddisfatti, individua carenze nella preparazione personale e invita lo studente a sottoporsi al colloquio, preceduto da una prova scritta (si veda il punto 3). Il superamento della verifica è condizione necessaria ai fini dell'iscrizione al corso di studio.
- **NON IDONEO:** questo esito dipende dal mancato soddisfacimento dei requisiti curriculari e/o da carenze non superate nella preparazione personale iniziale. Non è consentita l'immatricolazione.
- **DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA:** nel caso in cui la commissione ritenga che non possa procedere alla valutazione perché manca della documentazione obbligatoria, assegna il giudizio "documentazione incompleta" e la domanda è automaticamente riaperta. Sarà cura del candidato allegare la documentazione mancante e chiudere definitivamente la domanda per una nuova valutazione entro la scadenza **del 10 Settembre 2019**.
- **DOMANDA NON DEFINITIVA:** nel caso lo studente non abbia esplicitamente confermato la domanda selezionando l'apposito campo di "conferma esplicita di validità della domanda".
- **DOMANDA NON PRESENTATA CORRETTAMENTE:** la domanda di valutazione non viene presa in considerazione poiché lo studente con titolo di studio italiano non ha inserito la documentazione inerente i propri studi collegandosi al link <https://siaweb.unimore.it/private/valutazionilm/default.aspx?aa=2019&TestId=63>

## 7. Immatricolazione

La modalità di immatricolazione è **diversa a seconda del titolo di studio posseduto. In ogni caso non è consentita in modalità part-time.**

### 7.1 Studenti con titolo di studio italiano

Dopo aver ottenuto una valutazione di idoneità, a partire **dal 10 Luglio e fino al 20 Dicembre 2019** è possibile procedere all'immatricolazione la cui procedura è interamente on line.

Tutti gli studenti, in possesso di un titolo di studio italiano, possono immatricolarsi collegandosi al sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) alla voce "Immatricolazioni", secondo le modalità descritte nella "Guida all'immatricolazione" consultabile al link [www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html](http://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html)

La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della I rata non comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente. A seguito del controllo da parte degli uffici preposti, l'immatricolazione deve ritenersi perfezionata con invio di una comunicazione all'interessato, via mail, entro sette giorni lavorativi successivi alla ricezione del pagamento.

Eventuali errori nella fase di immatricolazione sono segnalati all'indirizzo mail inserito dallo studente.

#### ATTENZIONE ALLA SCADENZA DEL PAGAMENTO

Non sono considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti effettuati **oltre il 20 Dicembre 2019.**

Le modalità di pagamento sono indicate al sito [www.unimore.it/ammissione/pagamentimav.html](http://www.unimore.it/ammissione/pagamentimav.html). Si invita a leggere con attenzione il paragrafo 8 "Modalità di pagamento" del presente bando.

Si comunica che per l'Ateneo fa fede LA DATA DI PAGAMENTO TRASMESSA DALLA BANCA o dal PSP (Prestatore di Servizio di Pagamento, nel caso venga utilizzato il circuito Pago PA) che effettua il versamento. Se si utilizza una modalità di pagamento on line si suggerisce di verificare le condizioni e gli orari con cui la Banca o il PSP eroga il servizio, per non incorrere nella eventualità che la richiesta di pagamento venga presa in carico ma contabilizzata in giorni successivi, precludendo così l'immatricolazione.

### 7.2 Studenti con titolo di studio straniero

Dopo aver ottenuto una valutazione di idoneità, a partire **dal 10 Luglio e fino al 20 Dicembre 2019** è possibile procedere all'immatricolazione.

Gli studenti devono recarsi personalmente presso la segreteria studenti del Dipartimento di Economia "Marco Biagi" in via Università n.4, a Modena. Gli orari di apertura degli sportelli sono consultabili al link [www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html](http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html)

Gli studenti internazionali richiedenti visto, residenti all'estero, sono ammessi all'immatricolazione nei limiti del contingente di posti loro riservato, approvato dall'Ateneo. Per l'anno accademico 2019-20 tale contingente è **8 posti**, di cui 4 riservati a studenti cinesi del progetto "Marco Polo".

**Gli studenti internazionali richiedenti visto, residenti all'estero**, che hanno inoltrato la domanda di valutazione on line prima di presentare la domanda di preiscrizione al corso di studio presso l'Ambasciata/Consolato Italiano devono necessariamente presentare la domanda di immatricolazione presso le Rappresentanze diplomatico-consolari italiane nel paese di provenienza che rilascerà il visto di ingresso ed inoltrerà la loro candidatura all'Ateneo.

Non sono in alcun modo immatricolabili i candidati internazionali richiedenti visto, residenti all'estero, che non hanno effettuato la preiscrizione al corso attraverso le Rappresentanze Diplomatiche/Consolari. L'eventuale comunicazione di idoneità alla verifica della preparazione personale, da parte dell'Ateneo, non sostituisce in alcun modo la necessaria procedura presso le Ambasciate/ Consolati.

Come previsto nella circolare ministeriale sulle procedure per l'accesso degli studenti con titolo di studio estero ai corsi universitari, consultabile al link [www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri](http://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri) è necessario presentarsi muniti della seguente documentazione:

1. diploma di laurea, tradotto e legalizzato dall'Ambasciata/Consolato Italiano
2. dichiarazione di valore del diploma di laurea, rilasciato dall'Ambasciata/Consolato Italiano o, in alternativa, attestazione di enti ufficiali esteri o attestazione rilasciata da centri ENIC NARIC
3. certificato di laurea, rilasciato dall'Università dove è stata conseguita la laurea (è accettato anche in inglese, francese, spagnolo, tedesco e cinese)
4. "diploma supplement" redatto secondo il modello della Commissione Europea, per i titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore
5. copia del permesso di soggiorno o in alternativa, copia della ricevuta, rilasciata dall'ufficio postale, attestante il deposito della richiesta di permesso
6. documento di identità in corso di validità
7. fototessera

La segreteria studenti verificata la correttezza e completezza della documentazione consegnata dallo studente, provvede all'emissione dei bollettini delle tasse e a rendere definitiva l'immatricolazione dopo il pagamento della I rata.

#### ATTENZIONE ALLA SCADENZA DEL PAGAMENTO

Non sono considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti effettuati **oltre il 20 Dicembre 2019**.

Le modalità di pagamento sono indicate al sito [www.unimore.it/ammissione/pagamentimav.html](http://www.unimore.it/ammissione/pagamentimav.html). Si invita a leggere con attenzione il paragrafo 8 "Modalità di pagamento" del presente bando.

Si comunica che per l'Ateneo fa fede LA DATA DI PAGAMENTO TRASMESSA DALLA BANCA o dal PSP (Prestatore di Servizio di Pagamento, nel caso venga utilizzato il circuito Pago PA) che effettua il versamento. Se si utilizza una modalità di pagamento on line si suggerisce di verificare le condizioni e gli orari con cui la Banca o il PSP eroga il servizio, per non incorrere nella eventualità che la richiesta di pagamento venga presa in carico ma contabilizzata in giorni successivi, precludendo così l'immatricolazione.

## 8. Modalità di pagamento

Il pagamento degli importi previsti può essere effettuato con una delle seguenti modalità, così come indicato al sito [www.unimore.it/ammissione/pagamentimav.html](http://www.unimore.it/ammissione/pagamentimav.html):

- on line mediante carta di credito direttamente dal sito Esse3 al termine della procedura informatizzata
- presso qualsiasi Sportello Bancario del territorio nazionale (anche con l'utilizzo degli sportelli automatici, Banca Telefonica e Banca Internet, degli Istituti di credito che forniscono tali servizi) servendosi dell'apposito bollettino in formato MAV

- attraverso il circuito *Pago PA* che consente di pagare **on line** (scegliendo il proprio Prestatore di Servizio di Pagamento - **PSP**) o in alternativa di **stampare l'avviso di pagamento** da consegnare personalmente a Banche, sportelli ATM, punti vendita SISAL, Lottomatica e ITB. Se si sceglie la modalità on line, a conferma dell'avvenuto pagamento, verrà inviata una mail alla casella di posta personale inserita in fase di registrazione, oppure a quella di Ateneo se già attivata. Dalla propria pagina personale di Esse3, alla voce "Tasse" sarà possibile stampare la quietanza di pagamento.

Attenzione alla scadenza del pagamento, soprattutto se si utilizza una modalità on line

Si comunica che per l'Ateneo fa fede LA DATA DI PAGAMENTO TRASMESSA DALLA BANCA o dal PSP che effettua il versamento. Se si utilizza una modalità di pagamento on line si suggerisce di verificare le condizioni e gli orari con cui la Banca o il PSP eroga il servizio, per non incorrere nella eventualità che la richiesta di pagamento venga presa in carico ma contabilizzata in giorni successivi, precludendo così l'ammissione alla prova o l'immatricolazione.

## 9. Trasferimenti e passaggi di corso

Gli studenti iscritti ad altri corsi di laurea magistrale, presso UNIMORE o altri Atenei, che intendono passare al corso di laurea magistrale EPP sono sottoposti alla procedura di valutazione secondo le modalità illustrate nel presente bando. In caso di valutazione di idoneità, **entro il 31 ottobre 2019**, lo studente deve adempiere a quanto di seguito indicato.

### Nel caso di passaggio di corso i candidati devono:

1. provvedere al pagamento della I rata di contribuzione dell'anno accademico 2019/20 e verificare di essere in regola con il pagamento delle tasse ed eventuali soprattasse degli anni di corso precedenti
2. depositare presso la segreteria di PROVENIENZA la domanda di passaggio di corso utilizzando l'apposito modulo disponibile al link [www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html](http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html)

### Nel caso di trasferimento da altro Ateneo i candidati devono:

1. depositare presso l'Ateneo di PROVENIENZA la domanda di trasferimento
2. provvedere all'immatricolazione per trasferimento collegandosi a [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it).  
Dopo aver effettuato il login ed inserito le credenziali:
  - andare alla voce "Immatricolazioni" e procedere come indicato al paragrafo 7 IMMATTRICOLAZIONE, allegando una fototessera e un valido documento di identità
  - **scegliere come tipo di immatricolazione "Trasferimento in ingresso"** e proseguire inserendo i dati relativi all'Ateneo di provenienza
  - **allegare**, debitamente compilato, il **modulo "Richiesta di trasferimento in ingresso"** scaricabile dal sito [www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html](http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html)

La corretta compilazione di tutti i campi consentirà la stampa del bollettino MAV della I rata di contribuzione

3. provvedere al pagamento della prima rata di contribuzione di UNIMORE.

**La contemporanea iscrizione in più Atenei è illegale**



Si invita ad inoltrare presso l'Ateneo di provenienza la domanda di trasferimento PRIMA di effettuare la procedura informatizzata di "Immatricolazione per trasferimento in ingresso" di UNIMORE.

Gli studenti possono essere ammessi al II anno di corso solo in caso di riconoscimento di **almeno 27 crediti** della pregressa carriera. Gli esami sostenuti nella precedente carriera sono valutati ed eventualmente convalidati con delibera della Giunta di Dipartimento, non appena la sede di provenienza trasmette alla segreteria studenti di UNIMORE la carriera dello studente.

Si ricorda che è previsto il pagamento di un contributo per la richiesta di convalida attività didattiche.

## 10. Contribuzione e benefici

L'importo della contribuzione è calcolato sulla base dell'ISEE 2019 che certifica la condizione economica del nucleo familiare dello studente. Fino alla soglia di 23.000 euro di ISEE è prevista la NO TAX AREA cioè il pagamento di 159,05 euro (composto da imposta di bollo, tassa regionale e assicurazione). Oltre la soglia, la contribuzione è calcolata in misura progressiva. Per poter versare le tasse universitarie in ragione della propria condizione economica è necessario presentare la domanda on line entro le scadenze previste dall'apposito bando. Lo studente che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando, non beneficia di riduzione delle tasse universitarie.

**La richiesta on line** per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni, può essere presentata on line dal sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it) entro i termini tassativi previsti dal **Bando Benefici**, anche prima dell'immatricolazione al corso di studio.

Il **Bando sarà** pubblicato indicativamente dalla metà del mese di Luglio 2019. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze.

Per maggiori informazioni e per verificare gli aggiornamenti relativi all'anno accademico 2019-20 si invita a consultare il sito [www.unimore.it/ammissione/tasse.html](http://www.unimore.it/ammissione/tasse.html)

## 11. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è la dott. Elda Toschi funzionario referente della Segreteria Studenti. L'ufficio competente è la Segreteria Studenti del Dipartimento di Economia Marco Biagi: tel. 059/2056459; e-mail: [elda.toschi@unimore.it](mailto:elda.toschi@unimore.it)

## 12. Uffici di riferimento

**Per problemi informatici** inerenti la domanda di valutazione, la procedura d'immatricolazione on line o il recupero credenziali di accesso a esse3 scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)  
L'assistenza è garantita dal Lunedì al Giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il Venerdì dalle 9.00 alle 14.00

**Per informazioni sulla didattica** rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Economia Marco Biagi, via Berengario, 51, Modena  
Ricevimento: martedì e giovedì 9.30-12.30  
e-mail [info.economia@unimore.it](mailto:info.economia@unimore.it)  
Sito web del dipartimento [www.economia.unimore.it](http://www.economia.unimore.it) ;

**Per problemi amministrativi ed informazioni sul bando di ammissione** rivolgersi alla Segreteria Studenti, Via Università 4, 41125 – Modena  
Tel. 059/2056404 e-mail [segrstud.economia@unimore.it](mailto:segrstud.economia@unimore.it)  
Per gli orari di ricevimento consultare il link [www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html](http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html)

**Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA**  
Tel. 059 2058311 - 0522 523506 e-mail [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Per problemi inerenti la domanda on line benefici** scrivere a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)  
Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

**Gli studenti internazionali possono rivolgersi all' International Welcome Desk** per consulenza e assistenza nelle pratiche relative a permesso di soggiorno, codice fiscale, iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (SSN), assicurazione sanitaria, apertura conti correnti e consulenza abitativa.

email: [internationalwelcomedesk@unimore.it](mailto:internationalwelcomedesk@unimore.it)

Telefono: 059 2058171

A Modena:

-Via S. Geminiano, 3

Lunedì – Mercoledì – Venerdì – orario continuato 9,30 – 15,00

A Reggio Emilia:

- Via Allegri, 15 presso la Direzione Servizi agli Studenti

Mercoledì con cadenza bisettimanale e al bisogno in base alle specifiche esigenze.

**Per informazioni sui corsi di studio, procedura di valutazione e immatricolazione** rivolgersi a:  
**Informastudenti:** email: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

A Modena:

-Via Università, 4 - piano terra tel. 059 205 8255

A Reggio Emilia:

- Viale A. Allegri, 15 - piano terra - tel. 0522 523555

Per gli orari di ricevimento consultare il link [www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato.html](http://www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato.html)

Gli uffici di riferimento sopra indicati sono chiusi al pubblico <b>dal 12 al 16 Agosto 2019</b> Il Dipartimento di Economia "Marco Biagi" è chiuso al pubblico <b>dal 5 al 16 Agosto 2019</b>
---

## APPENDICE

### a) COLLOQUIO

Il colloquio, da svolgersi nel caso in cui il candidato abbia conseguito nella laurea triennale una votazione media inferiore a 24/30, avrà come oggetto i temi relativi ad uno dei 5 insegnamenti sotto indicati.

Il candidato dovrà concordare in anticipo con i referenti della commissione tale insegnamento.

Il colloquio sarà **preceduto da una breve prova scritta** (25 minuti) sulla materia concordata. È disponibile su richiesta un fac-simile della prova scritta.

#### 1. *microeconomia*

- Il comportamento del consumatore
- La produzione e i costi
- Il mercato in concorrenza perfetta
- Il monopolio

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: Bernheim e Whinston, *Microeconomia*, McGraw-Hill.

#### 2. *macroeconomia*

- Nozioni di base di contabilità nazionale
- Il reddito nazionale e l'equilibrio di breve periodo
- Il modello IS-LM
- Il mercato del lavoro

e. L'economia aperta  
e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: Blanchard, *Scoprire la Macroeconomia*, volume I. Bologna, Il Mulino.

### **3. scienza delle finanze**

- a. Economia del benessere e cause dei fallimenti del mercato
- b. La finanza pubblica in Italia e gli strumenti per la manovra annuale di bilancio
- c. Teoria dell'imposta
- d. La spesa per il welfare state (pensioni, sanità, assistenza e istruzione)

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: P. Bosi (a cura di), *Corso di scienza delle finanze*, Bologna, Il Mulino.

### **4. statistica:**

- a. Statistica descrittiva
- b. Probabilità e variabili casuali
- c. Campionamento e distribuzioni campionarie
- d. Stima puntuale e per intervalli

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: Borra, S., Di Ciaccio, *Statistica. Metodologie per le scienze economiche e sociali*, McGraw-Hill, Milano

### **5. matematica**

- a. Insiemi
- b. Equazioni e disequazioni
- c. Funzioni reali di una variabile reale
- d. Limiti, continuità e calcolo differenziali

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: G. Ricci, *Matematica generale*, McGraw Hill, Milano

## **b) CRITERI DI AMMISSIONE PER LA LINGUA INGLESE**

L'ammissione al corso di laurea magistrale in Economics and Public Policy richiede un livello di padronanza della lingua inglese di livello B2.

Gli aspiranti all'iscrizione sono ammessi se:

1) possiedono una certificazione nella lingua inglese, rilasciata da Enti Certificatori Internazionali. Le principali certificazioni accettate da UNIMORE sono consultabili sul sito del Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) al link:  
[www.clamore.unimore.it/downloads/page\\_attachments/0000/1324/tabella\\_certificazioni\\_novembre\\_2017\\_in\\_inglese.pdf](http://www.clamore.unimore.it/downloads/page_attachments/0000/1324/tabella_certificazioni_novembre_2017_in_inglese.pdf)

oppure

2) superano la prova di livello organizzata dal CLA di UNIMORE, per l'anno accademico 2019-20, riservata ai candidati che hanno presentato, entro i termini, domanda di valutazione a Economics and Public Policy. Le certificazioni devono essere presentate entro il termine previsto per le immatricolazioni (20 dicembre 2019).

### **Gli studenti del Dipartimento di Economia "Marco Biagi":**

- provenienti dal corso di laurea triennale in Economia e marketing internazionale DM 270/04 che hanno superato l'esame di Lingua inglese II con una votazione almeno pari a 27/30 sono equiparati al livello B2
- provenienti dai corsi di laurea triennale in Economia aziendale DM 270/04 e Economia e finanza con libera scelta Lingua inglese II (questo con votazione almeno pari a 27/30) sono equiparati al livello B2
- provenienti dal corso di laurea triennale in Economia e marketing internazionale DM 509/99 che hanno superato l'esame di Lingua inglese III con una votazione almeno pari a 27/30 sono equiparati al livello B2
- provenienti dai corsi di laurea triennale in Economia aziendale DM 509/99 e Scienze economiche e

sociali con libera scelta Lingua inglese II e Lingua inglese III (quest'ultima con votazione almeno pari a 27/30) sono equiparati al livello B2

**Gli studenti del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali di UNIMORE:**

□ provenienti dal corso di laurea triennale in Lingue e culture europee DM 270/04 che hanno superato gli esami di Lingua inglese, Lingua cultura e istituzioni dei paesi di lingua inglese e Linguistica, traduzione e mediazione inglese, sono equiparati al livello B2;

**Per i candidati provenienti da altri Atenei**, si accettano dichiarazioni rilasciate dall'Ateneo di provenienza in cui si attesti che il candidato possiede le conoscenze linguistiche richieste.

**Tutti coloro che, non rientrando nella casistica sopra indicata**, sono valutati *non idonei*, devono sostenere il test di livello predisposto per EPP dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA) o conseguire la certificazione linguistica internazionale. Tale certificazione dovrà essere presentata a Lara Liverani, [lara.liverani@unimore.it](mailto:lara.liverani@unimore.it) entro il termine previsto per l'immatricolazione.

Per casi particolari non contemplati sopra, rivolgersi al presidente del corso di studio Mario Forni [mario.forni@unimore.it](mailto:mario.forni@unimore.it).