



AREA SOCIETÀ' e CULTURA

Dipartimento di Economia "Marco Biagi"

Bando di ammissione
al Corso di Laurea Magistrale a libero accesso in

ANALISI DEI DATI PER L'ECONOMIA E IL MANAGEMENT (ADEM)

(interclasse LM-56 – LM-77)
sede di Modena

Anno Accademico 2022 - 2023

Domanda di valutazione on line: **entro il 31 agosto 2022** dal portale www.esse3.unimore.it

Esito valutazione: **entro il 5 settembre 2022**

Immatricolazione: **dall'11 luglio al 21 dicembre 2022**

IMPORTANTE: eventuali modifiche a date o a procedure del presente bando sono rese note esclusivamente alla pagina www.unimore.it/bandi/StuLau-Lau2V.html.

1. Oggetto

Tutti i candidati interessati al corso di laurea magistrale in Analisi dei Dati per l'Economia e il Management (ADEM) devono presentare **entro il 31 agosto 2022** la DOMANDA DI VALUTAZIONE secondo le modalità indicate nel presente bando e sottoporsi alla verifica dei requisiti curriculari e della preparazione personale che sarà svolta per **titoli e, nel caso emergano carenze, con un colloquio**.

Può presentare domanda di valutazione anche chi non ha ancora conseguito il titolo di studio, obbligatorio, invece, per l'immatricolazione.

Sono ammessi e quindi possono immatricolarsi ad ADEM i candidati in possesso:

1. di una laurea di durata almeno triennale o di altro titolo estero riconosciuto idoneo conseguiti entro il 21 dicembre 2022
2. dei requisiti di cui al punto 2 del presente bando
3. di una adeguata preparazione personale verificata secondo le modalità di cui al punto 3 del presente bando.

I referenti del corso sono: il professor Mario Forni mario.forni@unimore.it e il professor Francesco Pattarin francesco.pattarin@unimore.it

2. Requisiti

2.1 Studenti con titolo di studio italiano

Per potersi immatricolare ad ADEM è necessario possedere i seguenti requisiti.

1. Aver conseguito (o conseguire entro il **21 dicembre 2022**) una laurea di durata almeno triennale.
2. Aver maturato:
 - almeno **21 crediti** in ambito matematico-statistico-informatico, nei settori SECS-S/01, SECS-S/02, SECS-S/03, SECSS/06, SECS-P/05, INF/01, ING-INF/05, MAT/09, MAT/05, MAT/06, MAT/08
 - almeno **12 crediti** in ambito economico-aziendale, nei settori SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06, SECSP/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11.
3. Avere una conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B2.
Tale competenza dovrà essere comprovata da **certificazione linguistica internazionale**, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento. Le principali certificazioni linguistiche accettate da UNIMORE sono consultabili sul sito www.clamore.unimore.it

oppure, in alternativa,

è accettata una **dichiarazione, rilasciata dall'Ateneo di provenienza** (Centro Linguistico o Dipartimento) in cui si confermi che il candidato ha raggiunto il livello di competenza linguistica richiesto, se non chiaramente desumibile dal percorso di studio

oppure, in alternativa

è possibile sostenere una **prova di livello**, presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) di UNIMORE, organizzata appositamente per i candidati che hanno presentato domanda di valutazione per ADEM. Per maggiori informazioni sulla modalità di prenotazione consultare il sito del Dipartimento www.economia.unimore.it

ATTENZIONE

I candidati che non allegano alla domanda di valutazione, entro il **31 agosto 2022**, la certificazione linguistica o la dichiarazione dell'Ateneo di provenienza in quanto sono in attesa di sostenere la prova di livello presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) di UNIMORE o sono in attesa di conseguire la certificazione linguistica internazionale presso Enti certificatori avranno inizialmente il giudizio "DEBITI RILEVATI".

Successivamente:

- l'esito della prova di livello sostenuta al Centro Linguistico di Ateneo sarà acquisito automaticamente dalla commissione esaminatrice che provvederà ad aggiornare l'idoneità o meno al corso di studio.
- la certificazione linguistica internazionale rilasciata dagli Enti certificatori, conseguita successivamente al **31 agosto 2022**, e pertanto non allegata alla domanda, dovrà essere inviata a lara.liverani@unimore.it entro il **19 dicembre 2022**, in tempo utile per aggiornare l'idoneità al corso di studio e consentire l'immatricolazione entro il **21 dicembre 2022**.

Precisazione per i candidati interni a UNIMORE

Sono equiparati al livello B2, nella lingua inglese, i candidati:

- provenienti dal corso di laurea triennale in *Economia e marketing internazionale DM 270/04* che hanno superato l'esame di Lingua inglese II con una votazione almeno pari a 27/30
- provenienti dai corsi di laurea triennale in *Economia aziendale DM 270/04* e *Economia e finanza DM*

270/04 che hanno sostenuto come libera scelta Lingua inglese II e conseguito una votazione almeno pari a 27/30

- provenienti dal corso di laurea triennale in *Economia e marketing internazionale DM 509/99* che hanno superato l'esame di Lingua inglese III con una votazione almeno pari a 27/30
- provenienti dai corsi di laurea triennale in *Economia aziendale DM 509/99* e *Scienze economiche e social D.M 509/99* che hanno sostenuto come libera scelta Lingua inglese II e Lingua inglese III ed hanno conseguito in quest'ultima una votazione almeno pari a 27/30
- provenienti dal corso di laurea triennale in *Lingue e culture europee DM 270/04* che hanno superato gli esami di Lingua inglese, Lingua cultura e istituzioni dei paesi di lingua inglese e Linguistica, traduzione e mediazione inglese.

2.2 Studenti con titolo di studio straniero

Per chi è in possesso di un titolo di studio straniero l'immatricolazione a ADEM è condizionata alla valutazione del curriculum degli studi indicato nella domanda di valutazione e della relativa documentazione allegata.

Ai candidati è richiesto aver conseguito o conseguire entro il **21 dicembre 2022**, una laurea (Bachelor level), ritenuta idonea ed aver maturato conoscenze di base riconducibili agli ambiti disciplinari descritti al punto 2.1 del presente bando.

3. Verifica della preparazione personale

3.1 Studenti con titolo di studio italiano

La valutazione di adeguatezza della preparazione delle laureate e dei laureati si basa su una combinazione di votazione media ottenuta nel corso di laurea frequentato e di verifica del possesso del numero minimo di crediti conseguiti nelle discipline matematico-statistiche ed economico-aziendali indicato nel paragrafo 2.

Il possesso dei requisiti indicati al paragrafo 2 (laurea almeno triennale, crediti nei settori scientifico disciplinari indicati, conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B2) è tassativo per l'ammissione al corso.

Inoltre i candidati in possesso di un titolo di studio italiano **con media ponderata** dei voti **uguale o superiore a 25/30 (senza arrotondamenti)**, sono automaticamente giudicati in possesso di adeguata preparazione e ammessi al corso di studio.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio italiano **con media ponderata** dei voti **inferiore a 25/30**, la Commissione di valutazione, sulla base del curriculum complessivo, può giudicare il candidato non idoneo oppure invitarlo a sostenere **un colloquio a distanza**, volto ad approfondire la valutazione della personale preparazione. Gli argomenti e i testi consigliati per la preparazione sono indicati in **Appendice**.

Il primo colloquio si svolgerà in data **9 settembre 2022**, il secondo ed ultimo in data **16 settembre 2022**.

3.2 Studenti con titolo di studio straniero

Per i candidati con titolo di studio estero, la Commissione valuta il curriculum degli studi per verificare se il

candidato ha conseguito una votazione che sia riconducibile al voto italiano 25/30.

La Commissione, sulla base del curriculum complessivo, può giudicare lo studente *non idoneo* oppure invitarlo a sostenere **un colloquio, a distanza**, volto ad approfondire la valutazione della personale preparazione. Gli argomenti e i testi consigliati per la preparazione sono indicati in **Appendice**.

Il primo colloquio si svolgerà in data **9 settembre 2022**, il secondo ed ultimo in data **16 settembre 2022**.

4. Come presentare on line domanda di valutazione

INFORMAZIONI UTILI A TUTTI I CANDIDATI

Tutti i candidati (anche se non ancora laureati) che prevedono di conseguire il titolo entro la scadenza delle immatricolazioni devono fare la domanda di valutazione **entro il 31 agosto 2022** sul sito www.esse3.unimore.it.

Chi non presenta la domanda entro tale data non può in alcun modo immatricolarsi.

Dal sito www.esse3.unimore.it procedere alla **“Registrazione”** o utilizzare le credenziali già utilizzate in una precedente carriera (se si è già stati studenti UNIMORE).

Dopo aver effettuato il **“login”** dal tab *Menu* accedere all'area *Registrato/Studente*, e selezionare **“Valutazioni e test”** e procedere alla compilazione della domanda

La modalità di presentazione della domanda di valutazione è diversa a seconda del titolo posseduto.

IMPORTANTE

L'autenticazione dello studente e l'accesso alle funzionalità di Esse3 sono descritte nel presente bando facendo riferimento alle credenziali UNIMORE rilasciate dal gestionale Esse3 al momento della **“Registrazione”**, tuttavia sono in fase di implementazione tutte le funzionalità attraverso l'uso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Chi è in possesso delle credenziali SPID è invitato ad utilizzarle.

Per maggiori informazioni sulle modalità di rilascio consultare il sito <https://www.spid.gov.it/cittadini/> e le FAQ disponibili al link <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti/>

4.1 Studenti con titolo di studio italiano

Completato l'inserimento dei dati relativi al titolo di studio, dopo aver salvato ed esplicitamente confermato in esse3 la domanda di valutazione selezionando il pulsante **“conferma esplicita di validità della domanda”**, per poter allegare la documentazione inerente gli studi è indispensabile selezionare **“completamento domanda”** per collegarsi al link <https://siaweb.unimore.it/private/valutazionilm/default.aspx?aa=2022&TestId=62> (il link si apre su una schermata che richiede il reinserimento delle credenziali di accesso), come specificato in esse3 e nella **Guida alla domanda di valutazione** per i corsi di laurea magistrale scaricabile all'indirizzo www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html

E' necessario indicare:

- gli esami sostenuti con voto, crediti (CFU), data di superamento e settore scientifico disciplinare (SSD) **(fatta eccezione per i laureati/laureandi UNIMORE)**

(chi proviene da un percorso di studio di vecchio ordinamento, senza CFU e SSD, deve inserire uno zero. È necessario inserire un carattere)

ed inoltre allegare:

- i programmi dettagliati (contenuti e bibliografia) di ciascun esame sostenuto. **(fatta eccezione per i laureati/laureandi UNIMORE)**
- curriculum vitae in formato europeo con un recapito di posta elettronica e telefonico. **(anche per laureati/laureandi UNIMORE)**
- autocertificazione che attesti il livello di conoscenza della lingua inglese, se conseguito all'interno dell'istituzione universitaria o, in alternativa, eventuale certificazione internazionale di competenza linguistica. **(anche per laureati/laureandi UNIMORE)**
- motivazione per la scelta del corso di studio (max1500 caratteri, spazi compresi) da inserire nel campo "note" della pagina di riepilogo. **(anche per laureati/ laureandi UNIMORE)**

Si ricorda che non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base all'art. 15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

IMPORTANTE: la domanda è considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **ha salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda** selezionando l'apposito campo di "*conferma esplicita di validità della domanda*". A questo punto è possibile la stampa della domanda, valida come promemoria personale.

4.2 Studenti con titolo di studio straniero

Per poter essere valutato il candidato deve allegare:

- **attestazione del titolo conseguito.** Se il titolo non è stato conseguito dichiarare la data presunta di conseguimento. E' indispensabile, inoltre, indicare negli allegati gli esami e i voti conseguiti e gli eventuali esami ancora da sostenere.
- **I programmi sintetici di ciascun esame sostenuto** (sono accettati anche in lingua inglese)
- **curriculum vitae in formato europeo** con un recapito di posta elettronica e telefonico
- **eventuale certificazione linguistica internazionale** che attesti la competenza linguistica nella lingua inglese,
- **lettera di motivazione** che indichi le ragioni della scelta del corso di studio.

All'indirizzo www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html è possibile scaricare la **Guida alla domanda di valutazione** per i corsi di laurea magistrale.

IMPORTANTE: la domanda è considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **ha salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda** selezionando l'apposito campo di "*conferma esplicita di validità della domanda*". A questo punto è possibile la stampa della domanda, valida come promemoria personale.

5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione

5.1 Candidati con titolo di studio italiano

Prima dell'esito della valutazione

Nel caso fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro il **31 agosto 2022** e prima di essere stati valutati, è possibile inviare una mail ai referenti del corso di studio: il professor Mario Forni mario.forni@unimore.it e il professor Francesco Pattarin francesco.pattarin@unimore.it

5.2 Candidati con titolo di studio straniero

Prima dell'esito della valutazione:

Nel caso fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro la scadenza del **31 agosto 2022** e prima di essere stati valutati, inviare una mail alla segreteria studenti segrstud.economia@unimore.it

6. Esito della valutazione

La commissione esaminatrice, nominata dalla Giunta del Dipartimento di Economia "Marco Biagi", valuta i titoli e la documentazione allegata alla domanda di valutazione. Le domande sono valutate in ordine di presentazione. Il risultato della valutazione è reso noto agli studenti mediante comunicazione sul sito www.unimore.it/bandi/StuLau-esiti.html

Alla pagina indicata, **entro il 5 settembre 2022**, può risultare uno dei seguenti esiti:

- **IDONEO:** la preparazione dello studente è adeguata. È possibile procedere all'immatricolazione se il titolo di studio è stato conseguito, secondo le modalità indicate al punto 7. Immatricolazione.
- **DEBITI RILEVATI:** la commissione, anche se i requisiti curriculari sono soddisfatti, individua carenze nella preparazione iniziale e invita lo studente a sottoporsi alla prova scritta. Il superamento della verifica è condizione necessaria ai fini dell'iscrizione al corso di studio.
Oppure
La preparazione dello studente è adeguata, ma il candidato è in attesa di conseguire la certificazione internazionale di lingua inglese o è in attesa di sostenere la prova di livello al CLA di UNIMORE.
- **NON IDONEO:** lo studente non possiede i requisiti curriculari richiesti, oppure, la preparazione dello studente non è ritenuta adeguata e ne sono indicate le motivazioni. Non è consentita l'immatricolazione.
- **DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA** la commissione di valutazione ritiene che non si possa procedere alla valutazione perché manca documentazione obbligatoria. In questo caso la domanda on line è automaticamente riaperta per consentire al candidato di allegare, **entro il 31 agosto 2022**, la documentazione mancante e chiudere definitivamente la domanda per una nuova valutazione.
- **DOMANDA NON DEFINITIVA:** non è stata confermata la domanda di valutazione selezionando l'apposito campo di "*conferma esplicita di validità della domanda*", pertanto, non è valutabile.
- **DOMANDA NON PRESENTATA CORRETTAMENTE:** la domanda di valutazione non viene presa in considerazione poiché lo studente con titolo di studio italiano non ha inserito la documentazione

inerente i propri studi collegandosi al link

<https://siaweb.unimore.it/private/valutazionilm/default.aspx?aa=2022&TestId=62>

7. Immatricolazione

La modalità di immatricolazione è **diversa a seconda del titolo di studio posseduto. In ogni caso non è consentita in modalità part-time.**

7.1 Studenti con titolo di studio italiano

Dopo aver ottenuto una valutazione di idoneità, a partire **dall'11 luglio e fino al 21 dicembre 2022** è possibile procedere all'immatricolazione la cui procedura è interamente on line.

Tutti gli studenti, in possesso di un titolo di studio italiano, possono immatricolarsi collegandosi al sito www.esse3.unimore.it alla voce "Immatricolazioni", secondo le modalità descritte nella "Guida all'immatricolazione" consultabile al link www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html

ATTENZIONE: IL CORSO DI STUDIO è INTERCLASSE

Nel compilare la domanda di immatricolazione dalla propria pagina personale in Esse3 è necessario **indicare in quale classe di laurea si intende conseguire il titolo**, scegliendo tra:

- classe delle lauree magistrali in scienze dell'economia (LM-56)
- classe delle lauree magistrali in scienze economico-aziendali (LM-77)

Tale scelta può essere modificata, divenendo definitiva, al momento dell'iscrizione al secondo anno di corso, rivolgendosi alla segreteria studenti.

Dopo aver compilato la domanda di immatricolazione accedere a www.esse3.unimore.it, effettuare il *login*, dal tab *Menu* selezionare *Area Registrato/Studente* e andare alla voce *Tasse* per visualizzare gli importi previsti. Effettuare il pagamento dei contributi, **entro il 21 dicembre 2022**, pena l'esclusione. Il pagamento è possibile esclusivamente tramite il circuito pago PA.

Le modalità di pagamento sono indicate al sito www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html

IMPORTANTE

Per l'Ateneo fa fede la data di pagamento riportata sulla RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT)

Non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data, sulla ricevuta di pagamento (RT), sia posteriore al 21 dicembre 2022

ATTENZIONE Secondo le indicazioni di "AgID", Agenzia per l'Italia Digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP", Prestatore di Servizio di Pagamento, nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

L'immatricolazione prevede il completamento della domanda di immatricolazione in Esse3 e il pagamento della prima rata entro il **21 dicembre 2022**. Tuttavia, la compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata comportano l'immatricolazione *sotto condizione* che diventerà definitiva solo dopo i controlli da parte degli uffici preposti. L'immatricolazione deve intendersi definitiva decorsi 15 giorni dal pagamento senza aver ricevuto mail con richiesta di perfezionamento dell'iscrizione.

7.2 Studenti con titolo di studio straniero

Dopo aver ottenuto una valutazione di idoneità, a partire **dall'11 luglio e fino al 21 dicembre 2022** è possibile procedere all'immatricolazione.

Gli studenti devono far pervenire la documentazione di studio alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Economia "Marco Biagi" in via Università n.4, a Modena. Gli orari di apertura degli sportelli sono consultabili al link www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html

Ai fini dell'immatricolazione, devono esibire la seguente documentazione:

- diploma di laurea, tradotto e legalizzato dall'Ambasciata/Consolato Italiano
- *dichiarazione di valore* del diploma di laurea, rilasciato dall'Ambasciata/Consolato Italiano nel paese in cui è stato conseguito il titolo, ovvero, nel paese al cui ordinamento appartiene la scuola che ha rilasciato il titolo o, in alternativa, attestazioni rilasciate da centri ENIC- NARIC
- certificato di laurea, rilasciato dall'Università dove è stata conseguita la laurea
- "*diploma supplement*" (in alternativa alla dichiarazione di valore) per i titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore
- copia del permesso di soggiorno o in alternativa, copia della ricevuta, rilasciata dall'ufficio postale in Italia, attestante il deposito della richiesta di permesso
- documento di identità in corso di validità
- fototessera

Al fine di verificare se la documentazione di studio è completa e sufficiente per la futura immatricolazione si suggerisce di **FARLA VALUTARE ANTICIPATAMENTE** dalla Segreteria Studenti.

Chi non ha potuto ottenere dall'Ambasciata Italiana (o Consolato), la documentazione necessaria per l'immatricolazione può richiedere l'ATTESTATO DI COMPARABILITÀ e L'ATTESTATO DI VERIFICA al Centro di informazione sulla mobilità e le Equivalenze accademiche (CIMEA) afferente alle reti ENIC-NARIC – sito web www.cimea.it/it/index.aspx. Per maggiori informazioni consultare il sito www.cimea.it/it/servizi/attestati-di-comparabilita-e-certificazione-dei-titoli/attestati-di-comparabilita-e-di-verifica-dei-titoli-diplome.aspx

La segreteria studenti verificata la correttezza e completezza della documentazione consegnata dallo studente, provvede alla fatturazione dei contributi previsti e a rendere definitiva l'immatricolazione dopo il pagamento della I rata.

Le modalità di pagamento sono indicate al sito www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html.

IMPORTANTE

Per l'Ateneo fa fede la data di pagamento riportata sulla RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT)

Non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data, sulla ricevuta di pagamento (RT), sia posteriore al 21 dicembre 2022.

ATTENZIONE Secondo le indicazioni di "AgID", Agenzia per l'Italia Digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP", Prestatore di Servizio di Pagamento, nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

Gli studenti extra-UE residenti all'estero richiedenti visto, per i quali sono disponibili **5 posti**, al fine di segnalare le loro candidature a UNIMORE devono seguire le disposizioni relative all'anno accademico 2022-

2023 indicate nella circolare ministeriale per l'accesso ai corsi di studio, consultabile sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri.

Oltre ad effettuare la domanda di valutazione per essere ammessi al corso di studio, seguendo le modalità descritte al paragrafo 4. *Come presentare domanda on line di valutazione* del presente bando, devono **effettuare la preiscrizione universitaria, ai fini del rilascio del visto per studio, su University** dal sito <https://www.university.it/index.php/registration/firststep>, ed allegare:

- a. valido documento di identità
- b. fototessera
- c. eventuale certificazione di competenza linguistica nella lingua italiana che esenta dalla prova prevista (se la certificazione è almeno di livello B2)

Se non in possesso di certificazione di competenza nella lingua italiana, almeno di livello B2 (CEFR), gli studenti extra-UE non soggiornanti richiedenti visto devono sostenere **una prova di lingua italiana**, che sarà svolta a distanza, in data concordata con la Commissione Esaminatrice. I candidati riceveranno via mail informazioni sulla piattaforma digitale utilizzata per il colloquio e dovranno avere una connessione Internet.

L'esito della prova sarà comunicato ai candidati direttamente dalla Commissione.

Chi non supera la prova di lingua italiana non può in alcun modo immatricolarsi.

Chi è già in possesso della documentazione sopra elencata, necessaria per l'immatricolazione, può allegarla direttamente su University.

La domanda di preiscrizione presentata su University dai candidati sarà validata dalla Segreteria Studenti di UNIMORE e trasmessa all'Autorità Consolare Italiana ai fini del rilascio del visto per studio, necessario per l'immatricolazione unitamente alla documentazione sopra descritta.

8. Passaggi di corso, trasferimenti, rinuncia agli studi, richiesta di convalida esami per pregressa carriera accademica.

Gli studenti iscritti ad altri corsi di laurea magistrale, presso UNIMORE o presso altri Atenei, gli studenti con pregressa carriera accademica (laureati, decaduti o che hanno sostenuto corsi singoli) che intendono essere ammessi al corso di laurea magistrale ADEM sono sottoposti alla procedura di valutazione secondo le modalità illustrate nel presente bando. In caso di valutazione di idoneità, lo studente deve adempiere a quanto di seguito indicato.

I candidati che effettuano il *passaggio di corso*, in quanto iscritti ad altri corsi di studio in UNIMORE devono:

1. provvedere al pagamento della I rata di contribuzione dell'anno accademico 2022-2023 relativa al corso di studio a cui sono iscritti e verificare di essere in regola con il pagamento delle tasse ed eventuali soprattasse degli anni di corso precedenti
2. depositare presso la segreteria di PROVENIENZA **entro il 21 dicembre 2022** la domanda di passaggio di corso utilizzando l'apposito modulo disponibile al link www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html

I candidati che effettuano il *trasferimento*, in quanto iscritti presso altri Atenei, devono:

1. depositare presso l'Ateneo di PROVENIENZA la domanda di trasferimento
2. provvedere all'immatricolazione **entro il 21 dicembre 2022** inserendo la causale "per trasferimento" collegandosi a www.esse3.unimore.it.
Dopo aver effettuato il login ed inserito le credenziali:

- andare alla voce "Immatricolazione" e procedere come indicato al paragrafo 7. IMMATRICOLAZIONE, allegando una fototessera e un valido documento di identità
- **scegliere come tipo di immatricolazione "Trasferimento in ingresso"** e proseguire inserendo i dati relativi all'Ateneo di provenienza
- **allegare**, debitamente compilato, il **modulo "Richiesta di trasferimento in ingresso"** scaricabile dal sito www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html La corretta compilazione di tutti i campi consentirà la stampa della ricevuta di immatricolazione.
- Successivamente accedere a www.esse3.unimore.it, effettuare il *login*, dal tab *Menu* selezionare *Area Registrato/Studente* e andare alla voce *Tasse* per visualizzare gli importi previsti ed **effettuare il pagamento dei contributi, entro il 21 dicembre 2022**, pena l'esclusione. Il pagamento è possibile esclusivamente tramite il circuito pago PA. Informazioni dettagliate sulle modalità di pagamento sono indicate al sito www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html

I candidati iscritti presso altri Atenei o presso UNIMORE che intendono RINUNCIARE agli studi devono:

1. presentare relativa istanza di rinuncia presso l'Ateneo di provenienza o presso la segreteria studenti del corso di studio di UNIMORE a cui sono iscritti
2. compilare on line, in Esse3, la domanda di immatricolazione selezionando la tipologia "Rinunciatario" e provvedere al pagamento della prima rata di contribuzione **entro il 21 dicembre 2022**.
3. allegare alla domanda di immatricolazione, debitamente compilato, il modulo "Riconoscimento attività didattiche", scaricabile dal sito www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html, se hanno sostenuto esami e intendono chiederne la convalida.

I candidati in possesso di una pregressa carriera accademica in quanto, ad esempio, sono LAUREATI o hanno sostenuto CORSI SINGOLI o sono DECADUTI

1. devono provvedere all'immatricolazione entro il **21 dicembre 2022**, seguendo le modalità indicate al paragrafo 7. IMMATRICOLAZIONE del presente bando. Le modalità di pagamento sono indicate al sito www.unimore.it/ammissione/pagamentimav.html
2. se interessati ad ottenere la convalida degli esami precedentemente sostenuti **allegare** alla domanda di immatricolazione in Esse3 il **modulo di "Richiesta riconoscimento attività didattiche"** disponibile al link www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html e la documentazione di cui chiedono la convalida. In alternativa, consegnano la suddetta documentazione alla segreteria studenti.

Gli esami sostenuti nella precedente carriera sono valutati ed eventualmente convalidati con delibera della Giunta di Dipartimento. Gli studenti possono essere ammessi al II anno di corso solo in caso di riconoscimento di **almeno 27 crediti** della pregressa carriera

È previsto il pagamento di un contributo di 55,00 euro per la richiesta di convalida attività didattiche, che verrà addebitato dalla segreteria studenti SOLO DOPO il ricevimento della necessaria modulistica e documentazione e sarà disponibile nella pagina dello studente, in Esse3, alla voce "tasse".

9. Costi e agevolazioni

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell'ISEE 2022 che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente. È previsto un esonero NO TAX AREA quando l'indicatore ISEE risulta inferiore a 23.000,00 euro. Oltre tale soglia le tasse universitarie sono calcolate in misura progressiva.

Per versare le tasse universitarie in ragione delle proprie condizioni economiche è necessario **presentare la domanda on line** entro le scadenze previste dal **Bando Benefici di ER-GO**, (l'azienda regionale per il diritto allo studio dell'Emilia Romagna) consultabili al sito <https://www.er-go.it/index.php?id=7262>. Allo studente che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando non saranno applicate le riduzioni delle tasse universitarie.

La richiesta per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per **borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni**, deve essere presentata **on line dal sito www.er-go.it** entro i termini tassativi previsti dal Bando Benefici, **anche prima dell'immatricolazione** al corso di studio. Il Bando sarà pubblicato indicativamente a luglio 2022. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze.

Lo studente **straniero residente all'estero e richiedente visto**, per avere esonero tasse o per richiedere anche altri benefici (borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni), è tenuto a presentare la domanda online entro la fine del mese di agosto 2022. La domanda online si presenta dal sito internet www.er-go.it, anche prima dell'immatricolazione. E' indispensabile avere a disposizione la documentazione tradotta e legalizzata attestante la condizione economica, elencata al link <https://www.er-go.it/index.php?id=6620>. Si suggerisce, per maggiori informazioni, la consultazione della pagina <https://www.er-go.it/index.php?id=5963> e <https://www.international.unimore.it/fees.html>.

Il pagamento delle tasse universitarie è ripartito in rate; per maggiori informazioni e per verificare le scadenze previste da UNIMORE e gli aggiornamenti relativi all'anno accademico 2022-23 si invita a consultare il sito <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>.

Le informazioni riportate sopra risultano aggiornate alla data odierna, potrebbero essere oggetto di aggiornamento/modifica/integrazione sulla base di Deliberazioni degli Organi Accademici adottate in seguito all'emanazione del presente bando, e in questo caso saranno pubblicate e rese note sul sito internet www.unimore.it.

10. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è la dott. Elda Toschi funzionario referente della Segreteria Studenti. L'ufficio competente è la Segreteria Studenti del Dipartimento di Economia Marco Biagi: tel. 059/2056459; e-mail: elda.toschi@unimore.it

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Emilia Romagna ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di decadenza di legge. Eventuale ricorso dovrà essere notificato alla scrivente Amministrazione, in via esclusiva, al seguente indirizzo PEC: direzionelegale@pec.unimore.it

11. Uffici di riferimento

Per problemi informatici inerenti la domanda di valutazione, la procedura d'immatricolazione on line o

il recupero credenziali di accesso a esse3 scrivere a webhelp@unimore.it

L'assistenza è garantita dal Lunedì al Giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il Venerdì dalle 9.00 alle 14.00

Per informazioni sulla didattica rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Economia "Marco Biagi", via Berengario, 51, Modena
Ricevimento: martedì e giovedì 9.30-12.30
e-mail info.economia@unimore.it
Sito web del dipartimento www.economia.unimore.it

Per problemi amministrativi ed informazioni sul bando di ammissione rivolgersi alla Segreteria Studenti, Via Università 4, 41125 – Modena
Tel. 059/2056404 e-mail segrstud.economia@unimore.it
Per gli orari di ricevimento consultare il link www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html

Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA

Tel. 059 2058311– 0522 523506 e-mail disabilita@unimore.it

Per problemi inerenti la domanda on line benefici scrivere a servizi.studenti@unimore.it
Sito web da cui compilare la domanda benefici www.er-go.it

Gli studenti internazionali possono rivolgersi all' International Welcome Desk per consulenza e assistenza nelle pratiche relative a permesso di soggiorno, codice fiscale, iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (SSN), assicurazione sanitaria, apertura conti correnti e consulenza abitativa.

email: internationalwelcomedesk@unimore.it Telefono: 059 2058171

A Modena:

-Via S. Geminiano, 3

Lunedì – Mercoledì – Venerdì – orario continuato 9,30 – 15,00

A Reggio Emilia:

- Via Allegri, 15 presso la Direzione Servizi agli Studenti

Mercoledì con cadenza bisettimanale e al bisogno in base alle specifiche esigenze.

Per informazioni sui corsi di studio, procedura di valutazione e immatricolazione

rivolgersi a: **Informa-studenti**: email: informastudenti@unimore.it

A Modena:

-Via Università, 4 - piano terra tel. 059 205 8255

A Reggio Emilia:

- Viale A. Allegri, 15 - piano terra - tel. 0522 52 3555

Per gli orari di ricevimento consultare il link www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato.html

La segreteria studenti e l'ufficio Informa-studenti sono chiusi dal 16 al 19 agosto 2022 compresi.

Modena, 5 aprile 2022

Il Rettore

Prof. Carlo Adolfo Porro

Appendice

La eventuale prova di approfondimento della valutazione della personale preparazione avrà per oggetto nozioni di statistica di un manuale introduttivo di livello universitario, come ad esempio

Borra, S., Di Ciaccio, A., Statistica. Metodologie per le scienze economiche e sociali, 3.a edizione, McGraw-

Hill, Milano, 2014.