



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare

Anno 2022

CL in Economia e Finanza

29.06.2023

Documento redatto dall'Ufficio Stage del Dipartimento di Economia Marco Biagi

Premessa

Il presente documento riporta i risultati relativi alla rilevazione delle opinioni di enti e imprese che hanno organizzato tirocini curriculari terminati nel periodo 01.01.2022 - 31.12.2022.

I risultati sono messi a disposizione dal Servizio Orientamento al Lavoro e Placement UNIMORE e dalla Direzione Pianificazione, Valutazione, SIA attraverso la piattaforma AlmaLaurea Tirocini.

Sommario

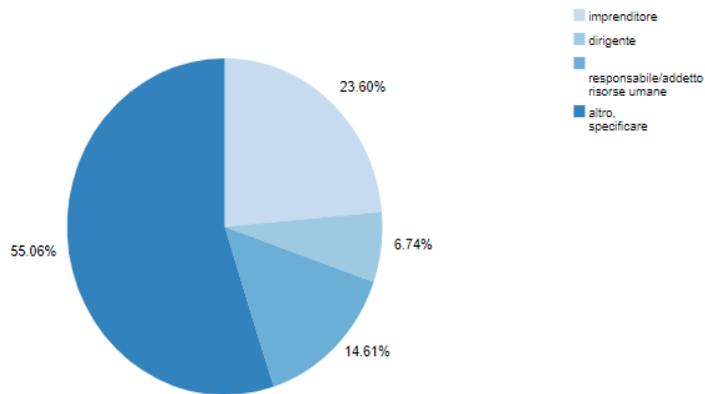
Dati identificativi del tirocinio	2
Posizione aziendale del tutor	2
Valutazione del tirocinante	3
Le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali?	3
Il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda?	3
Il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio?	4
Sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio?	4
Complessivamente, l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente?	5
A seguito del tirocinio, l'azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante?	5
Con quale tipo di collaborazione?	6
Punti di forza del tirocinante (commenti a testo libero)	6
Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (commenti a testo libero)	8
Valutazione dell'Università che ha promosso il tirocinio	10
Il servizio di gestione del tirocinio è risultato soddisfacente?	10
Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (commenti a testo libero)	10

Dati identificativi del tirocinio

Posizione aziendale del tutor

Domanda: X8 - Posizione aziendale del tutor (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	11	11,00%	0,00%
	Risponde	89	89,00%	100,00%
1	imprenditore	21	21,00%	23,80%
2	dirigente	6	6,00%	6,74%
3	responsabile/addetto risorse umane	13	13,00%	14,61%
4	altro, specificare	49	49,00%	55,06%

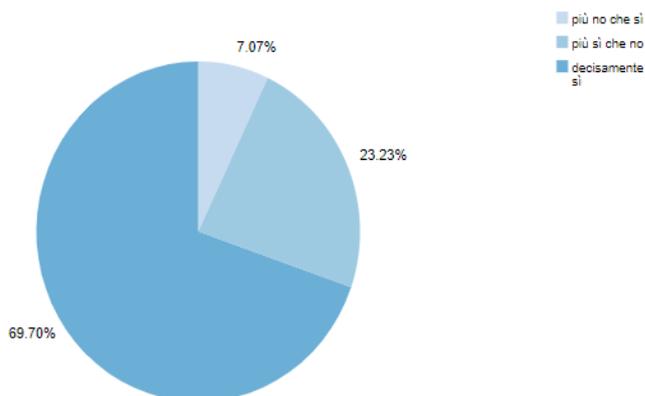


Valutazione del tirocinante

Le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali?

Domanda: B1 - Secondo Lei, le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali? (radio)

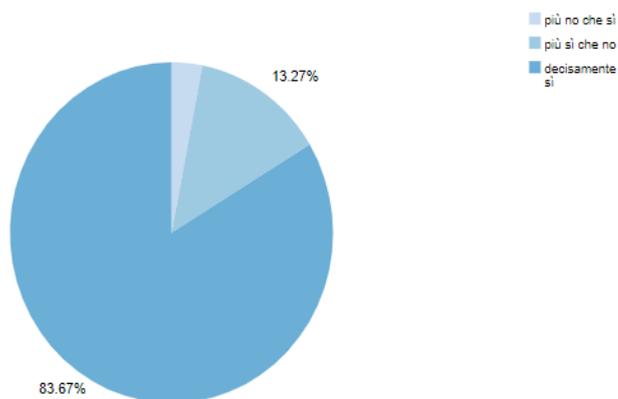
		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	1	1,00%	0,00%
	Risponde	99	99,00%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	7	7,00%	7,07%
4	più sì che no	23	23,00%	23,23%
5	decisamente sì	69	69,00%	69,70%



Il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda?

Domanda: B2 - Secondo Lei, il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda? (radio)

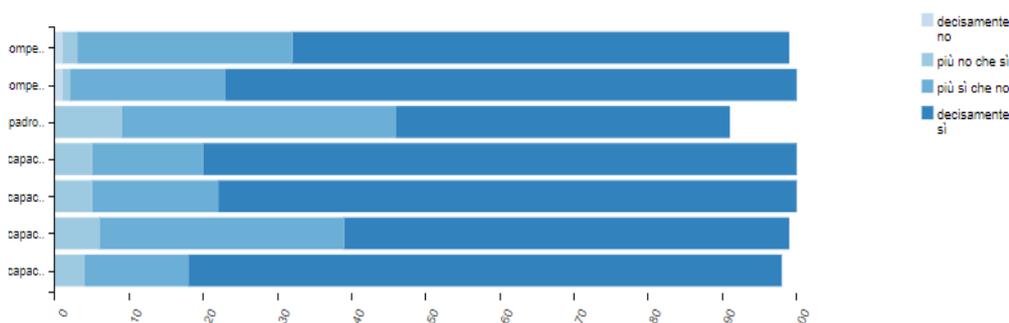
		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	2	2,00%	0,00%
	Risponde	98	98,00%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	3	3,00%	3,06%
4	più sì che no	13	13,00%	13,27%
5	decisamente sì	82	82,00%	83,67%



Il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio?

Domanda: B3 - Secondo Lei, il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio? (multiradio)

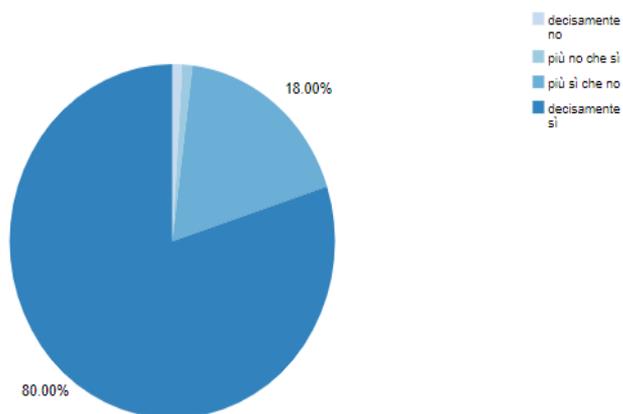
Domanda	Testo	Non risponde	decisamente no	più no che sì	più sì che no	decisamente sì
B3A	competenze tecnico professionali	1 (1,00%)	1 (1,00%)	2 (2,00%)	29 (29,00%)	67 (67,00%)
B3B	competenze nell'uso di strumenti o di dispositivi specifici		1 (1,00%)	1 (1,00%)	21 (21,00%)	77 (77,00%)
B3C	padronanza delle lingue straniere	9 (9,00%)	0 (0,00%)	9 (9,00%)	37 (37,00%)	45 (45,00%)
B3D	capacità di adattamento alle nuove situazioni		0 (0,00%)	5 (5,00%)	15 (15,00%)	80 (80,00%)
B3E	capacità di lavorare per obiettivi in base ai tempi e alle scadenze fissate dal tutor aziendale		0 (0,00%)	5 (5,00%)	17 (17,00%)	78 (78,00%)
B3F	capacità di affrontare e risolvere problemi, offrendo soluzioni innovative ed alternative nella gestione di un lavoro	1 (1,00%)	0 (0,00%)	6 (6,00%)	33 (33,00%)	60 (60,00%)
B3G	capacità di lavorare in gruppo	2 (2,00%)	0 (0,00%)	4 (4,00%)	14 (14,00%)	80 (80,00%)



Sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio?

Domanda: B4 - Secondo Lei, sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio? (radio)

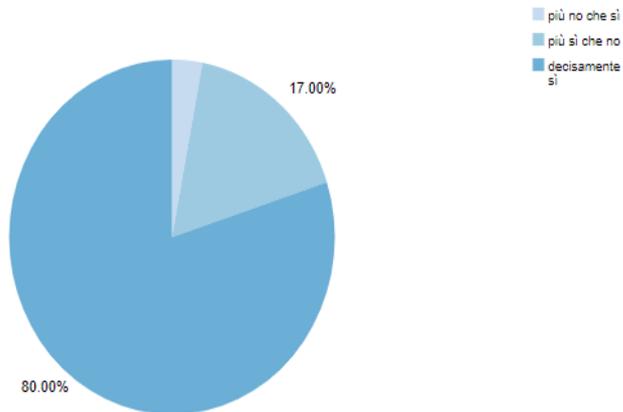
	Risponde	Conteggio	Su totale	Su risposti
1	decisamente no	1	1,00%	1,00%
2	più no che sì	1	1,00%	1,00%
4	più sì che no	18	18,00%	18,00%
5	decisamente sì	80	80,00%	80,00%



Complessivamente, l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente?

Domanda: B5 - Complessivamente, è soddisfatto dell'attività del tirocinante? (radio)

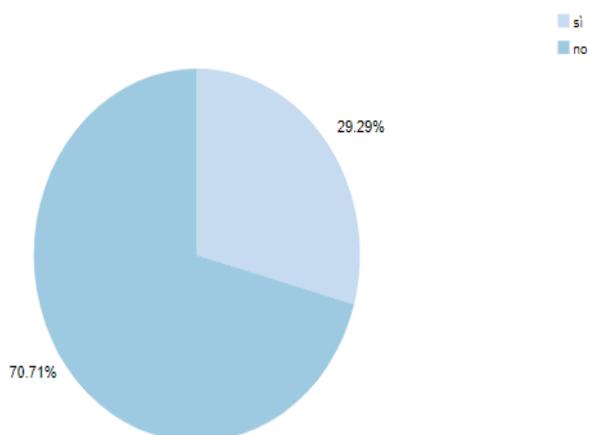
		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Risponde	100	100,00%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	3	3,00%	3,00%
4	più sì che no	17	17,00%	17,00%
5	decisamente sì	80	80,00%	80,00%



A seguito del tirocinio, l'azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante?

Domanda: B6 - A seguito del tirocinio, la Sua azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante? (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	1	1,00%	0,00%
	Risponde	99	99,00%	100,00%
1	sì	29	29,00%	29,29%
2	no	70	70,00%	70,71%

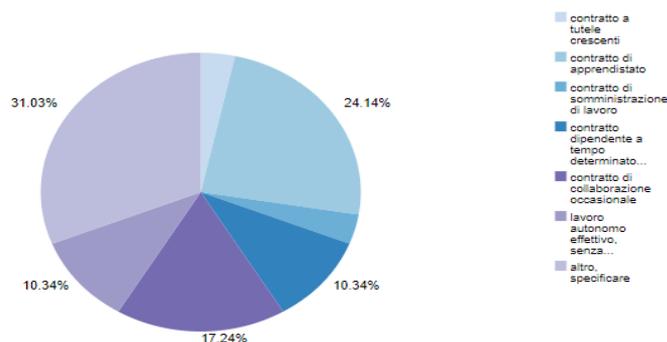


Con quale tipo di collaborazione?

Domanda: B7 - Con quale tipo di collaborazione? (radio)

Condizioni visibilità: NOT (B6 <> 1)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Risponde	29	100,00%	100,00%
1	contratto a tutele crescenti	1	3,45%	3,45%
2	contratto di apprendistato	7	24,14%	24,14%
3	contratto di somministrazione di lavoro	1	3,45%	3,45%
4	contratto dipendente a tempo determinato	3	10,34%	10,34%
5	contratto di collaborazione occasionale	5	17,24%	17,24%
6	contratto di prestazione d'opera (consulenza professionale)	0	0,00%	0,00%
7	lavoro autonomo effettivo, senza vincoli di subordinazione (anche con partita IVA)	3	10,34%	10,34%
8	altro, specificare	9	31,03%	31,03%



Punti di forza del tirocinante (commenti a testo libero)

Domanda: B8 - Punti di forza del tirocinante (testo)

Risposta	Conteggio
	24
Precisione e disponibilità	2
- Puntuale - Preciso - Organizzato	1
1) Preparazione 2) Applicazione 3) Determinazione sugli obiettivi prefissati	1
apertura mentale , flessibilita' , disponibilita' , determinazione e impegno nel perseguimento degli obiettivi	1
Buona capacità di adattamento e di apprendimento	1
Buona capacità di comunicazione e gestione del cliente. Buona capacità di apprendimento ed applicazione delle nozioni apprese.	1
buona relazione col pubblico e coi colleghi	1
capacità di acquisizione delle capacità richieste, attitudine nel lavoro in team, capacità informatiche, forte adattamento al lavoro sotto scadenza e stress	1
Capacità di focalizzarsi, velocità, predisposizione al lavoro in team, essenzialità	1
Capacità di lavorare in gruppo, affidabile, svolge con diligenza le attività assegnate. Sempre puntuale nell'orario di lavoro.	1
capacità di risoluzione dei problemi e interesse sulle nuove proposte	1
C. si è integrata nel team, funzionale e cross, fin da subito, con gentilezza e positività. Ha imparato nei mesi ad essere più autonoma, portando avanti i progetti nei tempi richiesti ed imparando velocemente. C. si è dimostrata molto portata per i progetti creativi (attenzione alle guideline del brand sia a livello grafico che di Tone of Voice), eventi e PR, coordinandosi con le agenzie e i colleghi, senza nessun problema.	1
Competenze e disponibilità	1
Con molta attenzione è in grado di cogliere le situazioni, sa adeguarsi e si impegna nella risoluzione dei problemi	1
Concretezza, impegno, capacità di analisi, linearità dell'approccio.	1
Costanza e determinazione nel portare a termine i compiti assegnati nei tempi richiesti. Affronta senza paura nuovi incarichi .	1
D. lavora davvero tanto e si impegna al massimo: è stato sempre presente e puntuale in Agenzia, ha sviluppato nel tempo sempre maggior confidenza con gli strumenti di lavoro, ha compreso appieno aspetti tecnico finanziari anche complessi, si è integrato con il personale in modo maturo ed encomiabile, mettendosi a disposizione su aree tematiche diverse, non solo di sua stretta pertinenza. Un valido collaboratore e chissà, a tendere, forse collega	1
dedizione al lavoro, saper rispettare le tempistiche, ottimo rapporto con i colleghi	1
Dedizione, capacità di analisi, competenze tecniche, abitudine al ragionamento e alla razionalizzazione delle eventuali problematiche. Buona resistenza allo stress. Amore per la materia e desiderio di crescere professionalmente.	1

Dinamica, buone capacità relazionali e comunicative.	1
Discreta capacità di comprensione delle dinamiche aziendali e dei compiti che gli sono stati assegnati.	1
DISPONIBILE, ATTENTO, EDUCATO, COMPETENTE, PROIETTATO VS L'OBIETTIVO, FLESSIBILE	1
disponibilità , collaborazione , serietà	1
disponibilità a mettersi in gioco	1
Disponibilità, precisione nell'elaborazione delle attività richieste	1
D. ha da subito dimostrato un'ottima capacità di pianificazione e organizzazione del proprio lavoro, ha sempre portato a termine i compiti assegnati nei tempi stabiliti prestando attenzione ai consigli e alle direttive che gli erano state date. Più di una volta ha mostrato una buona dose di intraprendenza e autonomia, esprimendo le sue idee e opinioni in modo chiaro. D. ha, inoltre, un'ottimo spirito estetico e creativo, precisione e attenzione ai dettagli e un approccio analitico e razionale ai problemi.	1
Educatore, collaborativo, interessato, curioso, attento, rispettoso, stimolato ad imparare	1
Educazione, spirito di gruppo, disponibilità ed efficienza	1
Efficacia ed efficienza nelle mansioni svolte. Capacità di individuare soluzioni innovative e proprie proposte per il miglioramento delle attività. Grazie a queste caratteristiche è stato possibile implementare un servizio aggiuntivo per alcuni dei Clienti dell'azienda ed è per questo che si è proposto un accordo di collaborazione occasionale per meglio definire questo nuovo servizio.	1
F. si è rivelato diligente e preciso nel completamento dei compiti assegnati.	1
Fissato un obiettivo vuole raggiungerlo nel minor tempo possibile	1
FORTE INTERESSE NELL'APPRENDIMENTO, OTTIME RELAZIONI CON I COLLEGHI . BUON MODO DI PORSI ALL'INTERNO DELL'UFFICIO	1
Grande capacità di ascolto, competenza tecnica finanziaria abbinata a curiosità, puntualità e capacità di essere circostante nei vari momenti di lavoro di gruppo. Particolarmente apprezzato l'approccio negli affiancamenti passivi con i clienti della Banca in cui ha dimostrato ottime doti empatiche	1
grande condivisione dei valori aziendali, impegno e disponibilità	1
Grande interesse per il mondo finanziario, molto rapido nell'apprendere le metodologie utilizzate per la gestione dei portafogli titoli	1
Ha un approccio positivo sui compiti da svolgere e capacità di analisi per migliorare lo svolgimento degli stessi compiti rispetto alle modalità illustrate. Ha dimostrato interesse sulle materie affrontate e come le stesse materie si inseriscono nella gestione dell'Ente.	1
He's organized, curious and meticulous and for this reason he was given the role of team leader inside the office and with his team he was very accommodating and he explained very well.	1
Il ragazzo ha dimostrato un'ottima comprensione del lavoro richiesto, è stato molto collaborativo e disponibile. Ha dimostrato un'ottima predisposizione al lavoro di gruppo e un'ottima capacità a risolvere situazioni di difficoltà. E' stato molto coinvolgente nel proporre le sue idee o soluzioni in diverse occasioni e ha partecipato attivamente alle riunioni svolte in sede aziendale.	1
Il tirocinante ha dimostrato molta interesse alle operazioni svolte, ha grande capacità intuitive e organizzative. Lo stesso ha dimostrato molta umiltà e maturità, collaborando dove necessario.	1
Il tirocinante ha una forte capacità di apprendimento delle dinamiche legate alla tipologia dell'attività tipica di uno studio professionale di consulenza aziendale e fiscale, con capacità di adattamento alle diverse esigenze della clientela. Nel breve periodo di tirocinio ha portato a termine gli incarichi affidati con buona autonomia esprimendo desiderio di conoscere ed imparare.	1
Il tirocinante si è dimostrato da subito molto interessato al campo della consulenza finanziaria. Molto curioso e attento, ha partecipato a varie trattative, sapendo ascoltare e, quando interpellato, ha saputo fornire la sua visione in maniera coerente. Ragazzo amante della digitalizzazione, conosce in maniera approfondita anche il mondo dei social che trattano di finanza. Puntuale negli orari di arrivo alla mattina in ufficio, ha dimostrato molto rispetto nei miei confronti e nei confronti dei miei collaboratori. Interessato alla geopolitica, ha seguito vari webinar delle maggiori società d'investimento mondiale e quando ho chiesto di farmi un riassunto, il tirocinante in maniera acuta e precisa è stato in grado di mettere in evidenza con una certa celerità i punti principali della riunione	1
IMPEGNO COSTANTE, ATTENZIONE, INTERESSE PER L'ATTIVITÀ SVOLTA.	1
Impegno, proattività, disponibilità, gestione del lavoro assegnato.	1
impegno, volontà, deciso a migliorarsi, puntuale, attento alle spiegazioni	1
La candidata si è dimostrata proattiva e organizzata anche a lavorare in team. Era desiderosa di imparare e decisamente disponibile in tutto quello che l'ufficio aveva necessità di svolgere. Educata e puntuale.	1
La studentessa C. F. ha dimostrato: serietà competenza e molta voglia di imparare. Ha sempre espresso le sue perplessità in merito ad argomenti difficili con il fine di trovare una spiegazione. Puntuale nelle consegne, molto riflessiva.	1
La tirocinante S. H. ha dimostrato di saper lavorare in team. Inoltre altri punti di forza della tirocinante sono puntualità, impegno e orientamento al risultato.	1
L'IMPEGNO, LA VOLONTÀ DI IMPARARE E LA SERIETA'.	1
l'offerta di lavoro non è stata fatta meramente perché non c'erano posizioni aperte per le sue competenze G. è una collaboratrice attenta e capace, stagista "anomala" visto le sue esperienze precedenti e la sua età anagrafica che le consente di avere una maturità superiore alla classica neo laureata. Ho apprezzato molto la sua proattività nel suggerire miglioramenti e la sua intraprendenza nello svolgere le mansioni senza attendere di essere "imboccata"	1
Motivato, curioso e ben organizzato	1
Organizzazione e gestione delle attività affidate	1
ottima capacità di adeguamento nell'applicazione sulle diverse attività lavorative, gestione delle problematiche quotidiane. disponibilità alle richieste dei colleghi di studio	1
ottime capacità di adattamento	1
ottime capacità di adeguamento al contesto di lavoro, puntuale, concentrato, partecipativo, disponibilità ad eseguire compiti diversi, dal più semplice al più complesso, che ha comunque portato a compimento con la stessa passione.	1
Persona estremamente educata e collaborativa con capacità di adattamento ai frequenti cambio di compiti da svolgere e munita di attitudini a lavorare in team.	1
Persona sveglia, intelligente, adattabile, collaborativa.	1
praticità, adattamento	1
Precisione e disponibilità per le attività svolte	1

Precisione, gusto estetico	1
PRECISIONE, PUNTUALITA'	1
precisione, puntualità, voglia di apprendere il lavoro svolto	1
Professionalità, pazienza negli situazioni complesse, spirito di iniziativa, puntualità, grandi capacità di apprendimento, disponibilità immediata alle esigenze del cliente.	1
Puntuale e disponibile . Presta molta attenzione alle spiegazioni fornite per svolgere il lavoro assegnato ed acquisisce velocemente la capacità di gestirlo in autonomia e nel rispetto dei tempi richiesti.	1
Puntualità sul posto di lavoro, disponibilità, problem solving, predisposizione a lavorare in team, organizzazione della giornata e puntuale nelle scadenze a lei date	1
PUNTUALITA', DISPONIBILITA' E ORGANIZZAZIONE	1
Puntualità, Generosità, Disponibilità, Riservatezza	1
Puntualità, precisione, velocità di apprendimento, capacità di lavorare in gruppo, ottimo utilizzo dei sistemi informatici, grandi capacità di elaborazione dei dati.	1
Ragazzo molto preparato, diligente, educato, costante, preciso e motivato. Ottimo esempio di giovane studente da inserire in un contesto di lavoro di gruppo professionale, con alte capacità di apprendimento e di adattamento. Perfetto inserimento sia nel back office che nel front office. Notevoli capacità di gestione del carico di lavoro e di preventivazione del timing di conclusione degli incarichi. Da ultimo si segnalano le spiccate doti di inserimento in un contesto di lavoro avviato da anni e la volontà di assumere nuovi incarichi/obiettivi una volta terminati quelli assegnati. Esperienza pienamente soddisfacente per tutti i soggetti coinvolti e che hanno avuto contatto con lo studente, a qualsiasi livello della gerarchia di studio.	1
rispondendo alla domanda ultima non e' stata fatta nessuno proposta in quanto il tirocinante deve ancora completare gli studi e mancano alcuni anni ma e' una figura molto interessante che e' piaciuta molto anche ai Manager che si occupano di reclutamenti nel programma per i Giovani Laureati che il gruppo ha in essere da qualche anno	1
Serietà, competenza, spirito di apprendimento.	1
Serietà, determinazione, puntualità	1
serio, puntuale, preciso e grande lavoratore.	1
spirito di iniziativa, buona capacità di ascolto , ottima capacità di lavorare in team	1
Velocità di apprendimento, forza di volontà e prendeva a cuore per quello che le veniva assegnato.	1
volontà di apprendimento a nuove conoscenze , disponibilità	1

Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (commenti a testo libero)

Domanda: B9 - Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (testo)

Risposta	Conteggio
	62
-	1
- Proattività - Precisione (soprattutto in progetti meno affini al suo profilo)	1
beh sicuramente la parte relazionale con il cliente di fronte vuole affrontata e solo con esperienza si riesce ad acquisire, ma per il tirocinante sarebbe solo il tempo di farla	1
Capacità di adattarsi a nuovi contesti e dinamiche lavorative, gestione e risoluzione delle problematiche che si presentano nel corso della giornata lavorativa. Maggiore proattività e collaborazione con il team di lavoro.	1
Cercare di concentrarsi maggiormente sui temi proposti. Approfondire i temi e continuità nell'impegno	1
cogliere le opportunità che le vengono offerte maggiore attenzione nel corso delle attività	1
Comunicazione con i colleghi. Proattività nei confronti delle attività da svolgere. Costanza e attenzione sul posto di lavoro.	1
Comunicazione con possibili clienti	1
Conoscenza delle metodologie specifiche e degli ambiti applicativi. Il tutto solo per evidente necessità di accumulare esperienza lavorativa e affrontare reali casistiche.	1
Conoscenze tecniche specifiche	1
Continuare a mettere in pratica le nozioni teoriche apprese in università sul campo, per acquisire ancora più sicurezza in ciò che si fa.	1
Da sviluppare la capacità di lavorare per obiettivi.	1
Fase finale dei progetti: controllo che la pratica sia conclusa correttamente anche attraverso una verifica o un confronto con i colleghi	1
Il ragazzo è giovane e ha tanta voglia di imparare, non ho nulla da segnalare.	1
Il tirocinante ha delle ottime basi, non abbiamo riscontrato nessuna lacuna nelle sue conoscenze. Deve solamente acquisire esperienza dettata dalla sua giovane età.	1
interazione personale con le altre persone/colleghi	1
L'integrazione della preparazione tecnico/scolastica con l'operatività. Personalmente sono grato di questa esperienza e nutro grandi aspettative future della tirocinante.	1

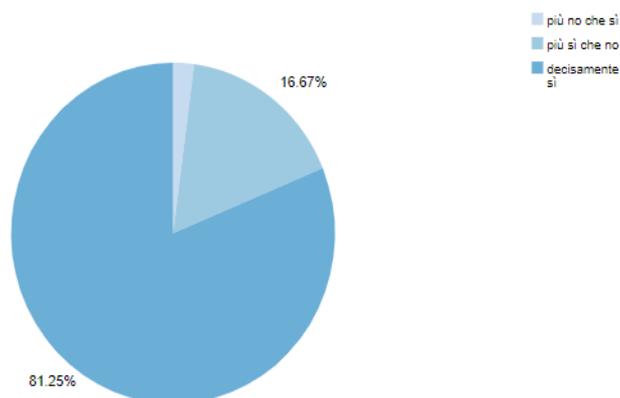
Livello inglese, focus sugli obiettivi	1
Maggiore sicurezza nei propri mezzi	1
maggiori nozioni teoriche sulla materia di economia aziendale per tutti gli aspetti	1
Migliorare l'adattamento al lavoro offerto	1
Nessuna	1
NON PARTICOLARMENTE EVIDENTI	1
Non sono state riscontrate aree nelle quali sarebbe stato auspicabile un miglioramento. Alla domanda del questionario "padronanza delle lingue straniere" non è stata data alcuna risposta poiché l'attività svolta non ha testato questa area. Alla domanda "A seguito del tirocinio, la Sua azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante?" la risposta è stata no poiché in quanto Ente pubblico le assunzioni possono essere effettuate solo con concorso pubblico.	1
NULLA DA SEGNALARE	1
Nulla in particolare da segnalare.	1
Opportunamente affiancato il tirocinante e' in grado velocemente di apprendere qualsiasi argomento , vincendo una naturale diffidenza parte del suo carattere	1
Pratica nella contabilità generale	1
Precisione su alcuni dettagli	1
Proattività, sintesi	1
puntualità e regolarità	1
Se ne ha non ne abbiamo viste.	1
sicuramente con un livello più alto di italiano avrebbe moltissime possibilità' in più'	1
SPIRITO D'INIZIATIVA	1
studio nella specifica materia assicurativa/finanziaria da sviluppare progressivamente nell'apprendimento dei contenuti contrattuali (nel caso si intraprenda questo percorso di carriera)	1
sulle mansioni svolte non ne ho viste	1
timidezza col pubblico ovviamente dovuta alla giovane età;	1
Una ragazza concreta che si sa adattare alle esigenze aziendali, nonostante non abbia avuto precedenti esperienze lavorative	1

Valutazione dell'Università che ha promosso il tirocinio

Il servizio di gestione del tirocinio è risultato soddisfacente?

Domanda: C1 - E' soddisfatto del servizio di gestione del tirocinio? (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	4	4,00%	0,00%
	Risponde	96	96,00%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che si	2	2,00%	2,08%
4	più sì che no	16	16,00%	16,67%
5	decisamente sì	78	78,00%	81,25%



Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (commenti a testo libero)

Risposta	Conteggio
	80
nessuno	2
NULLA DA SEGNALARE	2
Esperienza super positiva . Per me che mi occupo di educazione finanziaria nelle Univerdita' e non solo e' stato un modo per mettermi alla prova . Grazie. V. F.	1
ho trovato molto interessante questo scambio di competenze tra Università' e Lavoro e credo possa essere utile in futuro. il mestiere del consulente (private banker) che cerco di riassumere in poche righe se appreso da parte di un tirocinante seguendo un Private Banker Old sia nel processo delle 300 ore come in questo caso sia nel processo di inserimento futuro (TEAM) puo' davvero fornire un mestiere da fare con passione e con la consapevolezza che il Nostro ruolo e' anche sociale, diciamo ESG per utilizzare oggi un acronimo di moda	1
La tirocinante, come è normale che sia, ha avuto un'impatto importante con il mondo del lavoro. Una integrazione graduale, magari con stage di 60 ore nel corso del secondo anno di studio, possono agevolare la comprensione delle problematiche legate al mondo del lavoro	1
maggior interazione fra ditta ed università	1
migliorare le modalità di ingaggio e la parte di accesso e relazione del sito internet	1
Nessuna	1
Nessuna critica	1
Nessuna criticità	1
nessuna.	1
Non abbiamo rilevato criticità.	1
Nulla da segnalare.	1
Nulla in particolare da segnalare.	1
se ci date dei nominativi possiamo prenderne.	1
Servizio di grande efficienza.	1

sistemare le modalità di accesso e semplificare le procedure di selezione	1
velocità di interazione con la segreteria	1