



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2018

Sezione 1: *Osservazioni alla Relazione Annuale della
Commissione Paritetica Docenti-Studenti*

Corso di Laurea Magistrale in Direzione e consulenza
d'Impresa

Approvato dal Consiglio di laurea magistrale in Direzione e consulenza d'impresa in
data 4 giugno 2018

Sezione 1

Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CP-DS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CP-DS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

*Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste dal CdS nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.*

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

Obiettivo n. 2017 - A 01

Aspetto critico individuato: non sono esplicitate le modalità di consultazione, gli esiti di tali consultazioni e in che modo esse vengano utilizzate per definire la domanda di formazione; inoltre non sono presenti studi di settori.

Azioni intraprese

Pur mantenendo alto il livello di consultazione con la parti interessate si è iniziato a formalizzare il processo alla fine dell'anno 2017 con la predisposizione di questionari e documenti e convocazione del comitato di indirizzo. Gli aspetti formali si sono realizzati all'inizio dell'anno 2018 con incontri formali e con la somministrazione di questionari

Obiettivo n. 2017 - B 01

Suggerimenti: Si suggerisce di valutare l'opportunità di richiedere espressamente il riconoscimento di CFU in materie di contabilità per evitare che gli studenti abbiano evidenti difficoltà nel superamento di esami che ne presuppongono la conoscenza.

Azioni intraprese

Si ritiene che nel bando siano già indicati alcuni requisiti fondamentali di area contabile, eventuale nel cv del candidato non vengano raggiunti i requisiti indicati lo stesso deve sottoporsi ad un test di ingresso nel quale sono valutate le conoscenze indispensabili per l'accesso al corso.

Obiettivo n. 2017 - B 02/03/04 e Obiettivo n. 2017 - C 02

Suggerimenti: si suggerisce di rendere esplicito il processo nel documento di Processi di gestione per la verifica della coerenza richiesta, comunicare le azioni intraprese e darne opportuna visibilità nel sito Assicurazione Qualità.

Azioni intraprese

Nel corso dell'anno 2017 si è iniziato il percorso per la predisposizione del documento richiesto, l'azione non stata ancora terminata.

Obiettivo n. 2017 - C 03

Criticità: alcuni CV non presentano indicazione esplicita delle aree di ricerca e/o non sono presenti le pubblicazioni o addirittura non è presente il CV.

Azioni intraprese

Sono stati sollecitati gli aggiornamenti dei CV e il loro adeguamento alle esigenze richieste

Obiettivo n. 2017 - C 04

Suggerimenti: si consiglia di monitorare gli insegnamenti

Azioni intraprese

Il referente ha iniziato il processo di monitoraggio, azione in progress.

Obiettivo n. 2017 - C 05 :

Suggerimenti: si suggerisce di integrare l'analisi in chiave comparativa (oltre che cronologica), prendendo come riferimento comparativo il dato di dipartimento e/o il dato di classe di laurea.

Azioni intraprese

Azione in progress

Obiettivo n. 2017 - C 06 :

Suggerimenti: si consiglia di monitorare i suddetti insegnamenti per quanto riguarda la domanda D02.

Azioni intraprese

Azione realizzata

Obiettivo n. 2017 - C 08 :

Suggerimenti si suggerisce di verificare l'adeguatezza della durata del tirocinio e valutare l'opportunità di estenderla. Si suggerisce di valutare l'opportunità di inserire nel questionario dei tirocinanti una domanda relativa alle competenze acquisite in azienda durante il tirocinio.

Azioni intraprese

Azione in progress

Obiettivo n. 2017 - C 09 :

Suggerimenti : valutare se sia il caso di progettare modalità specifiche indirizzate agli studenti lavoratori o con difficoltà di frequenza.

Azioni intraprese

Azione di convincimento verso i docenti per erogare i corsi in modalità registrata. Non tutti i docenti hanno aderito.

Obiettivo n. 2017 - D 1 :

Suggerimenti : si suggerisce di rendere esplicito il processo nel documento di Processi di gestione per la verifica della coerenza richiesta, comunicare le azioni intraprese e darne opportuna visibilità nel sito Assicurazione Qualità.

Azioni intraprese

Azione in progress

Obiettivo n. 2017 - D 2 :

Suggerimenti : : Si suggerisce di mettere a disposizione su Dolly almeno una prova d'esame (in caso di prova scritta) e farne menzione nella scheda d'insegnamento.

Azioni intraprese

E' stata comunicata ai docenti l'esigenza richiesta, anche se parzialmente condivisa

Obiettivo n. 2017 - D 4 :

Suggerimenti : si suggerisce di rendere esplicito il processo nel documento di Processi di gestione per la verifica della coerenza richiesta, comunicare le azioni intraprese e darne opportuna visibilità nel sito Assicurazione Qualità.

Azioni intraprese

Azione in progress

1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Sul piano generale il sistema di gestione della qualità è in linea con gli indirizzi indicati dal Dipartimento.

Nella relazione annuale vengono osservate alcune criticità:

1.2) Consultazione delle parti interessate

Criticità: Il comitato di indirizzo non è formalizzato.

La criticità stata superata nel corso dell'anno 2018

1.3.) e 1.4.a) Offerta formativa erogata e modalità di verifica dell'apprendimento

Criticità: viene sottolineata l'esigenza di monitorare un numero esiguo di insegnamenti

Pur non condividendo appieno le modalità di interpretazione dei questionari erogati, si azionerà l'azione di monitoraggio richiesto al fine di verificare la possibilità di eliminarne le "criticità".

1.5) Qualificazione del docente

Criticità: richiesto un monitoraggio sui cv dei docenti

L'azione di monitoraggio è in progress

1.6) Qualità dell'organizzazione complessiva del CdS e dei servizi agli studenti

Criticità: richiesto un monitoraggio di alcuni insegnamenti

Pur non condividendo appieno le modalità di interpretazione dei questionari erogati, si azionerà l'azione di monitoraggio richiesto al fine di verificare la possibilità di eliminarne le "criticità".

2.1) Modalità di lavoro del gruppo di riesame e 2.2.c) Monitoraggio sullo stato di avanzamento delle azioni di miglioramento pianificate

Criticità: Non sono disponibili verbali degli incontri.

La criticità sarà eliminata nel corso del 2018

1-c - Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

Le marginali criticità individuate saranno esaminate in un prossimo consiglio di corso e, ove possibile, saranno prese le necessarie azioni correttive



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2018

Sezione 2: *Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)*

Sezione 3: *Monitoraggio delle azioni correttive previste nel
Rapporto di Riesame Ciclico*

Corso di Laurea Magistrale in Direzione e Consulenza
d'Impresa

Approvato dal Consiglio di del corso di laurea in Direzione e Consulenza d'Impresa in
data 29 ottobre 2018

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CP-DS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

2-a - Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Dall'analisi della valutazione degli studenti emergono alcune potenziali criticità relativamente al quesito D15 e D16 ovvero relativamente al carico di studio complessivo degli insegnamenti previsti e sia in relazione all'organizzazione complessiva (orario, esami intermedi e finali) degli insegnamenti.

Il primo aspetto viene affrontato e discusso con i singoli docenti e in sede di consiglio. Il presidente consiglia ai docenti una riflessione sui contenuti dei corsi, senza ritenere, comunque il giudizio come una vera e propria criticità sostanziale. Per l'organizzazione la problematica è più complessa e legata agli spazi e all'organizzazione generale del Dipartimento.

Le criticità emerse sui singoli insegnamenti vengono gestite direttamente dal presidente e le stesse tendono a migliorare.

2-b - Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati

I dati che emergono dai questionari di valutazione complessiva della didattica compilati

1

dagli studenti attentamente monitorati dal presidente di corso di laurea e gli stessi appaiono abbastanza stabili nel tempo denotando complessivamente un grado di soddisfazione più che accettabile sull'insieme del corso. Nonostante il buon grado di apprezzamento che emerge dalla consistente richiesta di iscrizione al corso è evidente che nel processo di realizzazione appaiono gli studenti tendono a segnalare criticità più o meno significative. E' compito del presidente e del consiglio di corso analizzare e intervenire, ove possibile, su eventuali criticità. Per quanto attiene alla criticità degli spazi disponibili si cerca di individuare, con il personale di segreteria addetto, le soluzioni migliori possibili con le risorse disponibili. Il costante elevato numero di iscritti comporta soluzioni a volte non del tutto ottimali ma comunque idoneo alla realizzazione di un adeguato processo formativo.

Il presidente ricerca il coinvolgimento dei singoli docenti nel ricercare la soluzione del problema.

Punti di forza individuati

Nonostante alcune elementi ritenuti dagli studenti quali criticità il corso, nonostante sia, nell'ambito dei corsi di lauree magistrali, quello con maggior numero di iscritti, ottiene generalmente una valutazione in linea con gli altri corsi e con il dipartimento.

Aspetto critico individuato n. y: Carico di studio complessivo degli insegnamenti.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Il carico di studio appare agli studenti eccessivo in quanto molti insegnamenti, al fine di fornire adeguate ed esaustive competenze, richiedono allo studente un impegno di studio certamente superiore a quello, in genere, richiesto per il percorso della triennale, o comunque tale da apparire eccessivo

2-c - Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Al riguardo si ritiene di dover approfondire, da parte del presidente, la criticità emersa per capire se esiste una possibilità, prevalentemente mediante modifiche organizzate, di migliorare il processo di apprendimento allo scopo di fornire comunque adeguate competenze richiedendo un minore impegno. Si sottolinea comunque che tale criticità non sempre può interpretarsi in termini negativi.

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- ogni altro documento ritenuto utile (*inserire riferimenti*).

3-a - Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Nessuno

3-b - Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Obiettivo 1-c

Migliorare la standardizzazione e formalizzazione dei rapporti con gli stakeholders, in quanto era emersa l'assenza di processo formale e standardizzato degli incontri o, comunque, dei rapporti con gli stakeholders. Il processo è in corso, è stata formalizzata la nascita di un comitato con gli stakeholders e con gli stessi si sono avuti confronti e analisi delle richieste del mondo emergenti dalle categorie professionale e dal mondo delle aziende.

Obiettivo 2-c

Migliorare l'analisi delle schede di valutazione degli studenti in quanto si è ritenuto migliorabile l'analisi dei dati che emergono dalle schede di valutazione. Il processo è iniziato ma necessita di ulteriori riflessioni e approfondimenti

Obiettivo 3-c

Maggiore coinvolgimento degli studenti nel processo di gestione della qualità del CdS in quanto emerge una non sufficiente partecipazione della componente studentesca al processo

di miglioramento della qualità.

Il processo è in corso, nella sua realizzazione si sono incontrate difficoltà nell'azione di coinvolgimento degli studenti, che pur attenti e critici nelle loro schede di valutazione appaiono poco sensibili e disponibili al coinvolgimento.

Obiettivo 4-c

Migliorare la formalizzazione del processo di revisione in quanto vi è una scarsa attenzione alla formalizzazione dei processi e alle azioni da intraprendere.

Il processo è in corso e nella sua fase embrionale, necessità ancora di attenzione.

3-c - Modifiche delle azioni correttive previste

Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.