



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

# Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2019

**Sezione 1:** *Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti*

**Sezione 2:** *Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)*

**Sezione 3:** *Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico*

## Corso di Laurea magistrale in Direzione e Consulenza d'Impresa

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Corso in data 14 marzo 2019

# Sezione 1

## Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;

## 1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Alla data del 04 giugno 2018, nella relazione Annuale di Monitoraggio AQ 2018 del CdS erano stati indicate alcune criticità che sono state gestite come di seguito riportato:

### **Azione n. 1**

Aspetto critico individuato:

Esplicitare le modalità di consultazione delle parti interessate

Azione correttiva

Formalizzare la consultazione con le parti interessate

Azioni intraprese

Si è iniziato un percorso di formalizzazione degli incontri tenutesi con le parti interessate con la stesura di verbali degli incontri. L'azione necessita di ulteriore miglioramento

### **Azione n. 2**

Aspetto critico individuato

Assenza in alcuni cv dell'indicazione delle aree di ricerca oppure non sono presenti le pubblicazioni

Azione correttiva

Sollecitare gli aggiornamenti ai docenti

Azioni intraprese

E' stata predisposta e inviata del presidente del CdS una richiesta di aggiornamento dei Cv.

### **Azione n. 3**

Aspetto critico individuato

Realizzare un processo formale di monitoraggio degli insegnamenti anche riguardo alla Domanda D2 del questionario

Azione correttiva

Attivare un processo di monitoraggio degli insegnamenti

Azioni intraprese

Il processo è in corso, necessità di una idonea formalizzazione in un documento di sintesi

### **Azione 4**

Aspetto critico individuato

Migliorare l'analisi in chiave comparativa in confronto con i dati del Dipartimento e/o il dato della classe di laurea

Azione correttiva

Porre in atto l'analisi comparativa

Azioni intraprese

Sono stati confrontati di dati con Dipartimento e/o il dato della classe di laurea. L'azione è suscettibile di miglioramento

### **Azione 5**

Aspetto critico individuato

Verificare l'adeguatezza della durata del tirocinio, con possibile estensione della stessa

Azione correttiva  
Valutare se la durata del tirocinio risulta adeguata

Azioni intraprese  
Azione in corso

### **Azione 6**

Aspetto critico individuato  
Valutare se sia il caso di progettare modalità specifiche indirizzate agli studenti lavoratori o con difficoltà di frequenza.

Azione correttiva  
Azione di convincimento verso i docenti per erogare i corsi in modalità registrata

Azioni intraprese  
Azione posta in essere. Non tutti i docenti hanno aderito.

### **Azione 7**

Aspetto critico individuato  
Assenza del processo nel documento di Processi di gestione necessario per la verifica della coerenza richiesta, mancata comunicazione delle azioni intraprese e mancata visibilità delle stesse nel sito Assicurazione Qualità

Azione correttiva  
Rendere esplicito il processo nel documento di Processi di gestione per la verifica della coerenza richiesta, comunicare le azioni intraprese e darne opportuna visibilità nel sito Assicurazione Qualità

Azioni intraprese  
Azione da realizzare

## 1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CPDS

### Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CPDS e loro analisi e discussione

La Relazione della CP-DS attesta un contesto in miglioramento rispetto all'anno precedente. Nel 2018, infatti, non sono state segnalate criticità.

Sono stati formulati i seguenti suggerimenti:

- 1) Al punto 3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAM-AQ Sez.1) viene suggerito di
  - Monitorare le azioni che ancora non sono state portate a termine
  - Formalizzare le azioni correttive in un documento/verbale
  
- 2) Al punto 3.2.10 Consultazione periodica delle parti interessate Punti di forza individuati - viene suggerito di:
  - pubblicizzare esito sintetico delle consultazioni effettuate anche nel sito del Dipartimento dedicato al CdS.
  
- 3) Al punto 3.2.12 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS - viene suggerito di:
  - Proporre azioni di coinvolgimento per studenti e docenti
  
- 4) Al punto 3.2.13 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti - viene suggerito di:
  - compilare in maniera ancora più esaustiva per alcuni insegnamenti la sezione "Obiettivi formativi"

### Punti di forza individuati

Al punto 3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS viene rilevato che Il documento Sistema di Gestione di AQ rinnovato e approvato è, in linea con quanto stabilito dal Dipartimento, presenta procedure centralizzate e condivise a livello di CdS. Nel documento sono stati individuati correttamente processi, obiettivi e responsabilità sia all'interno dei singoli CdS che in capo ad altri organi del Dipartimento con chiara indicazione dei documenti che registrano i processi di gestione.

Al punto 3.2.12 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS si sottolinea che l'offerta formativa e l'organizzazione del corso viene costantemente monitorata da parte del CdS. In particolar modo nel RRC 2017 viene evidenziato come il sistema di monitoraggio e revisione del CdS si articola secondo ruoli ben definiti ed è direttamente connessa alla gestione AQ del CdS.

## 1-c - Azioni correttive

### Descrizione delle azioni correttive

#### Azione correttiva per il suggerimento n. 1.

E' compito del presidente del CdS completare le azioni in essere per giungere ad una loro completa definizione, sarà cura del Presidente stilare un documento finale delle azioni intraprese.

#### Azione correttiva per il suggerimento n. 2.

Sarà cura del presidente pubblicizzare l'esito delle consultazioni effettuate inserendo il documento anche nel sito del Dipartimento dedicato al CdS.

#### Azione correttiva per il suggerimento n. 3.

Il suggerimento di attuare azioni di coinvolgimento per studenti e docenti per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS è in via di attuazione da parte del presidente.

#### Azione correttiva per il suggerimento n. 4.

Azione intrapresa con segnalazione ai docenti





**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

# Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2019

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

Sezione 3: Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di  
Riesame Ciclico

## Corso di Laurea Magistrale in Direzione e consulenza d'Impresa

Sezione 1 - Approvato dal Consiglio di Laurea Magistrale in Direzione e Consulenza d'Impresa in data ...

Sezioni 2 e 3 - Approvato dal Consiglio di Laurea Magistrale in Direzione e Consulenza d'Impresa in data  
15/10/2019

# Sezione 1

## Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

## 1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo <sup>1</sup>

---

<sup>1</sup>Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

2

## 1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CPDS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CPDS e loro analisi e discussione

Inserisci testo <sup>2</sup>

Punti di forza individuati

Inserire testo

Aspetto critico individuato n. y: <sup>3</sup>

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

---

<sup>2</sup>Analizzare e discutere **brevemente** le segnalazioni e i suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CPDS. Confermare o eventualmente controdedurre le criticità individuate dalla CPDS. Riassumere le criticità confermate nella parte successiva.

<sup>3</sup>Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.

## 1-c - Azioni correttive

### Descrizione delle azioni correttive

Inserisci testo<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup>*Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 1-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.*

## Sezione 2

# Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

## 2-a - Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

### **Aspetto critico individuato n.1**

Sono emerse criticità al quesito D15 relativamente carico di studio complessivo degli insegnamenti previsti

### **Azioni correttive previste**

Gestione diretta del presidente mediante trattazione diretta con il singolo docente

### **Azioni effettuate**

Gestione diretta del presidente con intervento presso i singoli docenti

### **Aspetto critico individuato n.2**

Sono emerse criticità al quesito D16 relativamente all'organizzazione complessiva (orario, esami intermedi e finali) degli insegnamenti

### **Azioni correttive previste**

Gestione della criticità con la struttura pur essendo la problematica in presenza complessa e legata agli spazi e all'organizzazione generale del Dipartimento

### **Azioni effettuate**

Gestione diretta del presidente con intervento presso la struttura

## 2-b - Analisi della situazione sulla base dei dati

### Analisi dei dati

I questionari di valutazione complessiva della didattica compilati dagli evidenziano un buon grado di soddisfazione dello svolgimento dei corsi, l'unico dato non soddisfacente è relativo ad un docente non più in servizio. La tendenza negli ultimi anni appare in miglioramento costante.

Appare soddisfacente sia l'adeguatezza delle conoscenze preliminari ai fini della comprensione dove i no rappresentano solo il 4,2% dei rispondenti e oltre l'80% giudica le conoscenze preliminari adeguate.

Leggermente peggiore è la situazione sull'adeguatezza del carico di studio rispetto ai CFU, ma comunque nella norma considerato che oltre il 76% da una risposta positiva.

L'80% dei rispondenti ritiene adeguato il materiale didattico e oltre l'83% ritiene definite con chiarezza le modalità di esame, come oltre 88% da una risposta positiva sul rispetto degli orari delle attività didattiche. Su questi ultimi aspetti si potrebbe cercare di migliorare ulteriormente.

La capacità del docente di stimolare l'interesse per la materia e la chiarezza di esposizione restano leggermente al di sotto dell'80%.

Per i corsi che svolgono attività didattica integrativa il giudizio appare positivo in oltre il 60% dei rispondenti.

Buona risulta la coerenza con quanto dichiarato sul sito Web con una positività di oltre l'86% e oltre l'84% mostra interesse agli argomenti dell'insegnamento.

Soddisfacente il giudizio espresso sull'adeguatezza delle aule in cui si svolgono le lezioni con oltre l'80% di risposte positive nonostante il numero elevato di iscritti.

A fronte di una soddisfazione complessiva di come è stato svolto l'insegnamento, oltre il 77%, più carente appare la sostenibilità del carico di studio degli insegnamenti previsti con un oltre 33% di risposte non positive .

### Punti di forza individuati

Per non emergendo particolari punti di forza il corso mostra indicatori mediamente positivi o eccellenti in tutti i suoi aspetti. Nell'insieme il quadro che appare può ritenersi più che soddisfacente.

#### **Aspetto critico individuato n. 1:**

Uno punto che merita una maggiore attenzione può individuarsi nella sostenibilità del carico di studio degli insegnamenti, anche se tale criticità va soppesata con attenzione per i vari risvolti che comporta.

#### **Causa/e presunta/e all'origine della criticità:**

La causa di tale criticità può individuarsi nell'organizzazione complessiva del corso e nella presenza di numerosi studenti lavoratori che possono percepire.

## 2-c - Azioni correttive

### **Aspetto critico individuato n. 1**

Sostenibilità del carico di studio complessivo degli insegnamenti.

### **Causa/e presunta/e all'origine della criticità**

Il carico di studio appare agli studenti eccessivo in quanto molti insegnamenti, al fine di fornire adeguate ed esaustive competenze, richiedono allo studente un impegno di studio certamente superiore a quello, in genere, richiesto per il percorso della triennale, o comunque tale da apparire eccessivo.

Certamente possono incidere sulla criticità anche l'organizzazione didattica e l'erogazione temporale degli insegnamenti.

### **Responsabile**

Presidente del Cds

### **Periodo previsto**

Anno 2020

## Sezione 3

# Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

## 3-a - Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Il corso di laurea magistrale in Direzione e Consulenza d'Impresa non ha subito modifiche sostanziali negli ultimi anni sia nei contenuti sia nell'articolazione del processo formativo, in relazione anche alle consolidate esigenze espresse dai principali settori o ambiti di riferimento del corso e dal grado di soddisfazione espresso dai laureati sul percorso svolto.

## 3-b - Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

### **Obiettivo n. 2017-1:**

Migliorare la standardizzazione e formalizzazione dei rapporti con gli stakeholders

#### **Azioni da intraprendere:**

Predisporre un contenuto standard o predefinito di gestione dei rapporti con gli stakeholders

Formalizzare le relazioni

#### **Azione parzialmente conclusa**

La predisposizione di modelli standard di relazioni e relazione formalizzazione dei processi è stata realizzata ma necessita ancora di un'azione migliorativa

### **Obiettivo n. 2017-2:**

Migliorare l'analisi delle schede di valutazione degli studenti

#### **Azioni da intraprendere:**

Analizzare le risposte degli studenti con analisi comparativa e storica

#### **Azione conclusa**

L'analisi dei dati emergenti dalle schede di valutazione degli studenti è stata realizzata e discussa in CdL anche se necessita di un'attività continuativa

### **Obiettivo n. 2017-3-:**

Maggiore coinvolgimento degli studenti nel processo di gestione della qualità del CdS

#### **Azioni da intraprendere:**

Azioni di stimolo e sensibilizzazione presso gli studenti

#### **Azione conclusa**

L'azione si è realizzata con interventi di carattere generale rivolti all'insieme degli studenti frequentanti, l'azione pur per alcuni aspetti il coinvolgimento degli studenti alla gestione del corso non ha comunque suscitato gli effetti desiderati

### **Obiettivo n. 2017-4-1:**

Migliore la formalizzazione del processo di revisione

#### **Modalità di attuazione dell'azione:**

Dedicare maggiori risorse umane per migliorare il processo formale dell'azione di monitoraggio e revisione

#### **Azione in corso**

Le azioni intraprese non sono sufficienti o comunque necessitano di azioni migliorative

### **Obiettivo n. 2017-5-1:**

Migliorare l'analisi di benchmarking

#### **Azioni da intraprendere:**

Predisporre confronti periodici di benchmarking

#### **Attività in corso**

L'attività è stata avviata ma necessita ancora di interventi significativi

Formalizzare le relazioni **3-c - Modifiche delle azioni correttive**  
**previste**

Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

## Sezione 4

# Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

La presente sezione:

- riporta parti del commento complessivo inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), con particolare riferimento a indicatori ANVUR dalla cui analisi siano emerse criticità circoscritte, ovvero affrontabili dal CdS su un orizzonte annuale e, dunque, tali da non richiedere l'anticipazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC);
- indica eventuali azioni correttive, su un orizzonte di norma annuale, a seguito dei commenti alla SMA;
- rendiconta le eventuali azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Scheda di Monitoraggio Annuale;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

## 4-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo <sup>5</sup>

---

<sup>5</sup>Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

In caso di prima stesura della sezione, inserire la frase: "Anno di avvio della presente attività: non ci sono azioni correttive da monitorare".

## 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati

### Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo <sup>6</sup>

Aspetto critico individuato n. y: <sup>7</sup>

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

---

<sup>6</sup>Questa parte è collegata al commento critico inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale. È dunque sufficiente riportare dalla SMA il commento relativo allo specifico indicatore selezionato.

<sup>7</sup>Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

## 4-c - Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup>*Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 4-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.*