



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Nome del corso in italiano	Direzione e Consulenza di Impresa(<i>IdSua:1562871</i>)
Nome del corso in inglese	General Management and Consulting
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/direzione-e-consulenza-dimpresa.ht
Tasse	http://www.unimore.it/ammissione/tasse.html
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	ZAVANI Mauro
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio del corso di studio
Struttura didattica di riferimento	Economia 'Marco Biagi'

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	MONTANARI	Stefano	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante
2.	MORLINI	Isabella	SECS-S/01	PA	1	Caratterizzante

3.	PABA	Sergio	SECS-P/02	PO	1	Caratterizzante
4.	PAROLINI	Cinzia	SECS-P/07	PO	1	Caratterizzante
5.	PILATI	Massimo	SECS-P/10	PO	1	Caratterizzante
6.	ZAVANI	Mauro	SECS-P/07	PO	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti	Braglia Alessandra 203211@studenti.unimore.it
Gruppo di gestione AQ	Alessandra Braglia Stefano Montanari Cinzia Parolini Mauro Zavani
Tutor	Stefano MONTANARI Massimo PILATI



Il Corso di Studio in breve

12/05/2020

Il corso di Laurea Magistrale in Direzione e Consulenza d'Impresa intende erogare le necessarie competenze a coloro che ambiscono a diventare imprenditori o ad entrare in imprese industriali, commerciali e di servizi, arrivando a ricoprire posizioni di direzione generale o di direzione funzionale, ovvero ricoprire ruoli manageriali sia operativi sia strategici, vengono infatti approfondite le tematiche attinenti all'amministrazione e il controllo e sui sistemi informativi. Il corso, inoltre, si rivolge a chi è interessato ad acquisire specifiche competenze nell'ambito della consulenza aziendale/economica e giuridico/fiscale rivolta sia alle aziende private sia pubbliche. Il corso viene progettato e rinnovato sulla base di un confronto continuo con le imprese, le associazioni imprenditoriali e gli ordini professionali al fine di assicurare da un lato un percorso formativo in linea con le richieste del mercato del lavoro e, dall'altro, una serie di opportunità di contatto e di relazioni fra studenti, imprese, società di revisione e studi professionali.

Il progetto formativo del corso di laurea prevede specifici insegnamenti volti a sviluppare solide competenze in tema di bilancio, amministrazione, controllo di gestione e business planing, affiancati da corsi idonei a sviluppare conoscenze e capacità applicative in tema di analisi dei dati, di analisi dei settori industriali, di finanza e organizzazione aziendale e di diritto societario e tributario.

Il corso offre l'opportunità di scegliere alcuni insegnamenti nell'ambito di un paniere per indirizzare la preparazione verso gli interessi più specifici volti alla gestione aziendale o alla formazione professionale. Coloro che sono più interessati ad una carriera manageriale potranno fare scelte che approfondiscono lo studio delle funzioni aziendali (marketing, produzione e logistica, ecc.) e a sviluppare la comprensione delle interdipendenze tra diverse aziende e diverse funzioni aziendali, oltre che delle scelte di carattere strategico (strategie a livello di business e a livello corporate). Coloro che sceglieranno di focalizzare i propri studi per accedere alla libera professione potranno scegliere tra insegnamenti di area giuridica o volti a rafforzare ulteriormente le competenze contabili, amministrative e gestionali (operazioni straordinarie d'impresa, bilancio consolidato, valutazioni d'azienda, revisione, ecc.). Il corso adotta un modello didattico teso a favorire l'applicazione pratica delle conoscenze acquisite attraverso casi didattici, esercitazioni, presentazione di lavori individuali e di gruppo. I contatti e le relazioni con imprese e professionisti saranno anche integrati con il coinvolgimento sul piano didattico di testimonianze aziendali, la realizzazione di workshop, tirocini e lavori di tesi. Sono inoltre possibili periodi di studi all'estero.

Il contenuti proposti nel corso di laurea attengono alla vita dell'azienda (sotto vari aspetti riconducibili all'ambito economico finanziario e patrimoniale della stessa, dalla sua nascita alla sua gestione e alla fase terminale della sua vita) consentono l'accesso ad una vasta gamma di professioni. Nelle grandi imprese il laureato magistrale in Direzione e Consulenza d'Impresa può inserirsi nelle diverse funzioni aziendali e in ruoli dove sono richieste conoscenze interfunzionali, apertura internazionale, attitudine al cambiamento, oltre che ruoli di assistenza alla direzione generale. Nelle piccole e medie imprese e in aziende di famiglia può ambire a ricoprire rapidamente ruoli di direzione di funzione o di direzione generale. Nelle

pubbliche amministrazioni può ricoprire ruoli amministrativi e gestionali. In società di consulenza aziendale può essere impiegato tipicamente nei ruoli di junior analyst, business analyst, assistant consultant. Il percorso formativo offre anche un insieme di competenze e di attitudini utili per l'avvio di una nuova impresa in qualità di imprenditore.

Gli sbocchi professionali sono inoltre rappresentati da: libera professione di dottore commercialista (previo superamento dell'esame di stato); revisione aziendale; direzione amministrativa di imprese e pubbliche amministrazioni; consulenza economico-giuridica



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

04/04/2014

Il presente progetto formativo è stato inizialmente presentato e discusso con l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Modena e con Confindustria Modena. Nel tempo i rapporti con queste due organizzazioni sono stati mantenuti e consolidati:

Ordine dei Dottori Commercialisti di Modena. Con l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Modena si è instaurato da anni un rapporto di collaborazione abbastanza stretto. La Facoltà ha sottoscritto con l'Ordine una convenzione per lo svolgimento di attività di tirocinio, che prevede fra le altre cose - la possibilità per gli studenti di effettuare periodi di tirocinio inseriti organicamente nel percorso di studi e riconosciuti dall'Ordine ai fini del tirocinio obbligatorio per l'iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti.

Confindustria Il responsabile del corso di studi intrattiene rapporti continuativi con la sede di Modena di Confindustria al fine di concordare iniziative (testimonianze, visite in azienda, stage, tesi, ecc.) utili per garantire un collegamento fra studenti e mondo delle imprese.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

12/05/2020

Come indicato nel modulo di presentazione il Corso di Laurea Magistrale in Consulenza e Direzione d'Impresa forma laureati con competenze utili e/o necessarie al loro inserimento nel mondo delle imprese private o pubbliche e predisporli alla libera professione del Dottore Commercialista o Revisore legale.

In tale ottica gli ambiti occupazionali e le interrelazioni con il mondo esterno del ns. laureato vertono su due filoni paralleli e in larga misura interdipendenti: il mondo della libera professione e il mondo delle imprese e la loro gestione.

Il Presidente del corso e la commissione demandata a gestire i rapporti con gli stakeholders più significativi ha mantenuto e mantiene rapporti costanti e continuativi di interscambio informativo sia con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e Esperti Contabili di Modena e Reggio Emilia, sia con le principali società di revisione in campo nazionale, sia con alcune associazioni di categoria o società di riferimento al fine verificare e condividere obiettivi e contenuti del processo formativo.

Dopo il rinnovo della convenzione operante tra l'Ordine dei Dottori Commercialisti e Esperti Contabili di Modena e Reggio Emilia e il corso di laurea in DCI e per quest'ultimo IAteneo, avvenuto nel corso del 2015, convenzione che oltre ai contenuti del corso regola l'accesso alla pratica professionale e all'assolvimento della prima prova dell'Esame di Stato, si è mantenuto aperto un dialogo non i vertici dei due Ordini sia per scambiare pareri interpretativi sulla convenzione medesima, sia per discutere leventuale necessità di modifiche al contenuto formativo del corso e sulla modalità con cui viene erogata l'attività didattica .

Il referente del corso è invitato all'assemblea annuale degli Ordini, ed anche in tale contesto si realizza un significativo processo di interscambio di informazioni.

Durante il 2019 è proseguita l'attività del comitato di indirizzo a cui sono stati invitati i rappresentanti degli ODCEC di Modena e Reggio Emilia e delle principali società di revisione quali PWC S.p.A., KPMG S.p.A., Ernst Young S.p.A. e Deloitte &

Touche S.p.A.. Il comitato intende migliorare la formalizzazione dei rapporti e degli incontri, che spesso avvengono individualmente con il referente. Si intende, inoltre, ampliare la compagine aggregando anche alcuni rappresentanti delle associazioni di categoria delle imprese.

Con le aziende e i manager sono proseguiti gli incontri e gli interscambi realizzati dal referente con le aziende del territorio. Considerata l'attuale situazione di stravolgimento del sistema economico, a causa dell'emergenza Covid-19, il referente ha aperto una riflessione con il corpo docente del corso per predisporre adeguate modifiche al processo di formazione e adattarlo alle nuove esigenze emerse, ma che soprattutto, emergeranno in futuro. Tale riflessione sarà poi estesa agli Ordini professionali di riferimento e alle associazioni di categoria delle imprese.



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Il corso intende formare essenzialmente tre tipi di profili professionali: Liberi professionisti e dottori commercialisti che collaborano o supportano le aziende o gli enti pubblici locali nelle scelte/decisioni gestionali sia di natura ordinaria, sia di natura straordinaria, nella progettazione e nella tenuta delle contabilità aziendali, nelle decisioni di carattere fiscale o per le funzioni amministrativo-contabili e di controllo finanziario. Consulenti aziendali in grado di comprendere ed interpretare, nella loro globalità, i fenomeni economici, aziendali e giuridici tra loro interrelati, sia rispetto ad aziende di piccole e medie dimensioni, sia con riferimento a combinazioni di grandi dimensioni. Manager e imprenditori che, dopo un ovvio periodo di pratica in azienda, siano in grado di assumere posizioni di responsabilità direttive e gestionali nelle imprese industriali, commerciali e di servizio nonché nelle aziende e nelle amministrazioni pubbliche.

funzione in un contesto di lavoro:

Le funzioni svolte dai laureati in Direzione e Consulenza di impresa cambiano in modo significativo a seconda degli insegnamenti scelti (il secondo anno gli studenti hanno ampie possibilità di scelta) e del tipo di organizzazione in cui vanno successivamente ad inserirsi:

in aziende di varia dimensione attive in qualsiasi tipo di settore possono inserirsi nelle diverse funzioni aziendali e in ruoli dove sono richieste conoscenze interfunzionali, apertura internazionale, attitudine al cambiamento, oltre che svolgere funzioni di assistenza alla direzione generale;

in società di consulenza aziendale possono essere svolgere tipicamente le funzioni di junior analyst, business analyst, assistant consultant per poi ricoprire ruoli di senior consultant;

gli studenti che privilegiano gli insegnamenti giuridici e di contabilità, bilancio e controllo di gestione, si preparano a svolgere funzioni di consulenza giuridico, amministrativa e fiscale.

il corso di laurea offre infine a un insieme di competenze e di attitudini finalizzate a facilitare la partecipazione ad un team imprenditoriale impegnato nella nascita di una nuova impresa.

competenze associate alla funzione:

Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa sono in grado di:

redigere un bilancio rispettando i principi contabili internazionali;

analizzare i dati aziendali e ambientali (contabili ed extra-contabili) per supportare le decisioni aziendali;

utilizzare i modelli quantitativi con un approccio sistematico alla risoluzione dei problemi aziendali;

collaborare con professionisti esperti nell'impostare un sistema di programmazione e controllo;

compiere scelte di finanza aziendale;

analizzare le dinamiche dei settori industriali;

orientarsi fra le principali scelte di diritto societario

redigere un business plan completo di bilancio previsionale.

Nel secondo anno il corso è caratterizzato da un numero piuttosto ampio di insegnamenti tra i quali scegliere in funzione del percorso di carriera che si intende intraprendere. A seconda delle scelte compiute, gli studenti affinano le loro capacità su alcuni dei seguenti fronti:

assumere le decisioni di fondo afferenti a tutte le principali funzioni aziendali;

integrare le analisi e le decisioni afferenti a diverse sfere funzionali;

impostare analisi a supporto di decisioni di carattere strategico e assumere decisioni attinenti la sfera delle strategie a livello business e a livello corporate;
partecipare alla redazione di un bilancio consolidato;
applicare le tecniche tipiche delle attività di revisione del bilancio;
collaborare con professionisti esperti per effettuare le determinazioni economico-quantitative in sede di operazioni straordinarie;
collaborare con professionisti esperti nel prestare consulenza economico-finanziaria e tributaria relativamente ad operazioni di fusione, acquisizione e cessione di impresa;
collaborare con professionisti esperti prestare consulenza in materia tributaria e giuscomercialistica;

sbocchi occupazionali:

Lampiezza dei contenuti del corso di laurea in Direzione e Consulenza d'Impresa consente l'accesso ad una vasta gamma di professioni. Nelle grandi imprese il laureato in Direzione e consulenza d'impresa può inserirsi nelle diverse funzioni aziendali e in ruoli dove sono richieste conoscenze interfunzionali, apertura internazionale, attitudine al cambiamento, oltre che in ruoli di assistenza alla direzione generale. Nelle piccole e medie imprese e in aziende di famiglia può ambire a ricoprire rapidamente ruoli di direzione funzione o di direzione generale. Nelle pubbliche amministrazioni può ricoprire ruoli amministrativi e gestionali. In società di consulenza aziendale può essere impiegato tipicamente nei ruoli di junior analyst, business analyst, assistant consultant. Il percorso formativo offre anche un insieme di competenze e di attitudini utili per all'avvio di una nuova impresa in qualità di imprenditore. Gli sbocchi professionali sono inoltre rappresentati da: libera professione di dottore commercialista; revisione aziendale; direzione amministrativa di imprese e pubbliche amministrazioni; consulenza economico-giuridica.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
4. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
5. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
6. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
7. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
8. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
9. Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - (2.5.1.5.3)
10. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
11. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

04/04/2014

Requisito d'accesso alla laurea magistrale è il possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, oppure una laurea relativa al previgente ordinamento quadriennale.

Annualmente viene pubblicato sul sito del Dipartimento di Economia il bando di ammissione con i requisiti di competenze richieste dal corso di studio.

In particolare, per l'accesso al corso di laurea magistrale in Direzione e Consulenza d'impresa è necessario avere maturato solide conoscenze teoriche di base e competenze operative nelle materie quantitative applicabili all'economia (matematica e

statistica), economiche (microeconomia, e macroeconomia), giuridico-aziendali (in particolare basi di diritto pubblico, privato, commerciale e tributario) ed economico-aziendali, con particolare riferimento ai temi di bilancio.

I candidati devono inoltre aver acquisito conoscenze di base relative a tutte le principali funzioni aziendali e possedere almeno una conoscenza base della lingua inglese.

Link : <http://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/direzione-e-consulenza-dimpresa.html>



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

13/05/2020

Per accedere alla laurea magistrale in Direzione e consulenza d'impresa per l'anno accademico 2020/2021 sono previsti

1. requisiti curriculari
2. requisiti di preparazione disciplinare;
3. requisiti di adeguatezza della preparazione personale.

1. Requisiti curriculari.

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- lo studente deve aver conseguito (o stia per conseguire) la laurea nelle classi L-18 o L-33 (D.M. 270/04) oppure L-17 o L-28 (D.M. 509/99);

2. Requisiti disciplinari.

I requisiti disciplinari sono verificati attraverso l'analisi del curriculum studiorum e sono normalmente considerati acquisiti qualora nel percorso di laurea precedente siano ricomprese le seguenti conoscenze riferibili a specifici settori scientifico-disciplinari:

- ambito Economia aziendale (SECS-P/07): almeno 18 CFU;
- ambito Giuridico-commerciale (IUS-01, IUS/04, IUS/09, IUS/12): almeno 12 CFU.

3. Requisiti di adeguatezza della personale preparazione.

Ai candidati con media ponderata di carriera inferiore a 25/30 o non aventi le caratteristiche curriculari indicate sarà richiesto il superamento di una prova di ammissione con quesiti a risposta multipla (di seguito i dettagli) che si svolgerà il 17 settembre 2020.

Test di valutazione della personale preparazione.

Il test di valutazione della personale preparazione per l'ammissione alla laurea Direzione e Consulenza d'Impresa è rivolto agli studenti che hanno conseguito (o hanno in programma di conseguire entro il 20/12/2020) il titolo di studio di primo livello con una media ponderata di carriera inferiore a 25/30 o non aventi le caratteristiche curriculari e/o disciplinari indicate nel bando.

Modalità di somministrazione del test:

Il test è costituito da 15 quesiti a risposta multipla e 5 quesiti a risposta aperta da svolgersi nel tempo massimo di 20 minuti. Il test verterà sui contenuti disciplinari delle materie che sono previste come requisito di ammissione.

Struttura del test:

- 10 quesiti di contabilità e bilancio
- 06 quesiti di economia aziendale
- 04 quesiti di diritto commerciale e/o diritto privato

07/04/2014

Il corso ha l'obiettivo di sviluppare negli studenti le competenze e gli atteggiamenti necessari per operare in ruoli manageriali e imprenditoriali all'interno delle aziende o come consulenti aziendali in generale e Dottori Commercialisti in particolare. Il corso offre un percorso di apprendimento che da un lato tocca tutte le principali aree funzionali e, dall'altro, punta ad integrare le conoscenze funzionali e settoriali in un'ottica interfunzionale e imprenditoriale propria di chi si prepara ad assumere ruoli direttivi o di consulenza.

Il percorso formativo di base prevede un'ampia base comune per un totale di 72 CFU ed un congruo spazio (18 CFU) perché lo studente metta alla prova e sviluppi in autonomia le competenze acquisite realizzando una tesi di laurea in cui siano individuabili i suoi contributi rispetto alla letteratura. I 30 crediti rimanenti consentono agli studenti di personalizzare il proprio percorso in funzione degli sbocchi lavorativi ai quali sono maggiormente interessati, scegliendo almeno 18 di questi crediti nell'ambito di un paniere di insegnamenti o altre attività (tirocinio o idoneità di lingua inglese) alcuni dei quali sono raccomandati per chi vuole seguire un percorso orientato alla Direzione di Impresa mentre altri sono adatti per coloro che sono interessati alla Libera professione. Nel rispetto degli obiettivi formativi qualificanti della classe di appartenenza, il corso di laurea in Direzione e Consulenza di impresa si pone quindi obiettivi formativi specifici parzialmente differenziati a seconda del percorso.

Percorso Orientato alla Direzione di Impresa

Il percorso si rivolge a studenti che intendano acquisire conoscenze approfondite in ambito economico-aziendale e gestionale, fornendo allo studente una formazione di livello avanzato per l'assunzione di responsabilità direttive e gestionali nelle imprese industriali, commerciali e di servizio nonché nelle aziende e nelle amministrazioni pubbliche. A questo fine, il percorso è stato progettato con l'intento di:

- garantire un buon livello di competenze in tema di bilancio, analisi di bilancio e programmazione e controllo;
- garantire un buon livello di competenze in di tutte le principali funzioni aziendali;
- offrire una preparazione completa e unitaria necessaria per una corretta interpretazione dei fenomeni economici, giuridici, socio-culturali e tecnologici, con particolare attenzione agli strumenti utili per la gestione dei processi di cambiamento;
- sviluppare la comprensione approfondita delle interdipendenze tra funzioni all'interno delle aziende e fra attori nei sistemi economici.

La figura professionale sarà in grado di occupare ruoli di responsabilità nei centri decisionali in cui si articolano le strutture organizzative delle imprese e delle aziende ed amministrazioni pubbliche, ed in prospettiva di assumere responsabilità di carattere generale nel governo delle aziende. La figura professionale prevista risponde ai fabbisogni reali ed è destinata a trovare un positivo riscontro nel mercato del lavoro.

Percorso orientato alla Libera professione

Vengono ritenute conoscenze utili al percorso formativo quelle, in particolare, relative alle discipline aziendali e giuridiche che costituiscono patrimonio culturale necessario e caratterizzante la figura professionale del consulente d'azienda e con un'attenzione specifica alla figura del Dottore Commercialista.

Il corso di Laurea Magistrale prevede, perciò, un percorso formativo i cui contenuti e metodi utilizzati permettono di ottenere due contestuali obiettivi formativi:

- 1) predisporre alla preparazione della tipica figura libero professionale del Dottore Commercialista, o, più in particolare, dei liberi professionisti che collaborano o supportano le aziende o gli enti pubblici locali nelle scelte/decisioni gestionali sia di natura ordinaria, sia di natura straordinaria, nella progettazione e nella tenuta delle contabilità aziendali, nelle decisioni di carattere fiscale o per le funzioni amministrativo-contabili e di controllo finanziario. Il corso è finalizzato a formare laureati specialisti che dispongano di approfondite conoscenze in ambito economico-aziendale, con particolare riguardo agli aspetti amministrativo-contabili, finanziari, giuridici e fiscali e che siano in grado di utilizzare tali conoscenze per affrontare le quotidianità e le complessità aziendali secondo una visione integrata e completa in qualità di consulenti ed operatori di impresa;
- 2) formare la tipica figura del consulente aziendale, cioè di soggetti in grado di inquadrare ed affrontare le principali problematiche legate alla gestione delle imprese in veste di liberi professionisti e di consulenti aziendali, cioè di figure professionali in possesso di un bagaglio cognitivo idoneo a determinare e suggerire le strategie aziendali appropriate rispetto alle problematiche che coinvolgono aspetti economici, operativi e giuridici comunque intersecatisi tra loro. Laureati in grado di

fornire un consulenza professionale alle aziende utile a comprendere ed interpretare, nella loro globalità, i fenomeni economici, aziendali e giuridici tra loro interrelati, sia rispetto ad aziende di piccole e medie dimensioni, sia con riferimento a combinazioni di grandi dimensioni. I laureati di questo percorso apprendono e sviluppano capacità di analisi, comprensione e risoluzione delle problematiche amministrative di maggiore complessità, sia attraverso lo studio dei modelli teorici di riferimento, sia e soprattutto tramite l'utilizzo di tecniche professionali e metodologie quantitative di differente complessità. Essi acquisiscono inoltre un'attitudine progettuale fortemente orientata al cambiamento e all'innovazione, con propensione ad affrontare i problemi tenendo conto di un orizzonte di riferimento ampio, del contesto economico generale e di una prospettiva internazionale.

Oltre ai contenuti specifici tipici dell'economia aziendale, gli studenti devono acquisire e saper utilizzare gli strumenti analitici e concettuali utili per la soluzione di problemi economici e gestionali e sviluppare le proprie capacità e abilità su più fronti:

- capacità di lavorare in modo autonomo;
- capacità relazionali (saper lavorare in gruppo e saper cogliere le dinamiche organizzative);
- capacità di comunicazione;
- capacità di leadership;
- capacità di innovazione.

Gli obiettivi formativi sopra delineati verranno perseguiti sia attraverso l'erogazione di insegnamenti specifici, sia (e soprattutto) attraverso l'esposizione degli studenti a molteplici metodi didattici (lezioni tradizionali, esercitazioni, seminari, ecc.), a molteplici metodi di valutazione (esami scritti, esami orali, progetti, presentazioni, lavori di gruppo, ecc.) e a molteplici attività (corsi, stage/tirocini, tesi, periodi all'estero, ecc.).

 QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi		
Conoscenza e capacità di comprensione			
Capacità di applicare conoscenza e comprensione			

 QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio		
Area economica			
Conoscenza e comprensione			
Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa acquisiscono una solida preparazione economica in relazione alla concorrenza e alle dinamiche di settore, con particolare attenzione alle situazioni di concorrenza imperfetta.			
L'accertamento dell'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento avviene tramite esami scritti finali a domanda libera, oltre che attraverso verifiche in itinere limitatamente agli studenti frequentanti.			
Capacità di applicare conoscenza e comprensione			
Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa sono in grado di analizzare le dinamiche dei settori			

industriali, collegando le caratteristiche strutturali dei settori alla loro performance economica in termini di efficienza, potere di mercato, profitti, progresso tecnico e welfare.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

[Economia industriale url](#)

Area Aziendale

Conoscenza e comprensione

Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa acquisiscono:
conoscenze approfondite in tema di bilancio, principi contabili IAS/IFRS, analisi di bilancio e programmazione e controllo;
gli strumenti necessari per trattare i temi di bilancio per gruppi di imprese, per imprese quotate e non quotate;
conoscenze approfondite in merito ai processi di direzione e governo delle aziende;
una solida preparazione in finanza aziendale;
i principi e le logiche di fondo del project management;
le conoscenze necessarie per comprendere le scelte strategiche fondamentali che le imprese possono assumere e per lo sviluppo di un business plan completo (scelte strategiche ed elaborazione di bilanci previsionali).

I laureati magistrali che seguono il percorso orientato alla direzione di impresa possiedono inoltre:
una preparazione completa in relazione a tutte le principali funzioni su cui si articola la gestione aziendale, oltre che delle problematiche di integrazione delle diverse funzioni;
una conoscenza teorica e applicativa in tema di formulazione delle strategie (a livello business e a livello corporate), oltre che dei processi di implementazione e controllo delle strategie, tenendo conto dell'impatto dell'impresa sul contesto sociale esterno, ossia di tutti gli elementi che vengono sinteticamente denominati corporate social responsibility.

I laureati magistrali che seguono il percorso orientato alla Libera Professione conoscono inoltre in modo approfondito:
i principi e le tecniche della analisi di bilancio per il controllo di gestione;
i metodi di valutazione delle imprese;
le problematiche relative alle principali operazioni di finanza straordinaria;
i principi e i metodi della revisione aziendale.

Le conoscenze sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, preparazione di lavori di gruppo e tesine; lo studio individuale, la preparazione della tesi finale.

Per i laureati che seguono il percorso in libera professione è inoltre previsto un tirocinio presso studi professionali, fondamentale per un'immediata applicazione dei contenuti acquisiti alla pratica aziendale.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti, oltre che attraverso la valutazione ed il feedback sui lavori di gruppo e individuali (tesi finale e tesine).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa sono in grado di:
redigere un bilancio rispettando i principi contabili internazionali;
analizzare i dati aziendali e ambientali (contabili ed extra-contabili) per supportare le decisioni aziendali;
utilizzare i modelli quantitativi con un approccio sistematico alla risoluzione dei problemi aziendali;
impostare un sistema di programmazione e controllo;
compiere scelte di finanza aziendale;
gestire i fattori razionali e relazionali connessi alla realizzazione di un progetto;
redigere un business plan completo di bilancio previsionale.

I laureati magistrali che seguono il percorso orientato alla Direzione di Impresa sono inoltre in grado di:
assumere le decisioni di fondo afferenti a tutte le principali funzioni aziendali;
integrare le analisi e le decisioni afferenti a diverse sfere funzionali;
impostare l'analisi a supporto di decisioni di carattere strategico e assumere decisioni attinenti la sfera delle strategie a livello business e a livello corporate.

I laureati magistrali che seguono il percorso in Libera Professione conoscono sono inoltre in grado di:

redigere e controllare un bilancio consolidato;
applicare le tecniche tipiche delle attività di revisione del bilancio;
effettuare le determinazioni economico-quantitative in sede di operazioni straordinarie;
svolgere le funzioni richieste ai componenti del collegio sindacale;
prestare consulenza finanziaria globale all'impresa e all'imprenditore;
prestare consulenza economico-finanziaria e tributaria relativamente ad operazioni di fusione, acquisizione e cessione di impresa;
prestare consulenza in materia tributaria e giuscomercialistica;
esercitare le funzioni di curatore fallimentare.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite verifiche (esami scritti e/o orali, relazioni, esercitazioni, attività di problem solving) che prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente dimostra la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica. Particolarmente significativa è la valutazione della tesi finale.

Nelle attività di tirocinio previste per il percorso di Libera Professione la verifica avviene anche tramite la presentazione di una relazione da parte dello studente e del tutor aziendale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Analisi di bilancio e controllo di gestione avanzato [url](#)

Analisi strategica e business plan [url](#)

Bilancio civilistico e IAS/IFRS [url](#)

Decisioni finanziarie aziendali [url](#)

Marketing avanzato [url](#)

Operazioni straordinarie d'impresa [url](#)

Organizzazione e gestione di progetto (Project management) [url](#)

Public Management (Contabilità pubblica) [url](#)

Public management (Economia delle aziende pubbliche) [url](#)

Revisione aziendale [url](#)

Strategia dello sviluppo sostenibile delle aziende [url](#)

Valutazione d'azienda [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa acquisiscono conoscenze approfondite una solida preparazione in diritto societario;
una solida preparazione in diritto tributario.

I laureati magistrali che seguono il percorso orientato alla Libera Professione completano inoltre le loro conoscenze giuscommercialistiche approfondendo anche il tema del diritto delle crisi di impresa.

L'accertamento dell'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento avviene tramite esami scritti a domanda aperte.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Tutti i laureati magistrali in Direzione e consulenza di impresa sono in grado di acquisire le competenze di base per prestare consulenza in materia giuscommercialistica e di esercitare le funzioni di curatore fallimentare. In particolare sono in grado di:

compiere le principali scelte di diritto societario;

compiere le principali scelte connesse alla gestione dei tributi dal punto di vista aziendale.

Gli studenti che seguono il percorso in Libera Professione sono inoltre in grado di prestare consulenza in materia giuscommercialistica e di esercitare le funzioni di curatore fallimentare.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Diritto delle crisi d'impresa [url](#)

Diritto delle società [url](#)

Diritto tributario (progredito) [url](#)

Area statistico-matematica

Conoscenza e comprensione

Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa acquisiscono conoscenze approfondite in tema di analisi dei dati e data mining per le decisioni aziendali.

I laureati magistrali che seguono il percorso orientato alla Direzione di Impresa possono inoltre completare la propria preparazione quantitativa con un corso di Business Intelligence.

L'accertamento dell'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento avviene tramite esami scritti a domanda aperte e esercizi.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Tutti i laureati magistrali in Direzione e consulenza d'impresa sono in grado di compiere analisi esplorative dei dati e costruire modelli statistici univariati, bivariati e multivariati, utilizzando Excel ed Spss.

I laureati magistrali che seguono il percorso orientato alla Direzione di impresa che seguono il corso di Business Intelligence sviluppano inoltre la capacità di raccogliere e organizzare le informazioni rilevanti relative a mercati e competitor.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Business intelligence [url](#)

Statistical learning and prediction from data [url](#)

 QUADRO A4.c	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
Autonomia di giudizio	<p>Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa sanno selezionare gli approcci e gli strumenti più idonei per gestire le diverse problematiche che le imprese devono affrontare nella definizione delle proprie politiche funzionali e strategiche. Sanno inoltre sviluppare autonome riflessioni su tematiche relative a specifici ambiti di approfondimento.</p> <p>L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni, casi affrontati in aula, seminari, preparazione di tesine e lavori di gruppo. Particolarmente rilevanti su questo fronte sono le esperienze maturate in eventuali stage o nell'eventuale periodo di tirocinio, oltre che tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la valutazione del grado di autonomia e capacità di lavorare, anche in gruppo, durante le esercitazioni assegnate all'interno dei corsi, l'attività svolta in preparazione della prova finale e durante l'eventuale tirocinio.</p>
Abilità comunicative	<p>Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa sono in grado di esporre in forma scritta e orale le proprie conclusioni e le proprie raccomandazioni riguardo a studi, analisi, proposte, esplicitando in modo chiaro ed efficace i propri ragionamenti. Sanno inoltre utilizzare un linguaggio appropriato anche in funzione dei diversi interlocutori.</p> <p>Le abilità comunicative sono sviluppate in particolare in occasione delle attività formative che prevedono la preparazione e la presentazione orale di relazioni e documenti scritti. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate avviene, inoltre, tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione della medesima, oltre che in occasione dello svolgimento di eventuali stage o durante il tirocinio.</p> <p>La conoscenza della lingua inglese è considerata un presupposto per l'accesso al corso di laurea e può essere ulteriormente sviluppata e verificata mediante le relative prove di idoneità.</p>

Capacità di apprendimento

Tutti i laureati magistrali in Direzione e Consulenza di Impresa durante il loro percorso di studi non solo acquisiscono nuovi strumenti e contenuti, ma perfezionano ulteriormente la loro attitudine ad acquisire nuove competenze, lavorando sul metodo di studio e facendo della flessibilità mentale e dell'importanza dell'aggiornamento continuo due tratti fondamentali del loro approccio al mondo del lavoro

La capacità di apprendimento e di adattamento possono essere verificate e stimolate in particolare tramite la preparazione di tesine e lavori di gruppo, durante l'eventuale periodo di tirocinio e durante la preparazione della prova finale.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

La prova finale per il conseguimento della laurea specialistica in Direzione e Consulenza di Impresa consiste nella presentazione e discussione, dinanzi ad un apposita commissione, di una tesi scritta.

La tesi rappresenta il punto di arrivo del percorso formativo ed è il risultato di una attività di ricerca almeno in parte originale, svolta sotto la guida di un docente relatore. Il tema prescelto deve essere riconducibile alle discipline che caratterizzano il curriculum dello studente e può valorizzare eventuali esperienze di lavoro o di studio in Italia o all'estero.

Nella tesi lo studente deve dimostrare solide basi metodologiche degli ambiti disciplinari rilevanti e deve approfondire l'argomento prescelto sviluppando, in modo originale, aspetti teorici o aspetti applicativi e di natura empirica.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco tesi di laurea del corso di laurea magistrale in Direzione e consulenza d'impresa AA 2012-13



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

11/05/2020

Le commissioni giudicatrici per la prova finale, i cui membri non possono essere meno di 5 e più di 11, sono nominate dal Direttore e sono composte di norma da professori di prima e di seconda fascia e ricercatori, professori a contratto presso il Dipartimento nell'anno accademico interessato e cultori della materia.

La tesi di laurea dovrà essere redatta in lingua italiana; in inglese, previo accordo con il docente relatore.

Il voto finale di laurea è espresso in centodecimi. Il voto minimo per superare la prova è sessantasei/centodecimi. La Commissione giudicatrice può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode.

Il candidato viene presentato alla Commissione giudicatrice con un voto che è la trasformazione in centodecimi della media ponderata di tutti gli esami obbligatori e a libera scelta, tenendo conto

per questi ultimi, se in eccesso rispetto ai CFU previsti, di quelli con valutazione più alta.

Alla prova finale viene assegnato dalla Commissione un punteggio fino a 6 punti su 110; nel caso di tesi di particolare valore, motivato per iscritto dal relatore, la Commissione può attribuire un punteggio superiore, fino a un massimo di 10 punti su 110.

Sono previste le seguenti sessioni di laurea: luglio, ottobre, dicembre, aprile

Link : <http://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/articolo890035903.html> (Modalità di assegnazione tesi e svolgimento tesi finale)

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento del corso di studio

Link: <http://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/articolo890035904.html>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/organizzazione-didattica.html>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/organizzazione-didattica/appelli-desame.html>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/organizzazione-didattica/sedute-di-laurea.html>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Analisi di bilancio e controllo di gestione avanzato link	LUGLI ENNIO	RU	9	24	
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Analisi di bilancio e controllo di gestione avanzato link	ZAVANI MAURO	PO	9	48	

3.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Bilancio civilistico e IAS/IFRS link	MONTANARI STEFANO	PA	9	72	
4.	SECS-P/09	Anno di corso 1	Decisioni finanziarie aziendali link	GRASSO ALESSANDRO GIOVANNI	PA	6	48	
5.	IUS/04	Anno di corso 1	Diritto delle società link	MUCCIARELLI FEDERICO MARIA	PO	6	48	
6.	IUS/12	Anno di corso 1	Diritto tributario (progredito) link	TURCHI ALESSANDRO	PA	9	72	
7.	SECS-P/01	Anno di corso 1	Economia industriale - I parte (<i>modulo di Economia industriale</i>) link	SOLINAS GIOVANNI	PO	6	60	
8.	SECS-P/02	Anno di corso 1	Economia industriale - II parte (<i>modulo di Economia industriale</i>) link	PABA SERGIO	PO	6	60	
9.	SECS-P/10	Anno di corso 1	Organizzazione e gestione di progetto (Project management) link	PILATI MASSIMO	PO	6	48	
10.	SECS-S/01	Anno di corso 1	Statistical learning and prediction from data link	MORLINI ISABELLA	PA	6	48	

▶ QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco Aule Dipartimento

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco Laboratori e Aule Informatiche

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco Sale Studio



Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteca di Economia Sebastiano Brusco

Le attività di orientamento svolte dal servizio di orientamento rappresentano un utile strumento di formazione culturale e professionale sia per gli studenti degli Istituti d'istruzione secondaria che si apprestano a lasciarli, per proseguire gli studi o meno, sia per gli studenti universitari che durante il loro percorso formativo e al momento dell'uscita quando devono entrare nel mondo del lavoro. L'obiettivo primario è quello di offrire agli studenti un significativo sostegno per una scelta il più consapevole possibile, in relazione alle attitudini personali, alle aspirazioni personali e familiari e alla realtà produttiva locale, nazionale e internazionale e quindi alle effettive possibilità occupazionali che il mondo del lavoro offre in un determinato momento. 11/05/2020

All'interno dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia le attività di orientamento sono svolte, in sinergia, a livello centrale e a livello decentrato: a livello centrale opera una specifica sezione della Direzione Servizi agli Studenti, a livello decentrato dei singoli Dipartimenti agisce il personale della Segreteria didattica sotto il coordinamento del delegato per l'orientamento.

Il corso di studio è coinvolto dal Dipartimento nelle attività di orientamento in ingresso realizzate dall'Ateneo, che rappresentano l'attuazione del piano di iniziative condiviso fra il delegato del Rettore per l'Orientamento e le diverse strutture accademiche.

Vista l'emergenza legata al COVID 19, le attività di orientamento per la.a. 2020/2021 si svolgono in modalità telematica.

Tutte le iniziative sono raccolte in un box specifico sulla homepage del sito di Dipartimento, denominato Unimore Orienta online 2020 - dal 25 marzo al 31 luglio 2020

- "Unimore Orienta" - 25 marzo 2020: presentazione agli studenti delle ultime classi delle scuole superiori, dell'offerta formativa del Dipartimento e dei possibili sbocchi occupazionali dei diversi Corsi di studio

Questo evento costituisce il primo contatto istituzionale fra gli studenti ed il mondo universitario e fornisce le informazioni necessarie per un primo orientamento.

Obiettivi dell'iniziativa sono:

- individuazione dei corsi di studio più vicini ai propri interessi,
- la preparazione delle prove di accesso ai corsi di studio attraverso consigli e brevi indicazioni
- Ho le conoscenze di base adeguate per i test di accesso e le principali materie del corso di studio?

I contenuti del box riguardano:

- 1) Presentazioni video del Dipartimento e di tutti i CdL
- 2) Presentazioni video servizi e funzioni di Ateneo
- 3) Materiale completo della guida del Dipartimento
- 4) Video pillole su Insegnamento a distanza, Erasmus, Diritto allo Studio, Modalità di iscrizione da parte di docenti, personale amministrativo e studenti
- 5) Testimonianze di ex studenti
- 6) Illustrazione di lavori di gruppo e testimonianze degli studenti
- 7) Videopillole dei Docenti sulle loro materie a tema Covid19
- 8) Photogallery del Dipartimento per conoscere le sue strutture

- "Mi piace Unimore" 8 luglio 2020: questo evento ha l'obiettivo da un lato di orientare gli studenti ancora indecisi in modo che possano maturare la propria scelta, dall'altro di fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'immatricolazione.

- Web Conferences

- 20 maggio 2020 ore 15.00 Web Conference di Presentazione del Dipartimento per gli studenti delle superiori della durata di

circa 2 ore. In questa occasione verranno presentati i corsi di studio e i servizi del Dipartimento con la possibilità di interazione da parte degli studenti interessati

- 5 giugno 2020 ore 11.00 Web Conference di Presentazione del Dipartimento per gli studenti delle superiori della durata 1ora e 30 In questa occasione verranno presentati i corsi di studio e i servizi del Dipartimento con la possibilità di interazione da parte degli studenti interessati

- Video sportello informativo

A cominciare dal 14 maggio 2020 su piattaforma Skype, senza prenotazione, a cura del personale della segreteria didattica con orario fisso giornaliero, per garantire una continua attività di orientamento dall'ingresso

- Conseuling personalizzato Sportello di ascolto

A cominciare dal 18 maggio 2020 su appuntamento, in modalità virtuale.

Il servizio di Counseling, gratuito, è un supporto individuale quale strumento di crescita, conoscenza e miglioramento personale. Il Counseling è uno strumento di autoconsapevolezza che opera nell'ambito della salutogenesi con lo scopo di aiutare e sostenere la persona che si trova in situazione di momentanea difficoltà con ricadute in vari ambiti, non ultimo quello degli studi. E' un percorso di breve durata che, attraverso il dialogo e la relazione, valorizza le risorse personali dell'individuo per renderlo autonomo nelle scelte e nelle decisioni. Attraverso colloqui individuali condotti da esperti del settore - si valorizza la capacità di autosostegno nel realizzare il proprio progetto formativo - si favorisce la conoscenza dei propri punti di forza e debolezza per affrontare con efficacia situazioni difficili - si rafforza la fiducia nelle proprie capacità (empowerment).

- Giornata di accoglienza prima dell'inizio delle lezioni

La segreteria didattica del Dipartimento organizza un incontro per presentare i servizi del Dipartimento, dalla Segreteria didattica alla biblioteca del Dipartimento (Biblioteca "Sebastiano Brusco"), per dare informazioni sui servizi informatici offerti (gestione on-line della carriera universitaria, casella personale di posta elettronica), sull'organizzazione della didattica (calendario accademico) e sulle regole della vita in Dipartimento.

- Servizio di Accoglienza studenti disabili e dislessici

I servizi di orientamento on line sono progettati e realizzati con particolare attenzione alla loro piena accessibilità da parte di tutti gli utenti.

L'Ateneo di Modena e Reggio Emilia, per assicurare uguali opportunità e uguali diritti agli studenti con bisogni particolari, ha attivato uno specifico servizio di Accoglienza studenti disabili e dislessici.

Allo scopo di facilitare l'accesso degli studenti disabili e con DSA (Disturbo Specifico dell'Apprendimento) alle attività accademiche, per favorirne una migliore integrazione e partecipazione alla vita universitaria, sotto i diversi aspetti (accademici, culturali e sociali), e per garantire la fruibilità in tutti gli ambienti e l'utilizzo di particolari ausili tecnici, informatici e didattici, il Dipartimento di Economia Marco Biagi ha individuato una apposita Commissione.

La Commissione di Dipartimento, in stretta collaborazione con il Servizio disabilità d'Ateneo:

- incontra gli studenti: in fase di orientamento, per dare informazioni sui corsi di laurea ma anche per capire le necessità di ciascuno studente; in itinere, per aiutarli nel corso degli studi e fornire loro i sussidi tecnici e didattici necessari per il superamento degli esami; al termine del percorso universitario, per cercare insieme percorsi di inserimento nel mondo del lavoro

- li supporta durante le lezioni e nella fase di studio;

- li supporta dal punto di vista organizzativo nella preparazione degli esami;

- sensibilizza il corpo docente rispetto all'utilizzo di strumenti e modalità didattiche e di frequenza alle lezioni, nonché rispetto alla definizione di prove d'esame funzionali alle diverse abilità degli utenti.

Sito web: <http://www.unimore.it/servizistudenti/disabili.html>

- International desk

Presso la segreteria didattica è attivo uno specifico sportello riservato agli studenti internazionali per il supporto nella scelta del corso di studio e nella completazione degli adempimenti amministrativi (documentazione da presentare per la missione, procedura all'interno del Sistema Esse3)

Link inserito: <http://www.orientamento.unimore.it/site/home.html>

10/05/2020

- Tutor del corso di studio

L'attività di orientamento e tutorato in itinere viene svolta in modo prevalente dal gruppo di docenti individuati ad hoc dal corso di studi. Questi docenti sono affiancati nel loro lavoro di tutorato da una persona della segreteria didattica che si occupa di rispondere in particolare alle richieste di carattere organizzativo e amministrativo.

- Fondo Sostegno Giovani

Un servizio importante di tutorato in itinere è quello che il Dipartimento di Economia "Marco Biagi" ha attivato già da alcuni anni e che prevede il coinvolgimento e la collaborazione degli studenti più meritevoli al termine del loro percorso di laurea magistrale. Grazie al progetto di Ateneo "Fondo sostegno giovani", gli studenti, selezionati sulla base del loro merito accademico, svolgono esercitazioni guidate in materie previste nel piano di studi del primo anno di corso e che presentano difficoltà per le neo-matricole, per circa 90 ore ciascuno.

- Tutor daula

Il corso di studio è coinvolto dal Dipartimento nelle attività di tutorato in itinere che sono svolte da studenti senior-tutor selezionati ogni anno attraverso uno specifico bando di Ateneo. Il corso di studio si avvale pertanto del servizio di tutorato generale offerto e coordinato dalla Direzione Servizi agli studenti denominato "Tutor daula".

Gli studenti tutor aiutano gli altri studenti per esempio nella compilazione dei piani di studio on-line, nello studio di particolari materie considerate più impegnative, nel rispondere alle diverse domande che possono sorgere soprattutto agli inizi della carriera universitaria rispetto ai diversi insegnamenti, alle modalità di studio, alle difficoltà di un esame in particolare

- Segreteria didattica

La segreteria didattica attiva un ricevimento rivolto a tutti gli studenti del Dipartimento che si svolge due mattine alla settimana: martedì e giovedì dalle 9:30 alle 12:30 lungo tutto l'arco dell'anno. In questo particolare momento legato al COVID19 il ricevimento si svolge in modalità a distanza

- Progetto di Tutorato

Obiettivo del progetto è di prevenire il fenomeno della dispersione al primo anno di corso per i corsi di laurea, e prevede la messa in atto di azioni monitoraggio e supporto alle matricole a partire dal loro ingresso nel mondo universitario.

Le carriere vengono quindi costantemente monitorate, a partire dall'analisi dell'andamento del superamento del debito di matematica, e dei successivi esami di profitto. Vengono, di conseguenza, stabilite azioni mirate ad hoc sui singoli studenti.

- Counseling personalizzato Sportello di ascolto

A cominciare dal 18 maggio 2020 su appuntamento, in modalità virtuale.

Il servizio di Counseling, gratuito, è un supporto individuale quale strumento di crescita, conoscenza e miglioramento personale. Il Counseling è uno strumento di autoconsapevolezza che opera nell'ambito della salutogenesi con lo scopo di aiutare e sostenere la persona che si trova in situazione di momentanea difficoltà con ricadute in vari ambiti, non ultimo quello degli studi. E' un percorso di breve durata che, attraverso il dialogo e la relazione, valorizza le risorse personali dell'individuo per renderlo autonomo nelle scelte e nelle decisioni. Attraverso colloqui individuali condotti da esperti del settore - si valorizza la capacità di autosostegno nel realizzare il proprio progetto formativo - si favorisce la conoscenza dei propri punti di forza e debolezza per affrontare con efficacia situazioni difficili - si rafforza la fiducia nelle proprie capacità (empowerment).

- Servizio di Accoglienza studenti disabili e dislessici

I servizi di tutorato on line sono progettati e realizzati con particolare attenzione alla loro piena accessibilità da parte di tutti gli utenti.

L'Ateneo di Modena e Reggio Emilia, per assicurare uguali opportunità e uguali diritti agli studenti con bisogni particolari, ha attivato uno specifico servizio di Accoglienza studenti disabili e dislessici.

Allo scopo di facilitare l'accesso degli studenti disabili e con DSA (Disturbo Specifico dell'Apprendimento) alle attività accademiche, per favorirne una migliore integrazione e partecipazione alla vita universitaria, sotto i diversi aspetti (accademici, culturali e sociali), e per garantire la fruibilità in tutti gli ambienti e l'utilizzo di particolari ausili tecnici, informatici e didattici, il Dipartimento di Economia Marco Biagi ha individuato una apposita Commissione.

La Commissione di Dipartimento, in stretta collaborazione con il Servizio disabilità d'Ateneo:

- li supporta durante le lezioni e nella fase di studio;
- li supporta dal punto di vista organizzativo nella preparazione degli esami;
- sensibilizza il corpo docente rispetto all'utilizzo di strumenti e modalità didattiche e di frequenza alle lezioni, nonché rispetto alla definizione di prove d'esame funzionali alle diverse abilità degli utenti.

Sito web: <http://www.unimore.it/servizistudenti/disabili.html>

- International desk

Presso la segreteria didattica è attivo uno specifico sportello riservato agli studenti internazionali per il supporto nel corso della carriera universitaria e nell'espletamento degli adempimenti amministrativi (per esempio la compilazione dei piani di studio on-line, nell'organizzazione dello studio, nell'iscrizione agli esami).

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il corso prevede all'interno del proprio piano degli studi la possibilità di scegliere, in alternativa all'esame di lingua inglese, lo svolgimento di uno stage presso enti o istituti di ricerca, organizzazioni, studi professionali, aziende e amministrazioni pubbliche. Attraverso questa esperienza lo studente ha l'opportunità di utilizzare concretamente la preparazione acquisita nel corso dei suoi studi universitari. Inoltre lo stage rappresenta un importante completamento della formazione dello studente e un'opportunità di orientamento al lavoro.

10/05/2020

La durata dello stage è di almeno 150 ore e permette il conseguimento di 6 crediti formativi universitari all'interno del proprio piano degli studi.

Lo studente può scegliere di svolgere lo stage in Italia oppure all'estero. La ricerca del partner aziendale e la procedura di attivazione dello stage sono curate dal preposto Ufficio Stage di Dipartimento, che segue lo studente nella gestione amministrativa della procedura.

In alternativa, i crediti formativi universitari previsti per lo stage possono essere conseguiti intraprendendo un tirocinio professionalizzante mediante l'iscrizione all'albo dei praticanti curato dall'Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili.

Il corso offre ai propri studenti anche la possibilità di svolgere uno stage di ricerca finalizzato alla preparazione della tesi di laurea. Lo studente può concordare con il proprio docente relatore lo svolgimento, la durata e i contenuti dello stage, ed è supportato nella ricerca dal preposto Ufficio Stage di Dipartimento, che ne cura anche l'attivazione e tutti i passaggi di natura amministrativa. In tal caso tuttavia non è previsto il riconoscimento di crediti formativi universitari.

Gli studenti iscritti a questo corso hanno inoltre anche la possibilità di svolgere uno stage all'estero non necessariamente legato alla propria tesi di laurea partecipando al programma Erasmus+ per Traineeship, che consente agli studenti di svolgere un periodo di tirocinio, della durata non inferiore a 2 mesi, presso un ente o un'impresa con sede in Europa, usufruendo di una borsa di studio a copertura parziale delle spese affrontate durante la permanenza all'estero: gli studenti possono accedere al programma attraverso un bando pubblico di selezione.

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Il corso di studio aderisce alle iniziative di mobilità internazionale definite a livello di Ateneo e di Dipartimento in attuazione del Piano integrato di Ateneo.

I programmi di mobilità prevedono il riconoscimento in carriera delle attività formative svolte all'estero e sono incentivati anche dall'erogazione di borse di studio garantite a tutti gli studenti che risultano ammessi al programma di mobilità. Le iniziative di mobilità sono pubblicate sul sito di Dipartimento nella sezione dedicata

<https://www.economia.unimore.it/site/home/relazioni-internazionali.html>

Agli studenti che partecipano ai diversi programmi di mobilità sono dedicati appositi servizi, sia livello centrale (Ufficio mobilità studentesca) che a livello dipartimento (Ufficio Mobilità di Dipartimento), nei quali opera personale amministrativo con competenze specifiche sui diversi programmi e iniziative di mobilità.

L'ufficio mobilità del Dipartimento di Economia è la struttura di riferimento per gli studenti in tutte le fasi del programma di scambio.

Si occupa infatti di:

- curare la diffusione delle informazioni sui programmi di scambio
- raccogliere materiale informativo sulle istituzioni partner e metterlo a disposizione degli studenti
- assistere gli studenti in ogni fase della mobilità (elaborazione delle candidature, compilazione formulari, contatti con le istituzioni straniere)
- tenere un dossier aggiornato per ogni studente
- occuparsi dell'accoglienza di studenti e docenti stranieri
- fornire consulenza relativamente a: 1) riconoscimento dell'attività effettuata all'estero; 2) aggiornamento dei piani di studio; 3) pratiche burocratiche

Il Dipartimento ha inoltre nominato una Commissione Rapporti Internazionali che si occupa della gestione operativa dei programmi di mobilità.

I programmi previsti sono:

1) Erasmus plus per studio

La mobilità degli studenti è promossa per consentire loro di seguire all'estero corsi ufficiali che saranno riconosciuti dal Dipartimento di Economia Marco Biagi, procedere alla preparazione parziale o totale della tesi e addirittura, in presenza di accordi specifici, conseguire un doppio titolo di studio (doppia laurea e doppio diploma).

La mobilità dei docenti è finalizzata allo studio dell'organizzazione didattica di istituzioni estere, alla predisposizione di scambi di studenti e a svolgere all'estero corsi o parti di corsi ufficiali e/o seminari.

L'Università di Modena e Reggio Emilia stipula ogni anno un Contratto Istituzionale con la Commissione Europea indicando tutte le attività che intende svolgere nell'ambito del programma.

In base ad accordi bilaterali con ogni singola Università partner, vengono attivate borse di mobilità per studenti dei diversi corsi di studio.

2) Erasmus plus per traineeship

Grazie al programma Erasmus+ per Traineeship gli studenti possono trascorrere all'estero un periodo compreso tra 2 e 12 mesi: lo stesso studente può ricevere più borse per studio o tirocinio all'estero per un massimo di 12 mesi per ciclo di studi. Per poter accedere al programma, gli studenti devono essere iscritti a un istituto di istruzione superiore che fornisca una

laurea o altre qualifiche riconosciute di terzo livello (dottorato incluso) ed essere selezionati in maniera chiara e trasparente. Le istituzioni che partecipano al programma possono essere pubbliche, oppure imprese, centri di formazione e di ricerca privati.

Prima della partenza gli studenti selezionati devono essere in possesso di:

Un grant agreement, siglato dallo studente e dall'istituto di appartenenza, valido per tutto il periodo di mobilità

Un learning agreement riguardante lo specifico programma di tirocinio, approvato dallo studente, dal suo istituto di appartenenza e da quello di destinazione

Una Erasmus+ Student Charter, che definisce i diritti e gli obblighi dello studente durante il periodo all'estero

Al termine dell'esperienza:

Per un tirocinio configurato come parte integrante del curriculum, l'istituto di appartenenza è tenuto a riconoscere tutti i crediti previsti usando il sistema ECTS o equivalente. Tale riconoscimento deve essere regolato dal learning agreement da approvare prima della partenza.

In casi particolari in cui il tirocinio non sia parte integrante del curriculum, l'istituto di appartenenza può riconoscere il periodo all'estero come Diploma Supplement. In casi di studenti neo-laureati può rilasciare un certificato di tirocinio

Gli studenti riceveranno inoltre un contributo erogato dall'Unione Europea per sostenere le spese supplementari che si potrebbe dover sostenere studiando all'estero. Ogni ulteriore contributo ottenuto dagli studenti partecipanti dovrà essere mantenuto per tutto il periodo trascorso all'estero.

Nell'ambito del Programma Erasmus+, l'Università di Modena e Reggio Emilia offre ai propri studenti/neo laureati l'opportunità di effettuare un periodo di tirocinio presso imprese, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma.

3) Moreoverseas

il Bando MORE Overseas finanzia la mobilità studentesca verso Istituti Universitari Stranieri in paesi extra-europei o europei non rientranti nel programma Erasmus+ con cui l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia abbia stipulato convenzioni e per le quali i Dipartimenti abbiano presentato un Progetto di Mobilità Studentesca.

Attività consentite all'estero: frequenza corsi ed esami e/o preparazione tesi. Viene garantito il riconoscimento delle attività attraverso l'approvazione di un Learning Agreement prima della partenza. Al rientro crediti e voti conseguiti durante il periodo di mobilità saranno riconosciuti dal Consiglio di Dipartimento/Corso di studi.

La durata del periodo di studio presso l'istituzione estera è indicata nell'elenco delle sedi pubblicato unitamente al bando e dipende dal calendario accademico della sede partner. Non può essere inferiore a tre mesi e superiore ai sei mesi.

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Austria	Carinthia University of Applied Sciences		16/12/2013	solo italiano
2	Belgio	Katholieke Universiteit Leuven	27945-EPP-1-2014-1-BE-EPPKA3-ECHE	13/02/2014	solo italiano
3	Belgio	Universiteit Antwerpen	103466-EPP-1-2014-1-BE-EPPKA3-ECHE	17/01/2014	solo italiano
4	Bulgaria	University of Economics		02/11/2015	solo italiano
5	Bulgaria	Varna Free University	210397-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	06/06/2014	solo italiano
6	Croazia	Università di Zagabria		02/11/2015	solo italiano
7	Croazia	Zagreb School of Economics and Management		20/12/2013	solo italiano
8	Danimarca	Via University College		17/12/2014	solo italiano
9	Estonia	Estonian Business School		20/12/2013	solo italiano
10	Finlandia	Centria University of Applied Sciences		21/05/2014	solo italiano
11	Finlandia	Seinajoki University of Applied Sciences		06/02/2014	solo italiano
12	Francia	ESCE - Parigi		12/11/2014	solo italiano
13	Francia	Ecole Supérieure des Sciences Commerciales D'Angers ESSCA		28/11/2013	solo italiano
14	Francia	NEOMA Business School		07/02/2014	solo italiano
15	Francia	Université Catholique Lille		01/11/2018	solo italiano
16	Francia	Université Poitiers		29/01/2018	solo italiano
17	Francia	Université Lille I Sciences et Technologies		23/05/2014	solo italiano
18	Francia	Université d'Angers		19/12/2014	solo italiano
19	Francia	Université de Montpellier I		23/07/2014	solo italiano
20	Germania	Bochum - Hochschule		02/11/2016	solo italiano

21	Germania	Fachhochschule Augsburg		15/01/2014	solo italiano
22	Germania	Hochschule für Technik und Wirtschaft (HTW) Berlin - University of Applied Sciences		18/09/2014	solo italiano
23	Germania	Justus Liebig Universität		16/12/2013	solo italiano
24	Germania	Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt		27/11/2013	solo italiano
25	Germania	Rostock Universität		02/11/2016	solo italiano
26	Germania	University of Potsdam		25/11/2013	solo italiano
27	Germania	Universität Kassel		17/01/2014	solo italiano
28	Lituania	Viesoji istaiga Klaipedos Socialiniu Mokslu Kolegija - Klaipeda		16/12/2013	solo italiano
29	Marocco	Universidad de Granada		02/11/2015	solo italiano
30	Norvegia	Molde University College		06/12/2013	solo italiano
31	Paesi Bassi	Inholland University - Rotterdam		11/06/2014	solo italiano
32	Polonia	Akademia Polonijna w Czestochowie		16/12/2013	solo italiano
33	Polonia	Turon University		13/02/2017	solo italiano
34	Portogallo	IESF (Escola Superior de Negócios Atlântico)		02/11/2016	solo italiano
35	Portogallo	Instituto Politecnico Do Porto	29178-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	22/01/2014	solo italiano
36	Portogallo	Instituto Universitario de Lisboa (ISCTE-IUL)		14/01/2014	solo italiano
37	Portogallo	Politytechnic Institute of Cavado and Ave		17/01/2014	solo italiano
38	Portogallo	Universidade De Coimbra	29242-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
39	Regno Unito	University Of Strathclyde	28540-EPP-1-2014-1-UK-EPPKA3-ECHE	13/05/2014	solo italiano
40	Repubblica Ceca	Ceska Zemedelska Univerzita V		10/01/2014	solo italiano
41	Romania	Universitatea din București		23/05/2014	solo italiano
					solo

42	Romania	University		20/11/2013	italiano
43	Spagna	Universidad 'Jaume I' de Castellon		11/04/2014	solo italiano
44	Spagna	Universidad Carlos III		27/11/2013	solo italiano
45	Spagna	Universidad De Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	17/01/2014	solo italiano
46	Spagna	Universidad De Granada	28575-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	18/11/2013	solo italiano
47	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	17/11/2014	solo italiano
48	Spagna	Universidad De La Rioja	28599-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	04/12/2013	solo italiano
49	Spagna	Universidad De Las Palmas De Gran Canaria	29547-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	08/05/2014	solo italiano
50	Spagna	Universidad De Oviedo	29551-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	19/12/2013	solo italiano
51	Spagna	Universidad De Zaragoza	28666-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
52	Spagna	Universidad Rey Juan Carlos		04/12/2013	solo italiano
53	Spagna	Universidad San Pablo CEU		27/03/2014	solo italiano
54	Spagna	Universidad de A Coruña		03/12/2013	solo italiano
55	Spagna	Universidad de Cádiz		14/02/2014	solo italiano
56	Spagna	Universidad de La Laguna		08/05/2014	solo italiano
57	Spagna	Universidade de Santiago de Compostela		03/12/2013	solo italiano
58	Spagna	Universitat Pompeu Fabra		06/12/2013	solo italiano
59	Spagna	Universitat Rovira I Virgili	28675-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	11/11/2013	solo italiano
60	Spagna	Universitat de València		02/11/2015	solo italiano
61	Svezia	Hogskolan Kristianstad		03/12/2013	solo italiano
62	Svezia	Högskolan Dalarna		16/12/2013	solo italiano
63	Svizzera	Haute ecole Specialisee de Suisse occidentale		01/11/2018	solo italiano
64	Svizzera	Hochschule Lucerne University - Wirtschaft		21/02/2014	solo italiano

65	Svizzera	Zurcher Hochschule Winterthur	10/01/2014	solo italiano
66	Turchia	Istanbul University	02/11/2016	solo italiano
67	Ungheria	ESSCA - sede di Budapest	28/11/2013	solo italiano
68	Ungheria	Eotvos Lorand University (ELTE)	01/11/2018	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

10/05/2020

L'attività di orientamento al lavoro svolta dal Dipartimento di Economia Marco Biagi è seguita dal proprio Ufficio stage e da un docente Delegato all'Orientamento.

Fulcro di tale attività è la promozione di numerosi tirocini per gli studenti laureandi dei corsi di Laurea e Laurea Magistrale, tramite una rete consolidata di contatti aziendali.

Il Dipartimento, inoltre, organizza presentazioni aziendali o recruiting day con aziende interessate ad incontrare gli studenti per finalità di selezione ed inserimento del personale. Nell'ambito dei singoli insegnamenti possono essere promossi incontri specifici con testimoni significativi del mondo del lavoro, per orientare le scelte professionali dei laureandi del corso di studio. E' prevista, infine, una bacheca sul sito di Dipartimento per diffondere opportunità di tirocinio e lavoro rivolte a laureandi e neolaureati.

A livello centrale, l'Ufficio Orientamento al Lavoro e Placement di Ateneo offre diversi servizi per favorire l'inserimento lavorativo dei laureati UNIMORE. Tra questi: l'organizzazione periodica di incontri con le imprese e di Morejobs, il Career Day annuale di Unimore; la consulenza per la ricerca del lavoro e per la stesura del proprio curriculum vitae; la gestione della Piattaforma Placement UNIMORE per la pubblicazione di annunci di lavoro e di tirocinio e per la consultazione gratuita dei CV dei laureati, a favore di Aziende/Enti/Organizzazioni per finalità di selezione e avviamento all'occupazione.

Descrizione link: Bacheca delle offerte di lavoro per neolaureati del Dipartimento di Economia Marco Biagi

Link inserito: <http://www.economia.unimore.it/site/home/enti-e-imprese/opportunita-di-lavoro-post-laurea.html>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

10/05/2020

La Biblioteca di Economia Sebastiano Brusco offre diversi servizi agli studenti:

Consultazione materiale cartaceo e risorse elettroniche (Trova-Riviste, Meta-lib, E-book, Servizio VPN): possibilità di accesso a una moltitudine di cataloghi; Catalogo - Sebina Open-Library, cataloghi di periodici online e cartacei, cataloghi delle più importanti banche dati, possibilità di consulto di cataloghi di altre biblioteche, di editori e libri online ed in commercio. Consultazione online di diversi siti, link e portali di informazione, centri studi relativi all'analisi e all'approfondimento degli studi riguardanti i principali distretti industriali locali e nazionali.

Prestito

Fornitura di articoli di periodici (formato cartaceo o digitale)

Prestito inter-bibliotecario (ILL)

Corsi di formazione agli utenti, nello specifico:

o Per le matricole: presentazione dei servizi offerti, organizzazione della biblioteca

o Per i laureandi: incontri sulla ricerca del materiale per la tesi, per approfondire la conoscenza dei principali strumenti di ricerca bibliografica e delle fonti disponibili, sia a stampa che online.

Servizio wireless della biblioteca

Servizio attivo per eventuali reclami e segnalazioni-suggerimenti

Eventi quali l'aperitivo in biblioteca: Libri in Discussione; presentazione dei consigliati periodicamente dalla Biblioteca.
Sito web: <http://biblioeco.unimore.it/home/home.aspx>

Dolly è un servizio on-line di supporto alla didattica per gli studenti immatricolati del Dipartimento, gestito direttamente dai docenti, che comprende, ad esempio, materiali di studio, lezioni registrate, esercitazioni, forum. Vengono inoltre programmati test di valutazione e appelli on-line utilizzando la piattaforma Dolly, che si svolgono presso il Laboratorio informatico 1.
sito web: dolly.economia.unimore.it

Per i laureandi è previsto un ricevimento per comunicazione dei dati, consulenza tecnica e supporto alla fase di elaborazione di banche dati micro e macro-economiche (sono riservate due ore di ricevimento in due differenti giornate). Lezioni di introduzione all'utilizzo di software per l'elaborazione dei dati utilizzando il software Stata. Gestione delle richieste di dati microeconomici per scopi di ricerca (Istat ed Eurostat), lettura e comunicazione dei dati a studenti e docenti. Supporto alla fase di ricerca e scarico dati in Datastream.

I lettori delle lingue straniere sono lezioni condotte dagli esperti madrelingua del Centro Linguistico d'Ateneo e si rivolgono a gruppi di studenti di livello omogeneo di competenza. I lettori durano tutto l'anno e accompagnano i corsi istituzionali di lingua straniera tenuti dai docenti.

Per la partecipazione al lettorato di Lingua inglese è obbligatorio sostenere il placement test.

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

Dall'analisi dei questionari compilati dagli studenti non sembrano emergere particolari criticità.

06/10/2020

Dai dati, più che soddisfacenti, emergono variazioni prevalentemente migliorative del giudizio espresso dagli studenti sul corso di Laurea.

Va sottolineato come le risposte favorevoli si attestino quasi tutte tra l'85% e 90% e anche oltre. In tale quadro, più che positivo, va comunque evidenziato, che le uniche due risposte con valore che presenta una risposta positiva inferiori all'85% sono:

- D02 Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionale ai crediti assegnati?, dove le risposte positive si attestano all'80% ma comunque in crescita rispetto al 75% della.a. 2017/18;
- D15 Il carico di studio complessivo degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento (bimestre, trimestre, semestre, ecc.) è accettabile? Dove le risposte positive sono solo del 67,7%, ma sono comunque in crescita rispetto al 62,7% della.a. 2017/18.

Si ritiene che i dati espressi per la D02 e D015 non rappresentino un particolare elemento di criticità per il corso, ma comunque saranno meglio analizzati e approfonditi.

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B7

Opinioni dei laureati

06/10/2020

Dall'esame dei dati, rilevati nelle interviste di Alma Laurea ai laureati, emerge che il numero dei laureati e degli intervistati dopo una crescita dell'anno 2018 si avuta una modesta flessione nel 2019 passando dai 129 del 2018 ai 91 del 2019 (intervistati da 121 del 2018 agli 80 del 2019), il dato è in linea con l'andamento degli iscritti.

Gli intervistati hanno manifestato una buona soddisfazione del rapporto con il docente, dato che si mantiene in linea con quello del 2018, anzi con leggero aumento dei decisamente si che sono passati da 17% al 21%. Ovviamente il dato tende a migliorare in relazione al numero di studenti iscritti che comportano aule più o meno complesse da gestire.

Torna a migliorare il dato relativo alle frequenze dei corsi, risalgono infatti dal 64% 73% coloro che hanno frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti. Questo dato potrebbe dipendere da un leggero calo degli studenti lavoratori.

Rimane tendenzialmente costante il dato di coloro che considerano il carico di studi adeguato alla durata del CdS passa, infatti, dall'87% del 2018 all'86% del 2019, dato inferiore alla classe di Laurea pari al 91, %.

Tendenzialmente invariato rimane il dato di coloro che ritengono che l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni, ...) sia stata soddisfacente, per il 2019 hanno risposto positivamente ("i più si che no" e "decisamente si") il 90, %, dato in linea con quello degli anni precedenti. Alla richiesta se, "nel complesso, i risultati degli esami abbiano rispecchiato la Sua effettiva preparazione", hanno risposto positivamente ("i più si che no" e "decisamente si") l'92%, dato migliore dell'88% del 2017 ed in linea con gli anni precedenti.

Torna a crescere il numero che dichiarano chi si iscriverebbero nuovamente al medesimo corso di studi passando dal 73% del 2018 al 79% del 2018. Dato leggermente migliore anche di quello espresso dalla classe di Laurea che è pari al 77%.

Risultano in crescita anche coloro che esprimono una valutazione positiva sulle postazioni informatiche che salgono dal 59% al 61%, come coloro che ritengono le aule adeguate che salgono dall'86 % dei rispondenti del 2018 al 90% del 2019.

Scendono dal 17% al 13% coloro che dichiarano di aver svolto uno periodo di studi allestero e che solo per l'89% hanno anche sostenuto esami allestero. Mentre il 100% valuta positivamente l'esperienza svolta allestero.

Il 94% ha svolto tirocini o stage riconosciuti dal corso di studi e prevalentemente (88%) presso azienda privata con una valutazione positiva dell'esperienza di stage nel 98% dei casi.

Sono aumentati coloro che hanno svolto durante il periodo delle lezioni un'attività lavorativa che sono passati dal 28% al 31%, lavorando più del 75% del tempo nel 36% dei casi.

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <http://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/dati.html>



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Più che soddisfacente il numero medio degli immatricolati che è stato, negli ultimi tre anni, pari a 121 di cui 107 sono gli ^{06/10/2020} iscritti alla prima volta alla Laurea Magistrale nel 2019. Il numero medio degli iscritti totali al Cds è stato di 294 negli ultimi tre anni e 283 nel 2019. La media degli iscritti regolari negli ultimi tre anni risulta pari a 230. I dati esprimono un andamento degli iscritti ben superiore alla Classe di Laurea dell'Area Geografica e comunque superiori alla Classe di Laurea Nazionale. Il numero delle domande di richiesta di iscrizione (oltre 250 circa negli ultimi tre anni) e il numero degli iscritti negli anni dimostra che il Cds gode di un forte apprezzamento sia locale sia in ambito nazionale.

La provenienza degli iscritti con titolo di studio proveniente da altro Ateneo risulta in media negli ultimi tre anni pari a 54 (pari al 45%), a dimostrazione del buon grado di capacità attrattiva del corso dove la media della classe risulta pari al 33,6% e del 43,1% quello dell'area geografica.

La percentuale di studenti che proseguono al II° anno nello stesso corso di studio è in media di 110 negli ultimi tre anni pari al 96,4%, dato, in questo caso, del tutto simile a quello che emerge dalla classe di laurea nazionale e da quella di area geografica. Si può affermare che risultano abbastanza ridotti o minimi gli abbandoni pari la 4,6%, come media del triennio. A dimostrazione dell'attenzione alla qualità e al rigore che esprime il Cds appaiono sotto la media della classe nazionale e geografica i CFU conseguiti il primo anno di corso (media degli ultimi tre anni): 69,9% DCI rispetto all'83,1 % dell'area geografica e al 77,6 % della nazionale.

E pari al 60,3% la media degli ultimi tre anni la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno, mentre risulta del 68,7% la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nella.s. (media del triennio).

Mentre risultano in aumento i cfu conseguiti all'estero passati dal 4,5 % al 4,8%, ma ancora inferiori rispetto ai 5,9 % e 5,6% della classe laurea dell'area geografica e della nazionale, così come appare in incremento, dal 17,9% al 18,4% la percentuale degli studenti che hanno acquisito almeno 12 cfu all'estero.

Appare buona ma leggermente in decrescita rispetto al passato la percentuale media degli studenti che si laurea entro la durata normale del corso pari al 73,7% e risulta leggermente inferiore rispetto all' 75,8% dell'area geografica e al 75,4% della nazionale.

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <http://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/dati.html>

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Il tasso di occupazione a 1 anno dalla laurea degli intervistati (84 su 129 laureati) risulta pari al 74% nel 2018, in crescita ^{06/10/2020} rispetto al 64% del 2017 (86 intervistati su 111 laureati) e con una media del triennio pari 67%, leggermente inferiore all'area geografica (73%) ma superiore alla classe nazionale (64%)

Il tasso di occupazione (definizione Istat) dei laureati evidenzia un soddisfacente grado di impiego, risulta, infatti, come media degli ultimi tre anni un tasso di occupazione pari all' 90%, e comunque migliore dell'83% per il 2017 con area geografica pari al 87%, e dell'80% della classe nazionale.

Il tasso di disoccupazione risulta pari, come media nel triennio, al 6%. Degli occupati in media nell'ultimo triennio il 29% prosegue il lavoro iniziato prima della LM, il 13% non prosegue il lavoro iniziato prima della LM e il 59% ha iniziato a lavorare dopo la LM. Dati che confermano che un discreto numero di studenti lavora durante il percorso di laurea.

L'area geografica di lavoro risulta come media del triennio per il 79% degli occupati quella dell'Emilia Romagna, per il 14% quella del Nord (escluso ER), 5% del centro e 2% si occupa all'estero.

Il guadagno medio ad un anno dalla laurea risulta pari a 1379 per i maschi ed a 1.277 per le femmine.

La percentuali di coloro che svolgono attività di praticantato durante gli studi e al termine degli stessi anche sono ovviamente superiori alle medie di classe in considerazione dell'indirizzo del corso rivolto alla libera professione di Dottore Commercialista.

La percentuale media del triennio dei laureati utilizzano ad 1 anno in modo elevato le competenze acquisite è pari 52% per i laureati 2018 mentre era del 65% per i laureati del 2017, del solo 36% per il laureati 2016 con una media del triennio del 53%, mentre viene considerata molto efficace e/o abbastanza efficace la tipologia della laurea acquisita ai fini del lavoro svolto, mediamente negli ultimi tre anni ad un anno dalla laurea, da parte de 92% degli intervistati

Buona appare anche la soddisfazione per il lavoro svolto, su un punteggio da 1 a 10 alla media del triennio viene riconosciuto un punteggio di 7,6.

Ritengono molto buona la formazione professionale acquisita il 48% dei laureati del 2018 rispetto al 69% del 2017 e del 56% del 2016.

La professione lavorativa prevalente svolta risulta quella di project manager e altri esperti delle scienze gest., comm. e bancarie 30% segue con il 31% la mansione di segretario amministrativo /direzione, contabile, spedizioniere e altre professioni tecniche nell'organizz. e amm.e il 23% ha indicato essere occupato nella mansione di impiegato amministrativo, addetto alla segreteria, addetto alle risorse umane, video terminalista, con un punteggio di soddisfazione pari a 8,1, 7,7 e 7,3. Per le prime mansioni occupazionali ricoperte risulta che l'utilizzo delle competenze acquisite rispetto alla professione lavorativa svolta è stata significativa in misura elevata per il 53,3% dei project manager.. per il 50,0% per segretario amministrativo e per 61% per la mansione di impiegato .. rispettivamente in misura ridotta per il 42,%, per 47,6% e per 31,7%. Per le mansioni indicate la laurea è risultata efficace nel lavoro svolto rispettivamente molto per il 62,2%, per 54,8% e per il 61%.

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <http://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/dati.html>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

E' vigente la convenzione con l'Ordine degli Esperti Contabili e Dottori Commercialisti di Modena e Reggio Emilia che offre 06/10/2020 l'opportunità agli iscritti a Direzione e consulenza d'impresa di partecipare ad un percorso agevolato sia per lo svolgimento della pratica professionale (è infatti possibile iniziare a svolgere il tirocinio obbligatorio nel corso degli studi), sia per la possibilità di non sostenere la prima prova dell'Esame di Stato.

Negli ultimi anni sono in aumento i tirocini in ambito aziendale e non solo professionale, che offrono ai laureandi una buona opportunità di esperienza e di integrazione con il mondo delle aziende e perciò del lavoro. Il giudizio emerso dai questionari di valutazione finale del tirocinio, compilati a cura dei tutor aziendali, è più che positivo sia in relazione alle competenze dimostrate dai ragazzi che rispetto all'organizzazione del tirocinio e della sua utilità per l'azienda.

Da indagine effettuata relativa alle opinioni di enti e imprese che hanno organizzato tirocini curricolari terminati nel periodo 01.01.2019 - 31.12.2019 emerge in sintesi:

Le competenze di base del tirocinante per il 95% degli intervistati risultano adeguate.

Oltre il 94% ha svolto con impegno l'attività in azienda ed ha sviluppato competenze su aree e mansioni ricoperte da quelle tecnico professionali a quelle nell'uso di strumenti o dispositivi specifici, ma soprattutto la capacità di lavorare per obiettivi e la capacità di affrontare e risolvere problemi ed in particolare la capacità di lavorare in gruppo, meno significativa appare lo sviluppo della padronanza delle lingue straniere.

Nel 97% dei casi sono stati raggiunti gli obiettivi formativi e l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente.

Nel 28% dei casi l'azienda ha fatto un'offerta al tirocinante di collaborazione successiva.

Buona la valutazione che emerge del servizio svolto dall'Università

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elaborazioni statistiche