



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2024

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Corso di laurea magistrale in Analisi consulenza e gestione
finanziaria

Sezione 1 - Approvate dal Consiglio di corso di Laurea Magistrale in Analisi,
Consulenza e Gestione Finanziaria in data 01/03/2024

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Aspetto critico individuato n. 2.1.

Azione correttiva 2.1.

L'analisi delle OPIS ha evidenziato un insegnamento critico (con percentuale di soddisfazione generale pari a 28%). Il Presidente ha interloquuto con i rappresentanti degli studenti e con il docente coinvolto. La situazione è migliorata pur non risolvendosi nel corso del primo semestre 2023/24. La criticità si può ritenere risolta per trasferimento del docente coinvolto.

Azione conclusa. Criticità rimossa

Azione correttiva n. 4.1.1: Revisione e completamento insegnamenti e offerta formativa

Il processo di revisione e innovazione dell'offerta formativa è stato avviato all'interno del gruppo costituito nell'ambito della commissione didattica. Il Presidente del CdS è attivamente coinvolto e ha avviato le interlocuzioni preliminari finalizzate all'ampliamento degli insegnamenti di banking e di gestione finanziaria e valorizzazione della classe LM-77 attraverso il rafforzamento delle conoscenze e competenze manageriali e finanziarie di interesse per le direzioni Finanziarie e per gli intermediari bancari e no.

Azione in itinere

Scadenza/tempistiche: 31/12/2024. **Responsabilità:** Presidente del corso di studi

Azione correttiva n. 4.1.2:

Avvio di un'attività di comunicazione e orientamento volta alla valorizzazione dei nuovi contenuti

Il presidente del CdS è attivamente coinvolto nell'attività di comunicazione che è stata radicalmente reimpostata rispetto quanto svolto negli anni precedenti. I primi risultati sono

visibili. L'azione continua in vista del prossimo anno accademico ma già quest'anno gli iscritti sono aumentati del 35% con un maggiore equilibrio fra la classe LM-16 e LM-77 (passaggio da un rapporto di 1 a 30 a un rapporto di 11 a 31).

Azione in itinere, criticità risolta.

Responsabilità: Presidente del corso di studi. **Scadenza/tempistiche:** 31/06/2024

Azione correttiva n. 4.2.1:

L'attività di revisione dei requisiti di accesso e della attività di valutazione all'ingresso focalizzati su qualità e potenzialità dei candidati attraverso una più completa analisi dei loro CV è stata progettata e parzialmente già implementata. Sono stati già progettati ed erogati 2 precorsi per perseguire l'azzeramento dei debiti o delle carenze formative nelle tematiche della gestione di portafoglio e di strumenti derivati, di banking e di finanza aziendale all'avvio dell'attuale anno accademico.

Azione in itinere, criticità risolta.

Responsabilità: Presidente del corso di studi. **Scadenza/tempistiche:** 30/06/2024

Azione correttiva n. 4.2.2:

Avvio di un'attività di comunicazione e orientamento volta alla valorizzazione dei nuovi contenuti progettata e veicolata in modo più efficace verso coloro che provengono da fuori Ateneo e fuori Regione attraverso l'utilizzo di canali social e del sito del Corso di studi

Attività in itinere e non completata per via della transizione al nuovo sito di Ateneo.

Responsabilità: Presidente del corso di studi, **Scadenza/tempistiche:** 30/03/2024

Azione correttiva n. 4.3:

Avvio della valutazione e predisposizione di liste predefinite delle sedi che offrono insegnamenti compatibili con i contenuti del CdS all'interno dei partner internazionali del DEMB e avvio di un'attività di comunicazione e orientamento volta al conseguimento di Cfu all'estero. I primi risultati sono stati testimoniati dalla partecipazione alle selezioni Erasmus di studenti iscritti al corso ma l'azione è rallentata dalla revisione in corso degli insegnamenti.

Azione in itinere –

Responsabilità: Presidente del corso di studi - **Scadenza/tempistiche:** posticipate al 30/09/2024

Azione correttiva n. 4.4:

Realizzato il coinvolgimento di nuovi docenti nel nuovo progetto formativo al fine di attrarre più risorse interne anche fra i neoassunti su contenuti formativi innovativi. Processo di



distribuzione degli insegnamenti e delle coperture volta ad aumentare il numero dei docenti strutturati impegnati sul CdS ha visto il coinvolgimento di sei nuovi docenti strutturati in tutti gli ambiti disciplinari (Proff. Cosma, Grasso, Morciano, Gallo, Pattarin, dott. Gambarelli (RTDB), dal prossimo anno prof. Tampieri)

Azione realizzata e criticità risolta

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

La relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti ha rilevato criticità unicamente legate al processo di avvicendamento fra i due presidenti legato alle dimissioni ante termine del presidente uscente. Nonostante ci sia stato un adeguato passaggio di consegne, l'attesa per la formalizzazione del ruolo e il tempo necessario all'analisi della situazione hanno comportato qualche ritardo nella produzione della documentazione e nella formalizzazione delle attività svolte. La commissione Paritetica ha correttamente svolto le proprie attività e storicizzato le proprie osservazioni a novembre 2023, mese in cui il nuovo presidente è entrato in carica. Come si darà evidenza successivamente la totalità delle criticità individuate sono già state sanate non richiedendo ulteriori azioni correttive.

I commenti e la relazione della CDPP sono stati discussi nel consiglio di corso di studi del 30 gennaio 2024.

Aspetto critico individuato n. 3.2.1.1:

Non tempestivo aggiornamento dei documenti di gestione sui siti AQ e del CdS

Suggerimenti: Pubblicare più tempestivamente sul sito web AQ e sul sito web del CdS i documenti aggiornati relativi ai processi di gestione.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Avvicendamento fra i presidenti di corso di studio e dimissione ante termine del presidente uscente.

Criticità risolta con l'organizzazione e la pubblicazione di tutti i documenti nel repository della qualità DEMB.

Aspetto critico individuato n. 3.2.1.2:

Non chiaramente specificata la modalità di consultazione. Non è specificata con completezza la modalità di consultazione del comitato di indirizzo nel corso dell'anno 2023. Non adeguata divulgazione dei risultati della consultazione. Non c'è adeguata documentazione e pubblicizzazione nel sito web dei risultati della consultazione con le parti sociali interessate nel corso dell'anno 2023

Suggerimenti:

Discutere in un consiglio del CdS i risultati della consultazione e aggiornare le informazioni sul sito web su questo punto.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Tempi necessari per analisi e ampliamento delle parti esterne, definizione di un questionario di rilevazione adeguato agli obiettivi di verifica dell'adeguatezza del CdS alle esigenze del mercato del lavoro.

Criticità risolta. L'ampliamento delle parti esterne, formalizzato in un comitato d'indirizzo nel consiglio di CdS del 8 gennaio 2023, e la somministrazione dei questionari è stata svolta nel dicembre 2023, discussa nel consiglio di CdS del 30 gennaio 2024 e pubblicata come da modalità richieste dai processi di AQ.

Aspetto critico individuato n. 3.2.2.1:

Documentazione non completa sulle attività di ammissione e verifica della Personale Preparazione.

Suggerimenti:

Redigere un verbale della commissione di ammissione

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Non conoscenza dell'obbligo di redigere un verbale da parte del nuovo Presidente del CdS che si è occupato della selezione insieme alla commissione.

Criticità risolta. Il verbale è stato redatto e consegnato anche perché le attività sono storicizzate da Esse3. Il Presidente adesso è consapevole della necessità di chiudere i lavori con un verbale.

1-c) Azioni correttive

Non sono previste azioni correttive