



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2024

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Sezione 2: ~~Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)~~

Sezione 3: ~~Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRG)~~

Sezione 4: ~~Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)~~

Sezione 5: ~~Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale~~

Corso di Laurea in Economia e Marketing internazionale

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Laurea in Economia e Marketing
internazionale in data 23 febbraio 2024

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹

Suggerimento 1): Monitorare la performance non totalmente soddisfacente di alcuni insegnamenti, con il fine di individuare eventuali azioni correttive.

Azione intrapresa per recepire il Suggerimento 1): La presidente continuerà a mantenere costante il monitoraggio delle eventuali situazioni critiche, attraverso una attenta analisi dei dati relativi alla valutazione della didattica da parte degli studenti. Sulla base di tale analisi, laddove si presentino situazioni critiche, si prevedono incontri con i docenti dei corsi interessati al fine di concordare le opportune azioni migliorative.

Responsabilità: Marina Vignola (Presidente del CdS).

Tempistica: entro l'inizio del semestre di svolgimento dell'insegnamento che manifesta un non soddisfacente grado di soddisfazione.

Monitoraggio azione correttiva 1). L'azione programmata ha trovato attuazione: la presidente ha discusso i risultati con i docenti titolari degli insegnamenti che hanno mostrato criticità. In due casi si è proceduto all'avvicinamento nella docenza dell'insegnamento interessato. In un altro caso, l'interlocuzione con il docente ha portato all'individuazione di possibili soluzioni alle criticità manifestatesi (diversa erogazione dell'insegnamento da 12 CFU sui due semestri per renderne maggiormente fruibile la didattica e la modalità di esame, modifica del testo di riferimento, modifica dei contenuti).

Azione attuata

Suggerimento 2): Attuare e rendere operativo il progetto di innovare la progettazione del percorso di tirocinio.

Azione intrapresa per recepire il Suggerimento 2): come indicato nella sezione 3 della RAM-AQ 2023, è stata programmata un'azione volta ad implementare un nuovo modello di tirocinio pensato e disegnato per facilitare il lavoro in team degli studenti CLEMI dell'ultimo anno e per sollecitare un maggiore coinvolgimento delle imprese su tematiche anche di loro interesse. Al fine di avviare contatti con imprese e associazioni di categoria con cui valutare la fattibilità del progetto sul piano operativo, la presidente si avvarrà anche del supporto del comitato di indirizzo.

¹ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

Responsabilità: Marina Vignola (Presidente del CdS), Margherita Russo (docente del CdS), Bernardo Balboni (docente del CdS).

Tempistiche: l'attività viene avviata nel 2023 e portata a compimento nell'aa 2024.

Monitoraggio azione correttiva 2). L'azione programmata non ha trovato ancora attuazione: è in atto una interlocuzione con il comitato di indirizzo al fine di valutare la possibile implementazione di tale modello di tirocinio.

Azione non attuata e riprogrammata

Suggerimento 3): Monitorare il calo della percentuale di studenti da altre regioni e da e verso l'estero per procedere a azioni correttive

Azione intrapresa per recepire il Suggerimento 3): a) Per indagare la **capacità attrattività del CdS** rispetto agli studenti con titolo di studio conseguito all'estero e provenienti da altre regioni si terranno monitorati nelle prossime rilevazioni ANVUR 2023 e 2024 i relativi indicatori, al fine di seguirne l'andamento ed evidenziare eventuali scostamenti significativi. A tal fine, si darà inoltre corso all'analisi dei dati dello studio condotto a livello di dipartimento in merito alle carriere degli studenti in ingresso.

Responsabilità: Marina Vignola (Presidente del CdS), Fabrizio Patriarca (docente del Cds).

Tempistica: con riferimento al monitoraggio degli indicatori segnalati, prossime pubblicazioni dei dati Anvur 2023 e 2024. Con riferimento all'analisi dei dati dello studio relativo alle carriere degli studenti in ingresso, l'attività è da svolgersi nel corso dell'aa 2023.

Monitoraggio azione correttiva 3.a). L'azione programmata ha trovato completa attuazione: è stato monitorato l'indicatore ANVUR 2023 relativo alla percentuale di studenti con titolo di studio conseguito all'estero e provenienti da altre regioni, rilevando una buona capacità attrattiva del cds in crescita rispetto all'anno precedente. Non risultano invece nel 2022 studenti iscritti al primo anno con titolo di studio conseguito all'estero. Questa analisi trova conferma nello studio condotto a livello di dipartimento in merito alle carriere degli studenti in ingresso. Lo studio ha mostrato che nel 2022 il 23% degli iscritti proviene da fuori regione, dato in crescita nell'ultimo triennio (nel 2019 era pari a 17,9%, nel 2020 era del 19,6%, nel 2021 del 21,4%). Degli studenti iscritti fuori regione, il 6,9% proviene da altra regione del Nord, e il 15,4% da altra regione del Centro-Sud. Come mostrano i dati, è rilevante la percentuale di studenti che provengono dalle regioni del Centro-Sud, percentuale in crescita in questo ultimo triennio.

Azione attuata

b) Con riferimento al **livello di internazionalizzazione del CdS**, misurato dal dato relativo alla percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti del CdS, il CdS si caratterizza da tempo per un discreto grado di apertura internazionale. Si manterrà costante, anche nei prossimi anni accademici, il monitoraggio del dato ANVUR richiamato, al fine di seguirne l'andamento ed evidenziare eventuali scostamenti significativi rispetto al trend attualmente in corso.

Responsabilità: Marina Vignola (Presidente del CdS), Lara Liverani (coordinatrice didattica).

Tempistica: prossime pubblicazioni dati Anvur 2023 e 2024.

Monitoraggio azione correttiva 3.b). L'azione programmata ha trovato completa attuazione: è stato monitorato l'indicatore ANVUR 2023 relativo alla percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso, che risulta essere in crescita rispetto all'anno precedente.

Azione attuata

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

Inserisci testo ²

La relazione annuale CPDS 2023 ha evidenziato una generale situazione positiva del CdS. Non sono state sollevate criticità. Sono stati invece forniti alcuni suggerimenti, utili nell'ottica di un ulteriore miglioramento del CdS.

Punti di forza individuati

Inserire testo

La relazione della CPDS 2023 ha evidenziato una buona capacità del CdS nell'identificare adeguati strumenti e soluzioni ad eventuali problematiche, rispondendo tempestivamente ai suggerimenti sollecitati dalla relazione annuale della CPDS 2022.

La CPDS ha giudicato adeguata la composizione e la numerosità del Comitato di indirizzo per recepire le istanze del mondo del lavoro e per contare su un buon numero di interlocutori che presenziano le riunioni periodiche.

La relazione ha valutato efficace il monitoraggio dell'aggiornamento delle schede degli insegnamenti, e della redazione della prova finale, descritta in modo chiaro e conciso nella SUA-CLEMI. Nello svolgimento di tali attività, il CdS si avvale dell'importante supporto del personale amministrativo della segreteria didattica del Dipartimento, presso cui tali attività vengono gestite in modo centralizzato per tutti i corsi del Dipartimento. È stata inoltre giudicata adeguata l'analisi degli esiti della rilevazione relativa alla soddisfazione dei laureandi e all'occupazione dei laureati condotta dal CdS, sia nella SMA che nella RAM-AQ e nel riquadro B7 della SUA_CLEMI 2023. Allo stesso modo, è stata giudicata adeguata l'analisi condotta dal CdS nell'individuare le principali criticità desumibili dagli indicatori ANVUR2023 e le relative soluzioni, così come l'opportunità di monitorare alcuni specifici indicatori, come riportato nella SMA2023.

La relazione ha reputato adeguato il monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC 2020, opportunamente rendicontate nella sezione 3 della RAM-AQ 2023, valutando positivamente le motivazioni riportate riguardo la mancata o prorogata attuazione delle azioni in precedenza programmate.

È stata giudicata adeguata l'analisi degli indicatori forniti dal PAQ relativi ai tassi di superamento degli esami, che ha permesso l'individuazione di alcune criticità.

La relazione ha rilevato infine la presenza di un monitoraggio adeguato delle opinioni degli studenti rispetto agli insegnamenti erogati, fornendo una analisi dettagliata di quanto emerso, e individuando in modo opportuno le principali criticità e cause, a fronte delle quali si ritengono adeguate le soluzioni di miglioramento individuate.

Complessivamente, l'organizzazione del CdS è stata valutata positivamente.

Aspetto critico individuato n. 1: ³

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Non sono emerse criticità. Vengono invece forniti alcuni suggerimenti, come di seguito riportato:

² Analizzare e discutere **brevemente** le segnalazioni e i suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS.

Confermare o, eventualmente, controdedurre le criticità individuate dalla CP-DS.
Riassumere le criticità confermate nella parte successiva.

³ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.

Suggerimento 1): Continuare il monitoraggio dei dati OPIS, tenendo in considerazione i suggerimenti finali espressi dagli studenti e definire possibili azioni correttive qualora necessarie, tenendo conto delle osservazioni del Comitato di Indirizzo e nell'ambito del processo di revisione degli insegnamenti coordinato dalla Commissione Didattica a livello di Dipartimento.

Suggerimento 2): Rendere disponibile online il nuovo documento Sistema di Gestione di AQ una volta approvato

Suggerimento 3): Discussione sull'opportunità e la fattibilità di un nuovo modello di tirocinio

Suggerimento 4): Non è chiaro se il CdS prevede un monitoraggio su base annuale delle carriere volto a verificare l'efficacia delle modalità di accertamento e il recupero degli OFA

Suggerimento 5): Monitorare la corretta compilazione delle schede di insegnamento, sollecitando la compilazione delle schede mancanti e l'aggiornamento di quelle che risultano non adeguate

Suggerimento 6): Verificare la possibilità di implementare un nuovo modello di tirocinio

Suggerimento 7): Non risulta evidenza di un controllo a campione delle prove finali. *Con riferimento a questo punto, si rinvia alla Parte 2 della Relazione della Commissione Paritetica, trattandosi di un problema generale*

Suggerimento 8): Continuare il monitoraggio dei dati dell'indagine Almalaurea relativi alle opinioni dei laureati, anche in ottica comparata

Suggerimento 9): Continuare il monitoraggio e verifica dell'impatto netto delle riforme implementate

Suggerimento 10): Continuare il monitoraggio dei tassi di superamento degli esami anche per valutare l'efficacia delle revisioni introdotte e per fornire una depurata analisi tendenziale.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

1-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

Inserisci testo⁴

Come di seguito riportato, si recepiscono i seguenti suggerimenti avanzati dalla CPDS.

Suggerimento 1): Continuare il monitoraggio dei dati OPIS, tenendo in considerazione i suggerimenti finali espressi dagli studenti e definire possibili azioni correttive qualora necessarie.

Azione da intraprendere per recepire il Suggerimento 1): Il CdS periodicamente monitora i dati relativi alla valutazione della didattica da parte degli studenti, oggetto di analisi contenuta nel Quadro B6 "Opinioni degli studenti" della SUA CLEMI, e nella Sezione 2 "Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)" di questo documento. Sulla base di tale analisi, laddove si presentino situazioni critiche, si prevedono incontri con i docenti dei corsi interessati al fine di individuare le opportune azioni migliorative.

Responsabilità: Presidente del CdS.

Tempistica: entro inizio del semestre di svolgimento dell'insegnamento che manifesta un non soddisfacente grado di soddisfazione.

Suggerimento 2): Rendere disponibile online il nuovo documento Sistema di Gestione di AQ una volta approvato.

Azione da intraprendere per recepire il Suggerimento 2): E' in corso l'aggiornamento del sito WEB del dipartimento. Tutti i documenti aggiornati del CdS verranno caricati nel nuovo sito WEB del dipartimento nella sezione dedicata al CdS. Sarà cura del presidente del CdS monitorare tale aggiornamento.

Responsabilità: Presidente del CdS coadiuvato dal Personale Tecnico Amministrativo con funzione di Coordinatore didattico.

Tempistica: aprile-giugno 2024

Suggerimento 3) e 6): Discussione sull'opportunità e la fattibilità di implementare un nuovo modello di tirocinio.

Azione da intraprendere per recepire il Suggerimento 3) e 6): Al fine di testare un modello di tirocinio integrativo a quelli già in essere e previsti alla conclusione del 3° anno, verrà valutato con i membri del comitato di indirizzo la possibile implementazione di tale tirocinio disegnato per facilitare il lavoro in team degli studenti del CdS dell'ultimo anno e per sollecitare un maggiore coinvolgimento delle imprese su tematiche anche di loro interesse.

Responsabilità: Presidente del CdS

Tempistica: giugno-ottobre 2024

Suggerimento 4): Non è chiaro se il CdS prevede un monitoraggio su base annuale delle carriere volto a verificare l'efficacia delle modalità di accertamento e il recupero degli OFA.

Come commentato nel successivo suggerimento 9), il CdS monitora annualmente le carriere degli studenti sulla base dei dati ANVUR dell'anno di riferimento, relative alla velocità di attraversamento del CdS e alla regolarità delle carriere degli studenti, contenuta nella SMA e nella sezione 4 "Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)" di questo documento. L'analisi dell'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA è un'attività centralizzata a livello di dipartimento, e svolta per le tre LT dall'ufficio orientamento, coadiuvato dal docente di Matematica incaricato di tale monitoraggio.

⁴ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 1-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

A fronte del suggerimento 4), non si prevede quindi di intraprendere azioni aggiuntive a quelle sopra indicate.

Suggerimento 5): Monitorare la corretta compilazione delle schede di insegnamento, sollecitando la compilazione delle schede mancanti e l'aggiornamento di quelle che risultano non adeguate.

Azione da intraprendere per recepire il Suggerimento 5): Come indicato nel documento "Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del Corso di laurea in Economia e marketing internazionale", il Presidente del CdS, per il tramite della Segreteria didattica, inoltra via mail entro il 30 giugno una richiesta formale ai docenti del CdS di aggiornare e completare le Schede degli insegnamenti attraverso il portale Esse3, secondo le Linee Guida predisposte dal Presidio della Qualità di Ateneo. Il Responsabile della Qualità del Dipartimento RQD), con il supporto del Coordinatore didattico, circa 30 giorni prima dell'inizio delle lezioni, verifica l'avvenuta e corretta compilazione delle Schede per tutti gli insegnamenti. Verifica inoltre la completezza, la coerenza e il format delle informazioni relative agli insegnamenti di nuova istituzione o con nuovo docente titolare. Segnala al Presidente del CdS i docenti titolari di insegnamenti per i quali abbia riscontrato incompletezze. Il Presidente, sulla base di tali segnalazioni, chiede ai docenti interessati di aggiornare/completare le schede di propria competenza prima dell'inizio delle lezioni.

Nel corso dell'ultima rilevazione (settembre 2023) sono state rilevate 5 schede non compilate relative a insegnamenti senza titolarità definita; due schede incomplete. Come suggerito dal RQD, si è provveduto a contattare il docente di riferimento sollecitandolo nel completare la compilazione della scheda. Verrà monitorato l'esito dell'azione.

Responsabilità: Presidente del CdS coadiuvato dal Personale Tecnico Amministrativo con funzione di Coordinatore didattico.

Tempistica: settembre 2024; azione ripetuta nel tempo

Suggerimento 7): Non risulta evidenza di un controllo a campione delle prove finali.

Come riportato nello stesso suggerimento (rinviando alla Parte 2 della Relazione della Commissione Paritetica) il controllo a campione delle prove finali è un problema comune alle tre LT di questo dipartimento. L'attività è stata quindi accentrata e affidata ad una sotto-commissione della Commissione didattica di dipartimento, che dovrà occuparsi di "individuare un sistema di monitoraggio dei punti assegnati alle relazioni di tirocinio e – in generale - dell'atteggiamento dei relatori nei confronti di tali relazioni" (parte 2 della relazione CPDS 2023, p. 9).

A fronte del suggerimento 7), non si prevede quindi di intraprendere azioni aggiuntive a quelle previste dal dipartimento.

Suggerimento 8): Tenere monitorati i dati dell'indagine AlmaLaurea relativi alle opinioni dei laureati, anche in ottica comparata.

Azione da intraprendere per recepire il Suggerimento 8): Il monitoraggio dei dati AlmaLaurea relativi alle opinioni dei laureati è un'attività periodica che viene svolta ogni anno nell'ambito del Quadro B7 "Opinioni dei laureati" della SUA CLEMI, sulla base dei dati dell'indagine AlmaLaurea dell'anno di riferimento.

Responsabilità: Presidente del CdS

Tempistica: luglio-agosto 2024 (in funzione della pubblicazione dei dati dell'indagine AlmaLaurea dell'anno di riferimento).

Suggerimento 9): Continuare il monitoraggio e la verifica dell'impatto delle riforme implementate.

Azione da intraprendere per recepire il Suggerimento 9): Ai fini del monitoraggio e della verifica dell'impatto delle riforme implementate a partire dalla coorte 2022-23, è programmata l'analisi dei dati ANVUR 2024-2025-2026 relativi alla velocità di attraversamento del CdS e alla regolarità delle carriere degli studenti, alla capacità attrattiva del CdS, alla consistenza e qualificazione del corpo docente. Tale analisi è di natura periodica e contenuta nella SMA e nella sezione 4 "Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)" di questo documento.

Responsabilità: Presidente del CdS

Tempistica: prossime pubblicazioni dati Anvur 2024-2025-2026

Suggerimento 10): Continuare il monitoraggio dei tassi di superamento degli esami anche per valutare l'efficacia delle revisioni introdotte.

Azione da intraprendere per recepire il Suggerimento 10): Il monitoraggio dei tassi di superamento degli esami è un'attività periodica che viene svolta all'interno della sezione 5 della RAMAQ sulla base dei dati relativi ai tassi di superamento degli esami messi a disposizione dal PQA. Anche al fine di valutare gli effetti della revisione del CdS introdotta nell'aa 2022-23 sul tasso di superamento degli esami e sulle performance di alcuni insegnamenti che hanno mostrato criticità, si terranno monitorati i dati degli aa 2023-24, 2024-25 e 2025-26.

Responsabilità: Presidente del CdS coadiuvato dal Personale Tecnico Amministrativo con funzione di Coordinatore didattico

Tempistica: settembre-ottobre 2024 e successivi anni, in funzione della pubblicazione dei dati relativi ai tassi di superamento degli esami messi a disposizione dal PQA 2024-2025-2026.