



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Economia
Marco Biagi

**IL BENVENUTO ALLE MATRICOLE DEI CORSI
DI LAUREA
(CLEAM-CLEF-CLEMI)**

**AULA MAGNA EST/OVEST– FORO BOARIO
Via Jacopo Berengario, 51**

19 SETTEMBRE 2024

FIGURE ISTITUZIONALI DEL DEMB

DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO: Prof. TOMMASO FABBRI

Professore ordinario nel Settore Scientifico Disciplinare (SSD) **ECON-08/A** ORGANIZZAZIONE AZIENDALE; è titolare, per il Corso di laurea magistrale in Analisi dei dati per l'economia e il management , degli insegnamenti **“Data driven human resource management” e “Management lab”**.

Funzione: Il Direttore ha la rappresentanza del Dipartimento e presiede gli altri organi del Dipartimento (il Consiglio, la Giunta), promuove le attività del Dipartimento, vigila sull'osservanza delle leggi, dello Statuto e dei regolamenti.

E-mail: direttore.economia@unimore.it

Sito: <https://www.economia.unimore.it/it/dipartimento/organie-referenti-del-dipartimento>

PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA

Il **Presidente del Consiglio di Corso di Studio** sovrintende, d'intesa con il Consiglio di Corso di Studio, al buon funzionamento del corso ed è responsabile delle attività di valutazione e di riesame.

I **Consigli di Corso di Studio** sono composti dai **Docenti** e **Ricercatori** che svolgono attività didattiche nel Corso, dal Personale tecnico-amministrativo che svolge funzioni inerenti al Corso stesso, nonché da una **rappresentanza** degli **Studenti** iscritti, in numero non inferiore al quindici per cento del numero totale dei componenti il Consiglio.

PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT

Prof. ALESSANDRO GIOVANNI GRASSO

Professore Associato nel Settore Scientifico Disciplinare (SSD) **ECON-09/B** ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI; è titolare dell'insegnamento “**Finanza aziendale**”, per il Corso di laurea in Economia aziendale e management - **CLEAM**, dell'insegnamento “**Decisioni finanziarie aziendali**” per il Corso di laurea magistrale in Direzione e consulenza di impresa - **DCI**, dell'insegnamento “**Corporate e investment banking**” per il Corso di laurea magistrale in Analisi, consulenza e gestione finanziaria - **ACGF**.

E-mail: alessandrogiovanni.grasso@unimore.it

Video (**Il corso di studio si presenta**) al link:

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/economia-aziendale-e-management>

PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E FINANZA

Prof. MASSIMO BALDINI

Professore Ordinario nel Settore Scientifico Disciplinare (SSD) **ECON-02/A** POLITICA ECONOMICA; è titolare degli insegnamenti **“Scienza delle finanze”**, **“Sistemi di welfare”** per il Corso di laurea in Economia e finanza - **CLEF**, dell’insegnamento **“Economia e politica dello sviluppo sostenibile”** per i Corsi di laurea magistrale in Economia, politiche pubbliche e sostenibilità - **EPPS** ed Analisi dei dati per l'economia e il management - **ADEM**.

E-mail: massimo.baldini@unimore.it

Video (**Il corso di studio si presenta**) al link:

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/economia-e-finanza>

PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E MARKETING INTERNAZIONALE

Prof.ssa MARINA VIGNOLA

Professoressa Associata nel Settore Scientifico Disciplinare **(SSD) ECON-07/A** ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE; è titolare dell'insegnamento **“Marketing internazionale”** per il Corso di laurea in Economia e marketing internazionale - **CLEMI**, e dell'insegnamento **“Internationalization strategies”** per il Corso di laurea magistrale in International management – **IM**.

E-mail: marina.vignola@unimore.it

Video (**Il corso di studio si presenta**) al link:

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/economia-e-marketing-internazionale>

IL DELEGATO ALL'ORIENTAMENTO E TUTORATO

Prof. FABRIZIO PATRIARCA

Professore associato nel Settore Scientifico Disciplinare **(SSD)** **ECON-02/A** POLITICA ECONOMICA; è titolare dell'insegnamento **“Scienza delle finanze”** per il Corso di laurea in Economia aziendale e management – **CLEAM** e dell'insegnamento **“Introduzione alla microeconomia”** nel Corso di laurea in Economia e marketing internazionale – **CLEMI**, dell'insegnamento **“Economia del lavoro e industriale”** per il Corso di laurea magistrale in Relazioni di lavoro – RL.

E-mail: fabrizio.patriarca@unimore.it

IL RUOLO DEL DELEGATO ALL'ORIENTAMENTO E TUTORATO

Il Delegato ha competenza:

- sulle iniziative di orientamento eseguite nel corso dell'anno per promuovere la conoscenza dell'offerta didattica del Dipartimento e favorire, così, la scelta più rispondente agli interessi formativi nonché alle prospettive ed aspettative occupazionali degli studenti;
- sulle iniziative volte a favorire un avvio consapevole del percorso universitario;
- sulle attività organizzate per promuovere una brillante carriera universitaria. L'azione del Delegato si rivolge, nel corso dell'anno accademico, all'analisi ed al coordinamento delle azioni utili a favorire, per gli studenti, un fruttuoso percorso di studio ed a rimuovere gli eventuali ostacoli che possano intervenire: le **azioni di tutorato**.

TUTORATO

Dal Regolamento di Ateneo per il Tutorato:

Il **tutorato** è finalizzato ad orientare ed assistere tutti gli studenti iscritti presso l'Ateneo durante tutto il corso degli studi. In particolare, per tutorato si intendono tutte le attività tendenti a:

1)) rendere gli studenti attivamente partecipi del processo formativo, 2) rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza del Corso di Studio, 3) aiutare gli studenti a raggiungere il compimento degli studi universitari nei tempi previsti e col massimo successo attraverso iniziative ed interventi mirati alle necessità, attitudini ed esigenze sia di gruppo che dei singoli studenti, ivi compresi i diversamente abili.

AZIONI DI TUTORATO CON STUDENTI SENIOR

Alla funzione di tutorato affidata, in primo luogo, ai Docenti delle diverse discipline, il Dipartimento, in linea con le azioni dell'Ateneo, offre, tra le possibili iniziative, il **supporto tutoriale di studenti, cosiddetti Studenti Senior**, iscritti agli anni successivi del percorso di studio triennale o ai Corsi di studio di livello superiore, mediante specifiche attività che verranno pubblicizzate durante l'anno accademico, sul sito del Dipartimento (www.economia.unimore.it).

Potranno essere organizzate delle attività di esercitazioni relative agli insegnamenti del I anno (Ex.: **Matematica generale e finanziaria** per il CLEAM/CLEMI, **Matematica generale** per il CLEF; **Economia aziendale, Introduzione alla microeconomia**).

INSEGNAMENTI E PERIODI DI LEZIONE DEL I ANNO CLEAM

CICLO ANNUALE UNICO 23/09/2024 - 23/05/2025

- **ECONOMIA AZIENDALE 12 CFU – 84 ore lezioni** - **Prof.sse L. GIRELLA;
S.G. MAURO**
- **MATEMATICA GENERALE E FINANZIARIA 12 CFU - 84 ore lezioni** – **Prof.
C.A. MAGNI**

PRIMO CICLO SEMESTRALE 23/09/2024- 18/12/2024

- **DIRITTO PUBBLICO 6 CFU – 42 ore lezioni** - **Prof. ROBERTO PINARDI**
- **INFORMATICA (IDONEITÀ) 3 CFU – 24 ore lezioni** – **Prof.ssa C. FERRARI**
- **STORIA ECONOMICA 6 CFU – 42 ore lezioni** – **Prof. ALBERTO RINALDI**

INSEGNAMENTI E PERIODI DI LEZIONE DEL I ANNO CLEAM

SECONDO CICLO SEMESTRALE 17/02/2025 - 23/05/2025

- **ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE 6 CFU – 42 ore LEZIONI –
PROF.SSA ELISA MARTINELLI**
- **INTRODUZIONE ALLA MICROECONOMIA 9 CFU – 72 ore lezioni –
PROF.SSA BARBARA LUPPI**
- **LINGUA INGLESE (IDONEITÀ) 6 CFU – 42 ore lezioni – Prof. WILLIAM
JOHN BROMWICH**

INSEGNAMENTI E PERIODI DI LEZIONE DEL I ANNO CLEF

CICLO ANNUALE UNICO 23/09/2024 - 23/05/2025

- **ECONOMIA AZIENDALE 12 CFU – 84 ore lezioni - Proff. CINZIA PAROLINI , BADIA FRANCESCO**
- **MATEMATICA GENERALE 12 CFU - 84 ore lezioni – Prof. ALBERTO ZAFFARONI**

PRIMO CICLO SEMESTRALE 23/09/2024- 18/12/2024

- **DIRITTO PUBBLICO 6 CFU – 42 ore lezioni - Proff. ROBERTO PINARDI, SALVATORE ALOISIO**
- **STORIA ECONOMICA 6 CFU – 42 ore lezioni – Prof. TITO MENZANI**

INSEGNAMENTI E PERIODI DI LEZIONE DEL I ANNO CLEF

SECONDO CICLO SEMESTRALE 17/02/2025 - 23/05/2025

- **ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE 6 CFU – 42 ore LEZIONI – PROF.SSA LINDA GABBIANELLI**
- **INFORMATICA (IDONEITÀ) 3 CFU – 24 ore lezioni – Prof.: Da definire**
- **INTRODUZIONE ALLA MICROECONOMIA 9 CFU – 72 ore lezioni – PROF. MARIO FORNI**
- **LINGUA INGLESE (IDONEITÀ) 6 CFU – 42 ore lezioni – Prof. WILLIAM JOHN BROMWICH**

INSEGNAMENTI E PERIODI DI LEZIONE DEL I ANNO CLEMI

CICLO ANNUALE UNICO 23/09/2024 - 23/05/2025

**MATEMATICA GENERALE E FINANZIARIA 12 CFU - 84 ore lezioni -
Prof. CARLA FIORI (I parte), Da Definire (II parte)**

PRIMO CICLO SEMESTRALE 23/09/2024 - 18/12/2024

- **DIRITTO PUBBLICO 6 CFU – 42 ore lezioni – Prof. ROBERTO PINARDI**
- **ECONOMIA AZIENDALE 9 CFU – 63 ore lezioni – Prof.ssa LAURA GIRELLA**
- **INFORMATICA (IDONEITÀ) 3 CFU – 24 ore lezioni – Prof.ssa CLAUDIA FERRARI**

INSEGNAMENTI E PERIODI DI LEZIONE DEL I ANNO CLEMI

SECONDO CICLO SEMESTRALE 17/02/2025 - 23/05/2025

- **ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE 6 CFU – 42 ore lezioni – Prof.ssa GIULIA TAGLIAZUCCHI**
- **INTRODUZIONE ALLA MICROECONOMIA 9 CFU – 63 ore lezioni – Prof. FABRIZIO PATRIARCA**
- **LINGUA INGLESE (IDONEITÀ) 6 CFU – 42 ore lezioni - Prof. WILLIAM JOHN BROMWICH**
- **PIANIFICAZIONE D'IMPRESA E BUDGETING 6 CFU – 42 ore lezioni – Prof. FRANCESCO BADIA**

CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI – CFU

Ad ogni insegnamento del Piano degli studi è associato il numero di **crediti formativi universitari (CFU)**.

Il **credito formativo universitario (CFU)** è **l'unità di misura del lavoro** richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prevista dal percorso di studio.

Un CFU corrisponde a **25 ore di impegno medio per studente** di cui una parte è relativa alle ore di lezione e l'altra parte, di **almeno 13 ore**, è relativa **allo studio personale** o ad altre attività formative di tipo individuale.

Per l'a.a.2024/25, la parte relativa alle lezioni vale 7 ore e, così, si ha come esempio: Insegnamento di 6 CFU = 42 ore di lezione (6 x 7 ore).

I CFU corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il **superamento della prova di esame** o di altra forma di verifica del profitto.

PIANO DEGLI STUDI – LE CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE, I DOCENTI, I LIBRI DI TESTO

Il Piano degli studi (**Piano degli studi - coorte 2024**) è disponibile, sul sito del Dipartimento (www.economia.unimore.it) nelle pagine dedicate a ciascun corso di studi.

Dal percorso **Didattica/Corsi di laurea** selezionare, nella pagina del **Corso di studio-Sezione «Piani degli studi»**, la voce «**Piano degli studi**» ed ancora, nella pagina che si apre, la voce «**PIANI DI STUDIO**».

I links sono i seguenti:

- per il CLEAM

<https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10733/insegnamenti/9999>

PIANO DEGLI STUDI – LE CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE, I DOCENTI, I LIBRI DI TESTO

- per il CLEF

[https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10288/
insegnamenti/9999](https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10288/insegnamenti/9999)

- per il CLEMI

[https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10287/
insegnamenti/9999](https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10287/insegnamenti/9999)

PIANO DEGLI STUDI – LE CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE, I DOCENTI, I LIBRI DI TESTO

Cliccando **sulla denominazione delle singole materie** si apre la pagina con tutte le informazioni utili, per esempio:

- **Tipologia di attività formativa** (Base, Caratterizzante, Affine, ecc.);
- **Tipologia di attività didattica** (Lezione, Esercitazione, ecc.);
- **Docente**

ed ancora:

- Contenuti (= **Programma**);
- Obiettivi Formativi;
- Modalità della didattica (presenza/non in presenza, altro) (= Metodi didattici);
- **Prove di esame** (= Verifica dell'apprendimento);
- **Libri di Testo** (Testi) ;
- ecc.

MODALITA' DELLA DIDATTICA – FREQUENZA

La modalità della didattica è **in presenza**: si svolge attraverso le **lezioni, in aula o laboratori**, come programmate nei periodi dell'anno accademico (primo semestre, secondo semestre, ciclo annuale) ed esplicitate nell'**Orario delle lezioni**.

FREQUENZA

La frequenza alle lezioni non è obbligatoria, è auspicabile che avvenga, potendo trarre vantaggio, così, dall'interazione con i Docenti e con gli altri studenti. La presenza al primo giorno di lezione può essere utile per sentire, dalla viva voce del Docente, le informazioni sull'organizzazione che verrà data al percorso formativo durante l'anno accademico (alle lezioni, alle prove di esame) e per porre domande, su aspetti di interesse (Es.: sui testi da dover usare per lo studio della materia).

Modalità di erogazione della didattica nel primo semestre dell'a.a. 2024/2025

Alla didattica frontale (in aula/laboratori) si accompagnano forme diverse di supporto didattico (materiale predisposto dai Docenti; videoregistrazioni delle lezioni).

Le informazioni sulle modalità complessive di erogazione della didattica per il primo semestre **dell'anno accademico 2024/25** saranno disponibili sul sito del Dipartimento al link seguente

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/organizzazione-e-didattica>

alla sezione

«Modalità di erogazione della didattica»

PIATTAFORME DIGITALI PER LA DIDATTICA

I supporti didattici ulteriori alle lezioni/esercitazioni frontali si avvalgono dell'uso di Piattaforme digitali:

- **MOODLE** (per il materiale on line ed altre attività messe a disposizione dai Docenti);

Informazioni sono presenti al link seguente

<https://www.economia.unimore.it/it/servizi/moodle-economia>

- **MICROSOFT TEAMS** (per le video registrazioni delle lezioni)

PIATTAFORME DIGITALI PER LA DIDATTICA

ESERCITAZIONI

Al fine di prendere familiarità con le piattaforme in uso, questa mattina, a termine di ciascun incontro, è possibile effettuare delle **esercitazioni**, presso il laboratorio informatico del Dipartimento, con il supporto del Tecnico Informatico di riferimento – **Dott.ssa Erminia di Santo**.

Gli orari sono i seguenti:

- CLEAM : dalle ore 10.30 alle ore 11.30;
- CLEF: dalle ore 11.45 alle ore 12.45
- CLEMI: dalle ore 14.00 alle ore 15.00

SEDE: Laboratorio informatico N. 1 – I Piano – Ala EST (FORO BOARIO - Via J. Berengario, n. 51).

ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

Le informazioni sui diversi aspetti organizzativi dell'attività didattica (orari delle lezioni, appelli di esame, ecc,) sono disponibili sul sito del Dipartimento al link

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/organizzazione-didattica>

L' **orario delle lezioni** è disponibile in due modalità:

- una corrispondente alla programmazione generale delle lezioni dei singoli insegnamenti, utile in questo primo momento per avere lo sguardo di insieme [**orario lezioni (I semestre a.a. 2024/25)**]

ORARIO LEZIONI

ed è quello che si può consultare al link seguente:

https://www.orariolezioni.unimore.it/Orario/Dipartimento_di_Economia_Marco_Biagi/2024-2025/

- una corrispondente alle progressive variazioni che possono esserci nel corso dell'anno per motivazioni diverse (variazione di un'aula, annullamento di una lezione e suo rinvio ad altro giorno, ecc;) [**portale studenti**] ed è quello disponibile al link seguente:

<https://www.aule.unimore.it/PortaleStudentiUnimore/>

Utile per le informazioni sull'orario delle lezioni è l'applicazione **Unimore Calendar** ; le modalità per accedere all'uso sono disponibili al link suddetto del [**portale studenti**] ed al link:

<https://www.unimore.it/it/servizi/unimore-app>

CALENDARIO ATTIVITA' DIDATTICHE

A.A. 2024/25

L'anno accademico è suddiviso in due parti, chiamate **semestri**, ed a ciascuna di esse corrispondono periodi dedicati alle lezioni e periodi dedicati agli esami:

Il **primo** semestre prevede

Lezioni

- da lunedì **23 settembre** a giovedì **31 ottobre 2024**
- da giovedì **14 novembre** a mercoledì **18 dicembre 2024**

con eventuali **recuperi** di lezioni: nei giorni **19 e 20 dicembre 2024** e durante il periodo di lezione.

Esami

- **Prove intermedie:** da lunedì **4 novembre** a mercoledì **13 novembre 2024**
- **Sessione invernale:** da martedì **7 gennaio** a venerdì **14 febbraio 2025** (due appelli).

CALENDARIO ATTIVITA' DIDATTICHE

A.A. 2024/25

Il **secondo** semestre prevede

Lezioni

- da lunedì **17 febbraio** a venerdì **4 aprile 2025**
- da lunedì **28 aprile** a venerdì **23 maggio 2025**

Eventuali recuperi di lezioni durante il periodo di lezione

Esami

- **Prove Intermedie:** da lunedì **7 aprile** a mercoledì **16 aprile 2025**
- **Sessione estiva:** da lunedì **26 maggio** a venerdì **25 luglio 2025** (**tre appelli**).
- **Sessione autunnale:** da lunedì **01 settembre** a venerdì **19 settembre 2025** (**un appello**).

DEBITO FORMATIVO (OFA)

Agli studenti ammessi che hanno ottenuto nel Test di accesso (TOLC-E) **un punteggio uguale o inferiore a 4/13** nell'area **Matematica** è assegnato un **debito formativo** [obbligo formativo aggiuntivo (**OFA**)].

Il debito formativo deve essere recuperato entro Settembre 2025, attraverso il superamento di una prova.

Solo dopo aver assolto tale debito formativo si potrà sostenere l'esame di "**Matematica generale e finanziaria**" (CLEAM e CLEMI) e "**Matematica generale**" (CLEF), previsto nel primo anno di corso.

Coloro che non assolvono il debito entro Settembre 2025 verranno iscritti nell'anno accademico 2025/26 al primo anno di corso come "ripetenti" e per tutto l'anno potranno sostenere solo gli esami del I anno di corso non ancora superati.

PRECORSO DI MATEMATICA

Al fine di agevolare il recupero del debito formativo, ma, in generale, per rendere più proficua la frequenza delle lezioni accademiche relative all'insegnamento di “**Matematica generale e finanziaria**” (**CLEAM e CLEMI**), e all'insegnamento di “**Matematica generale**” (**CLEF**), e per favorire la conseguente preparazione alle relative prove di esame, sono state offerte lezioni propedeutiche.

Le lezioni del **Precorso di Matematica** sono iniziate il **13 Settembre 2024** per terminare il **20/09/2024**.

Saranno disponibili registrazioni di lezioni effettuate sulla piattaforma MOODLE.

E' disponibile anche un corso di esercitazioni on line.

Informazioni sono presenti al link seguente:

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/debito-di-matematica-ofa>

LETTORATO LINGUA INGLESE (IDONEITA')

L'insegnamento di “**Lingua inglese (idoneità)**” è strutturato, sia per le lezioni che per la prova di esame, in due parti:

- Lettorato (Docente – Lettore di madre lingua)
- Parte specifica (Docente: Prof. John William Bromwich)

Le lezioni della parte di lettorato sono relative all'acquisizione delle competenze per le “**Abilità linguistiche**” (**Ascolto, lettura, comprensione, scrittura**) e si concludono con una prova (**Prova di lettorato**) che è propedeutica e vincolante per l'iscrizione alla prova di esame della parte specifica.

N.B.: Gli studenti vengono suddivisi in gruppi e le lezioni hanno inizio nella settimana del 21 ottobre 2024 (consultare l'orario per vedere il giorno previsto per il proprio gruppo).

ESONERO PER PROVA LETTORATO LINGUA INGLESE (IDONEITA')

E' possibile ottenere l'esonero da una parte della prova di lettorato o dalla prova complessiva:

- Esonero **parziale**: superamento della prova di Lingua inglese, nell'esecuzione del TOLC, **con un punteggio uguale o superiore a 24/30.**
- Esonero **totale**: possesso di specifiche certificazioni linguistiche con un livello pari almeno al B1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

Verranno date, con specifico avviso sul sito del Dipartimento, le informazioni per la richiesta di riconoscimento della certificazione linguistica posseduta, ai fini dell'esonero totale dalla Prova di lettorato.

FREQUENZA LEZIONI PER PROVA LETTORATO LINGUA INGLESE (IDONEITA')

Con la premessa che, come detto, la frequenza delle lezioni non è obbligatoria, in relazione alle lezioni di lettorato si hanno le seguenti possibilità:

- superamento della prova di Lingua inglese, nell'esecuzione del TOLC, **con un punteggio uguale o superiore a 24/30: frequenza delle lezioni di lettorato erogate nel II semestre;**
- superamento della prova di Lingua inglese, nell'esecuzione del TOLC, **con un punteggio inferiore a 24/30: frequenza delle lezioni di lettorato erogate nel I e II semestre;**
- **possesso**, con conseguente consegna della copia, di specifiche certificazioni linguistiche **con un livello pari almeno al B1: nessuna frequenza.**

CLEMI - II LINGUA STRANIERA E LETTORATO AL I ANNO

Nel Piano degli studi del Corso di laurea in Economia e marketing internazionale è prevista al II anno la scelta **della seconda lingua straniera** tra tre diverse possibilità (**Lingua francese I, Lingua Spagnola I, Lingua tedesca I**).

Anche le seconde lingue sono strutturate in due parti:

- Lettorato, relativo alle abilità linguistiche (ascolto, lettura, comprensione, scrittura);
- Parte specifica

CLEMI - II LINGUA STRANIERA E LETTORATO AL I ANNO

Per favorire l'apprendimento della lingua che lo studente sceglierà al II anno, il Dipartimento organizza delle lezioni già a partire dal I anno: vengono offerte le lezioni su alcune delle quattro abilità linguistiche e, pertanto, gli studenti vengono invitati a parteciparvi, in funzione della lingua che si vorrà scegliere al II anno.

Al fine della partecipazione alle suddette lezioni, verrà data comunicazione, mediante avviso sul sito del Dipartimento o altra forma, della modalità di iscrizione alle lezioni di lettorato del I anno per le tre diverse seconde lingue.

N.B.: Gli studenti vengono suddivisi in gruppi e le lezioni avranno inizio nella settimana del 21 ottobre 2024 (consultare l'orario per vedere il giorno previsto per il proprio gruppo)

SPORTELLO DI ASCOLTO

Il Dipartimento di Economia “Marco Biagi”, nell’obiettivo di favorire un percorso regolare di studi per tutti, offre un particolare **servizio di ascolto** a coloro che dovessero incontrare un momento di difficoltà nella vita universitaria.

Esempi di alcune **possibili tematiche** prese in carico dal servizio sono:

- Calo di rendimento nonostante l’impegno dedicato allo studio
- Metodo di studio poco efficace
- Timore di affrontare gli esami
- Abbandono del corso di studi
- Difficoltà relazionali e ad esporsi in pubblico
- Difficoltà organizzative

SPORTELLLO DI ASCOLTO

- Solitudine conseguente ad un cambiamento di residenza
- Difficoltà a integrarsi e crearsi relazioni nel contesto universitario
- Scarsa motivazione

Le informazioni per accedervi sono disponibili sul sito del Dipartimento al link

<https://www.economia.unimore.it/it/servizi/sportello-di-ascolto>

ed il personale dedicato, **Dott.sse Erminia Di Santo e Daniela Roncaglia**, sarà lieto di offrire il supporto necessario per le diverse esigenze.

E-mail: sportelloascolto.economia@unimore.it

SERVIZIO STUDENTI CON DISABILITA' E CON DSA

L'Ateneo di Modena e Reggio Emilia, per assicurare uguali opportunità e uguali diritti agli studenti con bisogni particolari, ha attivato uno specifico **Servizio di Accoglienza studenti con disabilità e con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)**.

Allo scopo di facilitare l'accesso degli studenti con disabilità e con DSA (Disturbo Specifico dell'Apprendimento) alle attività accademiche, per favorirne una migliore integrazione e partecipazione alla vita universitaria, sotto i diversi aspetti (accademici, culturali e sociali), per garantire la fruibilità dei diversi servizi disponibili e l'utilizzo di particolari ausili tecnici, informatici e didattici, il Dipartimento di Economia Marco Biagi ha individuato specifiche figure di riferimento.

I referenti di Dipartimento per la disabilità sono: i Professori Massimo Pilati e Simone Scagliarini, la Dott.ssa Erminia Di Santo.

SERVIZIO STUDENTI CON DISABILITA' E CON DSA

I referenti di Dipartimento, in stretta collaborazione con il Servizio accoglienza studenti con disabilità e con DSA d'Ateneo:

- offrono supporto durante il periodo delle lezioni e nella fase di studio;
- offrono supporto, dal punto di vista organizzativo, nella preparazione degli esami;
- sensibilizzano il corpo docente rispetto all'utilizzo di specifici strumenti e modalità di erogazione della didattica per l'efficiente fruizione delle lezioni, nonché rispetto alla definizione di prove d'esame funzionali alle diverse abilità degli studenti.

Sito web: <https://www.unimore.it/it/servizi/servizio-accoglienza-studenti-con-disabilita-e-con-dsa>

SEDE DEL DIPARTIMENTO E ALTRE STRUTTURE

La **Sede** del Dipartimento di Economia Marco Biagi è **in Viale Jacopo Berengario, N. 51** – Modena.

Vi è un **secondo edificio distaccato**, distante 150 metri, situato in **Viale Achille Fontanelli, 11**.

Le due sedi sono situate nel centro storico della città e si raggiungono facilmente:

- a piedi, in bicicletta, in autobus

L'autostazione delle corriere dista circa 100 metri; la stazione ferroviaria è distante circa 800 metri,

- in auto [sono vicini ampi parcheggi (Parco Novi Sad; Piazza Giovani di Tien An Men)]

Informazioni dettagliate sul sito del Dipartimento al link:

<https://www.economia.unimore.it/it/informazioni-logistiche-e-strutture>

AULE E LABORATORI

Le aule di lezioni sono collocate nelle due diverse sedi:

- **Sede principale** in Viale Berengario n. 51 (denominata anche **Foro Boario**)
- **Sede distaccata** in Viale Achille Fontanelli, 11.

Il Dipartimento utilizza, inoltre, **l'auditorium della Fondazione Marco Biagi** in Largo Marco Biagi 10, poco distante anch'essa.

Informazioni dettagliate sul sito del Dipartimento al link:

<https://www.economia.unimore.it/it/informazioni-logistiche-e-strutture>

nella pagina dal titolo «**Strutture didattiche DEMB**» (**Ubicazione delle aule**)

UFFICI AREA DIDATTICA E PERSONALE DI RIFERIMENTO

Il primo ufficio che gli studenti trovano, accedendo al Dipartimento nella sede di Viale J. Berengario – Ala ovest al n. 51, è **l'Ufficio Informazioni** a cui possono far riferimento per le **informazioni di carattere generale** (dislocazione delle aule e degli uffici, altri uffici a cui riferirsi per le diverse esigenze informative).

Nella sede di Via A. Fontanelli N. 11, è disponibile analogo sportello informativo per le **informazioni di carattere generale** (dislocazione delle aule e degli uffici).

Gli uffici specifici dell' **Area didattica** che saranno luoghi di esaustiva fonte informativa nel corso del percorso di studio per gli studenti del DEMB sono la **Segreteria didattica** e l' **Ufficio Stage & Placement**.

SEGRETERIA DIDATTICA

Personale: Sig.ra Lucia Antonietta Larocca, Sig.ra Maria Luisa Resta, Dott.ssa Sonia Romanazzi, Dott.ssa Lara Liverani (Responsabile/coordinatrice didattica).

- e-mail: info.economia@unimore.it
- Numeri Telefono: 059/2056912; 059/2056936; 059/2056916

Ricevimento al numero: 059/2056912 [Martedì; giovedì: h. 9.30 - 12.30]

- **Ricevimento in presenza: Martedì; giovedì: h. 9.30 - 12.30**
[1° Piano Ala Ovest, uffici N. 23 – 25 – 31]

- Sportello su Skype (**Skype name “Orientamento DEMB”**) per **tematiche specifiche relative all’orientamento**
[Mercoledì-Giovedì: h.15.00-17.00]

ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA DIDATTICA

La **segreteria didattica** fornisce informazioni e supporto didattico agli studenti lungo l'intera durata del loro percorso universitario.

In particolare, ha in competenza i seguenti ambiti ed attività conseguenziali:

- Orientamento in entrata e in itinere; Tutorato;
- Offerta formativa del Dipartimento - Informazioni in merito ai corsi di laurea e laurea magistrale ed alle relative procedure di accesso;
- Organizzazione didattica - Informazioni sui diversi aspetti organizzativi (**Calendario delle attività didattiche, orari delle lezioni, appelli d'esame, sedute di laurea**);
- Supporto per l'iscrizione agli appelli di esame, compilazione Piani di studio, compilazione questionari per la valutazione della didattica;
- Passaggi corsi di studio e trasferimenti

UFFICIO STAGE

L' **Ufficio Stage & Placement** promuove e gestisce l'offerta di tirocini formativi e di orientamento (c.d. stage) e di borse di studio in Italia e all'estero.

Il tirocinio è attività prevista al III anno del percorso di studio e prevede l'impegno per 300 ore, corrispondenti ai 12 CFU assegnati nel Piano degli studi.

Personale: Dott.ssa Rossella De Vita, Dott.ssa Marinella Magri

- e-mail: stage_economia@unimore.it
- Numeri telefono: 059 2056829; 059 2056996

Orario di ricevimento: martedì e giovedì dalle 9.30 alle 12.30.

1° Piano Ala Ovest, uffici 19 – 21

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Gli studenti iscritti ai corsi di studio del Dipartimento, come previsto dallo Statuto dell'Università, partecipano alla vita del Dipartimento attraverso la rappresentanza negli Organi istituzionali:

- Consiglio di Dipartimento;
- Giunta di Dipartimento;
- Consigli di Corso di studio;
- Commissione paritetica Docenti-Studenti.

I **rappresentanti degli studenti** attivano un servizio di ricevimento aperto a tutti gli studenti del Dipartimento di Economia.

Ci si potrà rivolgere a loro per segnalare eventuali problemi rispetto al percorso di studi, lezioni, svolgimento degli esami etc.

E-mail: rappresentantistudenti.economia@unimore.it

Informazioni al **link**: <https://www.economia.unimore.it/it/servizi/voce-agli-studenti/ricevimento-rappresentanti-degli-studenti>

LA BIBLIOTECA DI ECONOMIA SEBASTIANO BRUSCO

La **Biblioteca di Economia** è specializzata in discipline economiche e sociali, e possiede, in particolare, una ricca collezione di periodici costituita principalmente da serie, in gran parte complete, delle più importanti riviste di economia europee e americane.

Direttore scientifico

Prof. Giuseppe Nardin

Direttore tecnico

Dott.ssa Annamaria Alfonsi

LA BIBLIOTECA DI ECONOMIA SEBASTIANO BRUSCO

Personale

Direzione tecnica: **dott.ssa Annamaria Alfonsi**

Settore periodici e banche dati:

dott.ssa Alessia Francesconi

Settore libri di testo e monografie straniere:

dott.ssa Francesca Rozzi

Settore monografie italiane e corsi:

dott.ssa Maria Teresa Torri

Supporto informatico:

dott.ssa Daniela Roncaglia

LA BIBLIOTECA DI ECONOMIA SEBASTIANO BRUSCO

Sito web:

<https://www.biblioeconomia.unimore.it/site/home.html>

Contatti:

e-mail: [**biblioeco@unimore.it**](mailto:biblioeco@unimore.it)

indirizzo: **Viale Berengario 51, Modena (MO)**

Telefono: **059 2056972**

LA SEGRETERIA STUDENTI RELATIVA AL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA MARCO BIAGI

La Segreteria Studenti si occupa degli aspetti amministrativi della carriera degli studenti dall'immatricolazione sino al conseguimento del titolo di studio di primo e secondo livello (Laurea, Laurea Magistrale).

Sede e contatti:

Palazzo del Rettorato

via Università, 4 - 41121 Modena

tel: 059 205 6404

e-mail: segrstud.economia@unimore.it

Link sul Sito web: <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/segreteria-economia-marco-biagi>

BADGE DIGITALE E UNIMORE APP

Il **badge digitale** è la tessera universitaria di riconoscimento personale che viene rilasciata al termine dell'immatricolazione.

Tutti possono visualizzare sul proprio smartphone il badge digitale; è sufficiente scaricare **UNIMORE APP**, un'applicazione che offre numerosi servizi e informazioni utili per studenti e studentesse.

Le informazioni sono disponibili ai link seguenti:

- <https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/badge-digitale>
- <https://www.unimore.it/it/servizi/unimore-app>

La **Segreteria studenti** è l'ufficio di riferimento.

CASELLA DI POSTA ELETTRONICA

Ad ogni studente viene attivata una **casella personale di posta elettronica** nel **dominio @studenti.unimore.it**, per le comunicazioni istituzionali da e con l'Ateneo.

Le informazioni sulle modalità d'accesso e d'uso sono disponibili al link seguente:

<https://start.studenti.unimore.it/>

La **Segreteria studenti** è l'ufficio di riferimento.

SALUTO FINALE

Che gli studi intrapresi vi siano propizi per un radioso futuro professionale e l'esperienza nel Dipartimento fonte di arricchimento personale per la vita nella sua completezza.