



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) [2023]

Corso di Laurea Magistrale in Analisi Consulenza e Gestione Finanziaria

Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2023

Documento conforme con lo Schema di Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) pubblicato dall'ANVUR del 21/02/2023

Denominazione del Corso di Studio: Analisi Consulenza Gestione Finanziaria

Classe: interclasse LM-16 Finanza e LM-77 Scienze Economico-Aziendali

Sede: Dipartimento di Economia Marco Biagi, Modena

Primo anno accademico di attivazione: 2009/2010, come trasformazione dell'omonimo CLS, classe 84/S Scienze Economico-Aziendali

Gruppo di Riesame:

Componenti indispensabili

Prof. Stefano Cosma (Presidente del CdS e Responsabile del Riesame)

Sig. Cavallone Damiano (Rappresentante degli studenti)

Sig. Iaconeta Matteo Pio (Rappresentante degli studenti)

Altri componenti

Prof.ssa Simonetta Cotterli (Docenti del CdS)

Prof.ssa Costanza Torricelli (Docenti del CdS)

Dott. Luca Gambarelli (Docenti del CdS)

Dr.ssa Rossella De Vita (Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS)

Dr.ssa Lara Liverani (Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS)

Dr.ssa Alessandra Madaro (Rappresentante del mondo del lavoro)

In data 1° dicembre 2023 è stata avviata la consultazione del Comitato di indirizzo composto da :

- Raoul Ascari (Founder e CEO Concrete Finance e ITARE),
- Marco Benini (Partner - Deloitte & Touche),
- Andrea Bordigone (Head of Digital - Banca Sella),
- Emanuele Cristini (Chief Risk Officer - BPER Banca),
- Alessandra Madaro (Chief Financial Officer - Gruppo Granterre),
- Stefano Nora (Senior Portfolio Manager – Pictet London),
- Maurizio Pierigè (Partner - Prometeia);

La consultazione si è conclusa il 10/12/2023

In data 1° dicembre 2023 è stata avviata la consultazione del gruppo ex alumni di ACGF:

- Alessandro Di Palma, Prometeia SIM - Senior Analyst
- Andrea Puglisi, Bper Banca - Consulenza family

- Artem Varvashtyan, Banca Profilo - Investment Banking Senior Analyst
- Augusto Farina, Sanpaolo Private Banking - Private Banker
- Beatrice Bertelli, Unimore - Assegnista di ricerca
- Christian Sergi, Zeta Holding - Investment Analyst
- Daniela Pennetta, Unimore - Assegnista di ricerca
- Daniele Coconcelli, Prometeia SIM - Senior Consultant
- Federico Febbraro, Bper Banca - Investor Relations
- Graziano Leo, SEI Consulting SpA - Project Manager
- Mattia Fais Credem, Personal Banker
- Michela Delli Passeri, Bper Banca - Analista
- Matteo Santini, Credem – Anti-financial crime specialist
- Luca Gambarelli, Unimore - Ricercatore
- Simone Spadacini, SAFE - Finance
- Alessandro Ferrari, Quality Europe S.r.l. - Corporate Controller
- Paolo Simonazzi, Crédit Agricole Italia - Gestione Investimenti
- Nicola Cioffo, One T srl, Co-founder & Investment Analyst
- Marco Bergianti, ONE T SRL - CEO
- Elisa Flori, Unimore - Dottorato
- Alessandro Cottafavi, Deloitte – Consulente

La consultazione si è conclusa il 10/12/2023

Il Gruppo di Riesame ha analizzato gli argomenti riportati nei riquadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame Ciclico, operando come segue:

1. Valutazione della bozza finale del RRC2023 predisposta dal presidente e ricevuta mediante mail in data 21/01/2024.
2. Discussione della bozza RRC2023 nella riunione in data 26/01/2024 anche sulla base dei commenti già pervenuti via mail.

Sulla base dei suggerimenti pervenuti dai membri del Gruppo di Riesame, il presidente ha predisposto la bozza finale del documento RRC2023 e la matrice di Tuning (allegata) per la discussione in Consiglio di Corso di Studio (CCDS) di ACGF, e precedentemente inviati ai membri del Consiglio di Corso di Studio (CCDS) in data 27 gennaio 2024 (RRC2023).

Presentato e discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data 30 gennaio 2024.

Sintesi dell'esito della discussione dell'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:

Il consiglio ha discusso in modo ampio e approfondito le varie sezioni del documento, condividendo lo spirito, le analisi e l'interpretazione dei fenomeni. Gli obiettivi e le azioni di miglioramento sono state discusse con particolare attenzione alla loro fattibilità. Il Consiglio ha approvato all'unanimità il documento proposto.

Presenti alla riunione: Stefano Cosma, Costanza Torricelli, Chiara Della Bella, Simonetta Cotterli, Cavallone Damiano, Luca Gambarelli, Marcello Morciano, Giovanni Gallo, Elisabetta Gualandri, Alessandro Giovanni Grasso, Francesco Pattarin.

Invitati: Lara Liverani e Rossella De Vita.

Esito della Discussione: approvazione all'unanimità dei documenti RRC2023 e matrice di Tuning (allegata).

D. CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (ACGF)

SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Il CdS LM ACGF presenta, rispetto al Riesame ciclico svolto nel 2020, alcuni fenomeni ed evoluzioni degni di menzione. Di seguito si riporta un quadro completo dei principali fatti accaduti nel triennio intercorso, alcuni dei mutamenti qui menzionati saranno ripresi nelle sezioni successive del RRC2023.

Riduzione degli immatricolati

Le domande presentate annualmente, stabilmente intorno a 120 nel periodo 2020-2022 si sono ridotte di circa il 20% nel 2023/24. Il numero degli immatricolati si è ridotto di circa il 40% negli anni 2021-2023 passando da circa 50 a 31 nel 2022/23.

Tipologia di immatricolati

A fronte della rilevante riduzione degli immatricolati, emerge una polarizzazione degli iscritti nella classe di laurea LM-16 nonostante ACGF sia un corso interdisciplinare (Sito Unimore Statistiche). Negli ultimi due anni, il rapporto è stato estremamente squilibrato: nel 2021/22, 34 in LM-16 e 2 in LM-77, nel 2022/23 30 in LM-16 e 1 in LM-77.

Progressiva riduzione dei docenti strutturati

Nel corso degli ultimi 3 anni, i docenti strutturati si sono progressivamente ridotti a causa di trasferimenti e pensionamenti (3 pensionamenti, 1 trasferimento esterno, 1 trasferimento ad altro CdS) con un crescente ricorso a docenti non strutturati, professionisti e docenti junior (dottorandi e assegnisti di ricerca).

Protocolli d'intesa

Nel 2022 sono stati rinnovati due protocolli, di durata quinquennale, con Prometeia SpA e con Deloitte & Touche, relativi a tirocini finalizzati alla stesura di tesi, alla segnalazione di neolaureati e a interventi programmati in aula di esponenti delle due società.

Partecipazione LMACGF nell'University Affiliation Program del CFA Institute.

Nel 2020-22 il CdS ha mantenuto lo status di University Affiliation Program, in cui rientrano, a oggi, altri 7 Atenei in Italia. Il CFA Institute è la principale istituzione a livello mondiale per la certificazione di professionisti in ambito finanziario. Ciò consente al CdS di poter annualmente indicare fino a tre studenti come candidati all'esame per il primo o secondo livello della certificazione CFA, con un abbattimento di due terzi della tassa d'iscrizione.

Affiliazione al GARP - Global Association of Risk Professionals

La LMACGF è divenuta partner del GARP. Ciò permette di avere delle borse di studio riservate agli studenti di ACGF (quest'anno sei borse) a copertura delle fees per il sostenimento delle prove relative alla Financial Risk Manager (FRM) Certification.

Interruzione delle sponsorship delle banche del territorio

Nel corso degli ultimi anni si sono definitivamente interrotte le sponsorship di Unicredit banca, Bper Banca e Credem Banca di cui il corso di laurea godeva e che erano finalizzate al rafforzamento della didattica integrativa (Rafforzamento competenze linguistiche, rafforzamento competenze quantitative, ecc.)

Dimissioni del Presidente di corso di laurea in ACGF

Nel corso dell'a.a.2022/23, il presidente della LMACGF ha rassegnato le proprie dimissioni con effetto immediato dal febbraio 2023. Il corso di studio, nel tempo necessario alla elezione del nuovo presidente, è stato gestito da una commissione composta dalle prof.sse Costanza Torricelli e Valeria Venturelli e dal Prof. Stefano Cosma che ha affiancato la decana del corso prof.ssa Elisabetta Gualandri.

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) precedente:

| | |
|---|---|
| Azione Correttiva n. 2020-1-1 | Obiettivo n.2020-1-1 Ampliamento offerta formativa - Progettazione di due insegnamenti integrativi |
| Azioni intraprese | Ricerca di risorse di docenti strutturati in Ateneo per assumere la responsabilità di ciascuno dei due corsi integrati, con un modulo in ciascuno di essi insegnato da un docente esterno con contratto sostitutivo, progettazione dei quattro moduli, tenendo conto del percorso formativo predisposto con gli insegnamenti obbligatori nonché delle opportunità di integrazione con i contenuti di un altro insegnamento integrato, potenziale scelta libera degli studenti LMACGF |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | L'azione non ha avuto esito positivo a causa dell'assenza di risorse e della volontà del Dipartimento di investire in altri CdS. L'offerta formativa non è stata ampliata. Si sono, tuttavia, inseriti 2 moduli all'interno di insegnamenti preesistenti dedicati al Bilancio delle Banche (6 CFU in Gestione Finanziaria) e delle imprese assicurative (3 CFU in Gestione Finanziaria). Un ulteriore ciclo di seminari è stato progettato come didattica integrativa (1 CFU) nell'insegnamento di Istituzioni e Mercati dedicato all'Economia delle imprese assicurative. |

ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D. CDS.1.1 - PROGETTAZIONE DEL CDS E CONSULTAZIONE INIZIALE DELLE PARTI INTERESSATE

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC1 Scheda Unica Annuale del CdS – SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadri: A1.a (Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)), A1.b (Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive), A2.a (Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati), A2.b (Professioni a cui prepara il corso - codifiche ISTAT), Quadro Amministrazione – Offerta didattica programmata ed erogata*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC3 Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) RRC2020

Breve Descrizione: *Principale documento di riesame con prospettiva pluriennale del CDS.*

Riferimento: *sezione 1 (Definizione dei profili culturali e professionali e architettura del CdS), punti di attenzione: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DOCUMENTI A SUPPORTO

DS1 Verbale del Consiglio di Corso di Studio del 8 gennaio 2024

Breve Descrizione: *Verbale che riporta gli esiti della discussione e dell'approvazione del Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità (RAMAQ 2023) e della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA2023).*

Riferimento: *punto 4 dell'odg del Consiglio di Corso di Studio (CCDSCDS)*

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/folders/1pFyFAjeO0kUzYvXzLT4VSoqRtWD9hJ9m>

DS2 Verbale della consultazione del Comitato di indirizzo del 1° dicembre 2023

Breve Descrizione: *Verbale che riporta la rilevazione in merito all'aggiornamento dell'andamento del corso e ad eventuali suggerimenti.*

Riferimento: *Opinioni in merito agli insegnamenti del corso, proposte e suggerimenti di potenziamento e innovazione*

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/folders/1pFyFAjeO0kUzYvXzLT4VSoqRtWD9hJ9m>

DS3 Verbale della consultazione del gruppo ex Alumni ACGF del 10 dicembre 2023

Breve Descrizione: *Verbale che riporta la rilevazione in merito all'aggiornamento dell'andamento del corso e ad eventuali suggerimenti.*

Riferimento: *Opinioni in merito agli insegnamenti del corso, proposte e suggerimenti di potenziamento e innovazione*

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/folders/1pFyFAjeO0kUzYvXzLT4VSoqRtWD9hJ9m>

DS5 UnionCamere - Anpal 2022 (Previsioni dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2022-2026)

Breve Descrizione: *Analizza i più recenti risultati degli scenari previsivi sui fabbisogni occupazionali, aggiornato al quinquennio 2023-2027, con l'obiettivo di offrire un contributo conoscitivo utile alla programmazione dell'offerta formativa.*

Riferimento: *3 L'andamento occupazionale nel 2021; 6 i fabbisogni per professioni e competenze nel periodo 2022-2026*

Upload/Link del documento: https://www.anpal.gov.it/documents/552016/586456/report_previsivo_Excelsior_2022-26.pdf/33487145-b93d-8594-46be-f65b1f26b75d?t=1644593762030

DS6 Rapporto Alma Laurea 2023

Breve Descrizione: *La banca dati Alma laurea analizza le posizioni lavorative e non dei laureati, i principali sbocchi professionali, la remunerazione, l'efficacia dei corsi di studio frequentati dagli intervistati e la loro soddisfazione.*

Riferimento: *Situazione Occupazionale a 1 anno dalla Laurea (Dati Almalaurea)*

Link del documento: <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/dati/articolo56066435.html>

Autovalutazione D. CDS.1.1 progettazione del cds e consultazione iniziale delle parti interessate

1. *Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS , nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?*

Il Corso di laurea in ACGF è stato progettato come un corso interclasse in Finanza (LM-16) e in scienze economico-aziendali (LM-77) in grado di fornire le conoscenze e le competenze necessarie a formare profili di neolaureati che potessero validamente proporsi sul mercato del lavoro per posizioni in ambito finanziario all'interno di società di consulenza, intermediari finanziari, enti di ricerca, istituzioni creditizie e finanziarie e

direzioni finanziarie di piccole, medie e grandi imprese, coniugando competenze quantitative e manageriali adeguate a intraprendere detti percorsi professionali.

La LM Analisi, Consulenza e Gestione Finanziaria (ACGF) sin dalla sua progettazione si è avvalsa del contributo di idee e proposte di esponenti di imprese e istituzioni. Contributi e proposte sono regolarmente raccolti in particolare da esponenti di imprese e istituzioni coinvolti nella programmazione di interventi in aula e, soprattutto, nella valutazione e selezione di cv di laureandi e laureati.

Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS , nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, risultano ancora valide. Esse, tuttavia, richiedono un'integrazione continua per tenere conto del ruolo dell'innovazione e della sostenibilità nei paradigmi manageriali, valutativi e consulenziali. A tal fine, sono periodicamente consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, esponenti della Finanza, anche a livello internazionale oltre all'utilizzo di studi di settore.

2. Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?

Le esigenze e le potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento si ritengono soddisfatte. Il CdS è sottoposto a un'attività di monitoraggio e miglioramento continuo attraverso le consultazioni con le parti esterne e il gruppo di ex Alumni.

Il corso prepara alle seguenti professioni:

1. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
2. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
3. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
4. Specialisti dei sistemi economici - (2.5.3.1.1)
5. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)

L'analisi dei dati Almalaurea 2023 (DS6 Rapporto Alma Laurea 2023), a uno, tre anni e cinque anni dalla laurea, continuano a essere molto soddisfacenti, come sintetizzato di seguito.

Nel 2021 i laureati sono stati 46 e, a distanza di 1 anno, l'81% risulta occupato, il 16% non lavora e non cerca, mentre solo il 3% è in cerca di lavoro (risultato fra i migliori a livello nazionale).

La laurea risulta "molto efficace" o "efficace" per il lavoro: 67% (media nazionale per LM-16 pari a 58%); abbastanza efficace: 29% (media nazionale per LM-16 pari a 36%); poco/per nulla efficace: 4% (media nazionale per LM-16 pari a 6%).

I laureati nel 2019, a distanza di tre anni dalla laurea, risultano per il 91% occupati mentre il 9% non lavora e non cerca. Non ci sono laureati in cerca di occupazione.

Il corso conferma la propria efficacia esterna e si posiziona, sotto questo profilo, ai livelli più elevati nei confronti e nelle classificazioni nazionali.

In base ai dati dell'ultima rilevazione Almalaurea 2023 (relativa agli iscritti nel triennio 2018-21), in cui sono stati intervistati 84 dei 124 laureati, i settori di impiego dei laureati che dichiarano di lavorare ad un anno dalla laurea (il 44%) risultano i seguenti:

- Project manager e altri esperti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie (36% intervistati);
- Segretario amministrativo/di direzione, contabile, spedizioniere e altre professioni tecniche nell'organizzazione e amministrazione (42% intervistati);

- Impiegato amministrativo, addetto alla segreteria, addetto alle risorse umane, videoterminalista (15% intervistati);
- Analista e progettista software (4% intervistati);
- Altra professione (3% intervistati).

Sulla base della rilevazione Almalaurea 2023, i cui dati si riferiscono aa 2021, si evince che il 67% dei laureati ACGF intervistati dichiara di usare in misura elevata le competenze acquisite nel CdS in ambito lavorativo, mentre il 67% di usarle in misura ridotta. Tutti i laureati sono i posizioni lavorative dove utilizzano quanto appreso nel corso di studi.

Il CdS fornisce inoltre una formazione che consente la prosecuzione degli studi in corsi di Dottorato come emerge dai profili intervistati nel gruppo ex Alumni (**DS3 Verbale della consultazione del gruppo ex Alumni**).

3. *Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?*

Lo studio di settore principale consultato, per il profilo dei laureati in corsi di laurea comparabili e per la loro condizione occupazionale, è l'indagine Almalaurea (DC1 SUA-CdS 2023 Quadro A1.a). La conferma viene anche dall'ultimo rapporto UnionCamere - Anpal 2022 (Previsioni dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2022-2026)) (**DS5 UnionCamere - Anpal 2022**).

Il CdS è dotato di un Comitato di indirizzo che include manager ed esperti in ambito economico e operanti nel campo dell'industria e dei servizi. Il Comitato di indirizzo viene consultato con una frequenza almeno annuale. Nel corso delle consultazioni vengono discusse principalmente tematiche relative agli insegnamenti offerti, con l'obiettivo di rafforzare i contenuti del percorso formativo e, quindi, le competenze fornite in coerenza con i fabbisogni maggiormente espressi dal mercato del lavoro. La consultazione con le parti sociali è di fatto continua e si concretizza in una rilevazione. Dal 2014 è stato formalizzato un comitato di indirizzo (DC1 SUA-CdS 2023, quadro A1.b) e costituito un gruppo di riferimento di ex alunni.

Nel corso del Consiglio di corso di studio del 8/1/2024, il comitato di indirizzo composto da Prometeia (dott. Pierigè, partner), Deloitte (dott. Benini, partner), BPER (dott. Cristini CRO) e ITARE (dott. Ascari) è stato ampliato con l'ingresso di Pictet (dott. Nora, Portfolio Manager), Granterre (dott.ssa Madaro, CFO) e Banca Sella (dott. Bordigone, Head of digital lending), per completare lo spettro esterno di riferimento del corso di laurea. I neo-componenti erano stati già coinvolti nella consultazione di dicembre 2023 (**DS1 Verbale del Consiglio di Corso di Studio del 8 gennaio 2024**).

4. *Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?*

Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS , soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi. Ciò, operativamente, si è tradotto in un azione di progressiva integrazione di contenuti e ambiti di approfondimento che sono stati integrati dai docenti all'interno degli insegnamenti presenti. Laddove ciò fosse ritenuto più efficace, sono stati coinvolti come docenti esperti e professionisti del settore per integrare le conoscenze più metodologiche e teoriche dei docenti.

Le esigenze e le potenzialità di sviluppo (scientifico, tecnologico ed economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi (Corsi di Dottorato di Ricerca) e con gli esiti occupazionali dei laureati sono assolutamente soddisfacenti, tenuto conto degli esiti del placement e del numero di dottorandi, assegnisti di ricerca e ricercatori RTDB che provengono dal corso di studio in esame.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

| | |
|---|--|
| Aspetto critico individuato n. D.CDS 1.1.1 | Collocazione temporale delle consultazioni del comitato d'indirizzo nel 2023 |
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Necessità di un ampliamento comitato d'indirizzo |

D. CDS.1.2 - DEFINIZIONE DEL CARATTERE DEL CDS , DEGLI OBIETTIVI FORMATIVI E DEI PROFILI IN USCITA

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC1 Scheda Unica Annuale del CdS - SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.

Riferimento: *quadri A2.a (Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati), A4.a (Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo), A4.b (Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi e Dettaglio), A4.c (Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

2) DC3 Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) RRC2020

Breve Descrizione: *Principale documento di riesame con prospettiva pluriennale del CDS.*

Riferimento: sezione 1 (Definizione dei profili culturali e professionali e architettura del CdS), punti di attenzione: 1.5

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

3) DC4 Matrice di Tuning

Breve Descrizione: *Descrizione schematica della corrispondenza fra Profili formati dal CdS , Funzioni e competenze, Risultati di apprendimento attesi e Insegnamenti erogati dal CDS.*

Riferimento: fogli A2a, A2a-A4, A4

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto:

DS7 Verbale del Consiglio di Dipartimento Marco Biagi del 21/06/2023

Breve Descrizione: *Verbale del Consiglio di Dipartimento*

Riferimento: *punto 4 dell'odg relativo all'approvazione della SUA CdS 2023*

Upload/Link del documento: <https://ar.economia.unimore.it/verbali/verbali%20Consiglio%20DEMB/>

Autovalutazione D. CDS.1.2 - Definizione del carattere del cds , degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

1. *Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS , nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?*

Il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti è descritto in modo articolato nei quadri A2.a e A4.a della SUA 2023 (DC1 Scheda Unica Annuale del CdS - SUA-CdS 2023), in cui vengono esplicitati in modo coerente gli obiettivi formativi, ai profili professionali e culturali, alla funzione in un contesto di lavoro e, quindi, alle competenze associate alle funzioni.

La SUA-CdS e i canali di comunicazioni del corso di studi (Sito del corso, Sito Dipartimento e Unimore) dichiarano e descrivono con chiarezza il carattere del CdS , nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti. Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro (DC1 Scheda Unica Annuale del CdS - SUA-CdS 2023, quadro A4.a).

2. *Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?*

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita. Essi sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento, così come definito nella SUA-CdS 2023 (DC1 SUA-CdS 2023) e rappresentati nella matrice di Tuning (DC4 Matrice di Tuning). Allo stesso modo, gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali (DC1 SUA-CdS 2023, quadro A4.c), sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita (DC1 SUA-CdS 2023, quadro A4.b.1). Essi sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento (DC1 SUA-CdS 2023, quadro A4.b.1).

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Non si ravvisano elementi di criticità in questa sezione

D. CDS.1.3 - OFFERTA FORMATIVA E PERCORSI

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1) **DC1 Scheda Unica Annuale del CdS - SUA-CdS 2023**

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadro A2 (a) Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati; (b) Professione a cui prepara il corso (codifiche ISTAT)), A4.a (Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo), A4.b (Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi e Dettaglio), A4.c (Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento), A5.b (Modalità di svolgimento della prova finale), B.1 (Descrizione del percorso di formazione - Regolamento Didattico del Corso), B.2 (Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative; Calendario degli esami di profitto; Calendario sessioni della Prova finale), Quadro Amministrazione – Offerta didattica programmata e erogata*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

2) DC5 Schede di insegnamento in Esse3

Breve Descrizione: *Schede di ciascun insegnamento che descrivono dettagliatamente obiettivi, prerequisiti, modalità didattiche e di verifica e risultati attesi, e complessivamente costituiscono il Syllabus del Corso.*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: https://offertaformativa.unimore.it/corso/insegnamenti?cds_cod=50-264&pds_cod=0&coorte=2023&durata=2&aa_off_id=0&anno_corrente=2023

3) DC6 Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del Corso di laurea magistrale in Analisi, Consulenza e Gestione Finanziaria

Breve Descrizione: *Il documento recepisce le linee di indirizzo politico di AQ dell'Ateneo e del Dipartimento di Economia Marco Biagi. In questo documento sono definite le responsabilità e le modalità operative attraverso le quali il Corso di Studio persegue, mette in atto e monitora la qualità della Formazione. È contenuto nella sezione D della SUA- CDS.*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto:

DS4 Verbale del Consiglio di Dipartimento Marco Biagi del 15/02/2023

Breve Descrizione: *Verbale del Consiglio di Dipartimento Marco Biagi*

Riferimento: *punto 11 dell'odg relativo a compiti didattici, affidamenti, supplenze e contratti di insegnamento (corrispondenza ore di didattica frontale / CFU)*

Upload/Link del documento: <https://ar.economia.unimore.it/verbali/verbali%20Consiglio%20DEMB/>

Autovalutazione D. CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi

1. *L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività"? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?*

La scheda SUA 2023 (DC1 Scheda Unica Annuale del CdS - SUA-CdS 2023), sezioni A4.a (Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo) descrive in dettaglio il progetto formativo specifico, che risulta coerente con gli obiettivi prefissati e i risultati di apprendimento attesi per il CdS , illustrati nei Quadri A4.b1 (Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi), e A4.b2 (Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio), con i profili in uscita dettagliati nei Quadri A2 (a) (Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati) e A2 (b) (Professione a cui prepara il corso (codifiche ISTAT)).

Questo progetto si traduce in un percorso formativo, dettagliato nei suoi aspetti organizzativi nel Quadro B1 (Descrizione del percorso di formazione - Regolamento Didattico del Corso), e per ulteriori informazioni sugli insegnamenti (denominazioni, moduli, CFU, collocazione temporale nei semestri, ecc.), nel manifesto della didattica erogata e programmata, riportato nel Quadro Amministrazione – Offerta didattica programmata

ed erogata della SUA CdS 2023 (DC1 Scheda Unica Annuale del CdS - SUA-CdS 2023).

Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali come descritto dettagliatamente nel quadro A4.c Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento (DC1 Scheda Unica Annuale del CdS - SUA-CdS 2023). In particolare, gli studenti sono incentivati a migliorare le proprie competenze e abilità linguistiche attraverso l'organizzazione di corsi finanziati autonomamente dal Corso di studi attraverso le sponsorship ottenute negli anni passati. Allo stesso modo, il Corso di studi organizza e finanzia un corso dedicato allo sviluppo di competenze di calcolo ed elaborazione dati mediante il programma R.

Il CdS, inoltre, stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali senza assegnare CFU ad "altre attività ma integrando all'interno degli insegnamenti (project work, lavori e presentazioni di gruppo, tesine di approfondimento, ecc.).

Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità in quanto la SUA CdS e il relativo manifesto della didattica erogata e programmata di ciascun anno accademico vengono pubblicati sul sito web del Corso di Studi, oltre che all'interno della sezione offerta formativa del sito WEB di Ateneo.

Il corso di laurea, nonostante il suo carattere interdisciplinare (LM-16 e LM-77) presenta un unico paniere che concorre ad ampliare l'offerta formativa. In realtà, detto paniere non permette una differenziazione sostanziale e, spesso, gli studenti sostengono entrambi gli insegnamenti utilizzando i CFU a libera scelta.

Il percorso formativo risulta pienamente coerente con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati. In un'ottica di maggiore rispondenza alle crescenti esigenze di specializzazione che emergono dal mercato del lavoro, il corso di studi dovrebbe dotarsi di una maggiore varietà di insegnamenti offerti. Ciò permetterebbe agli studenti una maggiore possibilità di personalizzare il proprio percorso formativo (all'interno di una progettazione didattica vincolata) e una maggiore specializzazione di alcuni insegnamenti esistenti senza perdere contenuti rilevanti per la formazione dei profili obiettivo.

2. *È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/ CFU della didattica erogativa (DE)?*

Come riportato nel documento Sistema di gestione AQ del CdS ACGF (DC6), il Consiglio di CdS , su proposta del Presidente, elabora e approva un documento di progettazione del processo formativo, che riporta:

- a. SSD/crediti/ore richiesti a copertura dell'Offerta Didattica;
- b. Verifica della disponibilità Docenti afferenti al Dipartimento di Economia Marco Biagi;
- c. Individuazione di eventuali insegnamenti non coperti;
- d. Definizione delle richieste di supplenze.

Tale documento è successivamente trasmesso al Consiglio di Dipartimento e discusso nel corso di una seduta del Consiglio di Dipartimento, che dispone i compiti didattici del personale docente e ricercatore. Il Dipartimento/Direttore provvede a definire e richiedere il budget necessario per la copertura dei costi per incarichi di didattica ufficiale e per il pagamento dei RU. Il Consiglio di CdS , su proposta del Presidente, elabora e approva anche un documento che individua le esigenze di tutorato in itinere e per la preparazione agli esami. Tale documento è trasmesso al Consiglio di Dipartimento per una valutazione dell'impegno di spesa e per la loro approvazione.

Il Presidente del CdS , di concerto con la segreteria didattica di Dipartimento, elabora l'orario delle Lezioni in funzione delle esigenze didattiche dei diversi CdS e della disponibilità di aule e laboratori didattici di Dipartimento/Ateneo

Il CdS è erogato in forma convenzionale, cioè in presenza. Le attività didattiche si distinguono in frontali (lezioni in aula), laboratori/esercitazioni, e tirocini (come descritto nel Quadro A5.b SUA CdS 2023 - Modalità di svolgimento della prova finale; come previsto nel Regolamento didattico, Art. 10 – Prova finale, comma

1). La relativa distribuzione di queste attività in CFU (totali 120, suddivisi in 96 tra lezioni frontali e laboratori/esercitazioni, 21 prova finale, 3 altre competenze ex Art 10 comma 5 lettera d) risulta dalla SUA CdS 2023, quadro Amministrazione – Quadro “Offerta Didattica Programmata” e Sezione F “Attività Formative, Ordinamento Didattico” (DC1 Scheda Unica Annuale del CdS - SUA-CdS 2023).

Per le attività frontali, il Consiglio di Dipartimento ha deliberato che un CFU corrisponde a 7-8 ore di didattica frontale (DS4 Verbale del Consiglio di Dipartimento Marco Biagi del 15/02/2023, punto 11 dell’odg relativo a Compiti didattici, affidamenti, supplenze e contratti di insegnamento - corrispondenza ore di didattica frontale / CFU).

3. *Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-activity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor?*

Il CdS non prevede insegnamenti a distanza

4. *Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione / adattamento / aggiornamento / conservazione dei materiali didattici?*

Sì, come indicato nella pagina del singolo insegnamento presente sulla piattaforma Moodle del dipartimento

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

| | |
|---|---|
| Aspetto critico individuato n. D. CDS.1.3.1 | Ridotta varietà degli insegnamenti proposti e ridotte possibilità di personalizzare il percorso formativo |
| Causa/e presunta/e all’origine della criticità: | Scarsità di risorse e progressiva uscita di docenti coinvolti (pensionamento/trasferimento) |

D. CDS.1.4 - PROGRAMMI DEGLI INSEGNAMENTI E MODALITÀ DI VERIFICA DELL’APPRENDIMENTO

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC5 Schede di insegnamento in Esse3

Breve Descrizione: *Schede di ciascun Insegnamento che descrivono dettagliatamente obiettivi, prerequisiti, modalità didattiche e di verifica e risultati attesi, e complessivamente costituiscono il Syllabus del Corso*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: https://offertaformativa.unimore.it/corso/insegnamenti?cds_cod=50-264&pds_cod=0&coorte=2023&durata=2&aa_off_id=0&anno_corrente=2023

DC7 Monitoraggio delle schede di insegnamento presentate dal Referente Qualità di Dipartimento nel Consiglio di dipartimento del 13/09/2023

Breve Descrizione: *Monitoraggio delle schede di insegnamento del DEMB*

Riferimento: *p. 12 dell’odg Consiglio di Dipartimento relativo ad Assicurazione Qualità: schede degli insegnamenti e CV docenti*

Upload/Link del documento: <https://ar.economia.unimore.it/verbali/verbali%20Consiglio%20DEMB/>

DC8 Linee guida sulla compilazione delle schede di insegnamento a cura del PQA (pubblicate in data 27/04/2021)

Breve Descrizione: *le LG del PQA danno indicazioni circa la struttura della Scheda di insegnamento in cui il docente esplicita i risultati di apprendimento attesi; precisa i metodi didattici; presenta i contenuti; delinea i materiali didattici; descrive le modalità di valutazione formativa (eventuale) e sommativa (esame finale).*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/search?q=linee%20guida>

DC6 Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del Corso di laurea in Analisi, Consulenza e Gestione Finanziaria

Breve Descrizione: *Il documento recepisce le linee di indirizzo politico di AQ dell'Ateneo e del Dipartimento di Economia Marco Biagi. In questo documento sono definite le responsabilità e le modalità operative attraverso le quali il Corso di Studio persegue, mette in atto e monitora la qualità della Formazione. È contenuto nella sezione D della SUA- CDS.*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC9 Regolamento del corso di studio

Breve Descrizione: *Documento approvato con Decreto Rettorale 50/2018 prot. 23047 del 05/02/2018 - in vigore dall'anno accademico 2017-2018.*

Riferimento: *Art. 5 – Esami e verifiche del profitto, comma 3*

Upload/Link del documento: <https://www.unimore.it/ateneo/RegolamentoDett.html?R=904>

Autovalutazione D. CDS.1.4 - Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

1. *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS ? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?*

Le schede degli insegnamenti previsti dal piano di studi del corso (DC5 Schede di insegnamento in Esse3) illustrano con chiarezza i contenuti e i programmi degli insegnamenti. Ogni scheda esplicita sia gli obiettivi formativi che gli obiettivi dell'Agenda 2030 di sviluppo sostenibile che il corso concorre a perseguire attraverso i propri contenuti formativi.

Essi sono coerenti con gli obiettivi formativi del CDS. Il corso di studi presenta 3 insegnamenti integrati, uno da 10 CFU e due da 12 CFU. La scheda illustra chiaramente la loro struttura, specificando per ciascun modulo, obiettivi, contenuti e tutto quanto necessario a una corretta e adeguata fruibilità didattica

Come indicato nel documento DC6 Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del Corso di laurea in Analisi, Consulenza e Gestione Finanziaria, il Presidente del CdS, per il tramite della Segreteria didattica, invia entro il 1° Giugno una richiesta formale, via mail, a tutti i docenti di aggiornare e completare le Schede degli insegnamenti attraverso il portale Esse3, secondo le Linee Guida predisposte dal Presidio della Qualità di Ateneo, entro il 30 Giugno. Il Responsabile della Qualità del Dipartimento, con il supporto del Coordinatore didattico, circa 30 giorni prima dell'inizio delle lezioni, verifica l'avvenuta e corretta compilazione delle Schede per tutti gli insegnamenti. Verifica inoltre la completezza, la coerenza e il format delle informazioni relative agli insegnamenti di nuova istituzione o con nuovo docente titolare. Segnala al Presidente del CdS i docenti titolari di insegnamenti per i quali abbia riscontrato incompletezze. Il Presidente, sulla base di tali segnalazioni, chiede ai docenti interessati di aggiornare/completare le schede di propria competenza prima dell'inizio delle lezioni e si assume la responsabilità della verifica finale (DC7 Monitoraggio delle schede di insegnamento presentate dal Referente Qualità di Dipartimento nel Consiglio di dipartimento del 13/09/2023).

2. *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?*

Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti. Si veda

https://offertaformativa.unimore.it/corso/insegnamenti?cgs_cod=50-264&pds_cod=0&coorte=2023&durata=2&aa_off_id=0&anno_corrente=2023

3. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*

Le modalità di svolgimento delle verifiche intermedie e finali di ciascun insegnamento sono chiaramente illustrate nelle schede di insegnamento in base a quanto previsto dalle Linee Guida predisposte dal Presidio di Qualità di Ateneo (DC8).

Le schede riportano con dettaglio e in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche finali e le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti per accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Oltre alle schede degli insegnamenti, le modalità di verifica vengono ulteriormente illustrate e comunicate agli studenti nell'ambito dei corsi da parte dei docenti nella lezione introduttiva del corso riportata in Moodle (o Teams se preferito dal docente) nell'introduzione alle sezioni specifiche di ogni insegnamento.

4. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

Si. Come riportato nel regolamento del corso di studio (DC9 Regolamento del corso di studio) all'Art. 5 – Esami e verifiche del profitto, comma 3), le verifiche finali possono consistere in: esame orale o prova scritta o relazione scritta o orale sull'attività svolta oppure test con domande a risposta libera o a scelta multipla o prova di laboratorio o esercitazione al computer o altra prova di verifica ritenuta idonea dal docente responsabile. Le modalità della verifica finale, che possono comprendere anche più di una tra le forme indicate e verifiche parziali in itinere (per i soli insegnamenti distribuiti su due semestri), nonché i relativi criteri di valutazione, sono indicati dal docente responsabile dell'attività formativa nella relativa scheda di insegnamento.

5. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Rientra nel monitoraggio delle Schede degli insegnamenti la verifica della corretta descrizione delle modalità di verifica e della loro comunicazione agli studenti, anche attraverso la piattaforma Moodle (o altra equivalente) dell'insegnamento, in base a quanto previsto dalle Linee Guida del Presidio di Qualità di Ateneo (DC8 Linee Guida del Presidio di Qualità di Ateneo).

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Non si sono ravvisati elementi di criticità in questa sezione

D. CDS.1.5 - PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI DEL CDS

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1) DC6 Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del Corso di laurea magistrale in Analisi, Consulenza e Gestione Finanziaria

Breve Descrizione: *Tale documento recepisce le linee di indirizzo politico di AQ dell'Ateneo e del Dipartimento di Economia Marco Biagi. In questo documento sono definite le responsabilità e le modalità operative attraverso le quali il Corso di Studio persegue, mette in atto e monitora la qualità della Formazione. È contenuto nella sezione D della SUA- CDS.*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

2) DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023

Breve Descrizione: *documento descrittivo dell'attività di monitoraggio del CdS , strutturato in 5 sezioni: Recepimento e analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS); Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) e relativa analisi; Monitoraggio delle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) (RRC); azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale; analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

3) DC11 Regolamento didattico di Ateneo

Breve Descrizione: *Il regolamento, ai sensi della normativa vigente in materia di autonomia didattica degli atenei, disciplina gli ordinamenti didattici ed i criteri di funzionamento dei corsi di studio, nonché delle altre iniziative didattiche, al cui termine sono rilasciati i corrispondenti titoli ed attestati.*

Riferimento: *TITOLO III - Tipologia e Regolamentazione dei corsi di studio e delle attività didattiche, Art.22 - Calendario didattico, comma 2*

Upload/Link del documento: <https://www.unimore.it/ateneo/regolamentodidattico.html>

Documenti a supporto:

DS21 Risultati questionario studenti Commissione didattica giugno 2023

Breve Descrizione: *Presentazione dei risultati del questionario somministrato agli studenti DEMB relativamente alla organizzazione dello studio (lezioni ed esami)*

Riferimento: *documento*

Upload/Link del documento:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-ImjbLkU6>

1. Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?

Il regolamento didattico di Ateneo (DC11, art.22, comma 2) disciplina l'articolazione dell'attività didattica e della sessione di esame.

L'attività didattica si articola in due periodi didattici (semestri), e su disposizione del Dipartimento di Economia M. Biagi (DEMB) inizia l'ultima settimana di settembre. La sessione d'esame è unica, ha inizio con il 1° novembre e termina entro il 20 aprile dell'anno accademico successivo. Sono previsti almeno sei appelli per anno solare, nei periodi di interruzione delle lezioni. Il calendario degli appelli deve essere reso noto con congruo anticipo, ovvero almeno 30 giorni prima della fine delle lezioni. Di tali appelli cinque devono essere così ripartiti: - due appelli a distanza minima di 15 giorni nell'intervallo tra il primo e il secondo semestre; - due appelli a distanza minima di 15 giorni tra giugno e luglio; - un appello a settembre. All'interno di questo quadro normativo di Ateneo, come descritto nel Sistema di gestione AQ del CdS (DC6), la definizione dei periodi dedicati agli esami di profitto è stabilita dal Consiglio di Dipartimento, in accordo con il Regolamento didattico di Ateneo. Il calendario delle specifiche sessioni d'esame è elaborato dalla Segreteria didattica, con la supervisione del Presidente dei Corso di Studio di riferimento, e una volta acquisite le preferenze dei docenti. Il calendario degli esami di profitto viene pubblicato dalla Segreteria didattica almeno tre mesi prima della conclusione dei periodi di lezioni.

Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica secondo un percorso didattico finalizzato a fornire e far acquisire le conoscenze in modo progressivo e propedeutico agli insegnamenti successivi.

All'interno dell'organizzazione didattica del calendario delle attività, il corso di Studio monitora i risultati della distribuzione degli insegnamenti all'interno dei semestri al fine di garantire la corretta sequenza e propedeuticità teorica degli insegnamenti ma anche la equa distribuzione dei carichi didattici e della complessità generata dai singoli insegnamenti per l'attività e l'organizzazione propria degli studenti. L'analisi dell'ordinato superamento degli esami svolto e riportato nella RAMAQ presidia adeguatamente questo ambito.

2. Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?

Il corso di studio ha incorporato nelle attività del Consiglio di corso di studi la pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica degli obiettivi formativi e delle eventuali modifiche ritenute necessarie. Il processo parte dalla consultazione delle parti esterne, dalle segnalazioni degli studenti e dalle segnalazioni dei docenti coinvolti sotto il coordinamento del Presidente del CdS che agevola le interlocuzioni fra i singoli docenti e istruisce la discussione in plenaria.

Per quanto riguarda l'organizzazione delle verifiche dell'apprendimento e del raggiungimento degli obiettivi formativi, l'attività è centralizzata a livello di dipartimento ed è gestita dalla commissione didattica che presenta la proposta di calendario accademico delle attività in consiglio di dipartimento per l'approvazione (in genere nel mese di febbraio per l'a.a. successivo).

Da un questionario erogato in Dipartimento (Presentazione della Commissione didattica DS21), gli studenti hanno segnalato l'esigenza di istituire prove intermedie al fine di migliorare la frequenza, la fruizione degli insegnamenti e distribuire meglio i carichi di lavoro. Allo stato attuale non sono previste verifiche intermedie. La ragione di ciò deriva dalle decisioni prese dal Dipartimento in merito oltreché dai vincoli derivanti dal calendario e dalle aule che non permettono l'interruzione delle lezioni. Questa potrebbe essere un'area di miglioramento della frequenza e dell'apprendimento degli studenti e potrebbe permettere a tutti gli insegnamenti di istituire modalità di svolgimento delle prove intermedie o in itinere più adeguate al proprio percorso didattico. Il ricorso a modalità eterogenee di prove intermedie e in itinere caratterizzate anche da lavori in team, project, presentazioni e discussioni potrebbe validamente favorire la creazione e il

consolidamento di competenze trasversali.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

| | |
|---|---|
| Aspetto critico individuato n. D. CDS.1.5.1 | Organizzazione e coordinamento delle prove in itinere, degli assignment e dei project work |
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Scarso coordinamento e errata interpretazione delle regole di Dipartimento relative alle prove intermedie |

OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

| | |
|---------------------------------------|--|
| Obiettivo individuato n. D. CDS.1.1.1 | Anticipo delle consultazioni del comitato d'indirizzo al primo semestre dell'anno (marzo-maggio) |
| Area di miglioramento | Migliore valorizzazione dei feedback e dei commenti/suggerimenti ricevuti dal comitato d'indirizzo nei processi di assicurazione della qualità |
| Azioni da intraprendere | Proceduralizzazione e organizzazione del processo di consultazione del comitato d'indirizzo |
| Indicatore/i di riferimento | Consultazione 2024 entro giugno 2024 (SI) |
| Responsabilità | Presidente del corso di studi |
| Risorse necessarie | nessuna |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Giugno 2024 |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Obiettivo individuato n. D. CDS.1.3.1 | Aumento della varietà degli insegnamenti proposti dal CdS |
| Area di miglioramento | Maggiore ricchezza formativa e migliore personalizzazione dei percorsi formativi offerti |
| Azioni da intraprendere | Azione legata all'azione Obiettivo n. D. CDS.1.3.1 Partecipazione a gruppo di lavoro istituito dalla Commissione didattica DEMB Analisi degli insegnamenti esistenti, analisi delle filiere didattiche e individuazione di azioni di rafforzamento dei contenuti esistenti e di creazione contenuti specialistici (nuovi insegnamenti) utili a percorsi formativi più personalizzati Creazione di nuovi insegnamenti (nuovi panieri o previsione di due curricula) |
| Indicatore/i di riferimento | 2 Insegnamenti nuovi |

| | |
|--------------------------------|---|
| Responsabilità | Presidente del corso di studi (previo accordo del Consiglio di Dipartimento)- |
| Risorse necessarie | 12-15 nuovi CFU da erogare nel CdS (anche attraverso mutazioni o spostamenti di CFU dai CdS triennali del DEMB) |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Marzo 2025 (per eventuale modifica di quadri della Sua con parere CUN) |

| | |
|--|--|
| Obiettivo individuato individuato n. D.CDS 1.5.1 | Ottimizzazione dell'organizzazione e coordinamento delle prove e delle attività didattiche in itinere |
| Area di miglioramento | Coordinamento delle prove e delle attività didattiche in itinere. Ottimizzazione dell'impegno e dell'apprendimento degli studenti. Sviluppo di competenze trasversali. |
| Azioni da intraprendere | Partecipazione a gruppo di lavoro istituito dalla Commissione didattica DEMB da parte del Presidente del CdS Riprogettazione dell'articolazione dei CFU fra impegno personale e didattica frontale degli studenti Calendarizzazione delle attività e delle prove didattiche in itinere del CdS all'interno dell'attuale calendario |
| Indicatore/i di riferimento | Prove e attività didattiche in itinere (SI) Riunione di coordinamento annuale (anche in Consiglio di corso di studi) SI |
| Responsabilità | Presidente del corso di studi – Consiglio di corso di studi |
| Risorse necessarie | Nessuna |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Dicembre 2024 per partire dall'a.a. 2025/2026 |

D. CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)

SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Il CdS LM ACGF presenta, rispetto al Riesame ciclico svolto nel 2020, alcuni fenomeni ed evoluzioni degni di menzione. Di seguito si riporta un quadro completo dei principali fatti accaduti nel triennio intercorso.

Riduzione degli immatricolati

Le domande presentate annualmente, stabilmente intorno a 120 nel periodo 2020-2022 si sono ridotte di un 20% nel 2023/24. Il numero degli immatricolati si è ridotto di circa il 40% negli anni 2021-2023 passando da circa 50 a 31 nel 2022/23 (*Dati ESSE3 e RCR 2020*)

Tipologia di immatricolati

A fronte della rilevante riduzione degli immatricolati, emerge una polarizzazione degli iscritti nella classe di laurea LM-16 nonostante ACGF sia un corso interdisciplinare (Sito Unimore Statistiche). Negli ultimi due anni, il rapporto è stato estremamente squilibrato: nel 2021/22, 34 in LM-16 e 2 in LM-77, nel 2022/23 30 in LM-16 e 1 in LM-77.

Progressiva riduzione dei docenti strutturati

Nel corso degli ultimi 3 anni, i docenti strutturati si sono progressivamente ridotti a causa di trasferimenti e pensionamenti (3 pensionamenti, 1 trasferimento esterno, 1 trasferimento ad altro CdS) con un crescente ricorso a docenti non strutturati, professionisti e docenti junior (dottorandi e assegnisti di ricerca).

Protocolli d'intesa

Nel 2022 sono stati rinnovati due protocolli, di durata quinquennale, con Prometeia SpA e con Deloitte & Touche, relativi a tirocini finalizzati alla stesura di tesi, alla segnalazione di neolaureati e a interventi programmati in aula di esponenti delle due società.

Partecipazione LMACGF nell'University Affiliation Program del CFA Institute.

Nel 2020-22 il CdS ha mantenuto lo status di University Affiliation Program, in cui rientrano, a oggi, altri 7 Atenei in Italia. Il CFA Institute è la principale istituzione a livello mondiale per la certificazione di professionisti in ambito finanziario. Ciò consente al CdS di poter annualmente indicare fino a tre studenti come candidati all'esame per il primo o secondo livello della certificazione CFA, con un abbattimento di due terzi della tassa d'iscrizione.

Affiliazione al GARP - Global Association of Risk Professionals

La LMACGF è divenuta partner del GARP. Ciò permette di avere delle borse di studio riservate agli studenti di ACGF (quest'anno sei borse) a copertura delle fees per il sostenimento delle prove relative alla Financial Risk Manager (FRM) Certification.

Interruzione delle sponsorship delle banche del territorio

Nel corso degli ultimi anni si sono definitivamente interrotte le sponsorship di Unicredit banca, Bper Banca e Credem Banca di cui il corso di laurea godeva e che erano finalizzate al rafforzamento della didattica integrativa (Rafforzamento competenze linguistiche, rafforzamento competenze quantitative, ecc.)

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) precedente:

Nessuna azione prevista

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D. CDS.2.1 - ORIENTAMENTO E TUTORATO

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1) **DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023**

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadro B5 (Orientamento in ingresso, Orientamento e tutorato in itinere, Accompagnamento al lavoro)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

2) **DC3 Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) RRC2020**

Breve Descrizione: *Principale documento di riesame con prospettiva pluriennale del CDS.*

Riferimento: *sezione 2 (L'esperienza dello studente), punti di attenzione: 2.1, 2.2, 2.3*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

3) **DC12 Guida UNIMORE del CdS**

Breve Descrizione: *Guida all'offerta formativa corrente: descrizioni e caratteristiche del CDS.*

Riferimento: *Sezione Programma, testi e obiettivi*

Upload/Link del documento: <https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2023/10312>

Documenti a supporto:

DS8 Presentazione del CdS ACGF

Breve Descrizione: *Presentazione di supporto a Incontri di orientamento*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DS6 Rapporto Alma Laurea 2023

Breve Descrizione: La banca dati Alma laurea analizza le posizioni lavorative e non dei laureati, i principali sbocchi professionali, la remunerazione, l'efficacia dei corsi di studio frequentati dagli intervistati e la loro soddisfazione.

Riferimento: Situazione Occupazionale a 1 anno dalla Laurea (Dati Almalaurea)

Link del documento: <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/dati/articolo56066435.html>

DS15 Convenzione Dipartimento/ACGF – Deloitte

Breve Descrizione: *Protocollo d'intesa per attività didattiche, di studio, di ricerca e di tirocinio*

Riferimento: Intero documento

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjbLkU6>

DS16 Convenzione Dipartimento/ACGF - Prometeia

Breve Descrizione: *Protocollo d'intesa per attività didattiche, di studio, di ricerca e di tirocinio*

Riferimento: Intero documento

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjbLkU6>

Autovalutazione D. CDS.2.1 ORIENTAMENTO E TUTORATO

1. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS ? (Esempi: Predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS ; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)*

Le attività svolte dal servizio di orientamento rappresentano uno strumento rilevante di creazione della consapevolezza necessaria alle scelte relative agli insegnamenti e alla fruizione delle attività didattiche durante il loro percorso formativo e al momento dell'uscita al fine di indirizzarsi verso le opportunità offerte dal mondo del lavoro più coerenti ai propri punti di forza e alle proprie attitudini. All'interno dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia le attività di orientamento sono svolte, in sinergia, a livello centrale e a livello decentrato: a livello centrale opera una specifica sezione della Direzione Servizi agli Studenti, a livello decentrato dei singoli Dipartimenti agisce il personale della Segreteria didattica sotto il coordinamento del delegato per l'orientamento. Il CdS è coinvolto dal Dipartimento nelle attività di orientamento in ingresso realizzate dall'Ateneo, che rappresentano l'attuazione del piano di iniziative condiviso fra il delegato del Rettore per l'Orientamento e le diverse strutture accademiche.

Nel corso delle attività di orientamento svolte nella primavera del 2023, è stata creata una commissione composta da prof.ssa Valeria Venturelli e prof. Stefano Cosma che ha proceduto a una profonda revisione della presentazione del corso di studi agli studenti finalizzata a far emergere esplicitamente le conoscenze e le competenze richieste per una proficua frequenza e fruizione del corso di studi insieme alle potenzialità e agli sbocchi lavorativi e professionali di ACGF. La presentazione è stata resa disponibile sul sito web del CdS e del Dipartimento (**DS8 Presentazione del CdS ACGF**).

Questa prima esperienza è stata istituzionalizzata e sarà replicata anche più di una singola volta all'anno

destinandola agli studenti dei II e III anni delle lauree triennali del Dipartimento e, attraverso la realizzazione di video da diffondere attraverso i canali social e il sito con l'obiettivo di intercettare studenti di altri Atenei che stanno interrogandosi su come comporre il proprio piano di studi in vista dell'iscrizione alla laurea magistrale.

2. Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?

L'obiettivo primario delle attività di orientamento è quello di offrire agli studenti un significativo sostegno per una scelta consapevole, in relazione alle attitudini personali, alle aspirazioni personali e familiari e alla realtà produttiva locale, nazionale e internazionale e quindi alle effettive possibilità occupazionali che il mondo del lavoro offre in un determinato momento. A rafforzamento della qualità dell'orientamento in ingresso saranno calendarizzate, come anticipato al punto 1, alcune sessioni rivolte agli studenti iscritti al II anno e al III anno delle lauree triennali al fine di orientarne, qualora interessati, le scelte nell'ambito dei panieri disponibili e degli insegnamenti a libera scelta. Nell'ambito del corso di studi sono organizzati incontri con alcune società (Deloitte, Prometeia, ecc.) al fine di migliorare la consapevolezza delle scelte dei percorsi in ambito professionale e lavorativi. Il materiale di detti interventi sarà reso disponibile a tutti gli interessati esterni al Dipartimento attraverso il sito web di Dipartimento e del CdS.

3. Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?

Le carriere vengono costantemente monitorate, a partire dall'analisi dell'andamento del superamento degli esami di profitto. Sulla base di tale monitoraggio vengono definite, da un lato le attività di orientamento in entrata, enfatizzando le caratteristiche del CdS; dall'altro, le azioni di sostegno in itinere intraprese dal CdS, come illustrate al punto 3 della sezione "D. CDS.2.2 - CONOSCENZE RICHIESTE IN INGRESSO E RECUPERO DELLE CARENZE".

4. Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?

L'attività di orientamento al lavoro svolta dal Dipartimento di Economia Marco Biagi è seguita dal Presidente del CdS e tiene conto dei risultati del monitoraggio e percorsi occupazionali, così come emergono dall'Indagine Almalaurea (DS6).

Il corso prevede la possibilità eventuale di svolgere un momento di formazione all'esterno, attraverso lo svolgimento di uno stage di ricerca finalizzato alla preparazione della tesi di laurea. Ciò avviene attraverso un'attività di condivisione delle opportunità di stage comunicate al Presidente del CdS da società esterne (per es. Credem Banca, Credem Vita, ITARE, Concrete Finance, ecc.) e attraverso le convenzioni stipulate con Prometeia (DS15) e Deloitte (DS16).

Lo stage, oltre a completare il lavoro di preparazione della tesi, rappresenta anche un'opportunità di utilizzare concretamente la preparazione acquisita negli insegnamenti del CdS e un momento importante di orientamento al lavoro. Lo studente può concordare con il proprio relatore lo svolgimento, la durata e i contenuti dello stage, ed è supportato nella ricerca dal preposto Ufficio Stage di Dipartimento, che ne cura anche l'attivazione e tutti i passaggi di natura amministrativa. Questa esperienza formativa, pur essendo attivata come attività all'interno del piano di studi, non prevede il riconoscimento di crediti formativi universitari in carriera. Gli studenti iscritti a questo corso hanno inoltre anche la possibilità di svolgere uno stage all'estero – non necessariamente legato alla propria tesi di laurea – partecipando al programma Erasmus+ per Traineeship, che consente agli studenti di svolgere un periodo di tirocinio, della durata non inferiore a 2 mesi, presso un ente o un'impresa con sede in Europa, usufruendo di una borsa di studio a

copertura parziale delle spese affrontate durante la permanenza all'estero: gli studenti possono accedere al programma attraverso un bando pubblico di selezione.

A supporto di questa azione, è presente sul sito di Dipartimento una bacheca per diffondere opportunità di tirocinio e lavoro rivolte a laureandi e neolaureati.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Nessuna criticità rilevata per questa sezione

D. CDS.2.2 - CONOSCENZE RICHIESTE IN INGRESSO E RECUPERO DELLE CARENZE

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1) **DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023**

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadro A3.a (Conoscenze richieste per l'accesso), A3.b (Modalità di ammissione), B5 (Orientamento in ingresso, Orientamento e tutorato in itinere)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC13 Bando di ammissione al CdS ACGF 2023

Breve Descrizione: *Regolamenta le modalità di ammissione al CDS.*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC9 Regolamento del corso di studio

Breve Descrizione: *Documento approvato con Decreto Rettorale 50/2018 prot. 23047 del 05/02/2018 - in vigore dall'anno accademico 2017-2018.*

Riferimento: *Art. 2 – Conoscenze richieste per l'accesso e modalità di ammissione, commi 1, 2, 3 e 4*

Upload/Link del documento: <https://www.unimore.it/ateneo/RegolamentoDett.html?R=904>

Documenti di supporto

DS14 Verbale della commissione di ammissione

Breve Descrizione: *Verbale in cui si riportano i lavori e i risultati della commissione di valutazione e ammissione delle candidature al CdS in ACGF.*

Riferimento: *Intero verbale*

Upload / Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjblkU6>

Autovalutazione D. CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

1. *Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate? Viene redatto e adeguatamente pubblicato un syllabus?*

Il requisito d'accesso alla laurea magistrale è il possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, oppure una laurea relativa al previgente ordinamento quadriennale. Annualmente viene pubblicato sul sito dell'ateneo e del Dipartimento di Economia Marco Biagi il bando di ammissione con i requisiti curriculari. Per l'accesso al corso di laurea magistrale è necessario avere maturato conoscenze di base nelle materie aziendali, in particolare nei settori SECS-P/09 e SECS-P/11, economiche, in particolare nei settori SECS-P/01, SECS-P/03 e SECS-P/05, giuridiche, in particolare nei settori IUS/04 e IUS/05, e statistico-matematiche, in particolare nei settori SECS-S/01 e SECS-S/06, oltre ad una conoscenza di lavoro della lingua inglese con particolare riferimento alla comprensione di materiali didattici sugli argomenti del corso di studio. (DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023, quadro A3.a).

Queste conoscenze sono acquisite di norma in lauree triennali di classe L-18 e L-33 e corrispondenti lauree triennali nell'ordinamento pre-DM 270. Oltre al possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, oppure una laurea in area economica relativa al previgente ordinamento quadriennale, è prevista la verifica con test scritti dell'adeguatezza della personale preparazione, anche a conclusione di attività formative propedeutiche, secondo le modalità specificate nel Bando del corso di studio. (<https://www.economia.unimore.it/site/home/servizi/demb-orienta.html>) (DC13 Bando di ammissione al CdS ACGF)

Il corso di laurea in ACGF ha specificato analiticamente sul sito del Dipartimento (<https://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html>) le competenze richieste per una proficua iscrizione al corso di studi. Per l'a.a. 2023/2024, il corso di laurea prevedeva che i candidati/e possedessero una media ponderata non inferiore a 24/30, avessero sostenuto un esame di lingua inglese nella laurea triennale (pari ad almeno 6 CFU), o, in alternativa, essere in possesso di una certificazione di competenza linguistica nella lingua inglese di livello B1 (Quadro Comune Europeo di Riferimento). Il candidato/a doveva aver acquisito, nel corso degli studi di laurea triennale conoscenze teoriche di base e competenze operative nelle materie: economico-aziendali, quantitative, economiche (DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023, quadro A3.b).

- Almeno 27 CFU di area economico-aziendale, SSD: SECS-P/07, SECS-P/09, SECS-P/11
- Almeno 27 CFU di area matematico- statistica, SSD:SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06
- Almeno 21 CFU di area economica, SSD: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06

2. *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?*

Questo punto non è stato valorizzato poiché il CdS in ACGF è un corso di secondo ciclo e, quindi, analizzato al punto sub 5) della autovalutazione

3. *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di*

secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.

Sono previste diverse attività di sostegno in ingresso e in itinere, alcune a cura del Dipartimento di Economia, altre da parte del Corso di studi. Il Corso di studi beneficia delle attività poste in essere dal Dipartimento:

- Progetto di Tutorato: prevede azioni di monitoraggio e supporto alle matricole a partire dal loro ingresso nel mondo universitario;
- Attività di orientamento e tutorato svolte da docenti individuati ad hoc dal corso di studi e da una persona della segreteria didattica che si occupa di rispondere in particolare alle richieste di carattere organizzativo e amministrativo;
- servizio di tutorato (con Fondo Sostegno Giovani): importante che il dipartimento ha attivato da alcuni anni e che prevede il coinvolgimento e la collaborazione degli studenti più meritevoli al termine del loro percorso di laurea magistrale, per lo svolgimento di esercitazioni guidate in "Risk Management", "Statistica e R", materie di ambito bancario;
- Counseling personalizzato: sportello di ascolto, è un supporto individuale quale strumento di crescita, conoscenza e miglioramento personale, di aiuto e sostegno alla persona che si trova in situazione di momentanea difficoltà con ricadute in vari ambiti, come quello degli studi;
- Servizio di Accoglienza studenti disabili e con DSA (Disturbo Specifico dell'Apprendimento): allo scopo di facilitare l'accesso degli studenti disabili e con DSA alle attività accademiche, per favorirne una migliore integrazione e partecipazione alla vita universitaria, sotto i diversi aspetti (accademici, culturali e sociali), e per garantire la fruibilità in tutti gli ambienti e l'utilizzo di particolari ausili tecnici, informatici e didattici, il Dipartimento di Economia Marco Biagi ha individuato una apposita Commissione che in stretta collaborazione con il Servizio disabilità d'Ateneo fornisce supporto durante le lezioni, nella fase di studio e nella preparazione degli esami; sensibilizza il corpo docente rispetto all'utilizzo di strumenti e modalità didattiche e di frequenza alle lezioni, nonché rispetto alla definizione di prove d'esame funzionali alle diverse abilità degli utenti;
- International desk: è attivo uno specifico sportello riservato agli studenti internazionali per il supporto nel corso della carriera universitaria e nell'espletazione degli adempimenti amministrativi (per esempio la compilazione dei piani di studio on-line, nell'organizzazione dello studio, nell'iscrizione agli esami). (DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023, quadro B5).

Oltre ai servizi organizzati dal Dipartimento, il Corso di studi dall'anno 2023/24, su base volontaristica dei propri docenti, ha organizzato due corsi full time da 12 ore ciascuno nella settimana precedente l'avvio delle lezioni. Si tratta di corsi finalizzati all'azzeramento, all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso e, indirettamente, a favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei. Attualmente essi riguardano i seguenti temi:

- Economia ed equilibrio dell'attività di intermediazione creditizia e finanziaria delle banche
- Analisi della performance aziendale attraverso gli indicatori di bilancio. Concetto di equilibrio reddituale
- Analisi della dinamica finanziaria attraverso la determinazione dei flussi di cassa. Concetto di equilibrio monetario
- Portafoglio obbligazionario ed azionario
- Forward, futures e opzioni: definizioni, rappresentazione di payoff e profitto, principali usi (copertura, speculazione, arbitraggio) linearità/non linearità di un derivato.
- I derivati e il principio di assenza di arbitraggio

4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*

ACGF non è un CdS triennale o a ciclo unico.

5. Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?

Per l'a.a. 2023/2024, nel caso in cui al candidato/a fossero mancati fino a 6 CFU tra quelli richiesti negli ambiti disciplinari 1 e 2 (area economia aziendale oppure matematico- statistica), la commissione si riservava di valutare che nei programmi del corso fossero stati svolti i contenuti didattici richiesti. Nei casi di lievi lacune, al candidato veniva richiesto di frequentare due corsi di azzeramento/potenziamento (istituiti dal 2023/24) in materie di finanza aziendale, banking e gestione di portafoglio e derivati.

Nei casi di lacune più gravi, sono state previste delle prove scritte su materie di finanza aziendale, banking e gestione di portafoglio e derivati e i materiali didattici da studiare per raggiungere un'adeguata preparazione.

La gestione della valutazione e della sollecita comunicazione degli esiti è gestita da una commissione attraverso il sistema Esse3 (DS14 Verbale della commissione di ammissione)

I materiali per la preparazione della prova sono illustrati nell'appendice del bando di ammissione e nel sito (<https://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html>)

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Non si sono rilevate criticità per questa sezione

D. CDS.2.3 - METODOLOGIE DIDATTICHE E PERCORSI FLESSIBILI

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1) DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadro B5 (Orientamento in ingresso, Orientamento e tutorato in itinere, Accompagnamento al lavoro)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto:

DS9 Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA

Breve Descrizione: *Supporto personalizzato DSA*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <http://www.asd.unimore.it/site/home.html>

Autovalutazione D. CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili

1. L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)

Come riportato al punto 3 della sezione D. CDS.2.2 - CONOSCENZE RICHIESTE IN INGRESSO E RECUPERO DELLE CARENZE, sono previste numerose attività di tutorato coordinate dalla segreteria didattica, finalizzate all'organizzazione dello studio (DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023 quadro B5) Vengono infatti previsti incontri ad hoc su temi specifici a supporto della compilazione del piano degli studi, la valutazione della didattica, l'iscrizione agli esami, la scelta degli esami liberi. Vengono inoltre svolte attività di Counseling personalizzato. Tuttavia, i docenti e il Presidente del CdS svolgono nel continuo attività di orientamento e supporto personali nell'ambito delle interazioni con gli studenti.

Attualmente il corso di laurea offre percorsi didattici poco variegati e non prevede figure stabili dedicate al tutoraggio. Ciò soprattutto per la scarsità di risorse esistenti e alla scarsa capacità di erogare ulteriori cfu da parte dei docenti del Dipartimento, anche in seguito alle scelte di allocazione effettuate dal Dipartimento fra i corsi di studi esistenti. Ciononostante, come già detto, il Presidente del corso di studi ha programmato un'azione di miglioramento (Aspetto critico individuato n. D. CDS.1.3.1) volta a ottimizzare l'utilizzo delle competenze e degli insegnamenti presenti nel Dipartimento al fine di giungere ad incrementare i CFU al CdS, consentire una maggiore varietà di percorsi didattici e permettere una maggiore autonomia agli studenti.

Le attuali azioni di orientamento e di intervento del Presidente del corso di studio sono focalizzate, data la natura interclasse, alla scelta della classe e ai differenti sbocchi occupazionali e accesso agli Albi professionali oltreché ad assicurare una corretta comprensione degli sbocchi lavorativi e delle competenze necessarie anche trasversali.

Sono stati predisposti spazi ad uso studenti realizzati in tre sale studio e lungo i corridoi delle due ali del dipartimento. È stato approvato un progetto per la creazione di spazi ad uso studenti da realizzare al piano terra dell'ala ovest, con avvio lavori ad inizio 2024.

2. Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)

Come detto nel punto precedente, la scarsità di risorse finanziarie e di personale limita le possibilità del corso di studi di implementare metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti. Attualmente, le risorse disponibili sono state concentrate sulla sviluppo delle competenze di utilizzo dei pacchetti di elaborazione dati mediante un modulo di approfondimento su R, nel finanziamento di un corso di lingua inglese per la preparazione al conseguimento della certificazione IELTS – livello B2. Il corso di studi ha mantenuto lo status di University Affiliation Program, al CFA Institute che consente di poter annualmente indicare fino a tre studenti come candidati all'esame per il primo o secondo livello della certificazione CFA, con un abbattimento di due terzi della tassa d'iscrizione. Il corso di laurea in ACGF è partner del GARP e ciò permette di avere delle borse di studio riservate agli studenti di ACGF (quest'anno sei borse) a copertura delle fees per il sostenimento delle prove relative alla Financial Risk Manager (FRM) Certification. Il presidente del corso di studi ha già programmato un'azione di miglioramento volta al rafforzamento delle attività in itinere (Obiettivo individuato n. D.CDS 1.5.1 Ottimizzazione dell'organizzazione e coordinamento delle prove e delle attività didattiche in itinere) che dovrà essere supportato da un'adeguata azione di tutoraggio e comunicazione da parte dei docenti.

3. Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?

Sono previste iniziative di supporto a favore di studenti disabili e con DSA. Come richiamato al punto 3 della sezione D. CDS.2.2 - CONOSCENZE RICHIESTE IN INGRESSO E RECUPERO DELLE CARENZE, il Dipartimento di Economia Marco Biagi ha individuato una apposita Commissione che fornisce loro supporto durante le lezioni, nella fase di studio e nella preparazione degli esami. Annualmente la commissione invia una mail ad inizio a.a. ai docenti per segnalare gli studenti con DSA e disabilità e le relative misure compensative previste.

Per gli studenti stranieri è attivo uno specifico sportello (l'International desk) per il supporto nel corso della carriera universitaria e nell'espletazione degli adempimenti amministrativi (si rimanda al punto 3 della sezione D. CDS.2.2).

È stata inoltre attivata una procedura di accesso immediato alle registrazioni delle lezioni a favore di alcune categorie di studenti, come gli studenti lavoratori full time o part-time maggiore del 50%, che producono una dichiarazione del datore di lavoro; studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento (DSA); studenti residenti all'estero che abbiano problemi ad ottenere il visto per entrare in Italia, studenti iscritti al Protocollo PA 110 e lode.

Non sono invece previste iniziative di supporto a favore di studenti fuori sede e studenti con figli piccoli fatto salvo l'orientamento condiviso dalla quasi totalità dei docenti a registrare e rendere disponibili le registrazioni delle lezioni al fine di supplire alle necessità e impossibilità di frequentare le attività didattiche in presenza.

4. Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?

Il CdS usufruisce delle modalità di accesso alle strutture e ai materiali didattici a favore degli studenti disabili, previste a livello di dipartimento e di Ateneo (DS9 Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA). A seconda delle esigenze dei singoli studenti con bisogni educativi speciali vengono, successivamente ad un colloquio individuale, erogati servizi individualizzati, quali ad esempio:

- servizio di orientamento in entrata, in itinere e in uscita;
- mediazione rapporto con i docenti;
- richiesta di testi in formato accessibile;
- accesso immediato alle registrazioni delle lezioni
- affiancamento da parte di tutor alla pari/didattici;
- possibilità di fruizione di ausili in usufrutto gratuito per l'intera durata universitaria;
- assegnazione interprete di lingua italiana dei segni (LIS);
- supporto per la mobilità.

Tali informazioni sono pubblicate sul sito web del Dipartimento di Economia alla pagina dedicata <https://www.economia.unimore.it/site/home/servizi/servizio-accoglienza-studenti-con-disabilita-e-dsa.html>

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

| | |
|---|--|
| Aspetto critico individuato n. D.CDS 2.3.1 | Coordinamento e potenziamento dell'attività svolta dai docenti dell'attività di tutoraggio |
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Scarsità di risorse e di figure tutoriali stabili |

D. CDS.2.4 - INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadro B5 (Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023

Breve Descrizione: *documento descrittivo dell'attività di monitoraggio del CdS, strutturato in 5 sezioni: Recepimento e analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS); Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) e relativa analisi; Monitoraggio delle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC); azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale; analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *Sezione 4 Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)*

Upload / Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC14 Scheda di Monitoraggio Annuale SMA 2023

Breve Descrizione: *Commento sintetico agli indicatori di performance del CdS , in termini di velocità di attraversamento del CdS , regolarità delle carriere degli studenti, capacità attrattiva del CdS , consistenza e qualificazione del corpo docente del CdS , internazionalizzazione.*

Riferimento: *indicatore iC10 - Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto:

AUTOVALUTAZIONE D. CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica

1. *Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?*

Il corso di studio aderisce alle iniziative di mobilità internazionale definite a livello di Ateneo e di Dipartimento in attuazione del Piano integrato di Ateneo. I programmi di mobilità prevedono il riconoscimento in carriera delle attività formative svolte all'estero e sono incentivati anche dall'erogazione di borse di studio garantite a tutti gli studenti che risultano ammessi al programma di mobilità. Le iniziative di mobilità sono pubblicate sul sito di Dipartimento nella sezione dedicata <https://www.economia.unimore.it/site/home/international.html>

Agli studenti che partecipano ai diversi programmi di mobilità sono dedicati appositi servizi, sia a livello centrale (Ufficio mobilità studentesca) che a livello dipartimento (Ufficio Mobilità di Dipartimento), nei quali opera personale amministrativo con competenze specifiche sui diversi programmi e iniziative di mobilità.

L'ufficio mobilità del Dipartimento di Economia è la struttura di riferimento per gli studenti in tutte le fasi del programma di scambio. Il Dipartimento ha inoltre nominato una Commissione Rapporti Internazionali che si occupa della gestione operativa dei programmi di mobilità. I programmi previsti sono:

1) Erasmus plus per studio, consente agli studenti di seguire all'estero corsi ufficiali che saranno riconosciuti dal Dipartimento di Economia Marco Biagi, procedere alla preparazione parziale o totale della tesi e addirittura, in presenza di accordi specifici, conseguire un doppio titolo di studio (doppia laurea e doppio diploma). In base ad accordi bilaterali con ogni singola Università partner, vengono attivate borse di mobilità per studenti dei diversi corsi di studio.

2) Erasmus plus per traineeship, consente agli studenti di trascorrere all'estero un periodo compreso tra 2 e 12 mesi; lo stesso studente può ricevere più borse per studio o tirocinio all'estero per un massimo di 12 mesi per ciclo di studi. Gli studenti riceveranno inoltre un contributo erogato dall'Unione Europea per sostenere le spese supplementari che si potrebbe dover sostenere studiando all'estero. Le istituzioni che partecipano al programma possono essere pubbliche, oppure imprese, centri di formazione e di ricerca privati. Nell'ambito del Programma Erasmus+, l'Università di Modena e Reggio Emilia offre ai propri studenti/neolaureati l'opportunità di effettuare un periodo di tirocinio presso imprese, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma.

3) Bando Erasmus extra-UE, finanzia la mobilità studentesca verso Istituti Universitari Stranieri in paesi extra-europei o europei non rientranti nel programma Erasmus+ con cui l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia abbia stipulato convenzioni e per le quali i Dipartimenti abbiano presentato un Progetto di Mobilità Studentesca. Le attività consentite all'estero sono frequenza corsi ed esami e/o preparazione tesi.

Il CdS si caratterizza da tempo per un basso grado di apertura internazionale come già riportato nel commento ai dati nella *Scheda di Monitoraggio Annuale SMA 2023* (**DC14 Scheda di Monitoraggio Annuale SMA 2023**) e come indicato fra le criticità della RAMAQ 2023 (DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023). L'indicatore IC10 individua una percentuale pari all'1% di CFU conseguiti all'estero, ponendo ACGF all'ultimo posto nel confronto con corsi di studio simili di altri Atenei.

2. *Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?*

ACGF non è un corso di studio internazionale

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

| | | |
|---|------------------------------|--|
| <p>Aspetto individuato D.CDS.2.4.1</p> | <p>critico n.</p> | <p>Basso grado di internazionalizzazione del CdS</p> |
|---|------------------------------|--|

| | |
|---|--|
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Scarsi incentivi al sostenimento di CFU all'estero e criteri di riconoscimento degli esami sostenuti all'estero molto restrittivi. |
|---|--|

D. CDS.2.5 - PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DELLE VERIFICHE DELL'APPRENDIMENTO

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadri B2.b (Calendario degli esami di profitto), B2.c (Calendario sessioni della Prova finale), A5.a (Caratteristiche della prova finale), A5.b (Modalità di svolgimento della prova finale)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC5 Schede di insegnamento in Esse3

Breve Descrizione: *Schede di ciascun Insegnamento che descrivono dettagliatamente obiettivi, prerequisiti, modalità didattiche e di verifica e risultati attesi, e complessivamente costituiscono il Syllabus del Corso.*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: https://offertaformativa.unimore.it/corso/insegnamenti?cds_cod=50-264&pds_cod=0&coorte=2023&durata=2&aa_off_id=0&anno_corrente=2023

DC7 Monitoraggio delle schede di insegnamento presentate dal Referente Qualità di Dipartimento nel Consiglio di dipartimento del 13/09/2023

Breve Descrizione: *Monitoraggio delle schede di insegnamento del DEMB*

Riferimento: *p. 12 dell'odg Consiglio di Dipartimento relativo ad Assicurazione Qualità: schede degli insegnamenti e CV docenti*

Upload/Link del documento: <https://ar.economia.unimore.it/verbali/verbali%20Consiglio%20DEMB/>

DC8 Linee guida sulla compilazione delle schede di insegnamento a cura del PQA (pubblicate in data 27/04/2021)

Breve Descrizione: *le LG del PQA danno indicazioni circa la struttura della Scheda di insegnamento in cui il docente: esplicita i risultati di apprendimento attesi; precisa i metodi didattici; presenta i contenuti; delinea i materiali didattici; descrive le modalità di valutazione formativa (eventuale) e sommativa (esame finale).*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/search?q=linee%20guida>

DC9 Regolamento del corso di studio

Breve Descrizione: *Documento approvato con Decreto Rettorale 50/2018 prot. 23047 del 05.02.2018 - in*

vigore dall'anno accademico 2017/2018

Riferimento: Art. 5 – Esami e verifiche del profitto, comma 3

Upload/Link del documento: <https://www.unimore.it/ateneo/RegolamentoDett.html?R=904>

DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023

Breve Descrizione: documento descrittivo dell'attività di monitoraggio del CdS , strutturato in 5 sezioni: Recepimento e analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS); Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) e relativa analisi; Monitoraggio delle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) (RRC); azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale; analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.

Riferimento: Sezione 5 Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto: Nessuno

Autovalutazione D. CDS.2.5 - Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

1. Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?

Le modalità di svolgimento delle verifiche intermedie e finali di ciascun insegnamento sono chiaramente illustrate nella DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023 nei quadri B2.b (Calendario degli esami di profitto), B2.c (Calendario sessioni della Prova finale), A5.a (Caratteristiche della prova finale), A5.b (Modalità di svolgimento della prova finale (**DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023**)) sia nelle schede di insegnamento in base a quanto previsto dalle Linee Guida predisposte dal Presidio di Qualità di Ateneo (**DC8 Linee guida sulla compilazione delle schede di insegnamento a cura del PQA**).

2. Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?

Si. Come riportato nel regolamento del corso di studio (**DC9 Regolamento del corso di studio**) Art. 5 – Esami e verifiche del profitto, comma 3, le verifiche finali possono consistere in: esame orale o prova scritta o relazione scritta o orale sull'attività svolta oppure test con domande a risposta libera o a scelta multipla o prova di laboratorio o esercitazione al computer o altra prova di verifica ritenuta idonea dal docente responsabile. Le modalità della verifica finale, che possono comprendere anche più di una tra le forme su indicate e (per i soli insegnamenti distribuiti su due semestri) verifiche parziali in itinere, nonché i relativi criteri di valutazione sono indicati dal docente responsabile dell'attività formativa nella relativa scheda di insegnamento. Ogni docente valuta la modalità più adeguata a verificare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento.

3. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

*Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti (DC5 Schede di insegnamento in Esse3). La verifica della corretta descrizione delle modalità di verifica e della loro comunicazione agli studenti, anche attraverso la piattaforma Moodle dell'insegnamento, rientra nel monitoraggio delle Schede degli insegnamenti in base a quanto previsto dalle Linee Guida del Presidio di Qualità di Ateneo (**DC8 Linee guida sulla compilazione delle schede di insegnamento a cura del PQA**).*

4. *Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?*

Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento sulla base dei dati forniti dal PQA relativi al tasso di superamento degli esami (<https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/dati/articolo56066435.html>)

L'analisi del tasso di superamento degli esami non evidenzia particolari criticità, l'andamento dei tassi di superamento è monitorata nel continuo. Nel primo anno la percentuale è pari al 62% mentre nel secondo anno essa giunge intorno al 90%. Gli insegnamenti che evidenziano andamenti anomali o soglie di superamento basse sono immediatamente discussi dal Presidente e dal docente e, se del caso, portati all'attenzione del Corso di studi come accaduto nella RAMAQ 2023 (**DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023**) che ha individuato la criticità e le azioni correttive.

Con riferimento alla prova finale, la tesi di laurea magistrale consiste in un elaborato con spunti di originalità, redatto dallo studente sotto la supervisione di un docente, che svolge la funzione di relatore. L'assegnazione del relatore avviene centralmente. Lo studente cui manchino al completamento del percorso di studi non più di 15 CFU può iniziare la procedura per l'assegnazione del tema della tesi, inviando alla commissione preposta del CdS il proprio cv con le informazioni richieste, nonché le preferenze per gli ambiti disciplinari. La tesi, una volta completata, viene discussa davanti ad una commissione nominata dal Dipartimento. La Commissione di laurea assegna alla tesi, di norma, da 0 a 6 punti; nel caso di tesi di particolare valore, motivato per iscritto dal relatore, la Commissione può attribuire fino a 10 punti.

Il punteggio base dello studente è costituito dalla media dei voti conseguiti nel piano degli studi, ponderata per il numero dei CFU e convertita in centodecimi. Nel calcolo della media gli esami a libera scelta concorrono solo per il numero di CFU previsti dal piano degli studi. Qualora i CFU di libera scelta conseguiti siano superiori al numero previsto, lo studente può, di sua iniziativa ed entro la data in cui consegna la domanda di laurea, comunicare alla segreteria studenti quali esami, fra quelli sostenuti come libera scelta, vuole che vengano calcolati ai fini della media. Se lo studente non fornisce questa comunicazione nei modi e tempi indicati, la segreteria studenti considererà gli esami a libera scelta nei quali lo studente ha conseguito il miglior voto.

Se la votazione finale raggiunge o supera i 110 centodecimi, la Commissione valuta l'opportunità di assegnare la lode. Questa eventualità deve essere segnalata dal relatore del candidato alla Commissione affinché proceda ad un approfondimento di analisi e a una verifica della qualità dell'elaborato.

<https://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/organizzazione-didattica/sedute-di-laurea/articolo890031251.html>

Il Presidente del corso di laurea monitora le prove finali e le tesi di laurea degli studenti del CdS.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

| | |
|---|--|
| Aspetto critico individuato n. D.CDS.2.5.1 | Assenza di una analisi della dispersione dei voti di laurea e dei punteggi assegnati alle tesi |
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Assenza di fonti di dati da cui estrarre le informazioni in modo automatico |

D. CDS.2.6 - INTERAZIONE DIDATTICA E VALUTAZIONE FORMATIVA NEI CDS INTEGRALMENTE O PREVALENTEMENTE A DISTANZA

Questa sezione non è compilata poiché il Corso di laurea in ACGF è un corso tenuto interamente in presenza

Fonti documentali:

Documenti chiave: Nessuno

Documenti a supporto: Nessuno

AUTOVALUTAZIONE Punto di Attenzione

1. *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?*

Il Corso di laurea in ACGF è un CdS tenuto interamente in presenza

2. *Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?*

Il Corso di laurea in ACGF è un CdS tenuto interamente in presenza

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Nessuna

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

| | |
|--|--|
| Obiettivo individuato n. D.CDS 2.3.1 | Miglioramento del coordinamento e potenziamento dell'attività svolta dai docenti dell'attività di tutoraggio |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Scarsità di risorse e di figure tutoriali stabili |

| | |
|--------------------------------|---|
| Azioni da intraprendere | Sensibilizzare tutti i docenti sulla rilevanza di un'attività di tutorato agli studenti anche fornendo periodicamente informazioni su opportunità esistenti Potenziamento dell'attività svolta dalle figure individuate come tutor fra i docenti |
| Indicatore/i di riferimento | Soddisfazione degli studenti in merito all'attività tutorato da rilevare tramite i rappresentanti degli studenti presenti nel gruppo di gestione |
| Responsabilità | Presidente del CdS |
| Risorse necessarie | nessuna |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Dicembre 2024 |

| | |
|--|--|
| Obiettivo n. D. CDS.2.4.1 | Aumento del grado di internazionalizzazione del CdS |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Aumentare il grado di internazionalizzazione del corso di studi, favorire la mobilità studentesca e aumentare il numero di CFU acquisiti presso altre Università internazionali |
| Azioni da intraprendere | Definire una lista di Università che offrono insegnamenti coerenti con i contenuti del corso e individuare una lista di insegnamenti che possano validamente essere appresi all'estero con riconoscimento da parte del corso di studi. Comunicare adeguatamente questo obiettivo in sede di orientamento in ingresso (gli studenti provenienti da Unimore possono presentare domanda al terzo anno per partire durante il primo anno di laurea magistrale) e agli studenti immatricolati per programmare l'eventuale mobilità in uscita nel secondo anno o per la tesi di laurea. |
| Indicatore/i di riferimento | Numero di CFU conseguiti all'estero |
| Responsabilità | Presidente del CdS – Consiglio di corso di studi |
| Risorse necessarie | nessuna |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Dicembre 2024 per gli immatricolati all'a.a. 2024/25 |

| | |
|--|---|
| Obiettivo n. D.CDS.2.5.1 | Miglioramento del monitoraggio delle prove finali e dei risultati conseguiti dagli studenti anche con analisi della distribuzione dei voti di laurea e dei punteggi assegnati alle tesi |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Assenza di fonti di dati da cui estrarre le informazioni in modo automatico |
| Azioni da intraprendere | Creazione di una rilevazione in itinere da effettuarsi anche manualmente con il supporto della segreteria didattica |

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatore/i di riferimento | Monitoraggio prove finali (SI) |
| Responsabilità | Presidente del CdS |
| Risorse necessarie | Supporto segreteria didattica del Dipartimento |
| Tempi di esecuzione e scadenze | settembre 2024 |

D. CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

a) SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Il CdS LM ACGF presenta, rispetto al Riesame ciclico svolto nel 2020, alcuni fenomeni ed evoluzioni degni di menzione. Di seguito si riporta un quadro completo dei principali fatti accaduti nel triennio intercorso.

Riduzione degli immatricolati

Le domande presentate annualmente, stabilmente intorno a 120 nel periodo 2020-2022 si sono ridotte di un 20% nel 2023/24. Il numero degli immatricolati si è ridotto di circa il 40% negli anni 2021-2023 passando da circa 50 a 31 nel 2022/23 (*Dati ESSE3 e RCR 2020*)

Tipologia di immatricolati

A fronte della rilevante riduzione degli immatricolati, emerge una polarizzazione degli iscritti nella classe di laurea LM-16 nonostante ACGF sia un corso interdisciplinare (Sito Unimore Statistiche). Negli ultimi due anni, il rapporto è stato estremamente squilibrato: nel 2021/22, 34 in LM-16 e 2 in LM-77, nel 2022/23 30 in LM-16 e 1 in LM-77.

Progressiva riduzione dei docenti strutturati

Nel corso degli ultimi 3 anni, i docenti strutturati si sono progressivamente ridotti a causa di trasferimenti e pensionamenti (3 pensionamenti, 1 trasferimento esterno, 1 trasferimento ad altro CdS) con un crescente ricorso a docenti non strutturati, professionisti e docenti junior (dottorandi e assegnisti di ricerca).

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) precedente:

Nessuna azione correttiva prevista nel RRC 2020

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D. CDS.3.1 - DOTAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E DEI TUTOR

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadri B3 (Docenti titolari di insegnamento), Quadro Amministrazione/Informazioni - Docenti di riferimento*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC14 Scheda di Monitoraggio Annuale SMA 2023

Breve Descrizione: *tale documento contiene un sintetico commento agli indicatori di performance del CdS , quali: indicatori relativi alla didattica; indicatori di internazionalizzazione; indicatori relativi al percorso di studio e alla regolarità delle carriere; indicatori di soddisfazione e occupabilità; indicatori relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente.*

Riferimento: *indicatori relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023

Breve Descrizione: *documento descrittivo dell'attività di monitoraggio del CdS , strutturato in 5 sezioni: Recepimento e analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS); Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) e relativa analisi; Monitoraggio delle azioni previste dal Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) (RRC); azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale; analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.*

Riferimento: *Sezione 2 - Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS), Sezione 4 - Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC15 OPIS 2023

Breve Descrizione: *Risultati questionario di valutazione dell'opinione studenti.*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *Indicatori D12 e D13*

Upload / Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjblkU6>

Documenti a supporto:

DS4 Verbale del Consiglio di Dipartimento di Economia Marco Biagi del 15/02/2023

Breve Descrizione: *Verbale del Consiglio di Dipartimento*

Riferimento: *punto 10 dell'odg del Consiglio di dipartimento del 15/02/2023 relativo all'approvazione dell'offerta formativa 2023-24;*

Upload/Link del documento: <https://ar.economia.unimore.it/verbali/verbali%20Consiglio%20DEMB/>

DS10 Verbale del Consiglio di Dipartimento di Economia Marco Biagi del 15/11/2023

Breve Descrizione: *Verbale del Consiglio di Dipartimento*

Riferimento: *punto 3 dell'odg del Consiglio di dipartimento del 15/11/2023 relativo alle coperture degli insegnamenti da parte dei nuovi docenti entrati in ruolo da novembre 2023.*

Upload/Link del documento: <https://ar.economia.unimore.it/verbali/verbali%20Consiglio%20DEMB/>

AUTOVALUTAZIONE D. CDS.3.1 - DOTAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E DEI TUTOR

- 1. I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?*

Come riportato nella Scheda di Monitoraggio Annuale SMA2023 (**DC14 Scheda di Monitoraggio Annuale SMA 2023**), il corpo docente del CdS vede ridursi il numero di ore di lezione tenute da professori assunti a tempo indeterminato pur rimanendo superiore alla media dell'area geografica (iC19). Nel 2022 il dato relativo alle ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (iC19) è pari al 79%, in riduzione rispetto al dato dell'anno precedente, pari al 84%.

L'indicatore relativo al rapporto studenti regolari/docenti strutturati (IC05), pari a 7.1 nel 2022 e in miglioramento è legato, soprattutto, alla riduzione del numero degli iscritti. Esso risulta migliore rispetto alla media degli altri corsi di laurea simili presenti nell'area geografica di riferimento e alla media nazionale.

La qualificazione dei docenti e delle altre figure specialistiche che intervengono negli insegnamenti del corso di laurea è adeguata e apprezzata come rivelano gli indicatori d06 (Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?) e d07 (Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?) rispettivamente pari a 83% e a 84% di valutazioni positive (DC15 OPIS 2023).

- 2. I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*

Il CdS non possiede tutor stabili ad eccezione dei docenti individuati per tale funzione. Sul punto si veda il commento e l'area di miglioramento individuata al punto D. CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili.

- 3. Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*

Il corso di studi, nel tempo ha evidenziato una progressiva uscita di docenti a tempo indeterminato. Nel corso del 2023, è stato avviato un intervento in sede di Consiglio di dipartimento volto all'identificazione di personale strutturato (documentato nel DS4 Verbale del Consiglio di Dipartimento di Economia Marco Biagi del 15/02/2023 punto 10 relativo all'approvazione dell'offerta formativa 2023-24 e DS10 Verbale del Consiglio di Dipartimento di Economia Marco Biagi del 15/11/2023 al punto 3 dell'odg) che è stato assegnato alla copertura degli insegnamenti presenti nel CdS in ACGF. In particolare, le coperture per l'a.a. 2023/2024 hanno visto l'ingresso di 6 docenti strutturati (1 professore ordinario, 4 prof. Associati e 1 ricercatore RTDB). Il Presidente del CdS è impegnato affinché detta assegnazione sia confermata nel corso della discussione per l'assegnazione delle titolarità del prossimo a.a e, più in generale, per i prossimi anni accademici.

- 4. Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?*

Il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici costituisce il criterio fondante delle assegnazioni degli insegnamenti ai docenti viene accertato attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza e dei docenti nello specifico (**DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023 quadro B3**)

A supporto della valorizzazione di tale legame, le coperture degli insegnamenti sono stabilite in base agli ambiti di ricerca dei docenti. Inoltre, diversi docenti sono anche presenti nel collegio del Dottorato di Ricerca in Lavoro, Sviluppo e Innovazione attivato dal Dipartimento presso la Fondazione Marco Biagi dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)*

A seguito dell'introduzione della didattica a distanza causata dall'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19, sono state messe a disposizione dei docenti da parte dell'Ateneo e del Dipartimento, diversi webinar di formazione sulla didattica e sulla valutazione a distanza. Sono inoltre stati predisposti dall'Ateneo corsi di formazione alla didattica rivolti ai neoassunti tenuti nell'ambito del progetto Faculty development con l'obiettivo di affinare le tecniche e gli strumenti per fare didattica, e di confrontarsi sugli aspetti della quotidianità (<https://facultydevelopment.unimore.it/course/index.php?categoryid=4>). Attualmente, non si dispone di un'informazione strutturata da parte dell'Ateneo sul grado di partecipazione dei docenti del CdS. In ogni caso, fra i docenti del Corso di studio c'è una condivisione di metodi didattici e scambi di materiale.

6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*

La docenza del CdS in esame si tiene interamente in presenza

7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?*

Non sono previsti tutor a supporto dato che la docenza del nostro CdS si tiene interamente in presenza.

8. *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?*

La docenza di questo CdS si tiene interamente in presenza

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Nessuna criticità è stata rilevata per questa sezione oltre a quanto già previsto l'area di miglioramento individuata al punto D. CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili.

D. CDS.3.2 - DOTAZIONE DI PERSONALE, STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: *quadri B4 (Aule, Laboratori e aule informatiche, Sale studio, Biblioteche), B6 (Opinione studenti – OPIS2022-23)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023

Breve Descrizione: *documento descrittivo dell'attività di monitoraggio del CdS , strutturato in 5 sezioni: Recepimento e analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS); Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) e relativa analisi; Monitoraggio delle azioni previste dal Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) (RRC); azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale; analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.*

Riferimento: *Sezione 2 - Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC15 OPIS 2023

Breve Descrizione: *Risultati questionario di valutazione dell'opinione studenti*

Riferimento: Indicatori D12 e D13

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjbLkU6>

DC16 Piano triennale del Dipartimento di Economia Marco Biagi 2023-25

Breve Descrizione: *Il piano triennale 2023-2025 individua gli obiettivi strategici del Dipartimento di Economia "Marco Biagi" (DEMB) relativamente alla didattica (comprensiva di orientamento e internazionalizzazione), alla ricerca, alla terza missione, alla assicurazione qualità, alla sostenibilità e ai servizi e sport.*

Riferimento: *Organizzazione (obiettivo OR-4)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/documenti-del-dipartimento.html> (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto:

DS11 Progetto Good Practice 2021-2022. Relazione predisposta dal Presidio della Qualità di Ateneo Approvata dal PQA in data 22 dicembre 2022

Breve Descrizione: *Rilevazioni di Customer Satisfaction rivolte a tre categorie di stakeholder: (i) docenti, dottorandi, assegnisti (ii) personale tecnico-amministrativo e (iii) studenti/esse.*

Riferimento: *Intero documento*

Upload/Link del documento: <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/rilevazione-good-practice.html>

AUTOVALUTAZIONE D. CDS.3.2 - DOTAZIONE DI PERSONALE, STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

1. *I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS ?*

I servizi di supporto alla didattica (Dipartimento, Ateneo) assicurano un sostegno efficace alle attività del CDS. Il CdS dispone di 22 aule per lo svolgimento delle lezioni frontali. Le aule, nella sede centrale di via

Berengario 51, sono prevalentemente situate nel corpo centrale e nelle torrette ad esso adiacenti. Nel corso dell'analisi delle OPIS nella RAMAQ 2023 (DC15 OPIS 2023 e DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023) è stata attenzionata una variazione negativa dell'adeguatezza delle aule (D12) tuttavia i dati delle OPIS del primo semestre dell'a.a. 2023/24 registrano valori superiori al 90% di apprezzamenti positivi da parte degli studenti.

Nella sede distaccata di viale Fontanelli 11, le aule sono suddivise su tre piani. Il CdS può utilizzare, in caso di necessità, alcune aule situate presso la Fondazione Marco Biagi. La lista delle aule del CdS con le capienze è disponibile al link <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/strutture-del-dipartimento.html>.

Fra le risorse di sostegno alla didattica, il CdS dispone di due laboratori informatici (90 PC), uno destinato principalmente alle lezioni, un secondo a disposizione degli studenti per attività di studio e ricerca (utilizzo di internet, programmi specifici di elaborazioni dati). Il Dipartimento ha inoltre potenziato alcune aule, site nelle sue diverse sedi, convertendole in laboratori virtuali, che potranno essere utilizzate anche dal CdS in alternativa ai laboratori fisici. Ad ulteriore integrazione è prevista la realizzazione di due nuovi laboratori informatici con 35 postazioni (DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023, quadro b4). Grazie a queste disponibilità, viene garantita la frequenza a tutti gli studenti del corso di Informatica. L'obiettivo è che tutti gli studenti abbiano una sicura padronanza degli strumenti informatici.

Il CdS dispone inoltre di laboratori linguistici che hanno una capienza di 70 posti attrezzati per la comunicazione interattiva tra docente e studenti, strumento che integra l'attività didattica, per acquisire un'ottima conoscenza delle lingue straniere.

Su tutta la struttura del dipartimento, è stata potenziata la rete internet (cablatura di tutto l'edificio) per il potenziamento del wi-fi. Ad ogni studente viene assegnato un indirizzo personale di posta elettronica.

Per quanto riguarda le sale studio, la sede distaccata di via Fontanelli 11 ha una sala studio a disposizione degli studenti negli orari di apertura della struttura. Un laboratorio informatico (20 postazioni) è a disposizione degli studenti per attività di studio e ricerca (utilizzo di internet, programmi specifici di elaborazioni dati.). Le aule quando non utilizzate per attività didattiche possono essere usate dagli studenti come sale studio (**DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023, quadro b4**).

Ad integrazione di questi spazi, è stato concesso al Dipartimento l'utilizzo del piano terra dell'ala ovest del Foro Boario: per quest'area è stato approvato un progetto per la creazione di spazi studenti e aule attrezzate, il cui completamento è previsto a fine 2025.

2. *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS ?*

Il riscontro su questi aspetti è in capo al dipartimento e avviene principalmente tramite la Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Esiste inoltre un sistema di valutazione creato dal Presidio di Ateneo insieme al Nucleo di valutazione per quanto riguarda il corpo docente. Per quanto riguarda il personale TA è in fase di implementazione un sistema di valutazione creato dal Dipartimento.

Con riferimento al personale TA che collabora con il CdS, attualmente il CdS dispone di cinque unità. Tale situazione determina un rapporto PTA/docenti adeguato alle necessità del CDS.

3. *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS ?*

Fanno capo al dipartimento, in modo centralizzato, la predisposizione del calendario didattico per lezioni, esami e sessioni di lauree, allocazione di aule, supporto per il funzionamento del laboratorio informatico e dei software statistico-econometrici, per la piattaforma Moodle, per la gestione dei programmi di mobilità, per la documentazione relativa a stage per laureandi. Il lavoro viene programmato per tempo ed è sotto la responsabilità dell'EP del DEMB.

4. *Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzare dall'Ateneo?*

Il personale TA partecipa regolarmente alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo come previsto dal Piano strategico del DEMB 2023-25 (Organizzazione - obiettivo OR-4). Il dipartimento inoltre organizza incontri interni di formazione relativamente al processo di Assicurazione Qualità AVA3, come da Piano strategico DEMB 2023-25 (**DC16 Piano triennale del Dipartimento di Economia Marco Biagi 2023-25**).

5. *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).*

Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla didattica, come, biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT, e sale studio, dettagliatamente descritte al punto 1 di questa sezione. È stata inoltre potenziata la rete internet del Dipartimento (cablatura di tutto l'edificio) funzionale all'operatività dei laboratori informatici virtuali di recente attivazione.

6. *I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?*

I servizi risultano facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti. L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti, attraverso la somministrazione al personale dell'Ateneo e alla componente studentesca di un questionario per rilevare il livello di soddisfazione percepita relativamente ai servizi offerti dall'Ateneo. Tale indagine rientra nell'ambito del Progetto Good-Practice 2021-2022 (**DS11 Progetto Good Practice 2021-2022. Relazione predisposta dal Presidio della Qualità di Ateneo**), coordinato dal Politecnico di Milano e al quale aderiscono 45 Atenei italiani, tra cui l'Ateneo di Modena e Reggio Emilia. Gli esiti della rilevazione condotta nel 2022 sono stati raccolti in una relazione di sintesi predisposta dal Presidio della Qualità di Ateneo e approvata dal PQA in data 22 dicembre 2022, disponibile, ad accesso con credenziali Unimore, al seguente link: <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/rilevazione-good-practice.html>

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

La scarsità di aule del Dipartimento e la conseguente rigida organizzazione didattica del Dipartimento costituiscono elementi di vincolanti per tutti i CdS. Ovviamente si tratta di ambiti ed elementi che sono fuori dalla portata decisionale e dalle competenze del CdS che può unicamente assumere orientamenti

ottimizzanti all'interno di detti vincoli. La numerosità degli immatricolati permette l'utilizzo di tutte le tipologie di aule, anche quelle più piccole da 50 posti per cui gli effetti più condizionanti riguardano soprattutto il calendario delle attività dei docenti che sono impegnati, verosimilmente, anche su altri corsi di studio.

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Nessuna obiettivo di miglioramento è stato rilevato per questa sezione oltre a quanto già previsto l'area di miglioramento individuata al punto D. CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili e alla intensa partecipazione del presidente e dei docenti del corso di studi in Consiglio di Dipartimento alle azioni di miglioramento della didattica e della sua organizzazione (che sono fuori dalle competenze del consiglio di CdS).

D. CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

a) SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Il CdS LM ACGF presenta, rispetto al Riesame ciclico svolto nel 2020, alcuni fenomeni ed evoluzioni degni di menzione. Di seguito si riporta un quadro completo dei principali fatti accaduti nel triennio intercorso.

Riduzione degli immatricolati

Le domande presentate annualmente, stabilmente intorno a 120 nel periodo 2020-2022 si sono ridotte di un 20% nel 2023/24. Il numero degli immatricolati si è ridotto di circa il 40% negli anni 2021-2023 passando da circa 50 a 31 nel 2022/23 (*Dati ESSE3 e RCR 2020*)

Tipologia di immatricolati

A fronte della rilevante riduzione degli immatricolati, emerge una polarizzazione degli iscritti nella classe di laurea LM-16 nonostante ACGF sia un corso interdisciplinare (Sito Unimore Statistiche <https://www.sia.unimore.it/site/home/statistiche.html>). Negli ultimi due anni, il rapporto è stato estremamente squilibrato: nel 2021/22, 34 in LM-16 e 2 in LM-77, nel 2022/23 30 in LM-16 e 1 in LM-77.

Progressiva riduzione dei docenti strutturati

Nel corso degli ultimi 3 anni, i docenti strutturati si sono progressivamente ridotti a causa di trasferimenti e pensionamenti (3 pensionamenti, 1 trasferimento esterno, 1 trasferimento ad altro CdS) con un crescente ricorso a docenti non strutturati, professionisti e docenti junior (dottorandi e assegnisti di ricerca).

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) precedente:

Nessuna azione prevista

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D. CDS.4.1 - CONTRIBUTO DEI DOCENTI, DEGLI STUDENTI E DELLE PARTI INTERESSATE AL RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: quadri A1.a (Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso), A1.b (Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)), B6 (Opinione studenti), B7 (Opinioni laureati), B1 (Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso), B2 (Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative, Calendario degli esami di profitto, Calendario sessioni della Prova finale), B4 (Aule, Laboratori e Aule Informatiche, Sale Studio e Biblioteche), B5

(Orientamento in ingresso, Orientamento e tutorato in itinere, Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage), Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, Accompagnamento al lavoro, Eventuali altre iniziative), C1 (Dati di ingresso, di percorso e di uscita), C2 (Efficacia Esterna), C3 (Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extracurriculare), D4 (Riesame annuale).

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC17 Relazione della Commissione Paritetica di Dipartimento Docenti-Studenti CPDS 2022

Breve Descrizione: *documento di valutazione annuale dei progetti dei Corsi di Studio.*

Riferimento: *Sezione dedicata ad CdS in ACGF*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/commissione-paritetica-docenti-studenti.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC 10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023

Breve Descrizione: *documento descrittivo dell'attività di monitoraggio del CdS, strutturata in 5 sezioni: Recepimento e analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS); Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) e relativa analisi; Monitoraggio delle azioni previste dal Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) (RRC); azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale; analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.*

Riferimento: *Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS2022), Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC15 OPIS 2023

Breve Descrizione: *Risultati questionario di valutazione dell'opinione studenti.*

Riferimento: *Indicatori D1 - D16*

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjbLkU6>

DC14 Scheda di Monitoraggio Annuale SMA 2023

Breve Descrizione: *Commento sintetico agli indicatori di performance del CdS, in termini di velocità di attraversamento del CdS, regolarità delle carriere degli studenti, capacità attrattiva del CdS, consistenza e qualificazione del corpo docente del CdS, internazionalizzazione. Tale documento contiene un sintetico commento agli indicatori di performance del cds, quali: indicatori relativi alla didattica; indicatori di internazionalizzazione; indicatori relativi al percorso di studio e alla regolarità delle carriere; indicatori di soddisfazione e occupabilità; indicatori relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente.*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *indicatore iC10 - Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso*

Upload / Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto:

DS1 Verbale del Consiglio di Corso di Studio del 8 gennaio 2024

Breve Descrizione: *Verbale che riporta gli esiti della discussione e dell'approvazione del Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità (RAMAQ 2023) e della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA2023).*

Riferimento: *punto 4 dell'odg del Consiglio di Corso di Studio (CCDSCDS)*

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/folders/1pFyFAjeOOkUzYvXzLT4VSoqRtWD9hJ9m>

DS2 Verbale della consultazione del Comitato di indirizzo del 1° dicembre 2023

Breve Descrizione: *Verbale che riporta la rilevazione in merito all'aggiornamento dell'andamento del corso e ad eventuali suggerimenti.*

Riferimento: *Opinioni in merito agli insegnamenti del corso, proposte e suggerimenti di potenziamento e innovazione*

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/folders/1pFyFAjeO0kUzYvXzLT4VSoqRtWD9hJ9m>

DS12 Questionario di consultazione delle parti esterne e del gruppo ex alumni

Breve Descrizione: Documento di rilevazione e valutazione di rilevanza agli insegnamenti esistenti, a nuovi corsi di potenziamento di alcune competenze e a prospettive di innovazione da innestare nel corso di studi.

Riferimento: Intero questionario

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-ImjbLkU6>

AUTOVALUTAZIONE D. CDS.4.1 - Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del cds

1. *Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?*

Come riportato nella sezione D. CDS.1.1 - PROGETTAZIONE DEL CDS E CONSULTAZIONE INIZIALE DELLE PARTI INTERESSATE (p.3), il CdS convoca il Comitato di indirizzo almeno con una frequenza annuale e in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi, come si è verificato in occasione dell'ultimo processo di revisione del CdS entrato in vigore a partire dalla coorte 2022-23. L'ultima consultazione del Comitato di indirizzo è stata avviata il 1° dicembre 2023 tramite la somministrazione di questionari qualitativi e incontri del nuovo presidente del Corso di studi con le parti esterne del Comitato di indirizzo esistente, come dettagliato al punto 5 del verbale del consiglio di corso di studio del 8/01/2024 (**DS1 Verbale del Consiglio di Corso di Studio del 8 gennaio 2024**). In tale occasione sono stati individuati tre nuovi componenti che sono stati coinvolti nella consultazione: Andrea Bordigone (Head of Digital - Banca Sella), Alessandra Madaro (Chief Financial Officer - Gruppo Granterre) e Stefano Nora (Senior Portfolio Manager – Pictet London).

La consultazione è avvenuta attraverso un questionario [DS12 Questionario consultazione Comitato d'indirizzo 2023] predisposto in modo differente rispetto ai format utilizzati in precedenza. Il questionario richiedeva alle parti esterne e ai componenti del gruppo ex alumni di dare una valutazione di rilevanza agli insegnamenti esistenti, a possibili nuovi insegnamenti di potenziamento di alcune competenze e a insegnamenti innovativi da innestare nel corso di studi. In esso, si chiedevano, oltre alla valutazione numerica, suggerimenti e commenti che hanno arricchito la rilevazione e sono stati discussi negli incontri con i rappresentanti delle parti esterne.

Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni. Con riferimento all'ultima consultazione, gli esiti sono stati discussi dal Consiglio di Corso di Studi nella seduta del 30/01/2024, al punto 3.

2. *Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?*

Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento, in occasione dei Consigli del CdS, in colloqui individuali con il presidente del CdS, e attraverso l'ausilio della Commissione Paritetica Docenti Studenti, come argomentato ai successivi punti sub 3) e 4) e i rappresentanti degli studenti in CDS.

Valutata la loro plausibilità e realizzabilità, il CdS opportunamente prende in carico i problemi rilevati e i

suggerimenti proposti, facendosene portavoce in Consiglio di Dipartimento che è l'organo preposto per la delibera dell'offerta formativa. In ogni caso, il Presidente del corso di studi accoglie nel continuo segnalazioni per mail e interviene nei modi più coerenti alle situazioni contingenti. In occasione della nomina del nuovo Presidente del CdS nel novembre 2023, al fine di ottenere un quadro più organico e completo di insieme a integrazione del passaggio di consegne, è stata realizzata una consultazione di tutti i docenti e studenti presenti sul CdS negli anni precedenti. Essa richiedeva osservazioni e segnalazioni di fatti, criticità e ambiti di possibile miglioramento del CdS e dell'interazione fra docenti e fra docenti e studenti e fra docenti e personale tecnico-amministrativo di supporto. I risultati di tale rilevazione sono stati valorizzati e utilizzati nella redazione della RAMAQ 2023 (**DC 10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023**) e del presente RRC2023.

3. *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?*

Gli esiti della rilevazione OPIS (**DC15 OPIS 2023**) relativa all'opinione degli studenti, così come l'opinione dei laureati raccolte nelle indagini Almalaurea (l'ultima del 2023), sono periodicamente oggetto di analisi da parte del Presidente del CdS e di discussione collegiale come accaduto in occasione del Consiglio del CdS del 08/01/2024 dedicato al tema (**DS1 Verbale del Consiglio di Corso di Studio del 8 gennaio 2024**). In caso di problematiche emerse dall'analisi della valutazione degli insegnamenti o di valutazioni critiche relative a insegnamenti, attrezzature e docenti, il Presidente interpella direttamente e individualmente i docenti degli insegnamenti al fine di identificare le possibili soluzioni di miglioramento (**DC 10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023** e DC14 Scheda di Monitoraggio Annuale SMA 2023).

Le considerazioni complessive della CPDS sono oggetto di analisi all'interno della sezione 1-B della RAMAQ (**DC 10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023**) e oggetto di discussione collegiale con il corpo docente del CdS in occasione di riunioni o di consultazioni telematiche. L'ultima relazione della CPDS (DC17 Relazione della Commissione Paritetica di Dipartimento Docenti-Studenti CPDS 2022) è stata inviata ai componenti del consiglio di corso di studi il 19/01/2024 e discussa nel consiglio di corso di studi nella seduta del 30/01/2024.

4. *Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?*

Il CdS usufruisce della procedura di gestione degli eventuali reclami degli studenti definita a livello di dipartimento per tutti i corsi di studio. Tale procedura prevede che singoli o gruppi di studenti possano rivolgersi ai rappresentanti degli studenti e ai componenti della CPDS di ogni CdS per comunicare eventuali criticità. Coordinandosi con i rappresentanti degli studenti la componente studentesca della CPDS esegue un'indagine preliminare per appurare che si tratti di casistiche da porre all'attenzione della intera CPDS nella prima riunione utile o, in relazione all'urgenza della criticità, direttamente al/la Presidente della CPDS. Dopo discussione in seno alla CPDS o presa in carico diretta da parte del/la Presidente della CPDS, la presidenza della CPDS si incarica di informare il/la presidente del CdS e/o la direzione del Dipartimento, e la Commissione Qualità di Dipartimento per risolvere la criticità rilevata.

È stata inoltre recentemente creata una casella di posta elettronica gestita dalla segreteria didattica per la raccolta delle segnalazioni. Questo servizio verrà a breve pubblicizzato agli/alle studenti/esse congiuntamente al regolamento per l'utilizzo della stessa.

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

Nessuna criticità è stata rilevata in questa sezione

D. CDS.4.2 - REVISIONE DELLA PROGETTAZIONE E DELLE METODOLOGIE DIDATTICHE DEL CDS

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC1 Scheda Unica Annuale SUA-CdS 2023

Breve Descrizione: *Strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del Corso di Studi.*

Riferimento: quadri C1: *Dati di ingresso, di percorso e di uscita*; C2: *Efficacia esterna*; C3: *Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extracurriculare*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC14 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA 2023)

Breve Descrizione: *tale documento contiene un sintetico commento agli indicatori di performance del CdS , quali: indicatori relativi alla didattica; indicatori di internazionalizzazione; indicatori relativi al percorso di studio e alla regolarità delle carriere; indicatori di soddisfazione e occupabilità; indicatori relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente.*

Riferimento: *dati di percorso e di uscita*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAMAQ 2023

Breve Descrizione: *documento descrittivo dell'attività di monitoraggio del CdS , strutturata in 5 sezioni: Recepimento e analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS); Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) e relativa analisi; Monitoraggio delle azioni previste dal Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) (RRC); azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale; analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.*

Riferimento: *Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS2022), Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS), Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale*

Upload/Link del documento: <https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto:

DS6 Rapporto Alma Laurea 2023

Breve Descrizione: *La banca dati Alma laurea analizza le posizioni lavorative e non dei laureati, i principali sbocchi professionali, la remunerazione, l'efficacia dei corsi di studio frequentati dagli intervistati e la loro soddisfazione.*

Riferimento: *Situazione Occupazionale a 1 anno dalla Laurea (Dati Almalaurea)*

Link del documento: <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/dati/articolo56066435.html>

DS15 Convenzione Dipartimento/ACGF – Deloitte

Breve Descrizione: Protocollo d'intesa per attività didattiche, di studio, di ricerca e di tirocinio

Riferimento: Intero documento

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjbLkU6>

DS16 Convenzione Dipartimento/ACGF - Prometeia

Breve Descrizione: Protocollo d'intesa per attività didattiche, di studio, di ricerca e di tirocinio

Riferimento: Intero documento

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjbLkU6>

DS19 Dati ANVUR per SMA

Breve Descrizione: Indicatori elaborati da ANVUR a supporto della compilazione della scheda di monitoraggio annuale 2023

Riferimento: Intero documento

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjbLkU6>

DS20 Dati superamento esami PQA

Breve Descrizione. Elaborazione ad opera del Presidio di Ateneo in merito al tasso di superamento degli esami

Riferimento: Intero documento

Upload/Link del documento: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16DavXEcVApQGCFW3QNP9CqJ-lmjbLkU6>

AUTOVALUTAZIONE D. CDS.4.2 - REVISIONE DELLA PROGETTAZIONE E DELLE METODOLOGIE DIDATTICHE DEL CDS

1. *Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?*

L'attività collegiale dedicata alla revisione dei percorsi didattici, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti e il coordinamento didattico tra gli insegnamenti avviene nell'ambito del consiglio del CDS. La discussione prende spunto da quanto segnalato dai docenti e dagli studenti, dai risultati della Commissione paritetica docenti studenti, dall'analisi degli indicatori di percorso forniti dal PQA e dall'andamento dei dati relativi al superamento degli esami e, non ultima, dai risultati delle OPIS.

La razionalizzazione degli orari, il calendario delle lezioni, la distribuzione temporale degli appelli d'esame e

L'organizzazione delle attività di supporto sono attività seguite dalla segreteria didattica del dipartimento che periodicamente e, comunque, prima di assumere decisioni definitive si confronta su questi aspetti con il presidente del CDS al fine di ottimizzarli e renderli coerenti alle esigenze didattiche e degli studenti.

2. *Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?*

Come riportato nella sezione D. CDS.1.1 - PROGETTAZIONE DEL CDS E CONSULTAZIONE INIZIALE DELLE PARTI INTERESSATE, il CdS consulta periodicamente il comitato di indirizzo in merito all'attualità dell'offerta formativa del CDS. A tal fine il CdS si avvale anche della consultazione di fonti secondarie come il già richiamato rapporto UnionCamere - Anpal 2022 (DS5 UnionCamere - Anpal 2022). Tali consultazioni sono utili a supportare eventuali revisioni. Le segnalazioni e i suggerimenti provenienti dalle parti esterne e dai docenti vengono integrati nell'offerta formativa attraverso seminari e testimonianze aziendali che arricchiscono la qualità dei contenuti didattici e contribuiscono a creare un legame efficace fra insegnamenti e mondo del lavoro. Le convenzioni con Deloitte e Prometeia (DS15 Convenzione Dipartimento/ACGF - Deloitte e DS16 Convenzione Dipartimento/ACGF - Prometeia) e la seniority dei docenti svolgono un ruolo rilevante nel generare questi seminari integrativi. Accanto a ciò, il Presidente svolge un'attività comparativa con i corsi di laurea di altri Atenei al fine di individuare azioni di miglioramento e di innovazione nei contenuti formativi degli insegnamenti.

3. *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?*

I dati di percorso e di uscita ([DS19 Dati Anvur 2023](#)), i dati relativi al tasso di superamento degli esami e agli esiti della prova finale ([DS20 Dati PQA2023](#)), così come i dati relativi all'efficacia esterna del CdS ([DS6 Rapporto Alma Laurea 2023](#)) sono oggetto di periodica consultazione ed analisi da parte del Presidente del CdS, in occasione dell'aggiornamento delle sezioni della SUA-CDS dedicate all'analisi di tali dati ([DC1 Scheda Unica Annuale del Cds - SUACdS 2023 Quadri C1: Dati di ingresso, di percorso e di uscita; C2: Efficacia esterna](#)), e del RAMAQ CdS 2023 ([DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023 Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale \(SMA\) e Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale](#)).

Tali documenti sono oggetto di discussione nell'ambito del gruppo di gestione e di presentazione e ulteriore discussione con il corpo docente e i rappresentanti degli studenti nell'ambito del Consiglio del CdS convocato per l'approvazione degli stessi. L'analisi tiene conto dell'evoluzione dei dati dell'ultimo triennio oggetto di osservazione e del confronto con i corrispettivi dati dell'area geografica di riferimento e del dato nazionale della medesima classe. L'osservazione degli ultimi anni, probabilmente anche in seguito all'emergenza pandemica, registra una rarefazione dei consigli di corso di studi e, di conseguenza, dei momenti formali di discussione e valorizzazione delle analisi.

4. *Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?*

Il dato relativo agli esiti occupazionali dei laureati del CdS risulta eccellente. A 1 anno dalla laurea, il tasso di

occupazione riportato dall'indagine Alma laurea è il 93% nell'ultimo triennio, giungendo al 97% nell'ultimo anno ultimo dato disponibile di cui l'81% lavora e il 16% non lavora e non cerca ([DS6 Rapporto Alma Laurea 2023](#)). Sebbene gli esiti occupazionali siano soddisfacenti, il CdS ritiene comunque opportuno monitorare ed eventualmente innovare e diversificare le competenze fornite negli insegnamenti del CdS al fine di ampliare gli ambiti e gli sbocchi occupazionali. A questo fine è stato ampliato il comitato di indirizzo attraverso una maggiore diversificazione dei profili e delle esperienze delle parti esterne.

5. Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?

Sulla base delle analisi sviluppate dalla CPDS, delle proposte e delle riflessioni provenienti dal gruppo di riesame del CdS, delle segnalazioni e dei suggerimenti provenienti dal Presidio Qualità di Dipartimento, delle interlocuzioni che avvengono fra gli studenti e i docenti, i docenti tutor e il presidente di CdS, il consiglio di CdS esamina e discute le proposte provenienti dalle consultazioni con i diversi attori del sistema AQ relative alle criticità/azioni di miglioramento che ne conseguono.

La loro implementazione e attuazione vengono monitorate dal presidente del CdS e dal gruppo di gestione. Nella RAMAQ 2023 ([DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAM AQ 2023 Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale \(SMA\) sono state individuati alcuni specifici ambiti di miglioramento, le azioni correttive, i responsabili della loro realizzazione e le relative scadenze. L'efficacia di quanto realizzato è oggetto di discussioni dedicate all'interno dei consigli di CdS attraverso il monitoraggio e l'analisi degli indicatori Anvur \(\[DS19 Dati Anvur 2023\]\(#\)\), relativi alla performance del corso in termini di velocità di attraversamento e regolarità delle carriere degli studenti, dei dati relativi al tasso di superamento degli esami e agli esiti della prova finale \(\[DS20 Dati PQA2023\]\(#\)\), così come dei dati relativi all'efficacia esterna del CDS.](#)

CRITICITÀ / AREE DI MIGLIORAMENTO

| | |
|---|--|
| Aspetto critico individuato n. D. CDS.4.2.1 | Scarsa frequenza dei CdS e dei momenti formali di discussione e valorizzazione delle analisi e delle segnalazione degli attori della AQ. |
| Causa/e all'origine criticità: presunta/e della | Trend probabilmente derivante dai comportamenti indotti dall'emergenza pandemica e attualmente esistenti nelle organizzazioni |

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

| | |
|---|---|
| Obiettivo n. D.CDS.2.5.1 | Aumento della frequenza e della periodicità dei consigli di corso di studi e delle riunioni del gruppo di riesame |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Incremento e miglioramento dei momenti formali di discussione e valorizzazione delle analisi e delle segnalazione degli attori della AQ |
| Azioni da intraprendere | Creazione di un calendario dei consigli di corso di studi e delle riunioni del gruppo di riesame |
| Indicatore/i di riferimento | Calendario dei consigli di corso di studi (SI) Calendario delle riunioni del gruppo di riesame (SI) |
| Responsabilità | Presidente del CdS |

| | |
|--------------------------------|-------------|
| Risorse necessarie | Nessuna |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Maggio 2024 |

COMMENTO AGLI INDICATORI

a) SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Per una compiuta comprensione e contestualizzazione della situazione che il CdS LM ACGF presenta, rispetto al Riesame ciclico svolto nel 2020, si riporta un quadro completo dei principali fatti accaduti nel triennio intercorso e i fenomeni ed evoluzioni degni di menzione.

Riduzione degli immatricolati

Le domande presentate annualmente, stabilmente intorno a 120 nel periodo 2020-2022 si sono ridotte di un 20% nel 2023/24. Il numero degli immatricolati si è ridotto di circa il 40% negli anni 2021-2023 passando da circa 50 a 31 nel 2022/23 (*Dati ESSE3 e RCR 2020*)

Tipologia di immatricolati

A fronte della rilevante riduzione degli immatricolati, emerge una polarizzazione degli iscritti nella classe di laurea LM-16 nonostante ACGF sia un corso interdisciplinare (Sito Unimore Statistiche <https://www.sia.unimore.it/site/home/statistiche.html>). Negli ultimi due anni, il rapporto è stato estremamente squilibrato: nel 2021/22, 34 in LM-16 e 2 in LM-77, nel 2022/23 30 in LM-16 e 1 in LM-77.

Progressiva riduzione dei docenti strutturati

Nel corso degli ultimi 3 anni, i docenti strutturati si sono progressivamente ridotti a causa di trasferimenti e pensionamenti (3 pensionamenti, 1 trasferimento esterno, 1 trasferimento ad altro CdS) con un crescente ricorso a docenti non strutturati, professionisti e docenti junior (dottorandi e assegnisti di ricerca).

Protocolli d'intesa

Nel 2022 sono stati rinnovati due protocolli, di durata quinquennale, con Prometeia SpA e con Deloitte & Touche, relativi a tirocini finalizzati alla stesura di tesi, alla segnalazione di neolaureati e a interventi programmati in aula di esponenti delle due società.

Partecipazione LMACGF nell'University Affiliation Program del CFA Institute.

Nel 2020-22 il CdS ha mantenuto lo status di University Affiliation Program, in cui rientrano, a oggi, altri 7 Atenei in Italia. Il CFA Institute è la principale istituzione a livello mondiale per la certificazione di professionisti in ambito finanziario. Ciò consente al CdS di poter annualmente indicare fino a tre studenti come candidati all'esame per il primo o secondo livello della certificazione CFA, con un abbattimento di due terzi della tassa d'iscrizione.

Affiliazione al GARP - Global Association of Risk Professionals

La LMACGF è divenuta partner del GARP. Ciò permette di avere delle borse di studio riservate agli studenti di ACGF (quest'anno sei borse) a copertura delle fees per il sostenimento delle prove relative alla Financial Risk Manager (FRM) Certification.

Comitato d'indirizzo

Il comitato d'indirizzo risulta composto da quattro referenti che rappresentano il mondo della consulenza con Prometeia, Deloitte e ITARE/Concrete Finance e una funzione specialistica di una banca (Risk management di BPER). Ad esse si affianca un gruppo di ex alumni che è stato coinvolto nelle rilevazioni e consultazioni delle parti esterne.

Interruzione delle sponsorship delle banche del territorio

Nel corso degli ultimi anni si sono definitivamente interrotte le sponsorship di Unicredit banca, Bper Banca e Credem Banca di cui il corso di laurea godeva e che erano finalizzate al rafforzamento della didattica integrativa (Rafforzamento competenze linguistiche, rafforzamento competenze quantitative, ecc.)

Dimissioni del Presidente di corso di laurea in ACGF

Nel corso dell'a.a.2022/23, il presidente della LMACGF ha rassegnato le proprie dimissioni con effetto immediato dal febbraio 2023. Il corso di studio, nel tempo necessario alla elezione del nuovo presidente, è stato gestito da una commissione composta da prof.sse Costanza Torricelli e Valeria Venturelli e dal Prof. Stefano Cosma che ha affiancato la decana del corso prof.ssa Elisabetta Gualandri

Rendicontazione delle azioni previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) precedente:

Nessuna azione prevista

b) ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Fonti documentali:

Documenti chiave:

DC14 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA 2023)

Breve Descrizione: tale documento *contiene un sintetico commento agli indicatori di performance del CdS , quali: indicatori relativi alla didattica; indicatori di internazionalizzazione; indicatori relativi al percorso di studio e alla regolarità delle carriere; indicatori di soddisfazione e occupabilità; indicatori relativi alla consistenza e qualificazione del corpo docente.*

Riferimento: *dati di percorso e di uscita*

Upload/Link del documento:
<https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi-consulenza-e-gestione-finanziaria.html> (sito in fase di aggiornamento)

DC10 Rapporto Annuale di Monitoraggio Assicurazione Qualità RAMAQ 2023

Breve Descrizione: *documento descrittivo dell'attività di monitoraggio del CdS , strutturata in 5 sezioni: Recepimento e analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS); Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (OPIS) e relativa analisi; Monitoraggio delle azioni previste dal Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) (RRC); azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale; analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale.*

Riferimento: *Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS2022), Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS), Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale*

Upload/Link del documento:
<https://www.economia.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/analisi->

[consulenza-e-gestione-finanziaria.html](#) (sito in fase di aggiornamento)

Documenti a supporto:

Commento analitico

1. *Percentuale di laureati entro la durata normale del corso*

La percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del CdS (IC02) in media nell'ultimo triennio, è stata pari al 67%, ponendo il CdS in una posizione mediana nel confronto con CdS similari di altri Atenei. Nel 2022 essa è scesa al 58.3%

2. *Percentuale di CFU conseguiti al I anno sui CFU da conseguire*

La percentuale di CFU conseguiti al I anno sui CFU da conseguire (IC13) è mediamente pari al 65%, stabile rispetto all'anno precedente e in lieve miglioramento rispetto agli anni precedenti. Il CdS in questo ambito possiede margini di miglioramento soprattutto se si guarda la performance dei CdS di altri atenei nel triennio 2019/21.

3. *Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso CdS (IC14)*

La percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso CdS (IC14) è eccellente. Nel triennio 2019/21 (ultimo disponibile) il 97% prosegue al II anno, tendenzialmente stabile rispetto agli anni precedenti. Il risultato è frutto di un'attenta selezione all'ingresso e dell'attività di tutoraggio svolta all'interno del CdS dal Presidente negli anni di riferimento.

4. *Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso CdS avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (IC16) (IC01)*

La percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 2/3 CFU nell'a.a. nel triennio 2019/21 (IC16 e IC01) è costante rispetto al triennio 2018/20 ma in peggioramento rispetto agli anni precedenti. A ciò si aggiunge un valore contenuto di studenti (il 51.7% nel 2021) nel confronto con i CdS di altri Atenei.

La percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (IC13) è in lieve crescita sebbene risulti inferiore alla media dell'area geografica (iC14), tuttavia il numero di abbandoni è estremamente ridotto in linea con la media dell'area geografica. Il confronto dei vari indicatori relativi ai tempi di attraversamento e ai CFU conseguiti rivelano una difficoltà nel primo anno solare che viene successivamente recuperata.

5. *Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del CdS nello stesso CdS*

La percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del CdS nello stesso CdS è eccellente. L'82.5% degli studenti consegue il titolo ponendo il CdS al secondo posto nel confronto con i CdS similari di altri Atenei.

6. *Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata*

La percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata, in media nell'ultimo triennio, è stata pari al 82.1%, fra le più elevate rispetto ai CdS similari di altri Atenei. Nel 2022 essa è scesa al 79.2% con la previsione di ulteriore possibile riduzione in seguito al pensionamento previsto di 2 o 3 docenti impegnati sul corso a copertura di 168 ore (21 CFU) pari al 17.5% delle ore erogate. La situazione è monitorata dal Presidente di CdS che ha coinvolto di Dipartimento nella prevenzione di sensibili crolli di docenza strutturata.

7. Percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del CdS

Si veda il punto 1 dei quesiti di autovalutazione

8. Rapporto studenti iscritti/docenti (pesato per le ore di docenza)

Il rapporto studenti iscritti/docenti (pesato per le ore di docenza) in media nell'ultimo triennio, è stata pari a 14.2 ponendo in una posizione mediana nel confronto con CdS similari di altri Atenei. Nel 2022 esso è migliorato, giungendo a 11.5, dovuto soprattutto al calo degli studenti immatricolati.

9. Rapporto studenti iscritti al I anno/docenti degli insegnamenti del I anno (pesato per le ore di docenza)

Il rapporto *studenti iscritti al I anno/docenti degli insegnamenti del I anno (pesato per le ore di docenza)* in media nell'ultimo triennio, è stata pari a 7.9 ponendo il CdS fra i migliori corsi nel confronto con CdS similari di altri Atenei. Nel 2022 esso è stato 7.1, come nel caso precedente dovuto soprattutto al calo degli studenti immatricolati.

*10. Percentuale di iscritti inattivi**

Il Corso di studi è in presenza, la partecipazione e il coinvolgimento degli studenti sono valutati attraverso altri indicatori

*11. Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi**

Il Corso di studi è in presenza, la partecipazione e il coinvolgimento degli studenti sono valutati attraverso altri indicatori

** Corsi prevalentemente o integralmente a distanza*

Commento di sintesi a valle dei singoli punti di autovalutazione

Il corso di studi in Analisi, Consulenza e Gestione finanziaria ha sofferto degli effetti generati dall'emergenza pandemica, dal mutamento delle abitudini e dei comportamenti degli studenti e, non ultimo, dei problemi generati dalla rapida crescita di Modena come città universitaria sul fronte costo della vita e offerta residenziale agli studenti. Il CdS presenta un numero di iscritti in lieve calo nel 2022/23, quasi tutti concentrati nella classe LM16 (il commento sintetico e analitico è svolto soprattutto per la LM-16 poiché ad oggi comprende circa il 90% degli immatricolati e laureati fino a giungere al 97% negli iscritti nell'a.a.2022/23).

Il trend di immatricolazioni è simile all'Area geografica e agli Atenei Italiani. Il CdS, tuttavia, presenta un numero di immatricolati nettamente inferiore alla media dei corsi similari presso altri atenei (nonostante questo confronto sia influenzato dalla presenza di Atenei di dimensioni molto superiori a UNIMORE nell'area di riferimento). Il CdS presenta una contenuta attrattività di iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo (Ic04).

La percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU

nell'a.a. è costante rispetto all'anno precedente (iC01) ma in significativo calo rispetto agli anni precedenti al Covid e questo incide anche sul numero di laureati in corso (iC02). Tuttavia, il numero di abbandoni è estremamente ridotto. Il confronto dei vari indicatori relativi ai tempi di attraversamento e ai CFU conseguiti rivelano una difficoltà nel primo anno solare che viene successivamente recuperata. Si riduce il numero di ore di lezione tenute da professori strutturati pur rimanendo superiore alla media dell'area geografica (iC19).

Tutti gli indicatori relativi all'Internazionalizzazione presentano valori contenuti in confronto alla media dell'Area Geografica, evidenziando un punto critico del CDS.

La Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS (iC25) è elevata e superiore alla media sia dell'area geografica che Nazionale in significativa crescita nel 2022.

Il corso presenta un'ottima capacità di placement, già ad un anno dalla laurea il 91% dei laureati lavora o non cerca lavoro.

| | |
|---|--|
| Aspetto critico individuato n. 1 | Il CdS presenta un contenuto numero di iscritti, in lieve calo nel 2022/23 e quasi tutti concentrati nella classe LM16 |
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Offerta formativa troppo focalizzata, possibili deficit negli insegnamenti di banking e relativi alla gestione finanziaria anche a causa dell'esodo dei docenti di tali discipline. Comunicazione e orientamento da migliorare su potenzialità del CdS in ambito economico-aziendale e di gestione finanziaria. |

| | |
|---|---|
| Aspetto critico individuato n. 2 | Il CdS presenta una scarsa attrattività rispetto a laureati in Ateneo di altra regione (Ic04). |
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Requisiti e valutazione all'ingresso restrittivi e focalizzati su insegnamenti acquisiti, testi didattici di riferimento piuttosto che su potenzialità e qualità del profilo del candidato. |

| | |
|---|---|
| Aspetto critico individuato n. 3 | Ridotto numero di CFU acquisiti al primo anno da parte di coloro che si iscrivono al II anno |
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Scarso equilibrio della distribuzione del carico didattico fra I e II anno, fra I e II semestre del primo anno. |

| | |
|---|--|
| Aspetto critico individuato n. 4 | La faculty del CdS vede ridursi il numero di ore di lezione tenute da professori strutturati pur rimanendo superiore alla media dell'area geografica (iC19) con possibili accelerazioni del fenomeno in seguito a pensionamenti. |
| Causa/e presunta/e all'origine della criticità: | Trasferimenti, pensionamenti ed eccessiva specificità dei contenuti rispetto alle risorse e alle competenze presenti in Dipartimento |

c) OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

| | |
|--|---|
| Obiettivo n.1 | Aumento del numero di immatricolati equilibrato nelle classi che compongono il CdS (LM16 e LM77) |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Il CdS presenta un contenuto numero di iscritti, in lieve calo nel 2022/23 e quasi tutti concentrati nella classe LM16 |
| Azioni da intraprendere | Avvio processo di revisione e innovazione dell'offerta formativa, ampliamento degli insegnamenti di banking e gestione finanziaria per valorizzazione della classe LM-77 Rafforzamento delle conoscenze e competenze manageriali e finanziarie di interesse per le direzioni Finanziarie e per gli intermediari bancari e no. Miglioramento di comunicazione e orientamento su potenzialità del CdS in ambito economico-aziendale e di gestione finanziaria |
| Indicatore/i di riferimento | Numero di immatricolati Distribuzione degli immatricolati nelle classi (LM16 e LM77) |
| Responsabilità | Presidente del CdS e Gruppo di gestione (e Consiglio di Dipartimento per allocazione risorse) |
| Risorse necessarie | 21 CFU da investire nel CdS |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Scadenza 31/12/2024 |

| | |
|--|--|
| Obiettivo n.2 | Aumento attrattività dei laureati in Ateneo di altra regione |
| Problema da risolvere - Area di miglioramento | Revisione requisiti di valutazione all'ingresso |
| Azioni da intraprendere | Ampliamento della valutazione di potenzialità e qualità del profilo dei candidati/e oltre alla verifica di insegnamenti acquisiti, testi didattici di riferimento Miglioramento di comunicazione e orientamento su potenzialità del CdS |
| Indicatore/i di riferimento | Numero di laureati in Ateneo di altra regione (Ic04). |
| Responsabilità | Presidente del CdS e Gruppo di gestione |
| Risorse necessarie | Analisi dei dati precedenti e ore/uomo dedicate |
| Tempi di esecuzione e scadenze | 30/06/2024 |

| | |
|----------------------|---|
| Obiettivo n.3 | Aumento del numero di CFU acquisiti al primo anno da parte di coloro che si iscrivono al II anno |
|----------------------|---|

| | |
|---|---|
| Problema da risolvere - Area di miglioramento | Disequilibrio della distribuzione del carico didattico fra I e II anno, fra I e II semestre del primo anno. |
| Azioni da intraprendere | Riequilibrio della distribuzione del carico didattico fra I e II anno, fra I e II semestre del primo anno. Potenziamento dei precorsi di potenziamento e azzeramento all'accesso al CdS per migliorare integrazione fra laureati provenienti da CdS differenti |
| Indicatore/i di riferimento | Numero di CFU conseguiti al I anno dagli studenti iscritti al II anno |
| Responsabilità | Presidente del CdS e Consiglio di corso di studi |
| Risorse necessarie | Ore/uomo dedicate |
| Tempi di esecuzione e scadenze | 30/12/2024 |

| | |
|---|---|
| Obiettivo n.4 | Consolidamento della faculty e mantenimento del numero di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | La faculty del CdS vede ridursi il numero di ore di lezione tenute da professori strutturati. Sostituzione dei professori in fase di pensionamento con docenti strutturati (PO, PA, RTDB) |
| Azioni da intraprendere | “Presidio e monitoraggio” del processo di decisione delle coperture in Consiglio di Dipartimento al fine di influenzare il più possibile il coordinamento dei docenti con competenze coerenti con gli insegnamenti del corso di laurea. |
| Indicatore/i di riferimento | Numero di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata |
| Responsabilità | Presidente del corso di studi (ferma restando la competenza del Consiglio di Dipartimento) |
| Risorse necessarie | Nessuna |
| Tempi di esecuzione e scadenze | 30/06/2024 |