

**RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E COMPETENZE**

Conoscenza e comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione, per aree di apprendimento (SU/A2023 - Quadro A4.b.2)	Competenze associate alla funzione (SU/A2023 - Quadro A2.a)				
	Competenza 1	Competenza 2	Competenza 3	Competenza 4	Competenza 5
<b>DESCRITTORI DI DUBLINO (1-2)</b>	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali;	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.
<b>1. Conoscenza e comprensione</b>					
<b>Area di apprendimento 1</b>					
<b>Aziendale</b>					
RAA 1.1.1 Conoscenza di alcuni temi fondamentali dell'economia aziendale, e conoscenze relative alle principali chiavi di lettura dei fenomeni riferibili alla vita delle aziende di produzione e di servizi, prestando attenzione agli aspetti che riguardano l'attività delle imprese nel contesto internazionale	X	X	X	X	X
RAA 1.1.2 Primi riferimenti ai concetti dell'organizzazione, del marketing, della finanza e delle altre funzioni aziendali	X	X	X	X	X
RAA 1.1.3 Conoscenza di base nell'ambito della rilevazione contabile del bilancio, approfondendo in particolare gli strumenti relativi all'analisi di bilancio, della gestione strategica d'impresa, con uno sguardo alle reti di fornitura globale, e dei sistemi e intermediari finanziari, ponendo attenzione agli strumenti di supporto alle scelte finanziarie delle imprese internazionalizzate	X		X		X
RAA 1.1.4 Tematiche relative a economia circolare, sostenibilità ambientale, creazione di valore condiviso e modelli di business impostati sulla sharing economy			X		X
RAA 1.1.5 Conoscenza più specifica del marketing e della gestione commerciale (Marketing e B2B e Digital marketing) e dell'operatività nei mercati internazionali (Marketing internazionale e Management delle esportazioni)	X	X		X	X
RAA 1.1.6 Conoscenze relative a comportamento d'acquisto del consumatore, ricerche di marketing, segmentazione del mercato e posizionamento, gestione delle leve operative di marketing	X			X	
RAA 1.1.7 Tematiche riferite al marketing industriale, trade e retailer marketing, approfondendo nello specifico il tema del marketing distributivo	X		X		X
RAA 1.1.8 Decisioni, strumenti e contenuti delle politiche di marketing delle imprese applicate ad un contesto di mercati internazionali, partendo dall'analisi e selezione dei mercati esteri e dall'analisi delle diverse modalità di entrata sui mercati esteri, fino alla gestione delle leve operative di marketing (prodotto, prezzo, comunicazione e distribuzione) in ambito internazionale.	X	X		X	X
RAA 1.1.9 Tematiche relative a processi e attività esportative, quali elementi di contrattistica, trasferimento delle merci, regolazione dei pagamenti e problematiche doganali.	X		X		X
RAA 1.1.10 Tematiche relative al trasferimento delle pratiche organizzative nelle multinazionali.					X
	<b>Competenza 1</b>	<b>Competenza 2</b>	<b>Competenza 3</b>	<b>Competenza 4</b>	<b>Competenza 5</b>
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali;	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.
<b>Area di apprendimento 2</b>					
<b>Economica</b>					
RAA 1.2.1 Conoscenza di base di area microeconomica (Introduzione alla Microeconomia) relative a concetti di mercato e di equilibrio decentralizzato, comportamento dei consumatori e delle imprese, la formazione dei prezzi, forme di mercato (concorrenza, monopolio, oligopolio), teoria dei giochi, concetto di efficienza, effetti delle alterazioni degli equilibri concorrenziali e alla razionalità limitata	X		X	X	X
RAA 1.2.2 Conoscenza di base relative a reddito nazionale, disoccupazione, inflazione, ciclo economico, scambi con l'estero e ruolo della politica fiscale e monetaria	X		X		X
RAA 1.2.3 Conoscenza relativa a forme di fallimento del mercato e ruolo dell'intervento pubblico per contrastare, bilancio dello Stato ed effetti sull'economia, effetti distortivi e distributivi delle imposte e struttura dettagliata del sistema tributario italiano, integrazione fiscale nella UE	X		X		X
RAA 1.2.4 Conoscenza relativa all'economia industriale, con particolare riferimento al funzionamento dei sistemi di piccola impresa (Economia e istituzioni dei distretti industriali), studiati nella prospettiva dello sviluppo economico italiano, dei processi di internazionalizzazione ed innovazione dell'economia e delle politiche industriali più appropriate	X		X		X
RAA 1.2.5 Conoscenza nell'ambito dell'economia internazionale (Economia internazionale), con l'obiettivo di comprendere i fattori determinanti del commercio internazionale e le implicazioni che su questo hanno le differenze tra paesi nelle dotazioni di tecnologia e fattori produttivi (ad esempio, il fattore lavoro); temi relativi agli effetti economici della globalizzazione	X		X		X
	<b>Competenza 1</b>	<b>Competenza 2</b>	<b>Competenza 3</b>	<b>Competenza 4</b>	<b>Competenza 5</b>
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali;	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.
<b>Area di apprendimento 3</b>					
<b>Statistico-matematico</b>					
RAA 1.3.1 Conoscenza matematica di base (Matematica e matematica finanziaria) relative a algebra lineare (calcolo matriciale e risoluzione di sistemi di equazioni lineari), calcolo (calcolo differenziale per funzioni di una e due variabili e calcolo integrale), matematica finanziaria (capitalizzazione e attualizzazione, rendite, ammortamenti, investimenti e finanziamenti in condizioni di certezza).	X		X	X	
RAA 1.3.2 Conoscenza statistiche di base (Statistica) relative a statistica descrittiva (distribuzioni, indici di posizione, indici di variabilità), teoria della probabilità (variabili casuali discrete e continue, momenti, teoremi limite), inferenza statistica (campioni e distribuzioni campionarie, teoria degli stimatori, test di ipotesi), modello di regressione lineare semplice	X			X	
	<b>Competenza 1</b>	<b>Competenza 2</b>	<b>Competenza 3</b>	<b>Competenza 4</b>	<b>Competenza 5</b>
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali;	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.

Area di apprendimento 4					
Linguistica					
RAA 1.4.1 Conoscenza della lingua inglese e delle seconde lingue relative a comunicazione professionale e uso della lingua in ambito economico, finanziario e aziendale. La disamina di testi autentici, scritti e orali, offre, da un lato, spunti per il rafforzamento o consolidamento, a livello teorico e pratico, della grammatica e della sintassi, e dall'altro, favorisce uno studio di aspetti lessicali e fraseologici tipici della lingua utilizzata specificamente in contesti economico-aziendali.	X	X	X		X
	Competenza 1	Competenza 2	Competenza 3	Competenza 4	Competenza 5
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.
Area di apprendimento 5					
Giuridica					
RAA 1.5.1 Conoscenza relativa a teoria generale del diritto, al sistema delle fonti ed alla struttura costituzionale dello Stato (Diritto Pubblico), istituzioni e politiche dell'Unione Europea (Diritto dell'Unione Europea), regole fondamentali che presiedono ai rapporti tra soggetti privati (diritti, obblighi e responsabilità degli operatori economici e sociali), disciplina giuridica dell'impresa, titoli di credito e delle società (Diritto privato e commerciale con elementi di diritto internazionale)	X		X		X
RAA 1.5.2 Conoscenza di elementi di internazionalità quali: norme di ordine pubblico e norme di ordine pubblico internazionale; elementi di diritto del commercio internazionale (contratti con elementi di estraneità e relative fonti legislative applicabili); il marchio europeo ed internazionale.	X		X		X
	Competenza 1	Competenza 2	Competenza 3	Competenza 4	Competenza 5
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.
2. Capacità di applicare conoscenza e comprensione					
Area di apprendimento 1					
Aziendale					
RAA 2.1.1 Sviluppare una capacità critica per l'interpretazione dei fenomeni di impresa, mantenendo uno sguardo all'operatività nel contesto internazionale	X		X	X	X
RAA 2.1.2 Utilizzare strumenti relativi all'analisi di bilancio al fine di comprendere la dinamica aziendale, attraverso la costruzione e la lettura degli indici di bilancio e la costruzione, lettura e interpretazione del rendiconto finanziario	X		X		X
RAA 2.1.3 Analizzare i lineamenti fondamentali di settori e mercati, valutare il legame tra ricerca d'impresa e vantaggio competitivo	X	X	X	X	X
RAA 2.1.4 Capire il funzionamento di base dei mercati finanziari e delle banche, nonché riconoscere le modalità di utilizzo di servizi e prodotti bancari e dei principali strumenti finanziari a supporto in particolare delle scelte di internazionalizzazione finanziaria delle imprese	X		X		X
RAA 2.1.5 Elaborare un piano integrato di marketing	X	X			X
RAA 2.1.6 Elaborare un export business plan	X				X
RAA 2.1.7 Progettare, sviluppare e presentare una ricerca di marketing, dalla definizione del problema e del disegno di ricerca, alla metodologia di raccolta dei dati, al campionamento, all'analisi e interpretazione dei dati, alla scelta delle tecniche di analisi appropriate, fino alla stesura del report di ricerca				X	
RAA 2.1.8 Utilizzare tecniche di implementazione delle strategie e delle politiche di marketing nei diversi contesti competitivi, e in particolare nei mercati internazionali	X	X			X
RAA 2.1.9 Utilizzare gli strumenti digitali a supporto delle attività di scambio in ambito industriale di materie prime, semilavorati, beni intermedi e finali, al fine di agevolare l'impresa nei suoi rapporti commerciali, aumentandone l'efficienza, la sicurezza (dovuta al monitoraggio e alla certificazione dei documenti), la velocità nell'espletamento dei processi e contemporaneamente la competitività	X		X		X
RAA 2.1.10 Implementare modelli di analisi e selezione dei mercati esteri, utili alle imprese e alle organizzazioni e agli enti che forniscono servizi alle imprese				X	
RAA 2.1.11 Individuare la modalità di entrata più adeguata in relazione alle caratteristiche dell'impresa e del mercato estero selezionato	X				X
RAA 2.1.12 Individuare i fattori che impattano sulla definizione delle politiche di vendita (prodotto, prezzo, distribuzione e comunicazione) nei mercati esteri selezionati	X				X
	Competenza 1	Competenza 2	Competenza 3	Competenza 4	Competenza 5
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.
Area di apprendimento 2					
Economico					
RAA 2.2.1 Analizzare contesti di interazione tra agenti con interessi conflittuali	X				X
RAA 2.2.2 Risolvere problemi di ottimizzazione e di scelta dei soggetti economici, sia con strumenti matematici che con rappresentazioni grafiche	X		X		X
RAA 2.2.3 Ragionare in termini di vincolo di bilancio e costo opportunità	X		X		X
RAA 2.2.4 Saper interpretare il senso ed il ruolo dell'intervento pubblico in un contesto micro o meso economico	X				X
RAA 2.2.5 Saper leggere con spirito critico documenti di enti pubblici o privati di contenuto economico	X		X		X
RAA 2.2.6 Saper identificare ed elaborare i dati necessari per studiare un certo problema economico, in particolare con riferimento al contesto internazionale				X	
RAA 2.2.7 Comprendere le tecniche di analisi dei sistemi di piccolo impresa	X		X		
RAA 2.2.8 Utilizzare strumenti interpretativi per analizzare le conseguenze che i cambiamenti a livello di offerta e di domanda hanno sul consumo e sulla produzione internazionale	X				X
	Competenza 1	Competenza 2	Competenza 3	Competenza 4	Competenza 5
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.
Area di apprendimento 3					
Matematico-statistica					

RAA 2.3.1 Utilizzare il linguaggio simbolico matematico e statistico nello studio e nella formalizzazione dei problemi economici, finanziari ed aziendali	X			X	X
RAA 2.3.2 Applicare gli strumenti matematici all'analisi e all'ottimizzazione dei processi economici, finanziari ed aziendali	X			X	X
RAA 2.3.3 Individuare un adeguato modello statistico per la rappresentazione di dati e di utilizzare le principali distribuzioni di probabilità					
RAA 2.3.4 Eseguire test statistici e stimare un modello di regressione lineare semplice				X	
RAA 2.3.5 Utilizzare strumenti di elaborazione dei dati, sia in ambito matematico che in ambito economico e statistico				X	
	<b>Competenza 1</b>	<b>Competenza 2</b>	<b>Competenza 3</b>	<b>Competenza 4</b>	<b>Competenza 5</b>
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.

**Area di apprendimento 4**

<b>Linguistica</b>					
RAA 2.4.1 Lingua inglese: migliorare le capacità d'uso della lingua scritta e orale in contesti professionali e fornire strumenti per l'analisi e la decodifica di testi specialistici nelle aree disciplinari economiche, finanziarie e aziendali	X	X			X
RAA 2.4.2 Lingua inglese: redigere testi chiari e strutturati in modo adeguato (quali ad esempio lettere, fax, email e reports)	X	X	X		X
RAA 2.4.3 Lingua inglese: utilizzare un vocabolario tecnico relativamente ampio	X	X	X		X
RAA 2.4.4 Lingua inglese: leggere testi riguardanti argomenti generali e specialistici (quali, ad esempio, testi tratti dalla stampa specialistica) e comprenderne le idee fondamentali	X	X	X	X	X
RAA 2.4.5 Lingua inglese: comprendere testi orali e brani di "authentic spoken English"	X	X	X	X	X
RAA 2.4.6 Lingua inglese: prendere parte a una conversazione su tematiche generali o relative all'ambito specifico del business	X	X	X		X
RAA 2.4.7 Lingua inglese: interagire con una certa scioltezza e spontaneità, anche tenendo conto di elementi di comunicazione inter- e cross-culturali		X			
RAA 2.4.8 Seconde lingue: comprendere testi le cui tematiche sono riconducibili all'ambito economico e aziendale (come articoli tratti dalla stampa specialistica) nonché il riconoscimento della principale linea argomentativa dei testi stessi	X			X	X
RAA 2.4.9 Seconde lingue: individuare e la comprendere informazioni principali contenute in messaggi orali riguardanti argomenti generali e/o specialistici, veicolati, ad esempio, da trasmissioni radiofoniche e televisive	X	X	X	X	X
RAA 2.4.10 Seconde lingue: partecipare a conversazioni, dibattiti e discussioni mostrando discreta scioltezza e spontaneità	X	X	X		X
RAA 2.4.11 Seconde lingue: stesura di testi specialistici brevi, semplici e coerenti	X	X	X	X	X
	<b>Competenza 1</b>	<b>Competenza 2</b>	<b>Competenza 3</b>	<b>Competenza 4</b>	<b>Competenza 5</b>
	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.

**Area di apprendimento 5**

<b>Giuridica</b>					
RAA 2.5.1 Comprendere le realtà istituzionali, italiane e europee, in cui si inserisce ogni attività economica ed imprenditoriale	X				X
RAA 2.5.2 Operare tramite il linguaggio tecnico che contraddistingue l'agire giuridico	X		X		X
RAA 2.5.3 Utilizzare gli strumenti emeneutici che consentono di individuare il significato prescrittivo delle fonti del diritto ed il contenuto proprio degli accordi tra privati	X		X		X
RAA 2.5.4 Orientarsi nelle regole che sovrintendono alle attività economiche a vocazione internazionale	X		X		X
RAA 2.5.5 Sviluppare un primo senso critico per la comprensione giuridica del fenomeno di impresa, anche con riferimento al contesto internazionale	X		X		X
RAA 2.5.6 Riconoscere modelli e strumenti di organizzazione e gestione dell'attività d'impresa, anche internazionale, compresa l'attività di marketing	X				X
RAA 2.5.7 Imparare a tener conto degli aspetti normativi nell'esercizio di un'attività economica, a livello nazionale ed internazionale	X		X		X

<b>Autonomia di giudizio, Abilità comunicative</b>	<b>Competenza 1</b>	<b>Competenza 2</b>	<b>Competenza 3</b>	<b>Competenza 4</b>	<b>Competenza 5</b>
<b>Capacità di apprendimento (SUA 2023 - Quadro A4.c)</b>	Assistenza ai responsabili commercio estero e area manager di imprese industriali e di servizi, sia nelle fasi di gestione operativa dei clienti, sia nelle fasi di analisi strategica dei mercati e dei portafogli clienti	Assistenza ai responsabili marketing di imprese industriali e di servizi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione rivolte ai mercati esteri, organizzazione di fiere ed eventi promozionali	Assistenza ai responsabili del buying internazionale di impresa	Partecipazione ad attività di ricerca in posizione di ricercatore junior o di assistant researcher	Gestione di attività commerciali, di marketing e di assistenza alla direzione generale in tutte le imprese industriali e di servizi.
<b>DESCRIPTORI DI DUBLINO (3-4-5)</b>					

<b>3. Autonomia di giudizio</b>					
RAA 3.1 Raccogliere, analizzare e interpretare le informazioni relative ai processi e alle attività di marketing in contesti di mercato altamente dinamici e complessi	X			X	X
RAA 3.2 Formulare e formalizzare giudizi sulle diverse condizioni di attività sia dei mercati che dei clienti internazionali, supportando il management aziendale nella formulazione e implementazione dei piani operativi	X			X	X
RAA 3.3 Inquadrare e risolvere i principali problemi che si presentano nella gestione delle PMI che vogliono crescere sui mercati internazionali, grazie ad una conoscenza delle peculiarità che tali imprese esprimono sul piano dei processi di evoluzione e innovazione	X			X	

<b>4. Abilità comunicative</b>					
RAA 4.1 Abilità di esprimere concetti e argomenti, utilizzando opportunamente la terminologia tecnico-economica, sia con interlocutori esperti che non esperti della materia, nazionali e internazionali	X	X	X	X	X
RAA 4.2 Abilità di comunicare con efficacia informazioni, idee, problemi e soluzioni con riferimento a fenomeni e situazioni aziendali	X	X	X	X	X
RA 4.3 Abilità di comunicare nell'ambito di una trattativa commerciale	X	X	X		X
RAA 4.4 Abilità nel redigere una relazione scritta su argomenti di natura economico-gestionale, e nell'esporre a voce utilizzando tecniche multimediali				X	
RAA 4.5 Abilità comunicative tenendo conto dell'influenza di elementi interculturali e cross-culturali				X	

<b>5. Capacità di apprendimento</b>					
RAA 5.1 Abilità di apprendimento necessarie per affrontare ulteriori studi universitari e post-universitari con un alto grado di autonomia					