



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA



UNIGreen
The green European University

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Dipartimento di Economia Marco Biagi

Bando Erasmus+ Blended Intensive Programme (BIP)

A.A. 2024/2025

Blended Intensive Programme in “Sustainable supply chain & logistics wired by data analytics”

ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento di Economia Marco Biagi pubblica il seguente bando di selezione per l’assegnazione di un totale di **5 borse** di mobilità per lo svolgimento del Programma Intensivo di breve durata - **Erasmus+ Blended Intensive Programme in SUSTAINABLE SUPPLY CHAIN & LOGISTICS WIRED BY DATA ANALYTICS** - coordinato dalla – **Polytechnic University of Coimbra (IPC) Coimbra Business School | ISCAC, partner dell’alleanza [UNIGreen](#)**

This BIP offers a unique opportunity for students to explore supply chain sustainability and to gain data analytics knowledge, welcoming participants from diverse backgrounds without requiring prior experience. The program is opened to undergraduate and master’s students from partner universities and it comprises two phases: virtual and in-person. The virtual phase (May/June) includes 20 hours of learning via Microsoft Teams and autonomous work. The in-person phase, held in Coimbra in July, provides an immersive experience where students apply the acquired skills in practical scenarios. A key feature of the program is its project-based learning approach, fostering collaboration, problem solving, and critical thinking. Additionally, students benefit from a Job Shadowing opportunity, gaining real-world business insights. By the end, it is expected that participants will gain robust foundations on Supply chain Sustainability and Reverse Logistics supported by Data Analysis, Data Visualization, and Data-driven Decision Making.

Virtual mobility: 20 ore (10 ore sincrone) Maggio/Giugno 2025

Mobilità fisica: dal 07/07/2025 al 11/07/2025

Il Bip verrà svolto in lingua inglese

Le borse sono rivolte a studenti/esse e laureandi/e del/i Corso/i di laurea magistrale del Dipartimento di Economia Marco Biagi e sono finalizzati al **riconoscimento di 3 ECTS**. **NB: La realizzazione dell’Erasmus+ BIP è soggetta al soddisfacimento del numero minimo di partecipanti definito dalla sede coordinatrice necessario per garantirne la piena attuazione.**

ART. 2 REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Possono candidarsi studenti/sse e laureandi/e regolarmente iscritti/e ai **corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Economia Marco Biagi per l’a.a. 2024/25**, che non siano già beneficiari di borsa di mobilità nello stesso periodo nell’ambito di altro programma di Ateneo. I candidati dovranno essere regolarmente iscritti, anche durante la mobilità internazionale.

Gli studenti/le studentesse devono essere in possesso di conoscenze su tematiche di area “data analytics and supply chain” e possedere una conoscenza della lingua inglese almeno pari al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue. Le conoscenze su tematiche di area “data analytics and supply chain” verranno verificate dalla carriera accademica su esse3 oppure saranno comprovati allegando attestati di partecipazione a corsi/eventi di formazione.

In caso di possesso una certificazione linguistica pari almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue, questa va allegata alla domanda.

N.B. Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti all’atto di presentazione della candidatura. Le domande che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione saranno considerate nulle.

ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione dovrà essere compilata, accedendo con il proprio profilo Unimore, al link: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdfwMamCxOC9g9rH351-gvlyW8E8G37zXJ6WAeazNHpN8g2Og/viewform?usp=dialog>

La domanda dovrà essere compilata entro e non oltre il termine perentorio, a pena di decadenza, di scadenza del bando, ovvero entro le **ore 13.00 del 10 aprile 2025**.

Il ritardo nell’arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa comporterà la non ammissione al bando in oggetto.

ART. 4 SELEZIONE

Le candidature saranno valutate da una Commissione composta da Elisa Martinelli, Maddalena Cavicchioli, Lara Liverani, sulla base dei seguenti criteri:

- media dei voti conseguiti registrati su Esse3 in base all’anno di corso
- numero di esami superati
- competenze linguistiche relative alla lingua inglese

Il giudizio di merito della Commissione di valutazione è insindacabile.

ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI

I risultati delle selezioni verranno pubblicati sull’Albo On line di Ateneo e nell’Area Erasmus sulla piattaforma Moodle di Dipartimento al link <https://moodle.unimore.it/course/index.php?categoryid=6478>, entro il **17/04/2025**.

La commissione invierà un’email di avvenuta pubblicazione della graduatoria all’indirizzo di posta elettronica di Unimore dichiarata nella domanda di ammissione, ma non si assume responsabilità per eventuale mancata di ricezione (per esempio: per posta erroneamente contrassegnata come spam oppure per casella piena). Deve essere, pertanto, cura dello studente monitorare anche il sito web di cui sopra.

ART. 6 ACCETTAZIONE

Lo studente avrà 2 giorni di tempo dalla comunicazione della graduatoria per accettare la borsa, secondo i tempi e i modi indicati dal Dipartimento (rispondendo alle mail di comunicazione e inviando un modulo allegato alla mail di avvenuta pubblicazione della graduatoria).

Obbligatorio allegare alla mail una copia del documento di identità valido e i documenti indicati nella mail di pubblicazione della graduatoria.

L'accettazione dovrà essere inviata solo dagli studenti selezionati.

Scaduto tale termine in caso di posti disponibili per mancata accettazione sarà fatta scorrere la graduatoria. In caso di scorrimento sarà cura del responsabile del procedimento contattare l'avente diritto mediante un messaggio di posta elettronica nel quale saranno specificati tempi e modi per l'accettazione.

ART. 7 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI, CONTRIBUTI FINANZIARI E LIMITAZIONI

Gli studenti selezionati verranno contattati dall'Ufficio Relazioni Internazionali per ricevere informazioni sugli adempimenti successivi:

- Firma accordi finanziari e definizione dei contributi spettanti prima dell'inizio del BIP;
- Predisposizione Learning Agreement;
- Application presso la sede ospitante.

Contributi finanziari comunitari

1) Contributo per il supporto individuale per i giorni di mobilità fisica del BIP:

A tutti gli studenti che avranno sottoscritto l'accordo finanziario, verrà assegnato un contributo forfetario di € 79,00 al giorno per i giorni di durata in presenza del BIP e per massimo 2 giorni di viaggio.

2) Contributi aggiuntivi per studenti con minori opportunità:

Agli studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie e agli studenti con ISEE non superiore a 28.000€ / ISPE 60.275,66 € (come da disposizioni Ministeriali per l'accesso ai contributi per studenti con minori opportunità riferiti all'anno accademico 2024/25) viene assegnato:

- Il top up di 100 euro una tantum se la mobilità fisica ha una durata da 5 a 14 giorni - Il contributo ad hoc per il viaggio calcolato sulla base delle fasce chilometriche secondo i criteri stabili dal Programma Erasmus+ - Link per il calcolo della distanza: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>. Ai fini del calcolo del contributo spettante la sede di partenza è sempre Modena.

NB: È importante che gli studenti selezionati segnalino il proprio status all'Ufficio Relazioni Internazionali (studentmobility@unimore.it).

3) Contributo viaggio green

È previsto un contributo ad hoc di 50,00 € per i viaggi cosiddetti green, ossia per il viaggio di andata e ritorno tramite mezzi di trasporto sostenibili (treno, autobus).

Le modalità di erogazione delle borse e ulteriori informazioni per richiedere i contributi verranno comunicate successivamente dall'Ufficio Relazioni Internazionali.

Lo studente selezionato è tenuto a svolgere le attività previste nel progetto nel rispetto delle regole condivise, in particolare:

- partecipare alle attività online;
- raggiungere la sede delle attività residenziali e partecipare alle attività previste dal programma;

- produrre al termine del periodo di mobilità il certificate of attendance/ ToR rilasciato dalla sede partner;
- richiedere, al termine della mobilità, al proprio Dipartimento/CdS il riconoscimento delle attività svolte e relativi crediti.

I partecipanti non potranno essere beneficiari di altra borsa di mobilità nello stesso periodo nell'ambito di altro programma di Ateneo. Il periodo di mobilità fisica è limitato a 12 mesi per ciclo di studi (o 24 per lauree a ciclo unico). Gli studenti che hanno già partecipato a programmi Erasmus sono ammissibili al finanziamento solo se la durata totale delle mobilità Erasmus, inclusa quella del BIP, non supera questi limiti.

ART. 8 RINUNCIA

In caso di rinuncia dell'assegnatario o di decadenza per mancata accettazione, (da mantenere solo se rimane l'accettazione) la borsa può essere conferita al candidato classificato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Decade dal diritto alla borsa chi, entro il termine fissato, non dichiara di accettarla o (idem sopra) chi - pur avendo accettato la borsa - non dimostri di aver completato il programma previsto.

In caso di rinuncia alla mobilità Erasmus BIP occorre provvedere a darne immediata comunicazione per iscritto al Dipartimento di Economia Marco Biagi al seguente indirizzo email: lara.liverani@unimore.it e a studentmobility@unimore.it.

ART. 9 COPERTURE ASSICURATIVE

L'Ateneo ha inoltre stipulato in favore degli studenti le polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni, che hanno validità anche durante il periodo di mobilità ed esclusivamente nello svolgimento di attività istituzionali autorizzate.

Inoltre il broker di Ateneo (AON S.p.a.) mette a disposizione una copertura sanitaria/multirischi e personale all'estero, con premio a carico del singolo soggetto aderente, attivabile anche dagli studenti.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html> e al seguente link: www.aonstudentinsurance.com.

ART. 10 CONTROLLI

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il responsabile del procedimento è la dott.ssa Lara Liverani

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI

Il [trattamento dei dati personali](#) raccolti nell'ambito delle proprie finalità istituzionali avviene in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con sede in via Università, 4 - 41121 Modena (MO), nella persona del Magnifico Rettore. L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unimore.it o al seguente indirizzo: Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Responsabile della Protezione dei Dati, via Università n. 4, 41121 Modena (MO).

Modena, 31/03/2025

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Tommaso Fabbri