



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2025

Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

Sezione 3: Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

Corso di laurea in ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio Economia Aziendale e Management in data 28 febbraio 2025

Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio di Economia Aziendale e Management in data 24 ottobre 2025

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS); - analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

2-a) Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Aspetto critico individuato n.2.1: Periodo di effettuazione del tirocinio.

Azioni previste: sviluppo del confronto in merito al periodo di effettuazione del tirocinio, all'interno del più ampio tema dell'organizzazione del calendario didattico

Tempistiche: settembre 2025.

Responsabilità: Gruppo di gestione

Stato dell'arte: aspetto condiviso con il Consiglio del Corso di Studio la cui attuazione dipende più in generale a livello di Dipartimento

Aspetto critico individuato n.2.2 Periodo di scelta degli insegnamenti a paniere.

Azioni previste: Definizione del periodo di apertura (prime due settimane di ottobre, prime due settimane di marzo) in modo tale da garantire l'ordinata gestione delle aule e degli appelli.

Tempistiche: settembre 2025.

Responsabilità: Gruppo di gestione

Stato dell'arte: azione completata.

2-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di forza

I risultati del monitoraggio delle opinioni degli studenti sulla didattica (OPIS) per quanto riguarda l'anno accademico 2024/2025 non mostrano punti critici, tuttavia considerando gli insegnamenti del piano di studi e quindi non prendendo i dati sulle libere scelte, rispetto all'anno precedente si delinea una leggera riduzione di molti indicatori.

	d01	d02	d03	d04	d05	d06	d07	d08	d09	d10	d11	d12	d13	d14	d15	d16	N.
Anno 24/25	80%	84%	83%	86%	90%	83%	84%	86%	91%	92%	85%	88%	87%	85%	84%	85%	3.987
Anno 23/24	79%	85%	86%	87%	91%	85%	86%	87%	93%	92%	86%	89%	88%	86%	86%	88%	4.452
Anno 22/23	80%	85%	85%	88%	93%	84%	84%	87%	93%	93%	86%	88%	89%	85%	83%	85%	4.298
Anno 21/22	79%	84%	85%	84%	92%	83%	84%	85%	91%	92%	86%	88%	87%	83%	81%	84%	4.103

Ad esempio l'indicatore d14 è pari al 85% rispetto al precedente 86%. Complessivamente l'organizzazione del CDS (d16) consegue un valore di gradimento soddisfacente con un dato medio superiore all'85%. La capacità espositiva (d07), la coerenza tra quanto realizzato e quanto proposto (d09) e la disponibilità da parte del corpo docente (d10) appaiono un punto di forza importante nell'economia del CDS.

Nessun insegnamento di quelli previsti nel piano di studi si disallinea in maniera rilevante e dove emergono scostamenti, essi risultano coerenti con normali differenze di impostazione didattica e composizione delle coorti, più che con criticità strutturali.

Anche l'anno accademico 2024/2025 ha visto l'erogazione della didattica mantenendo la disponibilità delle registrazioni delle lezioni, sebbene in maniera "disciplinata" con larga parte degli insegnamenti che hanno rilasciato questo supporto didattico al termine del periodo di lezione. Ciò ha comportato un sensibile miglioramento quanto alla presenza degli studenti in aula, obiettivo di questa organizzazione, ed al grado di interazione studenti-docenti.

Relativamente all'effettuazione dei tirocini è generalizzato l'apprezzamento sia da parte degli studenti che da parte degli enti ospitanti. Come sottolineato più volte, permangono un elemento da valutare il quando far effettuare questa esperienza. Sovente il periodo maggio-luglio non appare il migliore dal punto di vista degli enti ospitanti, per esempio nel caso della revisione contabile ed in quello della consulenza aziendale.

Nel loro insieme, i risultati OPIS 2024 confermano livelli qualitativi elevati con margini di miglioramento raggiungibili senza interventi straordinari.

Aspetto critico individuato n.2.1:

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Aspetto critico individuato n. 2.2:

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:



2-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Non emergono azioni correttive programmate, ma permane un elevato livello di attenzione e confronto in seno al Consiglio del CdS.

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

3-a) Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

A novembre 2022 è stato approvato un nuovo Rapporto di Riesame Ciclico.

Inserisci testo ¹

¹ Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."

3-b) Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Dall'ultimo rapporto venivano proposte nuove azioni correttive.

In particolare:

Obiettivo n. 2023-1-1:

Monitoraggio ad hoc delle competenze utilizzate dai laureati CLEAM, come da loro percepite, al fine di rilevare eventuali criticità e comprenderne le motivazioni

Azioni proposte:

Costituzione di un gruppo di lavoro: Alessandro Giovanni Grasso (presidente del CdS), Fabrizio Patriarca (docente del CdS), Lara Liverani (Tecnico Amministrativo con funzione di coordinatore didattico).

Il gruppo di lavoro curerà l'implementazione dell'indagine che richiede: 1) la costruzione del questionario per rilevare informazioni relative alla natura degli sbocchi lavorativi e alla percezione delle competenze utilizzate; 2) aggiornamento periodico del database degli indirizzi; 3) invio e raccolta dati; 4) analisi dei dati e individuazione di eventuali punti critici e relative motivazioni.

Stato dell'arte 2025:

Azione non completata.

Obiettivo n. 2023-2-01:

Definizione dei percorsi di tirocinio curriculari sulla base delle prospettive occupazionali e opportunità di pianificare meglio le tempistiche di scelta e attivazione dello stage.

Azioni proposte:

- 1) monitorare gli esiti e le prospettive occupazionali dei laureati CLEAM;
- 2) analizzare i dati Almalaurea sugli esiti e le prospettive occupazionali dei laureati CLEAM;
- 3) predisporre un work flow che preveda diverse fasi temporali in cui articolare il processo: presentazione degli enti, candidatura da parte degli studenti, attivazione dello stage;
- 4) presentazione in aula del processo e delle tempistiche relative allo stage.

Stato dell'arte 2025:

Costituito il gruppo di lavoro che ha predisposto la procedura per la raccolta dei dati per l'analisi delle attività di tirocinio. Avvio della creazione di un database per l'individuazione puntuale delle aziende o istituzioni presso cui gli studenti hanno svolto le attività di tirocinio.

Obiettivo n. 2023-3-1:

Carta dei servizi ad uso dei futuri studenti e degli studenti iscritti al CdS.

Azioni proposte:

1. Mappatura dei servizi a supporto del CdS;
2. Individuazione delle responsabilità in capo ai servizi erogati;
3. Predisposizione di una carta dei servizi funzionale agli studenti.

Stato dell'arte 2025:

Concluso.

Obiettivo n. 2023-4-1:

Miglioramento della procedura esistente per la gestione di eventuali reclami

Azioni proposte:

Si propongono le seguenti azioni:

- mappatura e categorizzazione dei reclami;
- creazione di un sistema di ticketing per la raccolta dei reclami;
- Individuazione di un modello più strutturato di comunicazione agli studenti della procedura implementata

Stato dell'arte 2025:
Concluso.

Obiettivo 2023-4-2:

Miglioramento nella condivisione con gli studenti degli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati

Azioni proposte:

Presentazione in forma anonima dei risultati della valutazione della didattica (OPIS)

Stato dell'arte 2025:

La presentazione viene replicata annualmente.

Obiettivo n. 2023-4-3:

Estendere la partecipazione studentesca nei processi di gestione della qualità del CdS

Azioni proposte:

Discussione del problema con rappresentanze studentesche in Dipartimento, in Commissione Paritetica Docenti-Studenti e con la componente studentesca attualmente presente nel Gruppo di Gestione;

Individuazione di un modello più strutturato di comunicazione agli studenti delle attività svolte nell'ambito dei processi di gestione del CdS;

Identificazione e sperimentazione di possibili soluzioni organizzative di coinvolgimento e partecipazione di una più ampia componente studentesca nel Gruppo di Gestione.

Stato dell'arte 2025:

Dopo aver avviato la discussione con la componente studentesca per evidenziare alla loro attenzione la situazione è in corso la progettazione di un modello di comunicazione permanente con la componente studentesca che richiede l'acquisizione da parte di questi ultimi di indicazioni.

Obiettivo n. 2023-5-1:

Monitoraggio del tasso di abbandono

Azioni proposte:

1. Analisi della posizione degli studenti che hanno abbandonato (esami superati, verifica del superamento dell'OFA di matematica, numero di prove svolte, data di abbandono, zona di residenza, istituto superiore di provenienza, fascia di reddito);

2. Condivisione dell'analisi con il consiglio del CdS

Stato dell'arte 2025:

In corso

3-c) Modifiche delle azioni correttive previste

Alcune azioni correttive possono essere riviste alla luce delle indicazioni dei nuovi gruppi di lavoro costituiti per l'efficientamento degli insegnamenti previsti a livello dipartimentale.

Sezione 4

Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

4-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

L'analisi dei dati ANVUR dell'A.A. 2024/2025 non ha evidenziato aspetti critici.

4-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

L'anno accademico **2024/25** conferma l'andamento positivo degli anni precedenti: il numero degli immatricolati sale a 221 (214 nell'a.a. precedente) e gli avvii di carriera al primo anno arrivano a 238 (231 nell'a.a. precedente). Questi risultati sono i migliori di sempre. È bene ricordare che il CLEAM è un corso di studi a numero programmato che è stato portato a 250 iscritti per l'a.a. 2025/26.

In un contesto di crescita degli avvii di carriera, scende il numero di studenti provenienti da altre regioni che viene ammesso al CDS; l'indicatore IC03 scende sia in valore assoluto (40) che relativo (16,8%) rispetto al precedente anno. Permane il gap rispetto all'area geografica di riferimento, probabilmente a causa dei vincoli che il numero programmato comporta.

Considerando l'andamento delle carriere si ha un quadro complessivamente soddisfacente, con indicatori in crescita.

La percentuale di laureati entro la durata normale del corso (IC 02) sale al 78% i laureati totali passano da 185 a 201 con il numero di laureati entro la durata normale del corso che cresce da 139 a 157. Il risultato è per questo a.a. nettamente sopra le medie di riferimento.

Il quadro migliora se si considera che la percentuale di studenti che si laurea entro un anno oltre la durata normale del corso è del 91%, IC02BIS.

Questo accade in un clima di generale gradimento; secondo l'IC18, aumenta il numero di laureati che dichiara che si iscriverebbe nuovamente al CLEAM da 96 a 116 e sale anche in termini relativi dal 62,3% al 65,5%.

La percentuale di abbandoni, relativo al **2023** è in diminuzione sia in valore assoluto (28) che relativo (14,7%).

Con riferimento all'attraversamento, vengono commentati i dati relativamente al **2023**. L'89,3% degli studenti proseguono al secondo anno (IC14); questo dato è in crescita rispetto all'anno precedente, confermando il trend. Questo risultato è confermato anche dalla percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno (IC21). Migliora anche il dato relativo alla percentuale di CFU conseguiti al primo anno (IC13) che cresce dal 70,4% dell'anno precedente al 72,7%. Questo risultato si conferma ben al di sopra delle medie di riferimento regionali e nazionali.

Il dato relativo alla percentuale di coloro che proseguono al secondo anno avendo superato almeno il 2/3 dei CFU (IC 16bis) scende leggermente dal 66,3% al 65% sebbene in numero assoluto gli studenti crescano da 132 a 139. Il dato è di molto superiore alle medie di confronto.

Analogamente, la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s. (IC01) diminuisce dal 73,5% al 72,2%. Anche in questo caso il risultato è superiore alle medie di confronto.

Gli indicatori che riguardano il grado di internazionalizzazione (IC 10 e IC 11) relativi al 2023, mostrano una decisa flessione allontanando il CLEAM alle medie di riferimento. Occorre dire che si tratta di valori contenuti alla luce del fatto che gli studenti CLEAM in larga parte ipotizzano lo svolgimento del periodo di studio all'estero durante la laurea magistrale. Più nel dettaglio, la percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso (IC 10 relativo all'a.a. 2023) scende all'1,92% dal 3,2% dell'anno precedente. I laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (IC 11 relativo al 2024) in valore assoluto rimangono stabili ma in termini relativi scendono al 15,9% dal 18,7%.

L'organizzazione del corso di studi, **2024**, è nel complesso soddisfacente; la percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (IC 19) scende al 88,3% rispetto all'anno precedente a causa della crescita del numero di immatricolati. Si tratta di un valore ampiamente superiore al dato delle medie di riferimento. L'aumento degli studenti iscritti fa anche peggiorare il rapporto con i docenti (IC 05) portandolo ad un valore di circa 29 studenti per docente, un valore ben superiore rispetto alle medie di confronto.

La percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti (IC25) cresce al 90,4% riportandosi ai valori di inizio quinquennio in un contesto di risposte raddoppiate.

Complessivamente non appaiono criticità.

Aspetto critico individuato n. 1:

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

4-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Rispetto agli indicatori previsti nella SMA non si rilevano aspetti critici su cui prevedere specifiche azioni correttive.

Sezione 5

Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

Il quadro di dettaglio relativamente al tasso di superamento ad un anno dall'erogazione dell'insegnamento nell'a.a. 2024/2025 è il seguente:

- primo anno, 71% con 1.895 esami sostenibili;
- secondo anno, 67% con 1.689 esami sostenibili;
- terzo anno, 73% con 1.229 esami sostenibili.

In presenza di un numero di esami sostenibili cresciuto nel triennio, i dati medi rimangono stabili per il primo ed il terzo anno ed in leggera diminuzione per il secondo anno, confermando quanto emerso l'anno scorso.

5-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Non erano previste azioni correttive

5-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Non emergono punti di debolezza, il tasso di attraversamento appare soddisfacente.

Aspetto critico individuato n.1:

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

5-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Non sono previste azioni correttive.