



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Nome del corso in italiano	Economia aziendale e management (<i>IdSua:1611759</i>)
Nome del corso in inglese	Business Administration and Management
Classe	L-18 R - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/economia-aziendale-e-management
Tasse	https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	GRASSO Alessandro Giovanni
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio del corso di studio
Struttura didattica di riferimento	Economia 'Marco Biagi' (Dipartimento Legge 240)

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BOSI	Giacomo		PA	1	
2.	FREDERIC	Patrizio		RU	1	
3.	MAGNI	Carlo Alberto		PO	1	

4.	MAURO	Sara Giovanna	PA	1
5.	PINARDI	Roberto	PO	1
6.	RINALDI	Alberto	PA	1
7.	TAGLIAZUCCHI	Giulia	RD	1
8.	TIRABOSCHI	Michele	PO	1
9.	TURCHI	Alessandro	PA	1

Rappresentanti Studenti	Barbieri Jacopo 355437@studenti.unimore.it Drago Giuseppe 353820@studenti.unimore.it Gibertini Mattia 353378@studenti.unimore.it Marianelli Cesare 358418@studenti.unimore.it
Gruppo di gestione AQ	Tindara Addabbo Alice Casarola Martina Falcioni Alessandro Giovanni Grasso Ulpiana Kocollari Carlo Alberto Magni Federico Maria Mucciarelli
Tutor	Tindara ADDABBO Valeria VENTURELLI Sara Giovanna MAURO



08/04/2025

Il corso di laurea in Economia aziendale e management (CLEAM) offre una formazione coerente alle esigenze di imprese commerciali, industriali e finanziarie, della libera professione, di organizzazioni no-profit e di percorsi imprenditoriali autonomi.

Le conoscenze e le competenze acquisite dai laureati nel corso degli studi possono infatti essere adattate in modo flessibile ad una pluralità di collocazioni ed esigenze provenienti dal mondo del lavoro. In particolare, il progetto formativo prevede oltre all'acquisizione delle conoscenze economiche, aziendali, giuridiche e matematico-statistiche di base, anche l'acquisizione di conoscenze e strumenti di base necessari a ruoli gestionali all'interno delle organizzazioni e allo sviluppo dell'imprenditorialità.

Il tessuto economico e finanziario nazionale e, in particolare, regionale, costituito da realtà molto dinamiche con una forte propensione all'internazionalizzazione e all'innovazione e caratterizzato dall'emergere di numerose start up innovative e tradizionali, è, da sempre, attento nella ricerca di figure professionali sempre aggiornate. Proprio al fine di consentire scelte funzionali al soddisfacimento delle preferenze individuali e, allo stesso tempo, coerenti con le richieste del mondo del lavoro, il percorso di laurea offre la possibilità agli studenti di acquisire competenze diversificate in ambito organizzativo, manageriale, amministrativo e finanziario.

Il corso di laurea prevede l'applicazione delle conoscenze apprese attraverso lo svolgimento di attività esterne mediante tirocini formativi presso aziende, banche, studi professionali ed organizzazioni sia pubbliche sia private, nazionali ed internazionali. Il tirocinio, della durata di circa due mesi, è svolto sotto la supervisione di un tutor universitario e di un tutor

aziendale e prevede la stesura di una relazione indispensabile per il conseguimento del titolo di studio.

Nel corso del primo anno e della prima parte del secondo si acquisisce una solida preparazione di base nelle discipline economiche, giuridiche, matematico-statistiche ed aziendali. Nei restanti tre semestri il percorso formativo è strutturato per sviluppare conoscenze e competenze specifiche in diversi ambiti disciplinari funzionali alla formazione manageriale. Il corso di laurea ha definito alcune filiere didattiche che coordinano i contenuti dei differenti insegnamenti, eliminano sovrapposizioni o gap di contenuti e guidano lo studente in un percorso di apprendimento strutturato. I processi didattici sono progettati in modo da legare i differenti insegnamenti non solo in termini di sequenza ma di utilizzo sinergico dei contenuti e delle conoscenze apprese in modo che esse si consolidino e si amplino attraverso l'applicazione ad ambiti economico-differenti.

Lo studente, tenuto conto dei propri interessi e delle proprie attitudini e, non ultimo, delle proprie aspirazioni professionali, potrà approfondire le tematiche necessarie. Sin dal secondo anno, lo studente può effettuare alcune scelte che, all'interno di un progetto formativo unitario, permettono di caratterizzare la propria formazione e renderla più coerente ai propri obiettivi. In questa prospettiva, egli può approfondire gli strumenti e i modelli alla base delle decisioni manageriali, gli aspetti amministrativi, di programmazione e controllo, di marketing, organizzativi, giuridico-fiscali, finanziari legati alla migliore gestione aziendale.

Grazie agli strumenti metodologici forniti e alle numerose esperienze applicative condotte durante il corso, i laureati in Economia aziendale e management acquisiscono capacità di problem solving applicabili in diversi ambiti professionali. Grande attenzione è dedicata alle competenze trasversali e alle abilità relazionali che, sviluppate in occasione delle differenti attività formative, consentono di comunicare ed interagire efficacemente con gli interlocutori aziendali. I laureati, dotati delle conoscenze e competenze per affrontare le differenti tematiche e i vari ambiti della gestione, possono validamente proseguire verso lauree magistrali più specialistiche o, compatibilmente con la formazione acquisita, inserirsi nel mondo del lavoro trovando spazi occupazionali in imprese di diverse dimensioni, in società di consulenza, in gruppi bancari e società finanziarie, in studi professionali (di commercialisti, consulenti del lavoro, consulenti fiscali, ecc.), in istituzioni pubbliche e no-profit oppure dando vita a esperienze imprenditoriali personali.

Le lezioni saranno erogate in presenza.

Le lezioni possono essere videoregistrate, utilizzando Microsoft Teams. Il docente, che registra le lezioni, renderà visibili le registrazioni, valutando il momento più opportuno secondo le esigenze della classe.

La piattaforma informatica di supporto alla didattica è Moodle: sulla piattaforma saranno caricati i programmi degli insegnamenti, i materiali didattici, i link alle lezioni videoregistrate (ove previsto).

Link: <https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/economia-aziendale-e-management>



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

04/02/2019

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale e Management si propone l'obiettivo di formare laureati che dispongano delle conoscenze, dei modelli, degli strumenti e delle competenze manageriali necessarie per l'avvio di una carriera nell'ambito della direzione di imprese o altri enti e organizzazioni e che siano in grado di affrontare i problemi aziendali con visione globale, interdisciplinare ed integrata.

I laureati del corso di laurea in Economia Aziendale e Management:

- devono acquisire una solida preparazione metodologica e applicativa di base nelle discipline aziendali, economiche, statistico-matematiche e giuridiche;
- devono possedere un'adeguata conoscenza delle discipline economico-aziendali che rappresentano il nucleo fondamentale della gestione delle imprese, declinata sia per aree di attività (rilevazione, gestione, organizzazione, controllo), sia per tipologie di imprese (manifatturiere, commerciale, di servizi, finanziarie) per poter comprendere e interpretare criticamente il contesto economico e giuridico nel quale operano e le logiche di funzionamento interno delle organizzazioni.
- devono avere una conoscenza ampia delle principali tematiche della gestione aziendale e acquisire un linguaggio tecnico in grado di comprendere e comunicare efficacemente all'interno di contesti economico-aziendali; a ciò si aggiunge il possesso di adeguate abilità comunicative personali;
- devono sapere applicare gli strumenti e le conoscenze appresi all'attività delle imprese, sviluppando la capacità di inquadrare e risolvere i problemi al fine di governare i processi di programmazione e controllo della gestione aziendale, il corretto funzionamento dei sistemi informativi, i processi di comunicazione delle aziende nei confronti degli stakeholder, i sistemi di controllo interni (revisione interna) ed esterni (revisione esterna) per la tutela degli interessi istituzionali.

Il risultato finale del percorso formativo è un laureato che si caratterizza per un insieme di conoscenze e competenze amministrative, finanziarie, commerciali, organizzative e giuridiche che possono essere adattate in modo flessibile ad una pluralità di esigenze provenienti dal mondo del lavoro con riferimento a imprese di ogni tipo e dimensione, banche e gruppi bancari, intermediari finanziari, imprese pubbliche e sociali.

Il percorso formativo si articola su un insieme di insegnamenti obbligatori che sono finalizzati a costituire le basi di conoscenza del laureato di Economia aziendale e Management. Successivamente, a partire dalla seconda parte del corso di laurea, sono previsti alcuni panieri di insegnamenti che permettono al laureato di approfondire maggiormente alcune tematiche, coerentemente alle proprie aspirazioni professionali e ai propri interessi, senza, tuttavia, rischiare di perdere elementi fondanti delle conoscenze economico-aziendali.

All'interno del percorso obbligatorio ci sono insegnamenti nell'ambito giuridico (pubblico, privato, commerciale, tributario), aziendale (bilancio, gestione delle imprese, intermediari finanziari, banca e finanza), economico (microeconomia, macroeconomia, finanza pubblica), matematico-statistico oltre alle conoscenze di informatica e lingua inglese.

Gli insegnamenti che devono essere scelti dagli studenti, attraverso opzioni molto limitate, appartengono all'ambito giuridico-aziendale (banca e finanza, marketing, organizzazione, contabile).

Il corso di laurea, in relazione agli obiettivi specifici di formazione professionale ed agli sbocchi occupazionali, prevede l'applicazione delle conoscenze apprese attraverso lo svolgimento obbligatorio di tirocini formativi presso aziende ed organizzazioni pubbliche e private, nazionali ed internazionali.

Conoscenza e capacità di comprensione	Il corso di laurea in Economia Aziendale e Management fornisce conoscenza e comprensione in discipline e aree che possono essere suddivise in: economiche, aziendali, matematico-statistiche e giuridiche. Gli insegnamenti di area economica forniscono agli studenti gli elementi fondamentali per comprendere i meccanismi di funzionamento delle moderne economie di mercato. Gli insegnamenti di area aziendale perseguono l'obiettivo di sviluppare negli studenti la conoscenza dei temi fondamentali dell'economia aziendale, così che essi possano disporre delle principali conoscenze e chiavi di lettura dei fenomeni riferibili alla vita delle imprese di qualsiasi tipo e dimensione, ivi compresi gli intermediari finanziari. Gli insegnamenti di area statistico-matematica forniscono le conoscenze quantitative e gli strumenti di base per l'operare e decidere nelle imprese. Le tradizionali conoscenze di matematica generale e finanziaria e statistica si completano con i principi logico-metodologici e modelli applicativi per le valutazioni e decisioni finanziarie in ambito aziendale. Gli insegnamenti di area giuridica forniscono le conoscenze di base relative al diritto pubblico, privato e commerciale, al diritto tributario e del lavoro. La preparazione dei laureati in Economia Aziendale e Management offre conoscenze di base consolidate ma, all'interno dei singoli insegnamenti sono affrontati, a livello introduttivo, numerosi temi innovativi (per es. temi di digital transformation, innovazione, imprenditorialità, sviluppo sostenibile, economia ambientale, economia e finanza comportamentale, social impact investments, responsabilità sociale, ecc.) che contribuiscono a completare il profilo culturale degli studenti, rendendolo particolarmente idoneo alla prosecuzione e approfondimento degli studi in percorsi di laurea magistrale oltreché all'ingresso nel mondo del lavoro. La verifica della capacità di applicare conoscenza e comprensione avviene attraverso le prove d'esame, e in particolare le parti delle prove di esame che consistono nella redazione di relazioni, nella loro presentazione pubblica, e in applicazioni informatiche.	
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	I laureati in Economia aziendale e Management sono in grado di applicare gli strumenti analitici e le conoscenze apprese nei differenti insegnamenti. Essi sono in grado di risolvere problemi di ottimizzazione, sia con strumenti matematici che con rappresentazioni grafiche, di ragionare in termini di vincolo di bilancio e costi opportunità. Possiedono i concetti e il linguaggio dell'analisi aziendale e hanno sviluppato un adeguato senso critico per interpretare i fenomeni di impresa, rappresentare contabilmente i fenomeni d'impresa, operare valutazioni di convenienza economica, analizzare i lineamenti fondamentali di settori e mercati e valutare il legame tra le risorse e vantaggio competitivo dell'impresa, analizzare	

e capire il funzionamento di base dei mercati reali e finanziari. Particolare attenzione è data allo sviluppo di competenze e alla capacità di applicare le conoscenze e comprensione alla gestione delle imprese di qualsiasi tipo e dimensione, ivi compresi gli intermediari creditizi.

Le competenze specifiche derivano dalle applicazioni della matematica finanziaria e attuariale in campo aziendale attraverso la capacità di determinare e scegliere gli indicatori di rendimento più adeguati e applicare la corretta metodologia per le valutazioni di convenienza e di ottimizzazione delle scelte aziendali. Completano il profilo dei laureati le competenze giuridiche che permettono di comprendere la realtà istituzionale e giuridica in cui si inserisce ogni attività economica ed imprenditoriale e di inquadrare le problematiche fiscali, giuslavoristiche con riferimento ai principali schemi contrattuali di riferimento privatistici e societari.

Un significativo contributo in questo senso è fornito dalle tecniche didattiche partecipative, dallo svolgimento in aula di casi aziendali e, non ultimo, dall'attività di tirocinio obbligatorio prevista dal percorso formativo che consente agli studenti di sperimentare in modo reale le conoscenze acquisite e, non ultimo, le proprie abilità all'interno di un'organizzazione.

La verifica della capacità di applicare conoscenza e comprensione avviene attraverso le prove d'esame, e in particolare le parti delle prove di esame che consistono nella redazione di relazioni, nella loro presentazione pubblica, e in applicazioni informatiche.

QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

Economica

Conoscenza e comprensione

I corsi introduttivi di area economica forniscono agli studenti gli elementi necessari per comprendere i meccanismi di funzionamento delle moderne economie di mercato.

Le conoscenze di base di area microeconomica riguardano il comportamento dei consumatori e delle imprese, la formazione dei prezzi, le varie forme di mercato (concorrenza, monopolio, oligopolio), la teoria dei giochi, l'equilibrio generale, il concetto di efficienza e i fondamenti della finanza comportamentale.

Nell'ambito macroeconomico, invece, le conoscenze di base riguardano il reddito nazionale, la disoccupazione, l'inflazione, il ciclo economico, gli scambi con l'estero e il ruolo della politica fiscale e monetaria.

Infine, nell'ambito della scienza delle finanze le conoscenze fondamentali riguardano le forme di fallimento del mercato ed il ruolo dell'intervento pubblico per contrastarle, il bilancio dello Stato ed i suoi effetti sull'economia, gli effetti distorsivi e distributivi delle imposte e la struttura dettagliata del sistema tributario italiano.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli studenti dovranno essere in grado di applicare gli strumenti analitici appresi nell'interpretazione dei fenomeni economici oggetto di dibattito.

Verranno sviluppate le capacità di risolvere problemi di ottimizzazione e di scelta dei soggetti economici, sia con strumenti matematici che con rappresentazioni grafiche, di ragionare in termini di vincolo di bilancio e costo opportunità, di saper interpretare il senso ed il ruolo dell'intervento pubblico in un contesto micro o macro, in

determinati casi anche con un'adeguata e semplice formalizzazione, di saper leggere con spirito critico documenti di enti pubblici o privati di contenuto economico, di sapere dove trovare e come elaborare i dati necessari per studiare un certo problema economico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Introduzione alla macroeconomia [url](#)

Introduzione alla microeconomia [url](#)

Scienza delle finanze [url](#)

Statistica [url](#)

Storia economica [url](#)

Aziendale

Conoscenza e comprensione

I corsi base hanno l'obiettivo di sviluppare negli studenti la conoscenza di alcuni temi fondamentali dell'economia aziendale, così che essi possano disporre delle principali chiavi di lettura dei fenomeni riferibili alla vita delle aziende di produzione industriale e dei servizi. Sono fornite le conoscenze relative alla rilevazione contabile delle operazioni aziendali, alla gestione strategica d'impresa, al posizionamento competitivo, al sistema finanziario ed agli attori; vengono anche forniti i primi riferimenti relativi ai concetti essenziali dell'organizzazione, del marketing, della finanza e delle altre funzioni aziendali.

Agli insegnamenti di base si aggiungono due insegnamenti obbligatori: Bilancio e Economia e gestione delle Banche. L'insegnamento dedicato al Bilancio fornisce un approfondimento del Bilancio e delle metodologie di valutazione che consolidano quanto appreso in materia di contabilità nel corso di Economia Aziendale. Sul tema del Bilancio e dell'analisi del bilancio è dedicata ulteriore attenzione nell'ambito della Finanza per approfondire ulteriormente le conoscenze.

Il corso dedicato all'Economia e Gestione delle Banche applica molteplici dei concetti appresi nei corsi di base alla gestione delle banche, approfondendo le specificità che caratterizzano gli intermediari creditizi, la regolamentazione e la vigilanza per le banche, la gestione del credito, il bilancio bancario, i prodotti di investimento e di finanziamento offerti dalle banche.

I panieri di insegnamenti previsti al terzo anno contengono approfondimenti specifici di attività o di aree funzionali delle imprese.

Un primo paniere, non di ambito aziendale, contiene l'insegnamento di Diritto del Lavoro e un insegnamento relativi a Principi e logiche delle decisioni manageriali, entrambi descritti nelle aree disciplinari di pertinenza.

Un secondo paniere contiene, in ambito aziendale, l'insegnamento di Programmazione e controllo che fornisce le conoscenze relative alle metodologie e alle modalità dei processi di pianificazione e controllo delle aziende, alla formazione dei budget e alla programmazione economico-finanziaria. Il corso di Credito e Finanza sostenibile fornisce conoscenze sulle differenti modalità di copertura del fabbisogno finanziario delle imprese, sulle tecniche e gli strumenti di finanza alternativa e sull'organizzazione della funzione di tesoreria di impresa.

Un terzo paniere contiene insegnamenti che forniscono conoscenze più approfondite relative alle metodologie con cui si conduce l'analisi per la comprensione della performance aziendale, alle tecniche di valutazione degli investimenti, ai principali strumenti di finanza di mercato (viene spiegato il funzionamento delle negoziazioni sui mercati regolamentati e i principi di valutazione del valore delle attività mobiliari). Un elemento importante è quello "etico" che viene trattato attraverso uno specifico insegnamento che affronta la responsabilità sociale d'impresa.

Un ultimo paniere è dedicato alle conoscenze relative all'organizzazione aziendale e ai principali processi produttivi, amministrativi e commerciali delle aziende, alla gestione delle risorse umane e al comportamento di mercato delle imprese, con particolare riferimento alla gestione delle leve operative di marketing.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Negli insegnamenti di base gli studenti apprendono i concetti e il linguaggio dell'analisi aziendale e cominciano a

sviluppare un primo senso critico per l'interpretazione dei fenomeni di impresa.

Nei diversi ambiti disciplinari dell'economia aziendale gli studenti acquisiscono competenze per comprendere la metodologia contabile, operare valutazioni di convenienza economica, analizzare i lineamenti fondamentali di settori e mercati, valutare il legame tra risorse d'impresa e vantaggio competitivo, capire il funzionamento di base dei mercati finanziari e delle banche, riconoscere le modalità di utilizzo di servizi e prodotti bancari e dei principali strumenti finanziari.

Il percorso di apprendimento fornisce in ambito aziendale, le competenze fondamentali di analisi e progettazione organizzativa, di analisi del mercato e dei segmenti di clientela target a cui fornire risposte in termini di corretto marketing mix di prodotto, pricing, distribuzione e strategie comunicative, di pianificazione dell'attività aziendale, di individuazione dei corretti obiettivi e di misurazione della performance aziendale, di analisi e di valutazione dell'equilibrio finanziario dell'impresa attraverso l'analisi di bilancio, di misurazione e comprensione della dinamica finanziaria e di gestione dei rischi.

A ciò si aggiungono alcune competenze utili nell'ambito della tesoreria aziendale, nell'ambito del management della banca, di interpretazione regolamentare, di valutazione del merito creditizio delle imprese, di valutazione degli strumenti di mercato, di negoziazione degli strumenti finanziari all'interno dei mercati regolamentati e di interpretazione dei report specialistici predisposti dagli analisti.

La capacità di applicazione delle conoscenze acquisite è sviluppata attraverso numerose attività:

- la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale,
- lo svolgimento di casi aziendali in aula
- lo svolgimento di esercitazioni pratiche nell'ambito dei vari insegnamenti.

Alcuni insegnamenti prevedono, nelle prove di verifica, lo svolgimento e discussione di brevi casi aziendali. Inoltre, l'attività di tirocinio obbligatorio prevista dal percorso formativo consente agli studenti di sperimentare in modo reale le conoscenze acquisite e, non ultimo, le proprie abilità all'interno di un'impresa.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Bilancio d'impresa [url](#)

Credito e finanza sostenibile [url](#)

Economia aziendale [url](#)

Economia degli intermediari finanziari e finanza [url](#)

Economia del mercato mobiliare [url](#)

Economia e gestione delle imprese [url](#)

Economia e management delle banche [url](#)

Etica e responsabilità sociale d'impresa [url](#)

Finanza aziendale [url](#)

Marketing e tecnologia [url](#)

Organizzazione e gestione delle risorse umane [url](#)

Programmazione e controllo [url](#)

Statistico-matematica

Conoscenza e comprensione

Le conoscenze matematiche di base riguardano tre principali ambiti: algebra lineare (calcolo matriciale e risoluzione di sistemi di equazioni lineari), calcolo (calcolo differenziale per funzioni di una e due variabili e calcolo integrale), matematica finanziaria (capitalizzazione e attualizzazione, rendite, ammortamenti, investimenti e finanziamenti in condizioni di certezza).

Le conoscenze statistiche di base riguardano la statistica descrittiva (distribuzioni, indici di posizione, indici di variabilità), la teoria della probabilità (variabili casuali discrete e continue, momenti, teoremi limite), l'inferenza

statistica (campioni e distribuzioni campionarie, teoria degli stimatori, test di ipotesi) e il modello di regressione lineare semplice.

L'insegnamento di Principi e modelli per le decisioni manageriali approfondisce i principi logico-metodologici e modelli applicativi per le valutazioni e decisioni finanziarie in ambito aziendale. In particolare, esso approfondisce i principi di arbitraggio, legge del prezzo unico, di conservazione del valore, di dinamica del valore, di additività del valore e di razionalità economica nelle valutazioni e nelle decisioni. Riprendendo concetti e conoscenze sviluppati in altri insegnamenti esso approfondisce il concetto di modello, di progetto e di azienda, il concetto di equilibrio, disequilibrio e di creazione di valore e di rendimento e di costo del capitale. Fra gli strumenti utilizzati, figurano la funzione DCF, il valore attuale netto (VAN), il Value Added (Net Future Value), il Residual Income e l'Economic Value Added, il Profitability Index (Benefit-Cost Ratio) e il Time-Weighted Rate of Return (TWRR).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di utilizzare del linguaggio simbolico matematico e statistico nello studio e nella formalizzazione dei problemi economici, finanziari ed aziendali; capacità di applicare gli strumenti matematici nell'analisi e nell'ottimizzazione dei processi economici, finanziari ed aziendali; capacità di individuare un adeguato modello statistico per la rappresentazione di dati e di utilizzare le principali distribuzioni di probabilità, capacità di eseguire test statistici e di stimare un modello di regressione lineare semplice.

Le competenze legate agli insegnamenti più specialistici riguardano l'applicazione della matematica finanziaria e attuariale in campo aziendale attraverso la capacità di determinare e scegliere gli indicatori di rendimento più adeguati e applicare la corretta metodologia per le valutazioni di convenienza e di ottimizzazione delle scelte aziendali. Le conoscenze vengono applicate attraverso l'implementazione su Excel di alcuni dei modelli (modello del portafoglio replicante (benchmark), Free Cash Flow/after-tax WACC, Capital Cash Flow/pre-tax WACC, Residual Income (Economic Value Added), dei dividendi potenziali (Modigliani e Miller II).

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Informatica (idoneità) [url](#)

Matematica generale e finanziaria [url](#)

Principi e modelli per le decisioni manageriali [url](#)

Statistica [url](#)

Giuridica

Conoscenza e comprensione

I corsi introduttivi mirano a fornire allo studente una serie di nozioni e di strumenti conoscitivi elementari del fenomeno giuridico il cui apprendimento risulta propedeutico allo studio delle diverse materie della medesima area che verranno impartite negli anni successivi ed utile per ogni insegnamento, anche di natura extra giuridica, che a quelle nozioni faccia esplicito od implicito riferimento. In quest'ottica, pertanto, sono fornite conoscenze di base relative alla teoria generale del diritto, al sistema delle fonti ed alla struttura costituzionale dello Stato, alle regole fondamentali che presiedono ai rapporti tra soggetti privati (diritti, obblighi e responsabilità degli operatori economici e sociali), alla disciplina giuridica dell'impresa, dei titoli di credito e delle società.

Completano questo ambito l'approfondimento delle conoscenze del diritto tributario e dell'ambito fiscale della gestione aziendale, dove si acquisiscono le conoscenze basilari della materia che consentono allo studente di comprendere le ragioni che giustificano ed i meccanismi che regolano l'imposizione, nonché i principali tributi del nostro ordinamento fiscale, e del diritto del lavoro e della gestione dei rapporti con i propri dipendenti e altri collaboratori dell'azienda, con l'approfondimento delle conoscenze del diritto del lavoro, dei principali schemi contrattuali di riferimento, dell'inquadramento giuridico del lavoro, dei contratti di lavoro, delle tutele e del lavoro autonomo professionale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Negli insegnamenti di base gli studenti acquisiscono competenze atte a comprendere la realtà istituzionale in cui si inserisce ogni attività economica ed imprenditoriale, la capacità a livello elementare di operare tramite il linguaggio tecnico che contraddistingue l'agire giuridico, la capacità di utilizzare gli strumenti ermeneutici che consentono di individuare il significato prescrittivo delle fonti del diritto ed il contenuto proprio degli accordi tra privati e sviluppano un primo senso critico per la comprensione giuridica del fenomeno di impresa.

Negli insegnamenti più specialistici, gli studenti acquisiscono gli strumenti per inquadrare le problematiche fiscali, giuslavoristiche e riferite ai principali schemi contrattuali di riferimento d'impresa e societari. La costante interazione col docente e uso delle tecnologie open access sono alla base, in alcuni corsi, di un metodo didattico che supera la logica tradizionale della lezione frontale favorendo la trasformazione delle conoscenze in competenze.

L'utilizzo di lavori di gruppo e percorsi di approfondimento individuale e di gruppo, attraverso l'analisi dei contratti collettivi e la creazione di una tabella dei contratti scritta sulla base delle esperienze professionali degli stessi studenti consente alla classe di sperimentare l'applicazione concreta delle conoscenze e delle nozioni offerte, facilitando l'acquisizione di una metodologia applicativa e casistica e le capacità di base per redigere un contratto di lavoro comprendendone le principali clausole negoziali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Diritto del lavoro [url](#)

Diritto privato e commerciale [url](#)

Diritto pubblico [url](#)

Diritto tributario [url](#)

Area linguistica

Conoscenza e comprensione

Il percorso di apprendimento della lingua inglese si focalizza sulla comunicazione professionale e sull'uso della lingua in ambito economico, finanziario e aziendale. La disamina di testi autentici, scritti e orali, offre, da un lato, spunti per il rafforzamento o consolidamento, a livello teorico e pratico, della grammatica e della sintassi, e dall'altro, favorisce uno studio di aspetti lessicali e fraseologici tipici della lingua utilizzata specificamente in contesti economico-aziendali. Lo studio ragionato e approfondito di una molteplicità di pratiche comunicative autentiche introduce gli studenti agli strumenti retorico-testuali dei principali generi della business communication (vedasi ad esempio la corrispondenza commerciale, reports, minutes ecc.) e alle loro peculiarità o prerogative formali e discorsive.

Il percorso di apprendimento della lingua inglese si articola sia in lezioni di didattica ufficiale (Lingua Inglese – Idoneità) a cura del docente che attraverso esercitazioni tenute dal Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL) di madrelingua inglese. I corsi di didattica si prefiggono complessivamente il raggiungimento da parte degli studenti del livello B1 del Quadro Comune di Riferimento del Consiglio d'Europa (Common European Framework of Reference).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Con riferimento alla lingua inglese, i corsi di didattica ufficiale e le esercitazioni linguistiche forniscono in modo sinergico le competenze necessarie per:

- migliorare le capacità d'uso della lingua scritta e orale in contesti professionali e fornire agli studenti strumenti per l'analisi e la decodifica di testi specialistici nelle aree disciplinari economiche, finanziarie e aziendali;
- redigere testi chiari e strutturati in modo adeguato (quali ad esempio lettere, email e reports);
- utilizzare un vocabolario tecnico relativamente ampio;
- leggere testi riguardanti argomenti generali e specialistici (quali, ad esempio, testi tratti dalla stampa specialistica) e comprenderne le idee fondamentali;

- comprendere globalmente testi orali e brani di 'authentic spoken English';
- prendere parte a una conversazione su tematiche generali o relative all'ambito specifico del business;
- interagire con una certa scioltezza e spontaneità, anche tenendo conto di elementi di comunicazione inter- e cross-culturale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Lingua inglese (idoneità) [url](#)

QUADRO A4.c		Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
Autonomia di giudizio	Il Corso di Laurea in Economia Aziendale e Management, attraverso le conoscenze, gli strumenti e le competenze pratiche e operative fornite per sviluppare l'analisi e le riflessioni in ambito economico e gestionale, permette l'acquisizione e lo sviluppo di una propria autonomia di giudizio, per cui il laureato: - è in grado di raccogliere, analizzare e interpretare le informazioni relative all'ambiente esterno e all'ambiente interno d'azienda, con particolare attenzione agli ambiti gestionali, organizzativi, amministrativi e finanziari; - è in grado di cogliere situazioni e problemi aziendali e formulare e formalizzare giudizi propri; - ha le conoscenze necessarie per inquadrare e risolvere i principali problemi che si presentano nella gestione aziendale attraverso l'impiego di adeguate metodologie e modelli di valutazione. L'autonomia di giudizio viene sviluppata e verificata mediante esercitazioni, seminari, preparazione di elaborati e, in occasione dell'attività di tirocinio, tramite la predisposizione della relazione in vista della prova finale.	
Abilità comunicative	Il Corso di laurea in Economia Aziendale e Management permette l'acquisizione di competenze e strumenti per lo sviluppo di adeguate abilità comunicative e relazionali. In particolare, il laureato: - sa esprimere concetti e argomentare, utilizzando opportunamente la terminologia tecnico-economica, sia con interlocutori esperti che non esperti della materia; - sa comunicare con efficacia informazioni, idee, problemi e soluzioni con riferimento a fenomeni e situazioni aziendali; - sa comunicare nell'ambito di una trattativa commerciale, sindacale o di dialogo sociale; - sa redigere una relazione scritta su argomenti di natura economico-gestionale, così come sa esporlo a voce utilizzando le tecniche multimediali.	

	Le abilità comunicative sono incoraggiate e sviluppate in occasione delle attività formative che prevedono, anche attraverso il lavoro di gruppo, la preparazione di relazioni scritte e la loro esposizione orale con l'ausilio di strumenti informatici. L'acquisizione delle abilità comunicative è prevista, inoltre, in occasione dello svolgimento del tirocinio e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione e discussione con il proprio tutor (relatore) la relazione finale. Al fini di sviluppare e consolidare la conoscenza della lingua inglese e, in particolare, la padronanza del linguaggio specialistico relativo alle materie economiche ed aziendali, sono previste apposite attività formative con relativa prova di verifica.	
Capacità di apprendimento	Al termine del percorso formativo, il laureato in Economia Aziendale e Management ha sviluppato e consolidato le abilità di apprendimento necessarie per affrontare ulteriori studi universitari e post-universitari con un alto grado di autonomia. Lo sforzo profuso nei singoli insegnamenti per consolidare un metodo di organizzazione dei contenuti e di apprendimento contribuisce alle capacità di apprendimento degli studenti. Le capacità di apprendimento sono conseguite nel percorso di studio nel suo complesso e valutate attraverso forme di verifica continua durante le attività formative. Esercitazioni, lavori di gruppo, elaborati di carattere individuale mettono alla prova le capacità di comprensione e di approfondimento di singoli temi, di analisi critica e di confronto.	

	QUADRO A1.a	Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)
---	--------------------	---

04/02/2019

I contenuti del corso sono stati presentati al mondo imprenditoriale e finanziario modenese e alle istituzioni pubbliche locali.

In particolare sono stati sviluppati rapporti con:

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, Presidente

Lapam Federimpresa, Presidente

CNA, Direttore

Confesercenti, Presidente

Ascom Confcommercio, Presidente

Confindustria, Responsabile Economia e imprese

Apmi, Presidente

Legacoop, Presidente

Comune di Modena, Assessore all'Istruzione

Provincia di Modena, Assessore all'Istruzione

Unicredit Banca, Responsabile Risorse Umane

Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Direttore Commerciale

Banco Popolare, Responsabile Risorse Umane

Credito Emiliano, Responsabile Risorse Umane

Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili, Presidente

Un primo parere è stato acquisito attraverso la somministrazione di un questionario (in allegato), i cui risultati hanno

permesso di organizzare al meglio successivi incontri di approfondimento. Ciò ha permesso di raccogliere opinioni e aspettative che, tradotte nel percorso di studi, hanno consentito di formare laureati con un profilo coerente con i bisogni presenti nelle diverse tipologie di imprese e nella pubblica amministrazione, senza per questo precludere, ai laureati stessi, la possibilità di rivolgere la loro attenzione e i loro interessi verso esperienze in ambito nazionale o internazionale. Nel corso degli anni, il referente del corso ha mantenuto attivi numerosi contatti con rappresentanti di imprese industriali, commerciali e di servizi, degli studi professionali e con le principali banche del territorio al fine di monitorare la coerenza dei contenuti e del progetto formativo del corso di laurea in Economia Aziendale e il fabbisogno di capitale umano espresso dal territorio di riferimento. Ovviamente i costanti contatti con i referenti aziendali si propongono anche di verificare la coerenza del corso di laurea con l'evoluzione ambientale e con le principali dinamiche presenti nel mondo del lavoro.

I contatti avvenuti per via telematica nel corso dei mesi di febbraio e marzo hanno visto il coinvolgimento di Nordiconad, Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Credem, Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili, Associazione Nazionale Cooperative Consumatori - COOP, Assofin, Prometeia. I principali riscontri hanno riguardato la coerenza dei contenuti degli insegnamenti con il fabbisogno di conoscenze richiesto dal mondo del lavoro.

In modo quasi unanime, i referenti aziendali contattati hanno ribadito che sempre più a loro interessa che i laureati abbiano, oltre a un bagaglio di conoscenze di base, la capacità di apprendere rapidamente quanto specificamente richiesto dall'azienda. E' emerso, in alcuni contatti un'indicazione relativa alla necessità di una maggiore consapevolezza organizzativa e di maggiori capacità di comunicazioni e relazionali che verranno ricercate, nel corso di laurea, attraverso la sensibilizzazione dei docenti a svolgere attività didattiche individuali e in gruppi volte allo svolgimento e alla presentazione di project work e alla discussione di casi aziendali.

Il referente del corso avvierà un nuovo giro di consultazioni all'inizio del 2015.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Questionario



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

21/05/2025

Il corso di laurea in Economia Aziendale e Management del Dipartimento di Economia Marco Biagi è dotato di un Comitato di indirizzo, insediato in data 16 marzo 2022.

La composizione dei partecipanti esterni al Dipartimento rappresenta perfettamente il contesto produttivo che il corso di laurea mira a servire. Nel dettaglio il Comitato di Indirizzo si compone di:

Tre membri dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (Modena e Roma)

Direttore Generale – SANFELICE 1893 Banca Popolare

Amministratore delegato - VEM Sistemi S.p.A.

Direzione Risorse Umane e Area Legale - Villani S.p.A.

Presidente Consorzio Aceto Balsamico IGP Modena e imprenditore (Aceto Balsamico del Duca)

Group Treasurer - Panini S.p.A.

Presidente Camera di Commercio di Modena e imprenditore

CFO - Direttore Amministrazione Controllo Finanza – Villani S.p.A.

Controller

Il Comitato si è riunito in data 14 aprile 2023 per valutare il piano didattico del corso di laurea ed avviare una serie di riflessioni sul tema del tirocinio formativo.

Le Parti Esterne presenti hanno manifestato un generale apprezzamento e condivisione dei profili, delle funzioni e delle competenze. In merito al tema del tirocinio gli spunti riguardano la valutazione della possibilità di intervenire sul calendario e sulla durata del tirocinio stesso.

Si è svolto, infine, un incontro del Comitato di indirizzo in data 20 maggio 2025.

Link: <https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/economia-aziendale-e-management/comitato-di-> (Comitato di indirizzo)

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Figure junior e di supporto a quadri direttivi e dirigenti d'azienda

funzione in un contesto di lavoro:

I laureati in Economia Aziendale e Management si inseriscono come profili junior in uno degli ambiti della gestione aziendale a supporto di figure più esperte, svolgendo:

- funzioni di pianificazione e controllo
- funzioni contabili-amministrative
- funzioni di tesoreria e di finanza
- funzione di gestione della logistica
- funzioni organizzative e di gestione del personale
- funzioni commerciali e di marketing

competenze associate alla funzione:

Le funzioni citate richiedono laureati in possesso di una solida preparazione statistico-matematico-giuridica di base, conoscenze e competenze economico-aziendali, strumenti e modelli di valutazione e decisione per poter affrontare i principali problemi che si presentano nella gestione e direzione aziendale. Le funzioni indicate richiedono competenze di base di

- amministrazione e finanza;
- programmazione e controllo;
- analisi competitiva;
- organizzazione e gestione delle risorse umane;
- gestione delle imprese;
- giuslavoristiche e fiscali;
- analisi dei dati
- analisi della struttura e del funzionamento dei mercati finanziari e creditizi;
- analisi degli investimenti e gestione e reperimento delle fonti finanziarie esterne;

sbocchi occupazionali:

All'ingresso nel mondo lavorativo, i laureati di Economia Aziendale e Management possono aspirare al ruolo di impiegati e assistenti a quadri direttivi nell'ambito delle Direzioni specialistiche o della Direzione Generale, inserendosi nelle posizioni iniziali dei percorsi di crescita manageriale. I ruoli indicati si riferiscono a imprese commerciali, industriali, di servizi, a intermediari finanziari, banche e società di assicurazione, società di consulenza, imprese pubbliche, studi professionali (commercialisti, tributari, consulenti del lavoro) e altre organizzazioni non profit.

Esperto contabile e addetto/quadro/manager amministrazione e alla finanza

funzione in un contesto di lavoro:

I laureati in Economia Aziendale e Management, grazie alla solida preparazione statistico-matematico-giuridica di base, alle conoscenze e competenze economico-aziendali e alla specifica preparazione in Economia aziendale, Bilancio, Programmazione e controllo, Finanza aziendale, Diritto del Lavoro e Diritto Tributario sono in grado di assumere responsabilità operative in imprese di qualunque tipo nell'ambito dell'area amministrazione e finanza ovvero avviarsi alla professione di Esperto Contabile.

competenze associate alla funzione:

Le competenze associate sono:

- competenze relative a contabilità, Bilancio e Economia aziendale
- competenze relative a finanza d'impresa, analisi finanziaria, analisi dei bilanci, analisi del fabbisogno finanziario;
- competenze di diritto del Lavoro, Diritto Tributario
- competenze di programmazione e controllo;
- conoscenze generali riguardanti le principali funzioni aziendali, con un particolare riferimento agli aspetti organizzativi, di gestione del personale, commerciali, gestione del debito

sbocchi occupazionali:

Addetti operativi di funzioni amministrative delle imprese

Assistenti di quadri direttivi e dirigenti in aree specialistiche e di staff

Inserimento nei quadri di imprese di consulenza manageriale, fiscale, e del lavoro.

Profilo junior in funzioni operative (front e back office) e assistente a quadri direttivi in banche e intermediari finanziari**funzione in un contesto di lavoro:**

I laureati in Economia Aziendale e Management, grazie alla solida preparazione statistico-matematico-giuridica di base, alle conoscenze e competenze economico-aziendali, agli strumenti e modelli di valutazione e decisione e alle conoscenze in materia di Economia e Gestione delle banche, Economia degli intermediari finanziari, Economia del mercato mobiliare e Credito e Finanza sostenibile sono in grado di assumere responsabilità operative in intermediari bancari ed assicurativi, in particolare nel settore dei servizi creditizi, finanziari e in quello commerciale, nell'ambito dei processi di affidamento, nella consulenza alla clientela retail e nelle attività di controllo interno e nelle attività di Direzione Generale.

competenze associate alla funzione:

Le competenze associate sono:

- competenze relative a finanza d'impresa, analisi finanziaria, analisi dei bilanci, analisi del fabbisogno finanziario;
- struttura e funzionamento dei mercati finanziari, struttura e funzionamento degli intermediari finanziari e delle banche, prodotti e servizi finanziari di investimento, finanziamento e pagamento, attività delle banche (filiali di banche, uffici di direzione generale, uffici specialistici, ecc.);
- conoscenze generali riguardanti le principali funzioni aziendali, con un particolare riferimento agli aspetti contabili, di programmazione e controllo, organizzativi, di gestione del personale, giuridici e fiscali

sbocchi occupazionali:

Addetti operativi di funzioni specialistiche e generali degli intermediari finanziari

Assistenti di quadri direttivi e dirigenti in aree specialistiche, commerciali e di Direzione generale

Addetti nelle reti distributive (front e back-office) in banche, assicurazioni e intermediari finanziari

Addetti alla produzione di contratti, alla consulenza o alla vendita

Personale amministrativo

Promotori e agenti in attività finanziaria



1. Economi e tesorieri - (3.3.1.2.2)
 2. Periti, valutatori di rischio e liquidatori - (3.3.2.4.0)
 3. Tecnici dell'acquisizione delle informazioni - (3.3.1.3.1)
 4. Tecnici dei contratti di scambio, a premi e del recupero crediti - (3.3.2.6.1)
 5. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
 6. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
 7. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
 8. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
 9. Tecnici della locazione finanziaria - (3.3.2.6.2)
 10. Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate - (3.3.2.5.0)
 11. Contabili - (3.3.1.2.1)
 12. Intervistatori e rilevatori professionali - (3.3.1.3.2)
 13. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
-



17/04/2019

Per essere ammessi al Corso di laurea in Economia Aziendale e Management occorre essere in possesso dei titoli di studio previsti dalla normativa vigente in materia.

Sono inoltre richieste e verificate, mediante un test d'ingresso, le capacità di ragionamento logico, competenza nella comprensione di testi in lingua italiana e le conoscenze di base di matematica.

L'esito della verifica non preclude l'iscrizione e può comportare l'attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il primo anno di corso, come dettagliato nel Regolamento didattico del corso di studio.

Link: <http://www.economia.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea/economia-aziendale.html>



20/05/2025

Il corso di laurea in Economia aziendale e management è a numero programmato e prevede il TOLC-E (Test On Line CISIA), in modalità TOLC@casa, come titolo necessario per partecipare alle selezioni.

Per accedere al corso è necessario seguire alcuni passi:

1. iscriversi al Test TOLC-E/TOLC@casa e sostenerlo nella data e nella sede prescelta;
2. iscriversi alla selezione prevista dal bando per essere inseriti nella graduatoria

3. attendere l'esito delle graduatorie e poi effettuare l'immatricolazione

Le informazioni in dettaglio su tutti i passi da seguire per iscriversi al corso sono contenute nel bando di ammissione.

Il corso prevede che lo studente sostenga il TOLC-E/TOLC@casa.

Per sostenere il TOLC-E/TOLC@casa è necessario registrarsi sul Portale del Cisia e iscriversi al test.

Lo studente può sostenere il TOLC-E/TOLC@casa presso qualsiasi università aderente al CISIA (sia nella modalità in presenza che a distanza).

La prova consiste nel rispondere a 36 quesiti, suddivisi nelle seguenti aree:

-Logica: 13 quesiti, per rispondere ai quali sono dedicati 30 minuti

-Comprensione verbale: 10 quesiti, per rispondere ai quali sono dedicati 30 minuti

-Matematica: 13 quesiti, per rispondere ai quali sono dedicati 30 minuti

La durata totale della prova è quindi di 90 minuti. I tempi parziali e totali sopra descritti sono prescrittivi. Per ciascun quesito il testo propone 5 risposte (A,B,C,D,E), una sola delle quali è esatta.

Il punteggio attribuito è il seguente:

1 punto se la risposta è esatta

0 punti se manca la risposta

-0.25 punti se la risposta è sbagliata

Il punteggio massimo attribuibile alla prova è di 36 punti.

Il Dipartimento di Economia Marco Biagi organizza nella modalità di test a distanza denominata TOLC@Casa a partire dal mese di febbraio.

Le date previste sono disponibili al link: <https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-generalitoltc-e>

Gli studenti e le studentesse, prima di prenotarsi, dovranno assicurarsi di avere a disposizione i dispositivi necessari elencati nel Regolamento di utilizzo del TOLC@CASA per studenti e studentesse e di poter allestire la stanza in cui sosterranno il test come indicato dal documento Configurazione stanza TOLC@CASA, prove ed esigenze di rete.

Coloro che si iscriveranno dovranno prendere visione e accettare questi documenti durante la fase di prenotazione.

Lo strumento migliore per capire se la connessione internet e il computer siano adatti per sostenere il TOLC@CASA è svolgere le simulazioni TOLC nell'area esercitazione e posizionamento.

Nell'area dedicata ai TOLC sul sito del CISIA sono disponibili le informazioni sui vari passaggi:

- Cos'è il TOLC;

- Come iscriversi al TOLC;

- Regolamenti TOLC;

- Esercitazioni TOLC;

- Il giorno del TOLC.

È importante ricordare che per poter sostenere il test è necessario aver caricato nell'area riservata TOLC, in Gestione prenotazioni, il documento di riconoscimento entro le ore 10 del giorno precedente al TOLC@CASA (entro le ore 10 del venerdì se il TOLC è il lunedì) e aver caricato la foto in Visualizza/modifica dati personali.

Dopo aver sostenuto il TOLC-E (in qualsiasi modalità), per partecipare alla selezione è necessario registrarsi sul sito di Ateneo (Esse3) seguendo le modalità e i termini perentori indicati nel bando di ammissione.

La selezione non prevede ulteriori prove ma consiste unicamente nell'inserimento nella graduatoria di merito per l'accesso al Corso di studio, sulla base del punteggio TOLC-E ottenuto.

Ai fini della graduatoria verranno accettati i test TOLC svolti sia nella modalità tradizionale TOLC-E (svolto presso le strutture universitarie consorziate) che nella modalità TOLC@casa

Il primo bando si chiuderà il 9 giugno 2025. Se non saranno coperti tutti i posti programmati, verrà pubblicato un secondo bando intorno alla fine di luglio 2025.

Agli studenti ammessi che ottengono nell'area di Matematica del TOLC un punteggio uguale o inferiore a 4/13 è assegnato un debito formativo che dovrà essere assolto entro settembre 2026. Solo dopo aver assolto tale debito si potrà sostenere l'esame di Matematica generale e finanziaria, previsto nel primo anno di corso. Coloro che non assolveranno il debito entro settembre 2026 verranno iscritti nell'anno accademico 2026/27 al primo anno di corso come 'ripetenti'.

Il TOLC-E prevede anche una sezione di lingua inglese, il cui punteggio non conta ai fini della definizione della graduatoria di ammissione, ma è funzionale per una verifica delle competenze linguistiche.

Infatti il corso di Lingua inglese (idoneità) previsto al primo anno di corso è diviso in due parti:

- il lettorato, corso tenuto da esperti madrelingua del Centro Linguistico di Ateneo, che si occupa delle 4 abilità linguistiche (comprensione e produzione scritta e orale). Il lettorato dura tutto l'anno;
- il corso istituzionale, che si occupa della lingua di settore (inglese economico). Il corso si tiene nel 2° semestre.

Tutti gli studenti sono tenuti a seguire il corso istituzionale. Invece coloro che nella sezione di lingua inglese del TOLC (sia TOLC-E che TOLC@casa) abbiamo conseguito un esito almeno pari a 26/30 sono esonerati dalla partecipazione al lettorato del 1° semestre.

Link: <https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/economia-aziendale-e-management>
(TOLC-E)



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

13/06/2023

Le attività affini riguardano insegnamenti opzionali nell'ambito del diritto del lavoro, delle competenze di matematica finanziaria e modelli per le decisioni manageriali, della finanza sostenibile e dell'economia aziendale, programmazione e pianificazione finanziaria, gestione della tesoreria d'impresa.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

08/02/2019

La prova finale consiste:

- a) nella presentazione e discussione di una relazione sull'attività effettuata durante il tirocinio eventualmente svolto - sotto la supervisione di un docente relatore - presso imprese, società, liberi professionisti o studi professionali o altri enti pubblici o privati, sulla base di apposite convenzioni, oppure presso uffici e strutture di ricerca dell'Università di Modena e Reggio Emilia o di altri enti pubblici o privati di ricerca;
- b) qualora lo studente non possa svolgere il tirocinio, nella presentazione e discussione di un elaborato scritto su

argomenti connessi con insegnamenti del piano di studio, assegnata da un docente relatore.

La prova finale può essere sostenuta in una lingua straniera, previo accordo con il docente relatore.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Tesi discusse nell'anno 2018



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

31/03/2025

Per conseguire la laurea in Economia Aziendale e Management, lo studente deve effettuare uno stage e una prova finale. Non si può fare lo stage quando la richiesta superi la disponibilità delle aziende o se si è studente lavoratore: solo in questi casi si deve svolgere un progetto.

Lo stage è un'esperienza lavorativa di 300 ore svolta presso enti o istituti di ricerca, organizzazioni, aziende e amministrazioni pubbliche. Nello svolgimento dello stage lo studente è seguito da un tutor di Dipartimento (docente universitario assegnato dall'Ufficio stage) e da un tutor aziendale e fa riferimento al tutor organizzativo dell'Ufficio stage.

A conclusione dello stage, lo studente, con la supervisione del tutor di Dipartimento, redige una relazione di sintesi sull'esperienza svolta. La prova finale può essere sostenuta in una lingua straniera, previo accordo con il docente relatore; in tale caso va corredata da un riassunto in lingua italiana del lavoro/dell'attività svolta.

La votazione finale di laurea è determinata a partire dal punteggio 'base' dello studente costituito dalla media dei voti conseguiti nel curriculum, ponderata per il numero dei CFU e convertita in centodecimi. A questo punteggio complessivo vengono aggiunti dei 'bonus' secondo la media, la laurea in corso, le lodi conseguite.

Le commissioni giudicatrici per la prova finale, i cui membri non possono essere meno di cinque e più di undici, sono nominate dal Direttore di Dipartimento e sono composte da professori di prima e di seconda fascia e ricercatori del Dipartimento.

La Commissione di laurea, su proposta del tutor, assegna alla prova finale un punteggio massimo di 3 punti su 110, che si sommano al punteggio di cui sopra determinando la votazione finale di laurea.

Per ogni studente viene nominato un docente o un ricercatore, incaricato di seguire la preparazione.

Il titolo si intende conseguito se la votazione finale è almeno di 66/110. Per conseguire la laurea lo studente deve aver acquisito almeno 180 crediti complessivi.

Sono previste le seguenti sessioni di laurea: luglio, ottobre, dicembre, marzo e aprile.

Link: <https://www.economia.unimore.it/it/didattica/organizzazione-didattica/sedute-di-laurea/come-ci-si-laurea-nelle-lauree-triennali-dm/> (Modalità di svolgimento della prova finale)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: tesi discusse nell'anno 2024



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento del corso di studio

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/organizzazione-didattica/orario-delle-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/organizzazione-didattica/appelli-desame>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.economia.unimore.it/it/didattica/organizzazione-didattica/sedute-di-laurea>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/09	Anno di corso 1	Diritto pubblico link	PINARDI ROBERTO CV	PO	6	42	
2.	SECS-	Anno	Economia aziendale link			12		

	P/07 SECS- P/07	di corso 1						
3.	SECS- P/07	Anno di corso 1	Economia aziendale - I parte (modulo di Economia aziendale) link	MAURO SARA GIOVANNA CV	PA	6	21	
4.	SECS- P/07	Anno di corso 1	Economia aziendale - I parte (modulo di Economia aziendale) link	GIRELLA LAURA CV	PA	6	21	
5.	SECS- P/07	Anno di corso 1	Economia aziendale - II parte (modulo di Economia aziendale) link	MAURO SARA GIOVANNA CV	PA	6	12	
6.	SECS- P/07	Anno di corso 1	Economia aziendale - II parte (modulo di Economia aziendale) link	MONTANARI STEFANO CV	PA	6	30	
7.	SECS- P/08	Anno di corso 1	Economia e gestione delle imprese link	MARTINELLI ELISA CV	PO	6	42	
8.	INF/01	Anno di corso 1	Informatica (idoneità) link	FERRARI CLAUDIA CV		3	24	
9.	SECS- P/01	Anno di corso 1	Introduzione alla microeconomia link	TAMPIERI ALESSANDRO CV	PA	9	63	
10.	L- LIN/12	Anno di corso 1	Lingua inglese (idoneità) link	BROMWICH WILLIAM JOHN CV	PA	6	42	
11.	SECS- S/06	Anno di corso 1	Matematica generale e finanziaria link	MAGNI CARLO ALBERTO CV	PO	12	84	
12.	SECS- P/12	Anno di corso 1	Storia economica link	RINALDI ALBERTO CV	PA	6	42	
13.	SECS- P/07	Anno di corso 2	Bilancio d'impresa link			6		

14.	IUS/07	Anno di corso 2	Diritto del lavoro link	6				
15.	IUS/01 IUS/04	Anno di corso 2	Diritto privato e commerciale link	12				
16.	IUS/01	Anno di corso 2	Diritto privato e commerciale - I parte (<i>modulo di Diritto privato e commerciale</i>) link	6				
17.	IUS/04	Anno di corso 2	Diritto privato e commerciale - II parte (<i>modulo di Diritto privato e commerciale</i>) link	6				
18.	SECS-P/11	Anno di corso 2	Economia degli intermediari finanziari e finanza link	9				
19.	SECS-P/11	Anno di corso 2	Economia e management delle banche link	6				
20.	SECS-P/01	Anno di corso 2	Introduzione alla macroeconomia link	9				
21.	SECS-S/06	Anno di corso 2	Principi e modelli per le decisioni manageriali link	6				
22.	SECS-P/03	Anno di corso 2	Scienza delle finanze link	6				
23.	SECS-S/01	Anno di corso 2	Statistica link	9				
24.	SECS-P/11	Anno di corso 3	Credito e finanza sostenibile link	6				
25.	IUS/12	Anno di	Diritto tributario link	6				

		corso 3					
26.	SECS- P/11	Anno di corso 3	Economia del mercato mobiliare link		6		
27.	SECS- P/07	Anno di corso 3	Etica e responsabilità sociale d'impresa link		6		
28.	SECS- P/09	Anno di corso 3	Finanza aziendale link		6		
29.	SECS- P/08	Anno di corso 3	Marketing e tecnologia link		6		
30.	SECS- P/10	Anno di corso 3	Organizzazione e gestione delle risorse umane link		6		
31.	SECS- P/07	Anno di corso 3	Programmazione e controllo link		6		
32.	NN	Anno di corso 3	Tirocinio link		300		



QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco Aule



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco Sale Studio

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteche

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

Le attività di orientamento svolte dal servizio di orientamento rappresentano un utile strumento di formazione culturale e professionale sia per gli studenti degli Istituti d'istruzione secondaria che si apprestano a lasciarli, per proseguire gli studi o meno, sia per gli studenti universitari che durante il loro percorso formativo e al momento dell'uscita quando devono entrare nel mondo del lavoro. L'obiettivo primario è quello di offrire agli studenti un significativo sostegno per una scelta il più consapevole possibile, in relazione alle attitudini personali, alle aspirazioni personali e familiari e alla realtà produttiva locale, nazionale e internazionale e quindi alle effettive possibilità occupazionali che il mondo del lavoro offre in un determinato momento.

All'interno dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia le attività di orientamento sono svolte, in sinergia, a livello centrale e a livello decentrato: a livello centrale opera una specifica sezione della Direzione Servizi agli Studenti, a livello decentrato dei singoli Dipartimenti agisce il personale della Segreteria didattica sotto il coordinamento del delegato per l'orientamento.

Il corso di studio è coinvolto dal Dipartimento nelle attività di orientamento in ingresso realizzate dall'Ateneo.

Tutte le iniziative sono raccolte in un profilo specifico a cui si accede dalla homepage del sito di Dipartimento, denominato FUTURO STUDENTE (<https://www.economia.unimore.it/it/futuro-studente>)

- "Unimore Orienta" – 19 febbraio 2025: presentazione agli studenti delle ultime classi delle scuole superiori, dell'offerta formativa del Corso di studio e dei diversi sbocchi occupazionali.

Questo evento costituisce il primo contatto istituzionale fra gli studenti ed il mondo universitario e fornisce le informazioni necessarie per un primo orientamento.

La pagina di orientamento contiene:

- 1) Presentazioni video del Dipartimento e del corso di studio
- 2) Presentazioni video dei servizi di Ateneo
- 3) Materiale completo della guida del Dipartimento
- 4) Video pillole su Insegnamento a distanza, Erasmus, Diritto allo Studio, Modalità di iscrizione da parte di docenti, personale amministrativo e studenti
- 5) Testimonianze di ex studenti
- 6) Illustrazione di lavori di gruppo e testimonianze degli studenti
- 7) Photogallery del Dipartimento per conoscere le sue strutture.

- Open day del Dipartimento di Economia Marco Biagi – 24 febbraio 2025: presentazione agli studenti delle ultime classi delle scuole superiori dell'offerta formativa e dei servizi del Dipartimento, dei profili professionali e degli sbocchi professionali relativi ai corsi di laurea, con la possibilità di partecipare a delle lezioni accademiche.

- Rimani conness@: le attività riguardano:

- a. Colloqui individuali per studentesse e studenti di scuola superiore: sarà previsto un giorno della settimana in cui, in orario pomeridiano, è possibile incontrarsi virtualmente su Skype o Teams;
- b. Mini eventi, per gruppo classe/scuola, su richiesta del/della docente delegato/a per l'orientamento delle scuole superiori.

- Sportello di ascolto: su appuntamento, in modalità virtuale.

Lo Sportello di ascolto, gratuito, è un supporto individuale quale strumento di crescita, conoscenza e miglioramento personale. E' uno strumento di autoconsapevolezza che opera nell'ambito della salutogenesi con lo scopo di aiutare e sostenere la persona che si trova in situazione di momentanea difficoltà con ricadute in vari ambiti, non ultimo quello degli studi. E' un percorso di breve durata che, attraverso il dialogo e la relazione, valorizza le risorse personali dell'individuo per renderlo autonomo nelle scelte e nelle decisioni. Attraverso colloqui individuali condotti da esperti del settore - si valorizza la capacità di autosostegno nel realizzare il proprio progetto formativo - si favorisce la conoscenza dei propri punti di forza e debolezza per affrontare con efficacia situazioni difficili - si rafforza la fiducia nelle proprie capacità (empowerment).

- Incontri nelle scuole: iniziative di orientamento specifiche attraverso incontri presso le Scuole superiori del territorio a cura del Delegato per l'orientamento e la coordinatrice didattica.

- Il corso di studio organizza una giornata di accoglienza prima dell'inizio delle lezioni per la presentazione dei servizi del Dipartimento, dalla Segreteria didattica alla biblioteca del Dipartimento (Biblioteca 'Sebastiano Brusco'), per dare informazioni sui servizi informatici offerti (gestione on-line della carriera universitaria, casella personale di posta elettronica), sull'organizzazione della didattica (calendario accademico) e sulle regole della vita in Dipartimento.

E' inoltre previsto un servizio di Accoglienza per studenti con disabilità e DSA: il Dipartimento ha individuato una commissione composta da 3 membri che si occupa del supporto degli studenti con disabilità e DSA nel corso della loro carriera universitaria.

La Commissione:

- incontra gli studenti: in fase di orientamento, per dare informazioni sui corsi di laurea ma anche per capire le necessità di ciascuno studente; in itinere, per aiutarli nel corso degli studi e fornire loro i sussidi tecnici e didattici necessari per il superamento degli esami; al termine del percorso universitario, per cercare insieme percorsi di inserimento nel mondo del lavoro
- li supporta durante le lezioni e nella fase di studio;
- li supporta dal punto di vista organizzativo nella preparazione degli esami;
- sensibilizza il corpo docente rispetto all'utilizzo di strumenti e modalità didattiche e di frequenza alle lezioni, nonché rispetto alla definizione di prove d'esame funzionali alle diverse abilità degli utenti.

Sito web: <http://www.unimore.it/servizistudenti/disabili.html>

- International desk: presso la segreteria didattica è attivo uno specifico sportello riservato agli studenti internazionali per il supporto nella scelta del corso di studio e nell'espletazione degli adempimenti amministrativi (documentazione da presentare per l'ammissione, procedura all'interno del Sistema Esse3).

- Viene predisposta e inviata alle matricole una apposita "Guida per le matricole" che contiene tutte le informazioni utili per gli studenti che entrano per la prima volta nel mondo universitario e che raccoglie tutte le regole previste dal Corso di studio.

- Agli studenti che, nel test TOLC-E, hanno ottenuto un punteggio uguale o inferiore a 4/13 nell'area Matematica è assegnato un debito formativo che dovrà essere assolto entro settembre 2026. Agli studenti internazionali che, nel test di accesso, hanno ottenuto un punteggio inferiore a 18/30 nell'area Matematica è assegnato un debito formativo che dovrà essere assolto entro settembre 2026. Solo dopo aver assolto tale debito si potrà sostenere l'esame di Matematica, previsto nel primo anno di corso. Coloro che non assolveranno il debito entro settembre 2026 verranno iscritti nell'anno accademico 2026-27 al primo anno di corso come "ripetenti".

Per gli studenti che hanno conseguito il debito di matematica nel test TOLC-E, viene organizzato un corso di recupero di matematica, prima dell'inizio delle lezioni.

Sul portale Eduopen, è inoltre disponibile il corso MOOC 'Esercizi di matematica di base', complementare al percorso di matematica.

Descrizione link: Sezione del sito di Dipartimento dedicata ai futuri studenti

Link inserito: <https://www.economia.unimore.it/it/futuro-studente>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

03/04/2025

- Precorso di matematica

Un corso di azzeramento di matematica pensato, prioritariamente, per gli studenti che conseguono il debito formativo nel test di ammissione al corso di studio, ma sicuramente utile per tutti gli studenti iscritti al Corso di laurea.

- Tutor del corso di studio

L'attività di orientamento e tutorato in itinere viene svolta in modo prevalente dal gruppo di docenti individuati ad hoc dal corso di studi. Questi docenti sono affiancati nel loro lavoro di tutorato da una persona della segreteria didattica che si occupa di rispondere in particolare alle richieste di carattere organizzativo e amministrativo.

- Fondo Sostegno Giovani

Un servizio importante di tutorato in itinere è quello che il Dipartimento di Economia 'Marco Biagi' ha attivato già da alcuni anni e che prevede il coinvolgimento e la collaborazione degli studenti più meritevoli al termine del loro percorso di laurea magistrale o del dottorato di ricerca. Grazie al progetto di Ateneo 'Fondo sostegno giovani', gli studenti, selezionati sulla base del loro merito accademico, svolgono esercitazioni guidate in 'Matematica generale e finanziaria', 'Economia aziendale', 'Introduzione alla Microeconomia', 'Introduzione alla macroeconomia', 'Statistica', "Scienza delle finanze", "Economia degli intermediari finanziari e finanza", materie previste nel piano di studi del primo e secondo anno di corso e che possono presentare difficoltà per le neo-matricole, per circa 90 ore ciascuno.

- Tutor d'aula

Il corso di studio è coinvolto dal Dipartimento nelle attività di tutorato in itinere che sono svolte da studenti senior-tutor selezionati ogni anno attraverso uno specifico bando di Ateneo. Il corso di studio si avvale pertanto del servizio di tutorato generale offerto e coordinato dalla Direzione Servizi agli studenti denominato 'Tutor d'aula'.

Gli studenti tutor aiutano gli altri studenti per esempio nella compilazione dei piani di studio on-line, nello studio di particolari materie considerate più impegnative, nel rispondere alle diverse domande che possono sorgere soprattutto agli inizi della carriera universitaria rispetto ai diversi insegnamenti, alle modalità di studio, alle difficoltà di un esame in particolare.

- Segreteria didattica

La segreteria didattica attiva un ricevimento rivolto a tutti gli studenti del Dipartimento che si svolge due mattine alla settimana: martedì e giovedì dalle 9:30 alle 12:30 lungo tutto l'arco dell'anno.

- Progetto di Tutorato

Obiettivo del progetto è di prevenire il fenomeno della dispersione al primo anno di corso per i corsi di laurea, e prevede la messa in atto di azioni monitoraggio e supporto alle matricole a partire dal loro ingresso nel mondo universitario.

Le carriere vengono quindi costantemente monitorate, a partire dall'analisi dell'andamento del superamento del debito di matematica, e dei successivi esami di profitto. Vengono, di conseguenza, stabilite azioni mirate ad hoc sui singoli studenti.

- Sportello di ascolto: su appuntamento, in modalità virtuale.

Lo Sportello di ascolto, gratuito, è un supporto individuale quale strumento di crescita, conoscenza e miglioramento

personale. E' uno strumento di autoconsapevolezza che opera nell'ambito della salutogenesi con lo scopo di aiutare e sostenere la persona che si trova in situazione di momentanea difficoltà con ricadute in vari ambiti, non ultimo quello degli studi. E' un percorso di breve durata che, attraverso il dialogo e la relazione, valorizza le risorse personali dell'individuo per renderlo autonomo nelle scelte e nelle decisioni. Attraverso colloqui individuali condotti da esperti del settore - si valorizza la capacità di autosostegno nel realizzare il proprio progetto formativo - si favorisce la conoscenza dei propri punti di forza e debolezza per affrontare con efficacia situazioni difficili - si rafforza la fiducia nelle proprie capacità (empowerment).

- Servizio di Accoglienza studenti con disabilità e DSA

I servizi di tutorato on line sono progettati e realizzati con particolare attenzione alla loro piena accessibilità da parte di tutti gli utenti.

L'Ateneo di Modena e Reggio Emilia, per assicurare uguali opportunità e uguali diritti agli studenti con bisogni particolari, ha attivato uno specifico servizio di Accoglienza studenti disabili e dislessici.

Allo scopo di facilitare l'accesso degli studenti con disabilità e DSA (Disturbo Specifico dell'Apprendimento) alle attività accademiche, per favorirne una migliore integrazione e partecipazione alla vita universitaria, sotto i diversi aspetti (accademici, culturali e sociali), e per garantire la fruibilità in tutti gli ambienti e l'utilizzo di particolari ausili tecnici, informatici e didattici, il Dipartimento di Economia Marco Biagi ha individuato una apposita Commissione.

La Commissione di Dipartimento, in stretta collaborazione con il Servizio disabilità d'Ateneo:

- li supporta durante le lezioni e nella fase di studio;
- li supporta dal punto di vista organizzativo nella preparazione degli esami;
- sensibilizza il corpo docente rispetto all'utilizzo di strumenti e modalità didattiche e di frequenza alle lezioni, nonché rispetto alla definizione di prove d'esame funzionali alle diverse abilità degli utenti.

Sito web: <http://www.unimore.it/servizistudenti/disabili.html>

- International desk

Presso la segreteria didattica è attivo uno specifico sportello riservato agli studenti internazionali per il supporto nel corso della carriera universitaria e nell'espletazione degli adempimenti amministrativi (per esempio la compilazione dei piani di studio on-line, nell'organizzazione dello studio, nell'iscrizione agli esami).

- Il corso di studi prevede infine una presentazione agli studenti in merito alla definizione del piano degli studi, alle regole per la scelta degli esami a libera scelta previsti al 3 anno di corso e allo stage.

Link inserito: <https://www.economia.unimore.it/it/node/199>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il corso di studio prevede, al termine del percorso, uno stage obbligatorio per il conseguimento del titolo di laurea. 04/04/2025
Attraverso questa esperienza lo studente ha l'opportunità di utilizzare concretamente la preparazione acquisita durante gli studi universitari, completando la sua formazione mediante un contatto diretto con il mondo del lavoro.

E' possibile svolgere lo stage presso aziende, enti pubblici o privati, sia in Italia che all'estero. Gli studenti interessati ad un tirocinio presso un paese estero hanno la possibilità di partecipare al programma Erasmus+ per Traineeship, per poter usufruire di un finanziamento a sostegno della loro mobilità.

L'Ufficio Stage di Dipartimento supporta gli studenti nella ricerca dell'ente/azienda ospitante e cura le procedure amministrative inerenti al tirocinio, anche mediante l'utilizzo della Piattaforma Servizi Placement UNIMORE.

L'attivazione dello stage è prevista dopo il conseguimento, da parte dello studente, di 140 crediti formativi universitari e la

sua durata è di almeno 300 ore, per il conseguimento di 12 CFU.

Durante questo percorso formativo, lo studente è seguito da un tutor aziendale designato dall'ente ospitante, da un docente tutor scientifico di Dipartimento e da un tutor organizzativo, referente amministrativo dell'Ufficio Stage.

Al termine è prevista la stesura, sotto la supervisione del tutor scientifico, di una relazione che costituisce l'elaborato finale da presentare per il conseguimento del titolo di laurea.

L'attività di stage, ove possibile, può essere svolta anche in modalità mista (in presenza e a distanza). In caso di impossibilità, lo stage viene sostituito da un progetto di pari impegno.

Link inserito: <https://www.economia.unimore.it/it/servizi/stage-placement>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Il corso di studio aderisce alle iniziative di mobilità internazionale definite a livello di Ateneo e di Dipartimento in attuazione del Piano integrato di Ateneo.

I programmi di mobilità prevedono il riconoscimento in carriera delle attività formative svolte all'estero e sono incentivati anche dall'erogazione di borse di studio garantite a tutti gli studenti che risultano ammessi al programma di mobilità. Le iniziative di mobilità sono pubblicate sul sito di Dipartimento nella sezione dedicata.

Agli studenti che partecipano ai diversi programmi di mobilità sono dedicati appositi servizi, sia livello centrale (Ufficio mobilità studentesca) che a livello dipartimento (Ufficio Mobilità di Dipartimento), nei quali opera personale amministrativo con competenze specifiche sui diversi programmi e iniziative di mobilità.

L'ufficio mobilità del Dipartimento di Economia è la struttura di riferimento per gli studenti in tutte le fasi del programma di scambio.

Si occupa infatti di:

- curare la diffusione delle informazioni sui programmi di scambio
- raccogliere materiale informativo sulle istituzioni partner e metterlo a disposizione degli studenti
- assistere gli studenti in ogni fase della mobilità (elaborazione delle candidature, compilazione formulari, contatti con le istituzioni straniere)
- tenere un dossier aggiornato per ogni studente
- occuparsi dell'accoglienza di studenti e docenti stranieri
- fornire consulenza relativamente a: 1) riconoscimento dell'attività effettuata all'estero; 2) aggiornamento dei piani di studio; 3) pratiche burocratiche

Il Dipartimento ha inoltre nominato una Commissione Rapporti Internazionali che si occupa della gestione operativa dei programmi di mobilità.

I principali programmi di mobilità sono:

- 1) Erasmus plus per studio

La mobilità degli studenti è promossa per consentire loro di seguire all'estero corsi offerti dalle sedi partner che saranno riconosciuti all'interno del piano degli studi.

2) Erasmus plus per traineeship

Grazie al programma Erasmus+ per Traineeship gli studenti possono trascorrere all'estero un periodo compreso tra 2 e 12 mesi: lo stesso studente può ricevere più borse per studio o tirocinio all'estero per un massimo di 12 mesi per ciclo di studi.

Le istituzioni che partecipano al programma possono essere pubbliche, oppure imprese, centri di formazione e di ricerca privati.

Il programma permette agli studenti del corso di studio di avere riconosciuti i 12 CFU curriculari assegnati allo stage.

Link inserito: <https://www.economia.unimore.it/it/internazionalizzazione>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Austria	Carinthia University of Applied Sciences		16/12/2013	solo italiano
2	Belgio	Katholieke Universiteit Leuven	27945-EPP-1-2014-1-BE-EPPKA3-ECHE	13/02/2014	solo italiano
3	Belgio	Universiteit Antwerpen	103466-EPP-1-2014-1-BE-EPPKA3-ECHE	17/01/2014	solo italiano
4	Bulgaria	University of Economics		02/11/2015	solo italiano
5	Bulgaria	Varna Free University	210397-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	06/06/2014	solo italiano
6	Croazia	UniveristÄ di Zagabria		02/11/2015	solo italiano
7	Croazia	Zagreb School of Economics and Management		20/12/2013	solo italiano
8	Danimarca	Via University College		17/12/2014	solo italiano
9	Estonia	Estonian Business School		20/12/2013	solo italiano
10	Finlandia	Centria University of Applied Sciences		21/05/2014	solo italiano
11	Finlandia	Seinajoki University of Applied Sciences		06/02/2014	solo italiano
12	Francia	ESCE - Parigi		12/11/2014	solo italiano
13	Francia	Ecole Supérieure des Sciences Commerciales D'Angers ESSCA		28/11/2013	solo italiano
14	Francia	NEOMA Business School		07/02/2014	solo italiano
15	Francia	UniveristÄ Catholique Lille		01/11/2018	solo

					italiano
16	Francia	Universit� Poitiers		29/01/2018	solo italiano
17	Francia	Universit� Lille I Sciences et Technologies		23/05/2014	solo italiano
18	Francia	Universit� d'Angers		19/12/2014	solo italiano
19	Francia	Universit� de Montpellier I		23/07/2014	solo italiano
20	Germania	Fachhochschule Augsburg		15/01/2014	solo italiano
21	Germania	Hochschule		02/11/2016	solo italiano
22	Germania	Hochschule fur Technik und Wirtschaft (HTW) Berlin - University of Applied Sciences		18/09/2014	solo italiano
23	Germania	Justus Liebig Universit�t		16/12/2013	solo italiano
24	Germania	Katholische Universit�t Eichst�tt-Ingolstadt		27/11/2013	solo italiano
25	Germania	Rostock Universit�t		02/11/2016	solo italiano
26	Germania	University of Potsdam		25/11/2013	solo italiano
27	Germania	Universit�t Kassel		17/01/2014	solo italiano
28	Lituania	Viesoji istaiga Klaipedos Socialiniu Mokslu Kolegija - Klaipeda		16/12/2013	solo italiano
29	Marocco	Universidad de Granada		02/11/2015	solo italiano
30	Norvegia	Molde University College		06/12/2013	solo italiano
31	Paesi Bassi	Inholland University - Rotterdam		11/06/2014	solo italiano
32	Polonia	Akademia Polonijna w Czestochowie		16/12/2013	solo italiano
33	Polonia	Turon University		13/02/2017	solo italiano
34	Polonia	Turon University		13/02/2017	solo italiano
35	Portogallo	IESF (Escola Superior de Neg�cios Atl�ntico)		02/11/2016	solo

					italiano
36	Portogallo	Instituto Politecnico Do Porto	29178-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	22/01/2014	solo italiano
37	Portogallo	Instituto Universitario de Lisboa (ISCTE-IUL)		14/01/2014	solo italiano
38	Portogallo	Poltytechnic Institute of Cavado and Ave		17/01/2014	solo italiano
39	Portogallo	Universidade De Coimbra	29242-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
40	Regno Unito	University Of Strathclyde	28540-EPP-1-2014-1-UK-EPPKA3-ECHE	13/05/2014	solo italiano
41	Repubblica Ceca	Ceska Zemedelska Univerzita V		10/01/2014	solo italiano
42	Romania	Universitatea din București		23/05/2014	solo italiano
43	Romania	University		20/11/2013	solo italiano
44	Spagna	Universidad 'Jaume I' de Castellon		11/04/2014	solo italiano
45	Spagna	Universidad Carlos III		27/11/2013	solo italiano
46	Spagna	Universidad De Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	17/01/2014	solo italiano
47	Spagna	Universidad De Granada	28575-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	18/11/2013	solo italiano
48	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	17/11/2014	solo italiano
49	Spagna	Universidad De La Rioja	28599-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	04/12/2013	solo italiano
50	Spagna	Universidad De Las Palmas De Gran Canaria	29547-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	08/05/2014	solo italiano
51	Spagna	Universidad De Oviedo	29551-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	19/12/2013	solo italiano
52	Spagna	Universidad De Zaragoza	28666-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
53	Spagna	Universidad Rey Juan Carlos		04/12/2013	solo italiano
54	Spagna	Universidad San Pablo CEU		27/03/2014	solo italiano
55	Spagna	Universidad de A Coruña		03/12/2013	solo

					italiano
56	Spagna	Universidad de Cádiz		14/02/2014	solo italiano
57	Spagna	Universidad de La Laguna		08/05/2014	solo italiano
58	Spagna	Universidade de Santiago de Compostela		03/12/2013	solo italiano
59	Spagna	Universitat Pompeu Fabra		06/12/2013	solo italiano
60	Spagna	Universitat Rovira i Virgili	28675-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	11/11/2013	solo italiano
61	Spagna	Universitat de València		02/11/2015	solo italiano
62	Svezia	Högskolan Kristianstad		03/12/2013	solo italiano
63	Svezia	Högskolan Dalarna		16/12/2013	solo italiano
64	Svizzera	Haute école Spécialisée de Suisse occidentale		01/11/2018	solo italiano
65	Svizzera	Hochschule Lucerne University - Wirtschaft		21/02/2014	solo italiano
66	Svizzera	Zürcher Hochschule Winterthur		10/01/2014	solo italiano
67	Turchia	Istanbul University		02/11/2016	solo italiano
68	Ungheria	ESSCA - sede di Budapest		28/11/2013	solo italiano
69	Ungheria	Eotvos Lorand University (ELTE)		01/11/2018	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'attività di orientamento al lavoro svolta dal Dipartimento di Economia Marco Biagi è seguita dal proprio Ufficio stage e da un docente Delegato all'Orientamento.

03/04/2025

Fulcro di tale attività è la promozione di numerosi tirocini per gli studenti laureandi, tramite una rete consolidata di contatti aziendali.

Il Dipartimento, inoltre, organizza presentazioni aziendali o recruiting day con aziende interessate ad incontrare gli studenti per finalità di selezione ed inserimento del personale. Nell'ambito dei singoli insegnamenti possono essere promossi incontri specifici con testimoni significativi del mondo del lavoro, per orientare le scelte professionali dei laureandi del corso

di studio.

E' prevista, infine, una bacheca sul sito di Dipartimento per diffondere opportunità di tirocinio e lavoro rivolte a laureandi e neolaureati.

A livello centrale, l'Ufficio Orientamento al Lavoro e Placement di Ateneo offre diversi servizi per favorire l'inserimento lavorativo dei laureati UNIMORE. Tra questi: l'organizzazione periodica di incontri con le imprese e di Morejobs, il Career Day annuale di Unimore, che si svolge in autunno; la consulenza per la ricerca del lavoro e per la stesura del proprio curriculum vitae; la gestione della Piattaforma Placement UNIMORE per la pubblicazione di annunci di lavoro e di tirocinio e per la consultazione gratuita dei CV dei laureati, a favore di Aziende/Enti/Organizzazioni per finalità di selezione e avviamento all'occupazione.

Descrizione link: Bacheca delle offerte di lavoro per neolaureati del Dipartimento di Economia Marco Biagi

Link inserito: <https://www.economia.unimore.it/it/servizi/stage-placement/opportunita-di-lavoro-post-laurea>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

08/04/2024

La Biblioteca di Economia Sebastiano Brusco offre diversi servizi agli studenti:

- Consultazione materiale cartaceo e risorse elettroniche (Trova-Riviste, Meta-lib, E-book, Servizio VPN): possibilità di accesso a una moltitudine di cataloghi; Catalogo - Sebina Open-Library, cataloghi di periodici online e cartacei, cataloghi delle più importanti banche dati, possibilità di consulto di cataloghi di altre biblioteche, di editori e libri online ed in commercio.
- Consultazione online di diversi siti, link e portali di informazione, centri studi relativi all'analisi e all'approfondimento degli studi riguardanti i principali distretti industriali locali e nazionali.
- Prestito
- Fornitura di articoli di periodici (formato cartaceo o digitale)
- Prestito inter-bibliotecario (ILL)
- Corsi di formazione agli utenti, nello specifico:
 - o Per le matricole: presentazione dei servizi offerti, organizzazione della biblioteca
 - o Per i laureandi: incontri sulla ricerca del materiale per la tesi, per approfondire la conoscenza dei principali strumenti di ricerca bibliografica e delle fonti disponibili, sia a stampa che online.
- Servizio wireless della biblioteca
- Servizio attivo per eventuali reclami e segnalazioni-suggerimenti
- Eventi quali l'aperitivo in biblioteca: Libri in Discussione; presentazione dei consigliati periodicamente dalla Biblioteca.

Sito web: <http://biblioeco.unimore.it/home/home.aspx>

Moodle è un servizio on-line di supporto alla didattica per gli studenti iscritti al Corso di studio, gestito direttamente dai docenti, che comprende, ad esempio, materiali di studio, lezioni registrate, esercitazioni, forum. Sito web: moodle.unimore.it

Per i laureandi è previsto un ricevimento per comunicazione dei dati, consulenza tecnica e supporto alla fase di elaborazione di banche dati micro e macro-economiche (sono riservate due ore di ricevimento in due differenti giornate). Lezioni di introduzione all'utilizzo di software per l'elaborazione dei dati utilizzando il software Stata. Gestione delle richieste di dati microeconomici per scopi di ricerca (Istat ed Eurostat), lettura e comunicazione dei dati a studenti e docenti. Supporto alla fase di ricerca e scarico dati in Datastream.

I lettori delle lingue straniere sono lezioni condotte dagli esperti madrelingua del Centro Linguistico d'Ateneo e si rivolgono a gruppi di studenti di livello omogeneo di competenza. I lettori durano tutto l'anno e accompagnano i corsi

istituzionali di lingua straniera tenuti dai docenti. Per la partecipazione al lettorato di Lingua inglese si tiene conto dell'esito del TOLC-E - sezione 'lingua inglese', come indicato nel quadro 'Orientamento in ingresso'.

Infine oltre al sito di Dipartimento, sono attivi i canali social Instagram, LinkedIn, Facebook e il canale youtube.

Accessibilità della struttura

L'edificio denominato Foro Boario, sito in Modena, Via Berengario 51, ospita la sede del Dipartimento di Economia Marco Biagi, della Biblioteca Universitaria di Area Economica Sebastiano Brusco (oltre ad un'area al piano terra lato ovest ex espositiva museale, attualmente non accessibile e in fase di riprogettazione architettonica). L'edificio è costituito da un corpo centrale e da due ali laterali poste ad ovest ed a est, con un piano terra e uno sviluppo di due piani fuori da terra. L'accessibilità all'edificio, dunque la possibilità di fruirne anche per soggetti con ridotte capacità motorie o sensoriali temporanee o permanenti, è garantita per gli spazi esterni, le aree comuni, i corridoi, gli uffici posti al primo piano, tutte le aule collocate al primo e al secondo piano, i bagni (4 dei quali progettati con sanitari e supporti specifici per soggetti disabili). L'area cortiliva esterna è interamente piana e provvista di una striscia di pavimentazione lineare e non sdruciolevole, l'edificio è dotato di ascensori di capienza sufficiente ad accogliere soggetti che necessitino di sedia a ruote (compreso eventuale spazio di manovra), con pulsantiere poste ad altezza adeguata, mentre le scale sono fornite di corrimano; la pavimentazione interna priva di dislivelli o ostacoli, l'ampiezza dei corridoi, delle aree comuni e delle aule (nel rispetto della capienza stabilita) consente la mobilità e la fruibilità da parte di soggetti disabili in condizioni di appropriata sicurezza e autonomia. All'interno dell'edificio è presente e visibile la segnaletica informativa necessaria ad una agevole individuazioni di aule, uffici, laboratori, servizi igienici.

Link inserito: <https://www.economia.unimore.it/it/servizi>



QUADRO B6

Opinioni studenti

Anche per l'a.a. 2024/25 non emergono potenziali criticità per il Corso di laurea in Economia Aziendale e Management. 12/09/2025

Come per il biennio precedente 2022/24, tutti gli indicatori rilevanti (da D02 a D16) sono ampiamente sopra all'80%, con l'indicatore di sintesi B14 che è pari all'83,7% in lieve crescita rispetto all'anno accademico precedente.

Il CdS in oggetto conferma quindi il generale apprezzamento da parte degli studenti sia per l'organizzazione della didattica che per la relazione che si instaura con il corpo docenti.

Nell'a.a. 2024/25 il CdS ha proseguito nell'erogazione della didattica in presenza con la messa a disposizione in maniera coordinata delle registrazioni delle lezioni.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

I dati relativi al 2024 mostrano una ulteriore crescita dei laureati che giunge a 195, erano 169 e 97 relativamente agli anni 2023 e 2022.

Grazie al trend dei laureati, nonostante la crescita del numero di immatricolati, rimane stabile il numero di studenti complessivi del triennio.

Anche il numero dei rispondenti sale da 141 a 172, coprendo l'88% dei laureati. Occorre sottolineare che non sempre gli intervistati rispondono a tutti i quesiti.

L'83% degli intervistati (T02) dichiara di voler proseguire gli studi; questo dato è sostanzialmente allineato al trend storico. Inverte, invece, la tendenza del numero di coloro che intenderebbero iscriversi nello stesso Ateneo: la percentuale sale dal 43% al 60%.

L'indicatore di soddisfazione nel rapporto con i docenti (T03), in presenza di un numero di risposte cresciuto di oltre il 20%, segna un risultato leggermente in miglioramento rispetto agli anni precedenti. Complessivamente l'88% ritiene il rapporto soddisfacente. Questo dato è in linea con le medie di riferimento.

Cresce il numero di coloro che dichiarano di aver frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti nel piano didattico (T04). Dal 57% del 2023 al 62% del 2024. Il dato è superiore alle medie di riferimento e va nella direzione del valore medio a 5 anni.

Il carico di studio (T05) viene ritenuto adeguato alla durata del corso di studio dal 90% dei rispondenti. Sostanzialmente allineato all'anno precedente è il dato relativo alla percezione dell'adeguatezza del materiale didattico (T07) con il 91% dei rispondenti che risponde affermativamente.

Migliora la percezione dell'organizzazione degli appelli d'esame (T08), con l'86% dei rispondenti che risulta soddisfatto. Questo dato è in crescita rispetto all'anno 2023 e allinea il CLEAM alle medie di riferimento.

Relativamente alla prova finale (T10 e T11) diminuisce l'apprezzamento per la supervisione (84% rispetto al 88%) e aumenta, sebbene in maniera marginale, il tempo per la preparazione che da 1,9 passa a 2 mesi.

L'apprezzamento per il CDS è testimoniato dal fatto che il 66% dei rispondenti si iscriverebbe nuovamente al CLEAM (T12), sebbene con un numero di rispondenti più alto che passa da 140 a 172. Inoltre cresce sensibilmente la percentuale di coloro che sono molto soddisfatti del CDS: dal 32% al 37% (T13).

Complessivamente il 90% degli studenti risulta soddisfatto e questo risultato riallinea il CLEAM alle medie di riferimento.

Per quanto riguarda le attrezzature e le aule (T14) sono ritenute adeguate dall'83% dei rispondenti, le postazioni informatiche sono ritenute adeguate dal 78% dei rispondenti (T15a). Le attrezzature per le attività didattiche (T15b) subiscono un giudizio più severo (55% di gradimento) sebbene in miglioramento rispetto all'anno precedente.

La struttura presenta invece carenze relativamente alle postazioni destinate allo studio individuale (T16) con una valutazione di inadeguatezza da parte del 59%. Si ritiene che questa carenza verrà sanata con il completamento della ristrutturazione che ha interessato gli edifici in cui si trova il Dipartimento di Economia Marco Biagi.

Migliora la soddisfazione del servizio bibliotecario (T17), 55% rispetto al 43% dell'anno precedente, sebbene sia ancora importante la percentuale di coloro che dichiarano difficoltà di fruizione.

Aumenta il numero di coloro che hanno fatto un'esperienza di studio all'estero (T18) da 19 a 21 sebbene in presenza di un numero di rispondenti crescente la percentuale scende dal 16% al 13%. Tutti hanno sostenuto esami (T19) e viene confermato l'apprezzamento per questa esperienza (T20).

L'esperienza di tirocinio (T21) ha riguardato l'82% dei rispondenti, un dato in forte crescita rispetto all'anno precedente,

anche in presenza di un numero di rispondenti superiore. In larga parte la destinazione riguarda enti privati (T22). Il grado di apprezzamento rimane elevato e superiore al 95% (T23).

Il CLEAM è frequentato prevalentemente da studenti a tempo pieno sebbene cresca la percentuale di coloro che svolgono attività lavorative a tempo parziale e occasionali durante il periodo di studio, 61% (T24).

Relativamente ai servizi agli studenti che riguardano l'orientamento allo studio post-laurea (T26), l'orientamento al lavoro (T27) e il sostegno al lavoro (T28) la maggioranza dei rispondenti esprime un giudizio positivo.

I servizi dell'ufficio placement (T29) e di segreteria (T30) sono apprezzati in maniera molto positiva ed in crescita rispetto ai precedenti anni.

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/dati-cds/articolo56071183.html>



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

28/08/2025

Il CDS in Economia Aziendale e Management è un corso a numero programmato. Nell'a.a. 2024/2025 si è registrata un'ulteriore crescita arrivando a 221 immatricolati (214 nel precedente a.a.) mentre gli avvii di carriera sono arrivati a 238 (231 nel precedente a.a.).

Dal 2021 questo dato è sempre stato in crescita arrivando alla saturazione dei posti disponibili.

Nel complesso il CDS si caratterizza per un elevato livello di gradimento, alla luce delle immatricolazioni, e per un buon livello della numerosità dei laureati.

Gli iscritti totali, ossia del triennio, restano sostanzialmente stabili nonostante l'incremento degli immatricolati. Questo vuol dire che il rapporto entrati/usciti rimane sostanzialmente stabile. Gli iscritti regolari sono l'85,4%, ottenuto come rapporto tra 646/756, continuando il percorso di riduzione del gap con le medie di confronto.

Scende l'indicatore il valore degli iscritti che provengono da altre regioni (IC03) che si riduce al 16,8%. Il CLEAM è un CDS generalista rispetto alle tematiche economico-aziendali, trovando quindi molte proposte simili a livello regionale, si interrompe con i dati relativi all'ultimo a.a. il percorso fatto nel biennio precedente di riduzione del gap rispetto alle medie regionali e rispetto a quelle nazionali.

I dati di attraversamento si collegano a quanto indicato nel primo capoverso, con riferimento all'ultimo anno disponibile, a.a. 23/24 cresce al 90,2% la percentuale di studenti che prosegue nel II anno (IC14). Cresce anche il dato relativo alla percentuale di CFU conseguiti al primo anno (IC13) che passa dal 70,4% al 72,4%. Questo dato si conferma ben al di sopra delle medie di riferimento regionali e nazionali.

Rimangono stabili i valori degli indicatori relativi alla qualità del percorso con il 65% degli studenti che proseguono al secondo anno avendo superato almeno il 2/3 dei CFU (IC 16bis), mentre è al 72,2% la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.a. (IC01). Entrambi i valori sono ampiamente superiori alle medie di riferimento.

Parimenti la percentuale di abbandoni (IC24) diminuisce al 14,7% un dato molto distante dalle medie di riferimento che sono il 25,4% nel caso dell'Area Geografica ed il 34,3% nel caso della media Nazionale.

La percentuale di laureati entro la durata normale del corso (IC 02 relativo all'a.a.24/25) cresce al 78,1% dal 75%. Questo risultato è ancora più apprezzabile se si guarda in dettaglio: i laureati totali passano da 185 a 201 con quelli regolari che crescono da 139 a 157. Il risultato dell'ultimo a.a. è superiore sia a quello regionale (71,7%) sia a quello nazionale (64,3%).

Il miglioramento del trend di attraversamento è confermato dal dato che mostra la percentuale di immatricolati che si laureano in corso (IC22 relativo all'a.a.23/24) che arriva al 66,7% dal 63,4% dell'anno precedente. Questo risultato è ampiamente superiore alle medie di riferimento, rispettivamente 50,5% e 42%. Analogo riscontro deriva dall'indicatore che presenta la percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno dalla durata normale del corso di studio (IC17 relativo all'a.a.23/24) che arriva al 74,9% rispetto al precedente 69%; anche questi valori sono superiori alle medie di riferimento.

Gli indicatori che riguardano il grado di internazionalizzazione (IC 10 e IC 11), mostrano una battuta d'arresto rispetto al trend positivo precedente ed un allontanamento dalle medie di riferimento. Più nel dettaglio, la percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso (IC 10 relativo all'a.a. 23/24) scende all'1,9% dal 3,2% dell'anno precedente. I laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (IC 11 relativo all'a.a.24/25) rimangono stabili in valore assoluto rispetto all'anno precedente (25) mentre la percentuale, a causa dell'incremento dei laureati, passa dal 18,7% al 15,9%. Occorre ricordare che la scelta di effettuare un periodo di studio all'estero non viene sentito prioritario alla luce del fatto che non è un elemento distintivo nella selezione per accedere al tessuto produttivo locale ed inoltre, essendo il CLEAM un corso ponte con il percorso successivo di apprendimento, la scelta di compiere un'esperienza all'estero viene posticipata alla laurea magistrale.

Con riferimento all'organizzazione del CDS la percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo

indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (IC 19BIS relativo a.a.24/25) rimane stabilmente sopra le medie di riferimento con un valore pari al 96,5%. Questo dato è confermato dal rapporto tra studenti regolari e docenti che è ampiamente sopra alle medie di riferimento con un dato che cresce a 29,36 per l'a.a. 24/25 (IC05).

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/dati-cds/articolo56071183.html>



QUADRO C2

Efficacia Esterna

I dati forniti da AlmaLaurea riguardano i laureati nel 2023 (T01) e mostrano un numero di intervistati che sale da 96 a 169, riallineando il collettivo al dato medio del triennio 2019-2021.

La percentuale di rispondenti scende al 64% dal precedente 80% sebbene la numerosità salga, per effetto di quanto detto, da 77 a 108.

Questa premessa è utile per poter attribuire il giusto valore ai commenti di confronto tra il 2023 ed il 2022 del presente quadro della SUA.

Il trend è perfettamente allineato alle medie di riferimento.

Rispetto al 2022, in cui il numero dei rispondenti che non prosegue il percorso di studio era il 17%, nel 2023 questo valore sale al 29% (T02).

Nel confronto con le medie di riferimento il CDS si posiziona per il 2023 in linea con le medie di riferimento.

Dei 48 rispondenti che dichiarano di lavorare ad un anno dalla laurea (T03) una parte consistente, 23, prosegue la carriera universitaria. 53 rispondenti invece dichiarano di proseguire il percorso di studi.

In termini di occupazione il CDS mantiene il percorso di crescita dei precedenti anni anche per il 2023. Si riduce il gap rispetto alla media geografica mentre si mantiene migliore il risultato rispetto alle medie nazionali (T04).

Considerando l'area geografica in cui è inserito il corso di laurea, il tasso di disoccupazione si mantiene anche per il 2023 ad un livello molto contenuto, 2%, e largamente più basso rispetto alle medie di riferimento.

Dei 48 rispondenti al quesito occupazionale alla laurea (T05) il 42% prosegue l'attività iniziata precedentemente mentre il 38% ha iniziato a lavorare dopo la laurea.

L'area geografica (T06) di riferimento è la regione Emilia Romagna; questo dato è coerente con il bacino di utenza del CDS, e con la presenza nella provincia di Modena ed in quelle limitrofe di numerose opportunità lavorative.

La retribuzione media (T07) cresce nel periodo dal 2021 al 2023 in linea con l'andamento delle medie di riferimento. Permane il gap femminile e questo gap è più marcato rispetto alle medie di riferimento.

Il lavoro di allineamento delle competenze fornite a quelle richieste dal mercato (T08) appare nella giusta direzione. Delle 48 risposte in termini di argomenti il CDS è ritenuto qualitativamente rispondente alle richieste del mondo del lavoro per l'84% dei rispondenti contro il 72% dell'anno precedente.

Parimenti il 79% dei rispondenti dichiara che la laurea ha efficacia nel lavoro svolto (T09), contro il 75% dell'anno precedente.

L'ambito lavorativo è quello amministrativo direzionale (T12) ed il CDS appare coerente nel fornire competenze teoriche ed

anche professionali (T13).

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/dati-cds/articolo56071183.html>



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

12/09/2025

La sezione C3 riporta il commento dei risultati relativi alla rilevazione delle opinioni di studenti, enti e imprese che hanno organizzato tirocini curricolari terminati nel periodo 01.01.2024 - 31.12.2024.

L'esperienza pratica fa seguito all'evoluzione dei metodi didattici; ai fini del conseguimento del titolo di laurea triennale del CDS è previsto lo svolgimento di un tirocinio formativo presso enti pubblici/privati e aziende.

Nel 2024 sono stati attivati nell'ambito del CDS CLEAM 172 tirocini, un dato in leggera crescita rispetto a quello dell'anno precedente. Le risposte fornite sia dagli studenti che dagli enti ospitanti confermano gli ottimi risultati degli ultimi anni e propongono anche aspetti interessanti come l'ampliamento della durata del tirocinio stesso.

Secondo l'opinione degli studenti emerge la rispondenza del CDS al mondo del lavoro.

In particolare rispetto alle seguenti dimensioni:

- coerenza dell'attività svolta con gli obiettivi del progetto formativo,
 - coerenza del tirocinio rispetto al percorso di studi,
 - adeguatezza delle competenze rispetto al lavoro svolto in azienda,
- emerge in larga parte positivo riscontro.

Coerentemente con quanto percepito dalle aziende gli studenti affermano di aver sviluppato le competenze tecnico professionali e quelle di utilizzo di strumenti o dispositivi specifici; inoltre, le risposte mostrano la consapevolezza di una crescita rispetto alle capacità di adattamento a nuove situazioni e di lavorare per obiettivi.

Due sono le aree che vedono un minore apprezzamento e riguardano il miglioramento della padronanza delle lingue straniere e lo sviluppo di capacità di problem solving.

Complessivamente il 92% dei rispondenti esprime il gradimento per l'effettuazione del tirocinio.

Passando ai giudizi dei referenti aziendali, questi sottolineano una soddisfacente qualità del livello di preparazione degli studenti provenienti dal CLEAM; le competenze di base del tirocinante sono considerate adeguate rispetto alle necessità aziendali nel 96% delle risposte.

Coerentemente con le risposte pervenute dagli studenti, anche i referenti ritengono che i candidati, durante lo svolgimento del tirocinio, abbiano migliorato le competenze tecnico professionali, quelle di uso di strumenti specifici, in particolare software, le capacità di affrontare nuove situazioni e di lavorare per obiettivi ed in gruppo. Emergono invece aree di attenzione rispetto all'uso delle lingue straniere ed alla capacità di problem solving.

Gli obiettivi formativi sono stati raggiunti per l'87% dei rispondenti ed il giudizio sull'attività del tirocinante è soddisfacente per il 92% dei rispondenti.

Nel 18% dei casi è stata fatta un'offerta di lavoro a seguito del tirocinio.

In sintesi, permane la valutazione positiva sulla scelta relativa all'inclusione del tirocinio nel percorso formativo:

l'esperienza risulta qualificante per la crescita degli studenti, per la loro consapevolezza 'organizzativa' e per le scelte sul futuro percorso accademico e lavorativo.

I servizi offerti dal Dipartimento, in un contesto di crescente interazione con il mondo del lavoro, vengono ritenuti ampiamente utili ed efficaci con un generale gradimento.

Il giudizio da parte delle aziende relativamente al servizio di gestione del tirocinio risulta largamente apprezzato con un valore prossimo al 100% dei rispondenti che apprezza i servizi offerti dal Dipartimento.

Anche da parte degli studenti emerge un generale apprezzamento.

Tuttavia, esistono alcune aree in cui si possono conseguire dei miglioramenti.

Un'area di miglioramento è quella del coordinamento tra studente-tutor aziendale-referente universitario che non viene realizzato in maniera sistematica ma che è necessario per migliorare la qualità di questo importante momento formativo. Un'altra area di miglioramento riguarda gli strumenti di comunicazione e di ricerca delle offerte di tirocinio. Infatti, sebbene rispetto all'anno precedente la numerosità sia cresciuta dal 18% al 27%, nel selezionare l'ente ospitante gli studenti utilizzano ancora poco i servizi messi a disposizione dal Dipartimento, mentre il canale personale risulta ancora il più utilizzato.

Occorre incentivare le aziende ad utilizzare una relazione stabile con l'Università e spronare gli studenti nell'acquisire maggiore dimestichezza con i servizi messi a disposizione dall'Ateneo e dal Dipartimento.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

05/05/2015

Link inserito: <http://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/il-pqa/struttura-organizzativa-aq.html>



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

17/05/2023

L'organizzazione e le responsabilità relativi al processo di Assicurazione della Qualità del CdS sono dettagliati nel file allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

17/05/2023

I dettagli nel file in calce.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità



QUADRO D4

Riesame annuale

19/04/2015



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Nome del corso in italiano	Economia aziendale e management
Nome del corso in inglese	Business Administration and Management
Classe	L-18 R - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.economia.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea-informazioni-general/economia-aziendale-e-management
Tasse	https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo RAD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione

▶

Docenti di altre Università

▶

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	GRASSO Alessandro Giovanni
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio del corso di studio
Struttura didattica di riferimento	Economia 'Marco Biagi' (Dipartimento Legge 240)

▶

Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	BSOGCM70D05F257R	BOSI	Giacomo	IUS/04	12/B1	PA	1	
2.	FRDPRZ68P29G902K	FREDERIC	Patrizio	SECS-S/01	13/D1	RU	1	
3.	MGNCLL65S15F257J	MAGNI	Carlo Alberto	SECS-S/06	13/D4	PO	1	
4.	MRASGV88R52G751H	MAURO	Sara Giovanna	SECS-P/07	13/B1	PA	1	
5.	PNRRRT61C16E349L	PINARDI	Roberto	IUS/09	12/C1	PO	1	
6.	RNLLRT62P10D548U	RINALDI	Alberto	SECS-P/12	13/C1	PA	1	
7.	TGLGLI90L50G393Y	TAGLIAZUCCHI	Giulia	SECS-P/08	13/B2	RD	1	
8.	TRBMHL65H27I628P	TIRABOSCHI	Michele	IUS/07	12/B2	PO	1	
9.	TRCLSN69B18F257S	TURCHI	Alessandro	IUS/12	12/D2	PA	1	

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Barbieri	Jacopo	355437@studenti.unimore.it	
Drago	Giuseppe	353820@studenti.unimore.it	
Gibertini	Mattia	353378@studenti.unimore.it	
Marianelli	Cesare	358418@studenti.unimore.it	



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Addabbo	Tindara
Casarola	Alice
Falcioni	Martina
Grasso	Alessandro Giovanni
Kocollari	Ulpiana
Magni	Carlo Alberto
Mucciarelli	Federico Maria



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
MAURO	Sara Giovanna		Docente di ruolo
ADDABBO	Tindara		Docente di ruolo
VENTURELLI	Valeria		Docente di ruolo

► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	Si - Posti: 250
Requisiti per la programmazione locale	
La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del: 15/01/2025	
- E' obbligatorio il tirocinio didattico presso strutture diverse dall'ateneo	

► Sede del Corso

Sede: 036023 - MODENA Berengario 51 41121	
Data di inizio dell'attività didattica	22/09/2025
Studenti previsti	250

► Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula

► Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor

Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
TURCHI	Alessandro	TRCLSN69B18F257S	MODENA
RINALDI	Alberto	RNLLRT62P10D548U	MODENA

PINARDI	Roberto	PNRRRT61C16E349L	MODENA
MAURO	Sara Giovanna	MRASGV88R52G751H	MODENA
BOSI	Giacomo	BSOGCM70D05F257R	MODENA
TAGLIAZUCCHI	Giulia	TGLGLI90L50G393Y	MODENA
TIRABOSCHI	Michele	TRBMHL65H27I628P	MODENA
FREDERIC	Patrizio	FRDPRZ68P29G902K	MODENA
MAGNI	Carlo Alberto	MGNCLL65S15F257J	MODENA

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
MAURO	Sara Giovanna	MODENA
ADDABBO	Tindara	MODENA
VENTURELLI	Valeria	MODENA



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso 50-313^2025^PDS0-2025^171

Massimo numero di crediti riconoscibili **48** max 48 CFU, da DM 931 del 4 luglio 2024

Corsi della medesima classe

- Economia e marketing internazionale
- MARKETING E ORGANIZZAZIONE D'IMPRESA
- Marketing digitale

Numero del gruppo di affinità 1



Date delibere di riferimento



Data di approvazione della struttura didattica 30/10/2024

Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione 22/11/2024

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni 20/01/2009 -

Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La denominazione del Corso è chiara e comprensibile dagli studenti. Le parti sociali sono state consultate. Gli obiettivi formativi specifici sono descritti in modo dettagliato così come le modalità e gli strumenti didattici e di verifica utilizzati. Le conoscenze per l'accesso sono precisate in modo sufficientemente chiaro e verificate mediante un test che non preclude l'iscrizione, ma può comportare l'attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il primo anno di corso. La progettazione è stata eseguita in modo corretto. Le risorse di docenza sono adeguate e la disponibilità di aule e laboratori risulta essere commisurata al numero di iscritti. Gli sbocchi professionali sono indicati con precisione.

Requisiti di efficienza: il numero medio annuo di crediti acquisiti per studente nel corso attivo nel precedente anno è al di sopra della media di Ateneo. Il personale docente della Facoltà risulta efficientemente utilizzato. Il tasso di abbandono tra il primo e secondo anno è diminuito. Il livello di soddisfazione manifestato dagli studenti mediante la risposta al questionario di valutazione della didattica risulta abbastanza buono e invariato nel tempo.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

La denominazione del Corso è chiara e comprensibile dagli studenti. Le parti sociali sono state consultate. Gli obiettivi formativi specifici sono descritti in modo dettagliato così come le modalità e gli strumenti didattici e di verifica utilizzati. Le conoscenze per l'accesso sono precisate in modo sufficientemente chiaro e verificate mediante un test che non preclude l'iscrizione, ma può comportare l'attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il primo anno di corso. La progettazione è stata eseguita in modo corretto. Le risorse di docenza sono adeguate e la disponibilità di aule e laboratori risulta essere commisurata al numero di iscritti. Gli sbocchi professionali sono indicati con precisione.

Requisiti di efficienza: il numero medio annuo di crediti acquisiti per studente nel corso attivo nel precedente anno è al di sopra della media di Ateneo. Il personale docente della Facoltà risulta efficientemente utilizzato. Il tasso di abbandono tra il primo e secondo anno è diminuito. Il livello di soddisfazione manifestato dagli studenti mediante la risposta al questionario di valutazione della didattica risulta abbastanza buono e invariato nel tempo.



Sintesi delle motivazioni dell'istituzione dei gruppi di affinità

R^aD



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^aD



Certificazione sul materiale didattico e servizi offerti [corsi telematici]

R^aD



Offerta didattica erogata

	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
1	036023	2024	172502740	Bilancio d'impresa semestrale	SECS-P/07	Laura GIRELLA CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	42
2	036023	2023	172501066	Credito e finanza sostenibile semestrale	SECS-P/11	Stefano COSMA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/11	42
3	036023	2024	172502753	Diritto del lavoro semestrale	IUS/07	Docente di riferimento Michele TIRABOSCHI CV Professore Ordinario	IUS/07	42
4	036023	2023	172504950	Diritto industriale semestrale	IUS/04	Docente di riferimento Giacomo BOSI CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/04	42
5	036023	2024	172502765	Diritto privato e commerciale - I parte (modulo di Diritto privato e commerciale) <i>annuale</i>	IUS/01	Francesco BASENGHI CV Professore Ordinario	IUS/07	42
6	036023	2024	172502763	Diritto privato e commerciale - II parte (modulo di Diritto privato e commerciale) <i>annuale</i>	IUS/04	Federico Maria MUCCIARELLI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/04	42
7	036023	2025	172504952	Diritto pubblico semestrale	IUS/09	Docente di riferimento Roberto PINARDI CV Professore Ordinario	IUS/09	42
8	036023	2023	172501069	Diritto tributario semestrale	IUS/12	Docente di riferimento Alessandro TURCHI CV Professore Associato confermato	IUS/12	42
9	036023	2025	172504956	Economia aziendale - I parte (modulo di	SECS-P/07	Docente di riferimento Sara Giovanna	SECS-P/07	21

				Economia aziendale) <i>annuale</i>		MAURO CV Professore Associato (L. 240/10)		
10	036023	2025	172504956	Economia aziendale - I parte (modulo di Economia aziendale) <i>annuale</i>	SECS-P/07	Laura GIRELLA CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	21
11	036023	2025	172504955	Economia aziendale - II parte (modulo di Economia aziendale) <i>annuale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Sara Giovanna MAURO CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	12
12	036023	2025	172504955	Economia aziendale - II parte (modulo di Economia aziendale) <i>annuale</i>	SECS-P/07	Stefano MONTANARI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	30
13	036023	2024	172502769	Economia degli intermediari finanziari e finanza <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Valeria VENTURELLI CV Professore Associato confermato	SECS-P/11	63
14	036023	2025	172504958	Economia e gestione delle imprese <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Elisa MARTINELLI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/08	42
15	036023	2024	172502774	Economia e management delle banche <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Stefano COSMA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/11	42
16	036023	2023	172501078	Etica e responsabilità sociale d'impresa <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Ulpiana KOCOLLARI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	42
17	036023	2023	172501079	Finanza aziendale <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Alessandro Giovanni GRASSO CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/11	42
18	036023	2025	172504960	Informatica (idoneità) <i>semestrale</i>	INF/01	Claudia FERRARI CV		24
19	036023	2024	172502788	Introduzione alla macroeconomia <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Tindara ADDABBO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/02	63
20	036023	2025	172504962	Introduzione alla microeconomia <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Alessandro TAMPIERI CV Professore	SECS-P/02	63

Associato (L.
240/10)

21	036023	2025	172504964	Lingua inglese (idoneità) <i>semestrale</i>	L-LIN/12	William John BROMWICH CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	L-LIN/12	42
22	036023	2023	172501086	Marketing e tecnologia <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Giulia TAGLIAZUCCHI CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/08	21
23	036023	2023	172501086	Marketing e tecnologia <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Gianluca MARCHI CV <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	21
24	036023	2025	172504968	Matematica generale e finanziaria <i>annuale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Carlo Alberto MAGNI CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	84
25	036023	2023	172501090	Organizzazione e gestione delle risorse umane <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Ylenia CURZI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	42
26	036023	2024	172502813	Principi e modelli per le decisioni manageriali <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Carlo Alberto MAGNI CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	42
27	036023	2023	172501091	Programmazione e controllo <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Sara Giovanna MAURO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	18
28	036023	2023	172501091	Programmazione e controllo <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Ennio LUGLI CV <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	24
29	036023	2024	172502823	Scienza delle finanze <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Fabrizio PATRIARCA CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	42
30	036023	2024	172502827	Statistica <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Docente di riferimento Patrizio FREDERIC CV <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/01	63
31	036023	2025	172504971	Storia economica <i>semestrale</i>	SECS-P/12	Docente di riferimento	SECS-P/12	42

Alberto RINALDI
[CV](#)
Professore
Associato (L.
240/10)

ore totali	1242
------------	------

Navigatore Repliche			
	Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica

PRINCIPALE



Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Economiche	SECS-P/01 Economia politica	15	15	15 - 15
	↳ Introduzione alla microeconomia (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	SECS-P/12 Storia economica			
	↳ Storia economica (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Aziendali	SECS-P/07 Economia aziendale	12	12	12 - 15
	↳ Economia aziendale - II parte (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	↳ Bilancio d'impresa (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Statistiche e Matematiche	SECS-S/01 Statistica	9	9	6 - 12
	↳ Statistica (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Giuridiche	IUS/01 Diritto privato	12	12	9 - 12
	↳ Diritto privato e commerciale - I parte (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ Diritto pubblico (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			48	42 - 54

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad

Discipline Aziendali	SECS-P/07 Economia aziendale	51	39	33 - 39
	↳ <i>Etica e responsabilità sociale d'impresa (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ <i>Economia e gestione delle imprese (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>Marketing e tecnologia (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	↳ <i>Finanza aziendale (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Discipline Economiche	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	15	15	15 - 21
	↳ <i>Organizzazione e gestione delle risorse umane (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	↳ <i>Economia degli intermediari finanziari e finanza (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>Economia e management delle banche (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>Economia del mercato mobiliare (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
Discipline Quantitative	↳ <i>Scienza delle finanze (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	12	12	12 - 18
	↳ <i>Matematica generale e finanziaria (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>			
Discipline Giuridiche	IUS/04 Diritto commerciale	12	12	12 - 18

	↳ <i>Diritto privato e commerciale - II parte (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	IUS/12 Diritto tributario			
	↳ <i>Diritto tributario (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			78	72 - 96

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/07 Diritto del lavoro			
	↳ <i>Diritto del lavoro (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>Economia aziendale - I parte (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	↳ <i>Programmazione e controllo (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	↳ <i>Credito e finanza sostenibile (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ <i>Principi e modelli per le decisioni manageriali (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Totale attività Affini			18	18 - 24

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3

	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	12	0 - 12
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		36	24 - 48

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti

180

156 - 222

Navigatore Repliche

	Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica
--	------	-----------	--------------------------

PRINCIPALE



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Discipline Economiche	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/12 Storia economica	15	15	8
Discipline Aziendali	SECS-P/07 Economia aziendale	12	15	8
Discipline Statistiche e Matematiche	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	12	6
Discipline Giuridiche	IUS/01 Diritto privato			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	9	12	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		
Totale Attività di Base		42 - 54		



Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Discipline Aziendali	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	33	39	32
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Discipline Economiche	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze	15	21	8
Discipline Quantitative	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	12	18	10
Discipline Giuridiche	IUS/04 Diritto commerciale			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario	12	18	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		-		
Totale Attività Caratterizzanti			72 - 96	



ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	24	18

▶

Altre attività
R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	0	12
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività**24 - 48**

▶

Riepilogo CFU
R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo**180**

Range CFU totali del corso

156 - 222



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^aD

L'offerta formativa del Dipartimento nella classe L-18 si articola nei 2 corsi di laurea: CLEAM, Corso di laurea in Economia Aziendale e Management e CLEMI, corso di laurea in Economia e Marketing Internazionale.

I due corsi sono connotati da specifici profili e obiettivi formativi che si traducono in significative differenze del peso attribuito ai diversi settori scientifico-disciplinari.

In particolare il CLEAM ha l'obiettivo di formare laureati che dispongono delle competenze manageriali necessarie per l'avvio di una carriera nell'ambito della direzione di imprese o altri enti e organizzazioni e che sono in grado di affrontare i problemi aziendali con visione globale, interdisciplinare ed integrata. Il percorso formativo è strutturato per sviluppare, anche in funzione del curriculum scelto, competenze più specifiche nel campo dell'amministrazione, del controllo, della finanza e dell'organizzazione delle imprese, della gestione degli intermediari finanziari e dell'operatività dei mercati finanziari, della gestione e del controllo delle aziende pubbliche, delle aziende cooperative e delle imprese che operano nel terzo settore, ovvero le imprese sociali, volte alla produzione di beni e servizi pubblici.

Dal canto suo il CLEMI muove dalla volontà di rispondere ad uno specifico fabbisogno formativo profondamente avvertito nel territorio emiliano-romagnolo, così come in altre aree del Paese caratterizzate da sistemi diffusi di piccola-media impresa a forte vocazione internazionale. L'esigenza è di dotare i laureati non solo di solide basi aziendalistiche ed economiche, ma anche di arricchire i profili formativi con competenze specifiche utili ad operare in imprese e organizzazioni impegnate quotidianamente nei mercati esteri; ed, in particolare, di fondare i percorsi di apprendimento su una base più ampia di competenze di marketing internazionale, essenziali per gestire relazioni plurime e complesse con clienti e consumatori esteri, spesso operanti in aree di mercato distanti sul piano geografico e culturale. Di qui il peso specifico e caratteristico che nel profilo del laureato CLEMI assumono le conoscenze di più lingue straniere, di marketing e marketing internazionale e di economia internazionale.



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle attività caratterizzanti

R^aD



La competenza linguistica viene assicurata attraverso l'insegnamento della lingua inglese nel primo anno di corso e la verifica delle abilità acquisite tramite una prova d'idoneità.

I laureandi svolgono di norma un tirocinio. Poiché si tratta di un momento di grande rilievo ai fini formativi, sono previsti per questa attività 12 CFU.

La Facoltà ha una rete di rapporti consolidati con le imprese, sia locali sia di altri territori ed estere, il che consente di offrire a tutti gli studenti questa opportunità (che di fatto per loro è un obbligo).

Vi sono tuttavia due osservazioni da fare, per una maggiore chiarezza dell'ordinamento e per rispondere alle osservazioni del CUN sull'ampiezza dell'intervallo di CFU.

Con riguardo alla sostenibilità dell'offerta di stage (per la quale il CUN rileva che il limite superiore parrebbe eccessivamente elevato), la Facoltà ha ritenuto, con il passaggio alla 270 nell'anno accademico 2009-10, di dover introdurre il numero programmato. Una delle motivazioni è stata proprio quella di conformare il numero degli studenti al numero degli stage effettivamente erogabili.

Quanto all'intervallo 0-12 per 'Tirocini formativi e di orientamento', esso si spiega con la necessità di lasciare la possibilità, ai soli studenti lavoratori, che non possano distaccarsi dal lavoro per svolgere lo stage, di effettuare una attività alternativa, consistente nella presentazione e discussione di un elaborato scritto su argomenti connessi con insegnamenti del piano di studio, assegnata da un docente relatore. Questo elaborato prevede un impegno di 12 CFU, che saranno riconosciuti quali 'Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro'.