



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2026

Corso di Laurea magistrale in Economia, Politiche Pubbliche e
Sostenibilità (EPPS)

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Corso di Studio in Economia, Politiche
Pubbliche e Sostenibilità in data 06/02/2026

Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio di Corso di Studio in Economia,
Politiche Pubbliche e Sostenibilità in data ...

INDICE

<u>Sezione 1:</u> Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti	3
<u>Sezione 2:</u> Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)	6
<u>Sezione 3:</u> Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)	9
<u>Sezione 4:</u> Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)	12
<u>Sezione 5:</u> Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale..	15

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹

Nel corso dell'anno precedente il CdS ha rendicontato e attuato azioni correttive finalizzate in particolare al miglioramento della soddisfazione complessiva degli studenti e della sostenibilità del carico di studio. In particolare, sono state introdotte prove intermedie con maggiore coordinamento tra gli insegnamenti, riorganizzate le modalità didattiche e di valutazione di alcuni corsi, rivista la sequenzialità di insegnamenti articolati su più moduli e potenziate, ove possibile, le attività di supporto agli studenti. Il monitoraggio degli indicatori OPIS evidenzia un miglioramento complessivo rispetto all'anno precedente, pur permanendo alcune criticità puntuali che saranno oggetto di ulteriori azioni correttive nel prossimo ciclo di programmazione.

Azione correttiva 1 – Introduzione di prove intermedie a livello di Dipartimento (attuata)

A partire dall'a.a. 2024/25 sono state introdotte prove intermedie in diversi insegnamenti, con l'obiettivo di migliorare il coordinamento didattico e distribuire più efficacemente il carico di studio nel corso del semestre. L'azione ha contribuito a una maggiore strutturazione del percorso didattico, ma il monitoraggio mostra la criticità legata alla sostenibilità del carico di studio (D15) permangono in alcuni insegnamenti obbligatori. Il coordinamento tra insegnamenti non è risultato ancora pienamente

¹ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

efficace e l'eterogeneità della popolazione studentesca (immatricolazioni tardive, aumento degli studenti lavoratori) ha limitato l'impatto complessivo dell'intervento.

Azione correttiva 2 – Riorganizzazione del corso “Data Management” (attuata)

Il corso è stato riorganizzato passando da due moduli paralleli da 6 CFU a una struttura sequenziale a partire dall'a.a. 2024/25. L'azione ha prodotto un miglioramento significativo della soddisfazione complessiva (D14) e della sostenibilità del carico di studio e dell'organizzazione dell'insegnamento (D15 e D16), riportando gli indicatori su livelli elevati.

Azione correttiva 3 – Modifica delle attività didattiche nel corso “Performance, digitalizzazione e inclusione” (attuata)

Sono state eliminate le attività integrative e i project work svolti a casa; sono state introdotte attività di laboratorio in aula tutorate e reintrodotta la prova orale. L'intervento ha determinato un netto miglioramento della soddisfazione degli studenti, eliminando le criticità precedentemente rilevate.

Azione correttiva 4 – Monitoraggio degli insegnamenti con bassi livelli di soddisfazione o bassi tassi di superamento (attuata)

È proseguito il monitoraggio sistematico degli insegnamenti con criticità sugli indicatori di soddisfazione (D14), sostenibilità del carico di studio (D15, D02) e tasso di superamento degli esami. Le debolezze rilevate in alcuni corsi obbligatori del secondo anno (in particolare su D15), saranno affrontate attraverso una revisione dell'organizzazione didattica e della distribuzione dei carichi nel prossimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC).

Azione correttiva 5 (attuata): Revisione dei contenuti e delle modalità di valutazione del corso “Methods for Policy Impact Evaluation”

A partire dall'a.a. 2025/26 è prevista una riduzione del numero di argomenti trattati, un maggiore spazio alle applicazioni pratiche e l'introduzione facoltativa di una nuova modalità di esame alternativa (“term paper exam”), al fine di migliorare la soddisfazione complessiva e la sostenibilità del carico di studio.

Azione correttiva 6 (attuata): Aggiornamento e pubblicazione del regolamento didattico

Il nuovo Regolamento è stato approvato dal Consiglio di Dipartimento del 15 ottobre 2025 dopo il cambio di ordinamento del Cds. E' in attesa di adozione da parte degli organi di Ateneo e in assenza di rilievi critici verrà pubblicato nel sito di Ateneo.

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

Inserisci testo ²

Nell'ambito della CPDS 2025 sono emersi alcuni suggerimenti, insieme all'individuazione di un'area di miglioramento.

- 1) La CPDS scrive che della funzione del Comitato di Indirizzo (CI) è stata data notizia sul sito web del corso di studi, inserendo informazioni relative alla sua composizione. In particolare, è pubblica l'indicazione dell'istituzione e non i nomi dei singoli componenti, per motivi di privacy. In relazione a ciò suggerisce:

Suggerimento sezione 3.2.2: Verificare la conformità alle regole vigenti dell'omissione dei nomi dei componenti del CI

- 2) La CPDS ha suggerito un'area di miglioramento in quanto nel 2025 la riunione del CI non è ancora stata svolta.

Area di miglioramento sezione 3.2.2.: evitare di saltare le riunioni del CI.

- 3) La CPDS ha provveduto al controllo a campione delle schede degli insegnamenti e ha verificato che non tutti presentano la corretta compilazione di tutti i campi, per esempio, non sono aggiornati i libri di testo utilizzati.

Suggerimento sezione 3.2.5: Verificare puntuale aggiornamento delle schede didattiche

Punti di forza individuati

La CPDS rileva che nella RAMAQ 2025 è presente un'analisi degli esiti di rilevazione del grado di soddisfazione dei laureandi in relazione alla medesima classe di laurea su base nazionale e che per EPPS vi è un'elevata soddisfazione anche superiore alle medie di riferimento.

Punti di Forza sezione 3.2.8: elevato grado di soddisfazione dei laureandi

La CPDS segnala che nel 2025 la riunione del CI non è ancora stata svolta. Come emerso dall'intervista con il Presidente, l'incontro previsto in autunno non ha potuto avere luogo; tuttavia, il CdS intende recuperarlo nei primi mesi del nuovo anno, in modo da poter discutere i dati definitivi sulle immatricolazioni e affrontare

² Analizzare e discutere **brevemente** le segnalazioni e i suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS.

Confermare o, eventualmente, controdedurre le criticità individuate dalla CP-DS.
Riassumere le criticità confermate nella parte successiva.

in modo più informato il recente calo degli iscritti. Le consultazioni sono integrate dall'analisi di documenti esterni, tra cui il Rapporto Excelsior 2024 e i dati Confindustria, che confermano la coerenza tra il profilo del laureato e le competenze maggiormente richieste dal mercato, in particolare in ambito digitale e interculturale. Gli esiti delle consultazioni vengono utilizzati per aggiornare periodicamente contenuti e obiettivi formativi, favorendo l'allineamento dell'offerta del CdS ai fabbisogni professionali emergenti. L'attività è ulteriormente rafforzata dall'organizzazione regolare di company visit, che assicurano un confronto diretto tra studenti/esse e realtà aziendali.

Punto di forza: allineamento dell'offerta del CdS ai fabbisogni professionali emergenti grazie al contatto continuo con il territorio.

Aspetto critico individuato n. y: ³

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

³ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

1-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

Inserisci testo⁴

Azione correttiva 1. In relazione al suggerimento della CPDS di verificare il puntuale aggiornamento delle schede didattiche, i docenti del CdS sono stati sollecitati a verificarne l'aggiornamento (azione attuata nel 2025 e da ripetere con nuovo sollecito entro settembre 2026).

Responsabilità: Il Presidente e i docenti del Cds

Azione correttiva 2. La CPDS segnala un'area di miglioramento relativa al mancato svolgimento, nel 2025, della riunione del CI.

In risposta a tale osservazione e in concomitanza con la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), è stato inviato alle Parti Interessate esterne un questionario finalizzato a verificare se gli obiettivi formativi, i contenuti didattici e le competenze fornite agli studenti siano ancora adeguati e coerenti con l'evoluzione del contesto economico, istituzionale e sociale. (30-gennaio 2026). Inoltre, verranno raccolte le adesioni per la partecipazione al Comitato di Indirizzo del CdS.

Responsabilità: Il Presidente, i docenti del Gruppo di Gestione e del Gruppo del Riesame (entro Aprile 2026)

Azione correttiva 3. In relazione al suggerimento di verificare la conformità alle regole vigenti circa l'omissione dei nomi dei componenti del CI, è stato accertato che la pubblicazione dei nominativi è consentita. Il CdS provvederà pertanto ad aggiornare l'elenco dei componenti del CI dopo aver raccolto le nuove adesioni in concomitanza della redazione dell'RRC.

Responsabilità: Il Presidente, i docenti del Gruppo di Gestione e del Gruppo del (entro Aprile 2026)

⁴ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 1-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).

2-a) Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Inserisci testo ⁵

⁵ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non erano state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

2-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati

Inserisci testo ⁶

Punti di forza individuati

Inserire testo

Aspetto critico individuato n. y: ⁷

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

⁶ Inserire un **breve** commento ai risultati evidenziati dalle opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.), relativamente sia all'organizzazione complessiva del Corso di Studio che ai singoli insegnamenti, evidenziandone sia i punti di forza che gli aspetti critici.

Si sottolinea che il responsabile del CdS, in presenza di insegnamenti con valutazioni fortemente distanti rispetto alla media del CdS nel suo complesso, deve attivarsi, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con gli studenti del CdS, in particolare con quelli eventualmente presenti nella CP-DS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione del corso da parte degli studenti.

⁷ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

2-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo⁸

⁸ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 2-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

3-a) Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Inserisci testo ⁹

⁹ Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."

3-b) Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Inserisci testo ¹⁰

¹⁰ Inserire una **breve** rendicontazione su obiettivi e azioni di miglioramento previsti nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile (fare riferimento a tutte le sezioni del Rapporto).

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

Prendere in considerazione sia le azioni di stretta competenza del CdS che quelle eventualmente in carico al Dipartimento (e/o Facoltà/Scuola).

3-c) Modifiche delle azioni correttive previste

Inserisci testo¹¹

¹¹ Inserire una **breve** descrizione delle eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Nel caso non siano necessarie modifiche, inserire la frase "Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico."

Sezione 4

Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce i commenti inseriti nella Scheda di Monitoraggio Annuale;
- individua gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

4-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹²

¹² Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

4-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ¹³

Aspetto critico individuato n. y: ¹⁴

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

¹³ Questa parte è collegata al commento critico inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale. È dunque sufficiente riportare dalla SMA il commento relativo allo specifico indicatore selezionato.

¹⁴ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

4-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo¹⁵

¹⁵ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 4-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 5

Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- analizza i tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- dati sul "Tasso di Superamento Esami" aggiornati per l'A.A 2023/24 forniti dal Presidio Qualità Unimore;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

5-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹⁶

¹⁶ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive in altri documenti del CdS."

5-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ¹⁷

Aspetto critico individuato n. y: ¹⁸

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

¹⁷ Questa parte deve contenere un'analisi dei tassi di superamento degli esami, sulla base dei dati messi a disposizione dal PQA e di eventuali altre rilevazioni autonome a cura del CdS e/o del Dipartimento. Particolare attenzione deve essere dedicata alla presenza di significative eterogeneità nei tassi di superamento e alla presenza di dati anomali su specifici insegnamenti, potenzialmente in grado di rallentare la carriera dello studente. Analizzare gli esiti della prova finale, al fine di valutarne l'adeguatezza.

¹⁸ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

5-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo¹⁹

¹⁹ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 5-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.