UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare

Anno 2025

CL in Economia e Finanza

06.07.2026

Documento redatto dall'Ufficio Stage del Dipartimento di Economia Marco Biagi

Premessa

Il presente documento riporta i risultati relativi alla rilevazione delle opinioni di enti e imprese che hanno organizzato tirocini terminati nel periodo 01.01.2025 - 31.12.2025.

I risultati sono messi a disposizione dal Servizio Orientamento al Lavoro e Placement UNIMORE e dalla Direzione Pianificazione, Valutazione, SIA attraverso la piattaforma AlmaLaurea Tirocini.

Sommario

Dati identificativi del tirocinio 2
- Posizione aziendale del tutor 2

Valutazione del tirocinante 3
- Le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali? 3
- Il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda? 3
- Il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio? 4
- Sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio? 4
- Complessivamente, l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente? 5
- A seguito del tirocinio, l'azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante? 5
- Con quale tipo di collaborazione? 6
- Punti di forza del tirocinante (commenti a testo libero) 6
- Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (commenti a testo libero) 8

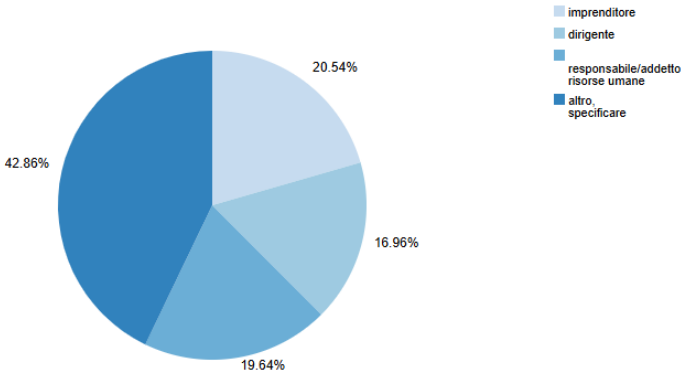
Valutazione dell'Università che ha promosso il tirocinio 11
- Il servizio di gestione del tirocinio è risultato soddisfacente? 11
- Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (commenti a testo libero) 11

Dati identificativi del tirocinio

Posizione aziendale del tutor

Domanda: X8 - Posizione aziendale del tutor (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	5	4,27%	0,00%
	Risponde	112	95,73%	100,00%
1	imprenditore	23	19,66%	20,54%
2	dirigente	19	16,24%	16,96%
3	responsabile/addetto risorse umane	22	18,80%	19,64%
4	altro, specificare	48	41,03%	42,86%

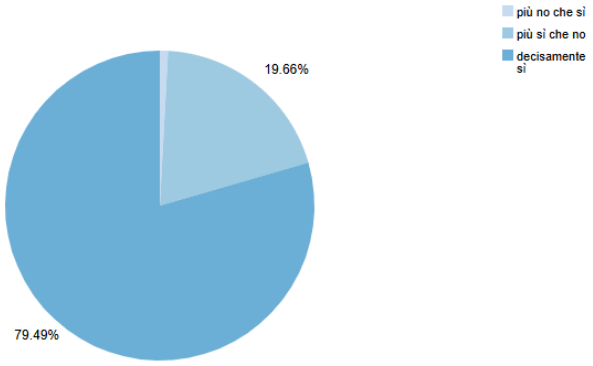


Valutazione del tirocinante

Le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali?

Domanda: B1 - Secondo Lei, le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali? (radio)

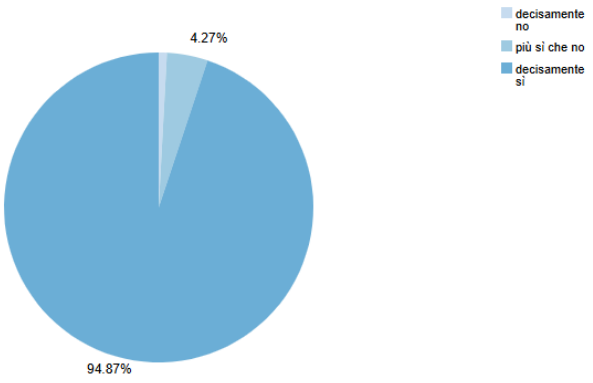
		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Risponde	117	100,00%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	1	0,85%	0,85%
4	più sì che no	23	19,66%	19,66%
5	decisamente sì	93	79,49%	79,49%



Il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda?

Domanda: B2 - Secondo Lei, il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda? (radio)

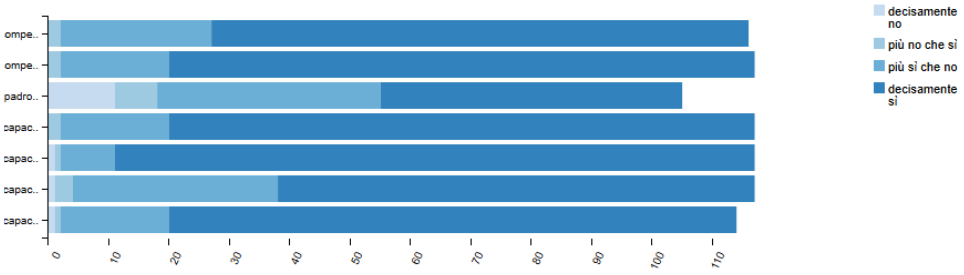
		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Risponde	117	100,00%	100,00%
1	decisamente no	1	0,85%	0,85%
2	più no che sì	0	0,00%	0,00%
4	più sì che no	5	4,27%	4,27%
5	decisamente sì	111	94,87%	94,87%



Il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio?

Domanda: B3 - Secondo Lei, il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio? (multiradio)

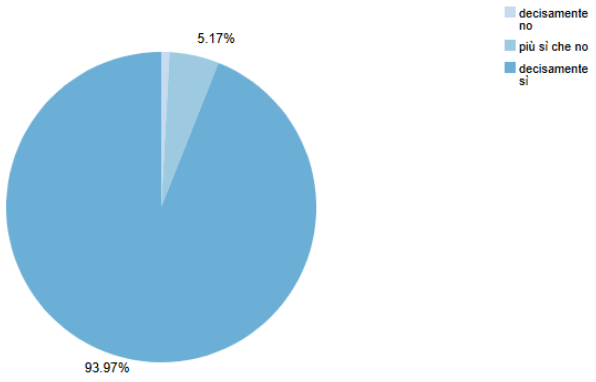
Domanda	Testo	Non risponde	decisamente no	più no che sì	più sì che no	decisamente sì
B3A	competenze tecnico professionali	1 (0,85%)	0 (0,00%)	2 (1,71%)	25 (21,37%)	89 (76,07%)
B3B	competenze nell'uso di strumenti o di dispositivi specifici		0 (0,00%)	2 (1,71%)	18 (15,38%)	97 (82,91%)
B3C	padronanza delle lingue straniere	12 (10,26%)	11 (9,40%)	7 (5,98%)	37 (31,62%)	50 (42,74%)
B3D	capacità di adattamento alle nuove situazioni		0 (0,00%)	2 (1,71%)	18 (15,38%)	97 (82,91%)
B3E	capacità di lavorare per obiettivi in base ai tempi e alle scadenze fissate dal tutor aziendale		1 (0,85%)	1 (0,85%)	9 (7,69%)	106 (90,60%)
B3F	capacità di affrontare e risolvere problemi, offrendo soluzioni innovative ed alternative nella gestione di un lavoro		1 (0,85%)	3 (2,56%)	34 (29,06%)	79 (67,52%)
B3G	capacità di lavorare in gruppo	3 (2,56%)	1 (0,85%)	1 (0,85%)	18 (15,38%)	94 (80,34%)



Sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio?

Domanda: B4 - Secondo Lei, sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio? (radio)

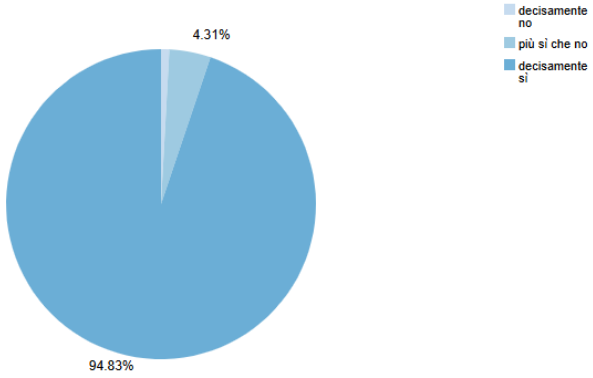
		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	1	0,85%	0,00%
	Risponde	116	99,15%	100,00%
1	decisamente no	1	0,85%	0,86%
2	più no che sì	0	0,00%	0,00%
4	più sì che no	6	5,13%	5,17%
5	decisamente sì	109	93,16%	93,97%



Complessivamente, l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente?

Domanda: B5 - Complessivamente, è soddisfatto dell'attività del tirocinante? (radio)

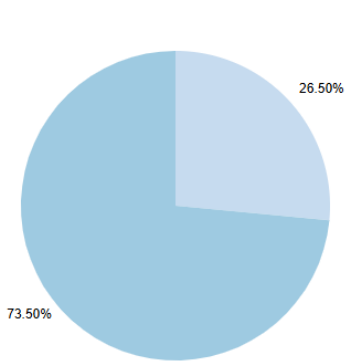
		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	1	0,85%	0,00%
	Risponde	116	99,15%	100,00%
1	decisamente no	1	0,85%	0,86%
2	più no che sì	0	0,00%	0,00%
4	più sì che no	5	4,27%	4,31%
5	decisamente sì	110	94,02%	94,83%



A seguito del tirocinio, l'azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante?

Domanda: B6 - A seguito del tirocinio, la Sua azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante? (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Risponde	117	100,00%	100,00%
1	sì	31	26,50%	26,50%
2	no	86	73,50%	73,50%

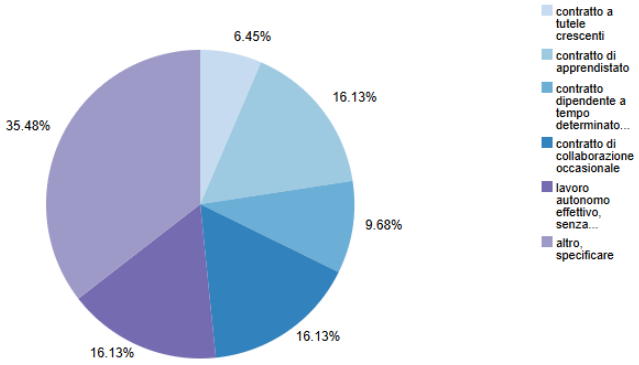


Con quale tipo di collaborazione?

Domanda: B7 - Con quale tipo di collaborazione? (radio)

Condizioni visibilità: NOT (B6 <> 1)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Risponde	31	100,00%	100,00%
1	contratto a tutele crescenti	2	6,45%	6,45%
2	contratto di apprendistato	5	16,13%	16,13%
3	contratto di somministrazione di lavoro	0	0,00%	0,00%
4	contratto dipendente a tempo determinato	3	9,68%	9,68%
5	contratto di collaborazione occasionale	5	16,13%	16,13%
6	contratto di prestazione d'opera (consulenza professionale)	0	0,00%	0,00%
7	lavoro autonomo effettivo, senza vincoli di subordinazione (anche con partita IVA)	5	16,13%	16,13%
8	altro, specificare	11	35,48%	35,48%



Punti di forza del tirocinante (commenti a testo libero)

Domanda: B8 - Punti di forza del tirocinante (testo)

Risposta	Conteggio
	16
OTTIMO ADATTAMENTO AL LAVORO DI SQUADRA - BUONA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ASSEGNATOLE - PUNTUALITA' - VOGLIA DI IMPARARE - MOLTO EDUCATA	1
"tirocinio formativo extracurriculare	1
Affidabilità e puntualità, capacità di apprendimento e attenzione ai dettagli, integrazione nel team lavorativo dell'azienda.	1
affidabilità, capacità relazioni, autonomia, velocità nello svolgere i compiti a lui assegnati. Spirito di iniziativa	1
A. ha la capacità di vedere i punti di forza e non di una azienda a prima vista. La sua perseveranza nel cercare l'alpha è ottima e perseverare porta sempre inevitabilmente ad ottimi risultati. Al di là degli aspetti umani della studentessa, sono certo che potrà ambire a ciò che desidera fare con ottimi risultati.	1
Analiticità delle situazioni, competenze teoriche solide, richiesta di approfondimento delle situazione affrontate.	1
approccio impegnato al lavoro agli obiettivi e ottime competenze di base e relazionali e team building	1
Approccio molto serio, diligente e affidabile ad ogni attività proposta. Buone capacità organizzative e di sintesi, di fronte a nuovi contenuti di lavoro. Elevata disponibilità ad apprendere e lavorare. Buona autonomia nello svolgimento dei compiti nuovi assegnati. Nel complesso la tirocinante ha saputo calarsi con discrezione ed equilibrio, ma attivamente nella realtà lavorativa, coniugando rapidamente le sue conoscenze scolastiche con le necessità operative e apprendendo in modo efficace tutto ciò che le è stato presentato di nuovo (compliance, profilazione mifid, selezione titoli, etf e fondi, formazione a 360°).	1
attento, curioso, interessato, attivo, propositivo	1
A. si è dimostrata sempre puntuale , interessata ad apprendere gli argomenti affrontati. E' capace di lavorare in gruppo e riesce a stabilire relazioni interpersonali profique. Ha applicato al massimo le sue conoscenze teoriche alle fattispecie concrete che le sono state assegnate con supervisione del tutor	1
BUONA CONOSCENZA DI BASE DEGLI STRUMENTI INFORMATICI (SOPRATTUTTO XLS)	1
buona predisposizione agli strumenti tecnologici e al raggiungimento degli obiettivi	1
Buone capacità analitiche, mente riflessiva, carattere pacato.	1
CAPACITA' A LAVORARE IN GRUPPO E A COLLABORARE, DISPONIBILITA', SERIETA', INTERESSE NELL'APPRENDERE.	1
capacità di adattamento competenze affidabilità	1
capacità di analisi, capacità di adattarsi ai gruppi di lavoro, umile e volonteroso.	1
capacità di apprendere nuove informazioni, utilizzare gli argomenti studiati nel corso di studi ed applicarli all'attività. Impegno e puntualità	1
capacità di ascolto, impegno e costanza, concentrazione e determinazione	1

Capacità di lavoro in autonomia e gestione delle situazioni complesse	1
Competenza e professionalità	1
Competenza tecnica unita a capacita' relazionali per il lavoro in team	1
Competenze, determinazione e buona volontà	1
Dedizione e concentrazione per raggiungere obiettivo, velocità di esecuzione e di apprendimento di nozioni tecniche	1
DETERMINAZIONE	1
disponibilià e educazione, rapporto cordiale con colleghi e clienti	1
Disponibilità e commitment	1
Disponibilità e professionalità	1
disponibilità, capacità di adattamento, impegno, capacità comunicative.	1
Disponibilità, curiosità, motivazione	1
Disponibilità, educazione, curiosità.	1
Disponibilità, entusiasmo, competenze	1
disponibilità, facilità di relazionarsi con il gruppo	1
Durante il periodo del tirocinio, Nicola ha dimostrato di esssere una persona con obbiettivi precisi sul suo futuro.Il tirocinio non è stata una pura formalità ma un " addestramento " e una verifica per i suoi progetti futuri, che credo abbiano trovato conferme di ciò vede nella sua vita lavorativa, almeno nei prossimi anni. Propone alle persone che lavorano con lui le sue soluzioni, ma è anche disposto a modificare il proprio punto di vista se lo ritiene corretto e proficuo. Ha voglia di fare, di imparare e di migliorarsi, partendo da buone basi conoscitive. Si lavora con lui in modo piacevole e costruttivo.	1
Durante il periodo di tirocinio, A. ha partecipato attivamente a tutte le attività proposte. Inizialmente coinvolta nelle mansioni di supporto amministrativo, ha poi contribuito in progetti aziendali, sviluppando progressivamente competenze di problem solving e gestione del tempo. È evidente come il percorso abbia giovato alla sua capacità di lavoro in team e alla sua autonomia.	1
Durante il periodo di tirocinio, F. ha dimostrato serietà, curiosità e spirito di iniziativa. Si è integrato rapidamente nel team, instaurando relazioni positive con colleghi e referenti, e affrontando con entusiasmo le attività assegnate.	1
Durante il suo tirocinio presso il nostro ente di formazione, A. si è distinto per la capacità di adattarsi rapidamente al contesto e per la disponibilità nel collaborare alle diverse attività. Ha partecipato con impegno costante, dimostrando affidabilità e una buona attitudine al lavoro di squadra. Il suo contributo è stato positivo e apprezzato all'interno del team.	1
È in grado di acquisire rapidamente nuove nozioni e competenze tecniche, sa ascoltare attivamente i feedback. È abile nell'uso dei software e degli strumenti specifici del settore. Non aspetta che gli vengano assegnati i compiti, ma si propone per nuove attività e cerca di rendersi utile.	1
E' stato fatto un ulteriore tirocinio extracurriculare fino alla laurea	1
Educato e disponibile con ottime competenze nell'ambito dell'asset allocation e anilisi di portafoglio	1
EDUCATO, DISPONIBILE, PRONTO AD IMPARARE	1
educazione, puntualità, pro attività, velocità di apprendimento	1
ELEVATA CAPACITÀ DI INTEGRAZIONE ALL'INTERNO DEI GRUPPI DI LAVORO RIUSCENDO SEMPRE A COMPRENDERE VELOCEMENTE LE DINAMICHE ED I COMPITI ASSEGNATI. GRANDE DISPONIBILITÀ ED EDUCAZIONE.	1
facilità di apprendimento ed interesse per la materia specifica	1
F. ha svolto il tirocinio con estrema professionalità e serietà. Si inserito fin dall'inizio in modo proficuo nel gruppo di lavoro dimostrando ampia disponibilità sia nelle attività da subito assegnate sia in quelle emerse durante il corso del tirocinio. Ha mostrato ottime doti analitiche, capacità di sintesi e presentazione negli output realizzati e in generale ottima predisposizione all'apprendimento e spirito di iniziativa rispetto ai compiti assegnati. Nel corso del tirocinio ha inoltre potuto sperimentare/utilizzare software e strumenti non del tutto conosciuti in principio, mostrando tuttavia un'ottima crescita anche su questo versante. Il giudizio risulta quindi complessivamente molto positivo.	1
F., è un ragazzo preciso e con voglia di imparare applicando le competenze acquisite durante gli studi.	1
F. è stato fin da subito molto disponibile e propositivo , e in particolare ha mostrato, oltre a competenze adeguate per il lavoro da svolgere, una ottima capacità di apprendimento e adattamento	1
F. si è dimostrato sin da subito un ragazzo appassionato e curioso. Ha partecipato con interesse alle attività proposte arrivando, dopo una primissima fase di formazione, a svolgere alcune attività in prima persona ed in sostanziale autonomia. E' un ragazzo molto veloce nell'apprendimento e dal grande spirito di iniziativa. Al momento non abbiamo posizioni aperte in azienda in area Finance, ma se ne avessimo avute gli avremmo di sicuro chiesto di proseguire il suo percorso con noi!	1
G. ha dimostrato sia di saper collaborare con le altre persone sia di lavorare in autonomia sui progetti.	1
HA BUONE CAPACITA' DI APPRENDIMENTO - MI SEMBRA CHE L'ATTIVITA' PROFESSIONALE SIA DI SUO GRADIMENTO - ANCORA UN PO' ACERBA MA MOLTO SVEGLIA	1
Ho apprezzato particolarmente la precisione e l'attenzione ai dettagli nel portare a termine i compiti svolti, oltre che alla curiosità del tirocinante verso alcune delle tematiche trattate	1
Il tirocinante fin dall'inizio ha dimostrato grande impegno, serietà, voglia di lavorare di imparare e di mettersi in gioco verso questa nuova esperienza lavorativa.. Il suo approccio verso il sottoscritto è stato sempre impeccabile per attitudine, devozione e voglia di fare. Ad oggi la mia valutazione è molto positiva.	1
il tirocinante ha dimostrato impegno sia nella conduzione del lavoro quotidiano che nella gestione degli impegni settimanali, entrando subito in sintonia con la clientela frequentatrice l'ufficio del tutor, e dialogando e scambiando idee ed opinioni relative alla materia di studio. la volontà di approfondire la materia poi ha evidenziato un interesse ben più profondo rispetto ad una semplice presenza quotidiana, che comunque si è rivelata costante e responsabile. ha dimostrato anche una spiccata propensione all'ascolto, fattore molto importante nell'instaurare una corretta professionalità con la clientela incontrata.	1
IL TIROCINANTE HA DIMOSTRATO INTERESSE E CURIOSITA' ALL'ATTIVITA' DI CONSULENZA, CHE LO HA PORTATO AD AVERE UNA VISIONE D'INSIEME , DECISAMENTE PIU' CHIARA, AL TERMINE DEL PERCORSO. CIO' E' STATO DIMOSTRATO, ANCHE, DALLA PERTINENZA E COERENZA DELLE CONSIDERAZIONI E RIFLESSIONI CONDIVISE CON LA SOTTOSCRITTA.	1
Il tirocinante si è sempre dimostrato disponibile e ha avuto costantemente un atteggiamento educato e rispettoso. Ha eseguito gli incarichi assegnati con senso di responsabilità. E' un ragazzo intelligente e un acuto osservatore in grado di lavorare anche in autonomia. Con notevole spirito d'iniziativa, ha utilizzato applicativi AI per semplificare la soluzione di alcuni problemi.	1
I. V. è sempre stata corretta nelle comunicazioni e disponibile ad affrontare gli argomenti, anche nuovi per lei, del percorso proposto. Alcuni aspetti più tecnici, visto anche il numero contenuto delle ore a disposizione in confronto all'articolazione e alla complessità del tirocinio, sono solo stati accennati, nonostante questo Ilaria ha sempre stata disponibile, interessata e curiosa.	1
Impegno e senso di responsabilità	1
Impegno nello svolgimento delle attività assegnate, veloce e preciso nell'esecuzione degli incarichi assegnati	1
Impegno, ascolto, precisione, capacità di proporre soluzioni.	1
Impegno, attenzione, puntualità, ottima capacità relazionale	1
indipendenza nello svolgimento di specifiche mansioni e capacità di adeguarsi a nuove esigenze	1
intelligenza, praticità, adattabilità, perspicace	1
Intraprendenza, capacità di adattamento, velocità di apprendimento ed estrema serietà e professionalità.	1
Intraprendenza, impegno, serietà e non per ultimo una buona preparazione e conoscenza della teoria	1
La studentessa è molto preparata nell'utilizzo dei programmi Office365, ha buone capacità di analisi e determinata nel raggiungimento degli obiettivi proposti.	1

La tirocinante ha dimostrato sin da subito interessamento per il lavoro svolto all'interno dello Studio Commercialista, dal caricare fatture in contabilità, ad effettuare invii telematici degli f24, a fare liquidazione dell'Iva mensile, come a registrare la prima nota.	1
La tirocinante si è mostrata sempre rispettosa verso il tutor ed i colleghi di lavoro mostrando ottima capacità di adattamento; ha dimostrato puntualità, curiosità, interesse e forte impegno ad apprendere rapidamente le informazioni, precisione nei dettagli tecnici, tanto da raggiungere una certa autonomia nello svolgere i compiti assegnati. Nel complesso la valutazione è Ottima.	1
maturità, consapevolezza delle proprie capacità, ottima propensione a lavorare in team, ha instaurato buone relazioni sia con i colleghi che con i consulenti con i quali ha avuto modo di interfacciarsi.	1
Molto positivo, professionale e interessato.	1
Molto precisa e diligente nella attività assegnate. In caso di necessità ha sempre chiesto prima di procedere. Ottima capacità di relazione con l'ufficio e con i colleghi in generale. Sempre molto educata e rispettosa degli orari.	1
Molto preparato, altamente propositivo empatico e con un ottimo spirito di adattamento. Affronta le sfide che gli vengono proposte con determinazione portandole a termine in modo eccellente andando anche al di fuori della confort zone. Ottime doti comunicative e organizzative.	1
Mostra una notevole puntualità e un forte senso di responsabilità nel rispettare gli orari e le scadenze. Dimostra una grande disposizione all'apprendimento, affrontando i compiti con curiosità e proattività. È sempre desideroso di acquisire nuove competenze e conoscenze. Si integra perfettamente nel team, contribuendo attivamente alla dinamica di gruppo e mostrando un'eccellente attitudine al lavoro di squadra. Possiede una buona capacità di analizzare le situazioni e di trovare soluzioni efficaci ai problemi che si presentano. Ha una notevole dimestichezza con l'uso dei software e degli strumenti tecnologici specifici del settore, apprendendone rapidamente il funzionamento.	1
N. ha svolto con impegno tutte le attività che le sono state assegnate. Si è integrata molto bene nel gruppo. Da gennaio inizierà una collaborazione con noi.	1
N. durante il suo periodo di tirocinio è stato apprezzato da tutto il team Customer Operations per la sua precisione e puntualità nella gestione dei task assegnati. Ha assunto sempre un comportamento più che adeguato alle circostanze ed è stata una valida e preziosa risorsa per il team. Bravo e attento non ha mai creato criticità ma anzi ha restituito un grande valore aggiunto con la sua presenza.	1
Ottima capacità di lavorare in gruppo, attento, buona attitudine al contatto con il pubblico	1
Ottimo metodo e precisione	1
Persona assolutamente disponibile e proattiva.	1
PERSONA EDUCATA E DISCRETA, CARATTERISTICHE NECESSARIE PER RUOLI IN CUI SI TRATTA CON LA CLIENTELA, DISPONIBILE AD ACQUISIRE NUOVE CONOSCENZE E A APPROFONDIRE GLI ASPETTI DEL LAVORO. HA MOSTRATO INTERESSE AD APPROFONDIRE I COLLEGAMENTI TRA LE MATERIE CHE SONO STATE OGGETTO DEGLI STUDI UNIVERSITARI E I CASI PRATICI AFFRONTATI DURANTE IL TIROCINIO.	1
PERSONA MOLTO SERIA E PROFESSIONALE	1
precisione puntualità professionalità velocità nell'apprendimento	1
Precisione, correttezza,	1
Preciso, puntuale, attento, disponibile, capace, responsabile, empatico, affidabile. F. D. ha dimostrato tutto questo. Dirigo Uffici da 40 anni e non mi è mai capitato un tirocinante e/o stagista con queste capacità e peculiarità caratteriali. Mi auguro, ma ne sono sicuro, che l'azienda per cui lavoro, una volta che F. avrà completato i propri studi, non manchi di proporgli un contratto di assunzione.	1
Proattivo nello svolgere le task assegnate e fornire eventuali spunti di miglioramento, offrendo la sua competenza nell'utilizzo di strumenti/software non di prassi in uso aziendale. Correttezza e collaborazione con il Team e rispetto delle policy aziendali.	1
professionalità, integrazione coi colleghi	1
Puntuale Serio Educato Propositivo Collaborativo Disponibile Interessato Preparato	1
Puntuale, motivato e attento	1
puntuale, responsabile	1
Puntualità, adattabilità, capacità di lavoro in gruppo	1
Ragazzo molto professionale, concreto, serio e svelto nell'elaborazione dei dati e nell'apprendimento. Sono molto soddisfatta e spero che quando finirà gli studi possa intraprendere un percorso lavorativo qui nel mio team.	1
ragazzo volenteroso, che si mette in mette in gioco anche in campi a lui non famigliari. Voglia di imparate. Rispettoso e puntuale. Accetta di buon grado consigli e lavora in modo ordinato e preciso. buona capacità di lavorare in squadra e di organizzazione.	1
sapersi integrare e lavorare in gruppo	1
Si adatta in maniera proattiva alle diverse situazioni, possiede spirito di collaborazione; molto curioso e con desiderio di crescita; abile nell'utilizzo delle nuove tecnologie.	1
si è riuscita ad integrare bene con i colleghi, sempre propositiva e aperta ai lavori che le venivano assegnati, buono spirito di iniziativa. Ha portato sempre a temine i compiti assegnati in maniera veloce e brillante. Ha sviluppato una buona autonomia nella gestione del lavoro dando anche dei suggerimenti costruttivi davanti a problematiche. Buona organizzazione e definizione delle priorità	1
Studente molto motivato e curioso. Ottime capacità di mettersi in relazione con gli altri. Grande lettore. Vuole proseguire con lo studio dell'economia e direi che ha tutti i requisiti per poter ottenere ottimi risultati.	1
Tenacia, voglia di imparare e determinazione. Claudia è una figura molto interessante, adatta a lavorare nell'ambito consulenziale/organizzativo/gestorio nel settore finanziario e assicurativo.	1
Tirocinante molto rispettoso dell'ambiente di lavoro ed attratto dalle attività che gli sono state rappresentate. Durante il periodo ha dimostrato curiosità ed interesse negli argomenti che di volta involta sono stati approfonditi con i consulenti dedicati.	1
T. ha dimostrato velocità, precisione e puntualità nello svolgimento dei compiti assegnati da parte della Tutor. è stato di sostegno e aiuto ai colleghi nella risoluzione di eventuali problemi.	1
Trattasi di candidato brillante.	1
umiltà e senso di responsabilità tradotto nella gestione quotidiana delle attività e nella programmazione del lavoro	1
Velocità di apprendimento, costanza, impegno e rispetto delle consegne ricevute.	1
Voglia di apprendere e capacità di lavoro in team.	1
Volontà di imparare, curiosità e dedizione all'impegno che si è assunta	1

Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (commenti a testo libero)

Domanda: B9 - Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (testo)

Risposta	Conteggio
	58

nessuna	2
-	1
non si sono riscontrate criticità su cui dovesse migliorare	1
adattarsi rapidamente alle mutevoli condizioni di mercato	1
Affinare le capacità comunicative che ha già sviluppato.	1
Alcune aree più tecniche e di medio alto livello rispetto alla elaborazione dati, che verranno affrontate nel percorso di inserimento lavorativo che le abbiamo offerto post tirocinio	1
Anche in vista degli impegni universitari futuri, si consiglia di familiarizzare con softwares statistici, in particolare R e Stata.	1
Approfondimento tecnico sui contratti finanziati oggetto del percorso di studi	1
Approfondire i prodotti specifici offerti dal nostro Istituto; ottimizzazione e organizzazione del tempo.	1
Avendo logicamente poca esperienza e non conoscendo il settore, deve essere indirizzata sulle cose da fare. A seguito di questo, però, si sa gestire nel migliore dei modi.	1
Buongiorno, ritengo che A. sia una ragazza con le potenzialità enormi, deve lavorare molto sulla sua insicurezza e visione degli obiettivi futuri. La sua mancanza di prospettiva può essere dannoso in un ambiente competitivo. Detto questo non discuto le sue capacità, teoriche e di apprendimento. Un diamante grezzo, ce ne fossero di più di A. Saluti	1
Capacità di autonoma iniziativa e interazione con i colleghi	1
Competenze specifiche in materia fiscale, contrattuale, concorsuale e successoria.	1
comunicazione	1
Consiglio vivamente di proseguire gli studi per conseguire la laurea magistrale. Avendone le attitudini consiglio altresì di approfondire le funzioni avanzate di excel, quali POWER QUERY e POWER PIVOT ed eventualmente di sperimentare POWERBI.	1
crescita e ulteriori conoscenze nel controllo di gestione e nelle dinamiche aziendali	1
Data il periodo breve di tirocinio, non sono emerse particolare aree di miglioramento. Sicuramente se interessato ad approfondire i temi della Pubblica Amministrazione, si consiglia una maggiore conoscenza di base delle dinamiche della stessa e delle relative discipline focalizzandosi, se di interesse in quelli che possono essere anche strumenti e tecnologie che possano contribuire a una reale innovazione della PA.	1
DEVE SICURAMENTE CONCLUDERE IL SUCCESSIVO BIENNIO PER ACQUISIRE CONOSCENZE MAGGIORI	1
deve sicuramente migliorare l'approccio ai colleghi e alla gerarchia aziendale	1
Dovrebbe acquisire maggiore sicurezza nelle decisioni.	1
È auspicabile che l'apprendista migliori la comprensione e l'applicazione dell'iter lavorativo e la gestione delle pratiche specifiche del settore, in modo da poter operare con maggiore autonomia Si consiglia di approfondire la conoscenza e l'utilizzo del software AutoCAD.	1
E' chiaro che, essendo stata presso lo Studio Commercialista, per un breve periodo, non ha potuto acquisire tante cose, ma sicuramente con il suo desiderio di conoscenza e Caparbietà, potrebbe in poco tempo migliorare.	1
Empatia.	1
Esperienza lavorativa	1
essere meno attendista e più propositivo	1
Finanza e marketing	1
Forse l'area sulla quale dovrebbe lavorare al fine di migliorare è quella commerciale, d'altra parte abbastanza normale vista la sua giovane età.	1
gestione delle priorità	1
Ha dimostrato forte interesse nelle attività assegnate e un forte senso di responsabilità. Vanno affinate le competenze tecniche nell'uso degli strumenti e la metodologia di lavoro, in particolare ai fini salvaguardare un elevato livello di accuratezza delle attività svolte. La valutazione complessiva rimane decisamente positiva.	1
il lavoro affidato a V. E. non necessitava dell'utilizzo di lingue straniere	1
Il miglioramento ci sarà solo con la pratica, ma lui ha tante potenzialità e penso possa arrivare in alto se continuerà in questo senso.	1
Il tipo di lavoro svolto aveva un taglio molto pratico e, per uno studente, sicuramente inedito, essendo noi una realtà molto piccola in un settore nuovo. F. è stato rapido nel capire le logiche di base, cosa fare e come farlo, per cui non ho da evidenziare aree di miglioramento rispetto alle attività svolte.	1
il tirocinante abbisogna di prendere le redini della situazione e dimostrarsi un punto fermo nella relazione professionale, quindi molto probabilmente la timidezza caratteriale andrà elaborata e trasformata in un punto di forza anzichè di debolezza, complice anche la continua acquisizione di esperienza necessaria se non indispensabile nell'attività quotidiana di consulenza. Trattandosi di relazioni personali con i clienti, è indispensabile saper ascoltare le necessità degli stessi, base dalla quale partire per costruire un portafoglio investimenti adatto, ed in questo il tirocinante si è dimostrato al di sopra delle aspettative.	1
Il tirocinante può sviluppare una comunicazione più chiara ed efficace, sia scritta che orale, specialmente nei contesti professionali o di gruppo. Durante il suo tirocinio presso il nostro ente di formazione, A. ha mostrato una buona capacità di adattamento, disponibilità e impegno nelle attività assegnate. Ha collaborato con serietà e precisione, integrandosi bene nel team. Un maggiore slancio comunicativo e una minore timidezza potrebbero valorizzare ulteriormente le sue competenze e il suo contributo professionale.	1
La materia è nuova e con ampie possibilità di crescita	1
Le capacità relazionali, in particolar modo le interazioni con i colleghi, sono sicuramente aree di miglioramento	1
L. è sicuramente competente rispetto a quanto ha studiato, è disponibile e ha voglia di imparare. L'esperienza, seppur breve, gli ha permesso di aprirsi maggiormente anche con colleghi di altre Aree/Uffici con livelli di seniority differenti. Un piccolo consiglio: aprirsi di più per imparare ancora più velocemente e fare sempre delle domande quando qualcosa non è del tutto chiaro.	1
maggior competenze specifiche	1
miglioramento nell uso di excel, sempre utile	1
Non sono emerse problematiche di nessun tipo. La padronanza delle lingue straniere non è stata verificata, in quanto non abbiamo necessità di parlare altre lingue oltre all'italiano.	1
Nonostante la valutazione molto positiva, penso che il tirocinante debba "crescere" nel rapporto di confidenza con i clienti, rapporto che richiede esperienza e che naturalmente sarà fortificato dopo qualche anno di lavoro.	1
NORMATIVA FISCALE	1
nulla da rilevare	1
nulla da segnalare	1
Onestamente, NON ho trovato NULLA da dover segnalare.	1
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED INDIVIDUAZIONE DI UNA CORRETTA METODOLGIA PER LO SVOLGIMENTO (SITUAZIONE TIPICA DI CHI SI TROVA AL PRIMO APPROCCIO LAVORATIVO!).	1
Organizzazione del lavoro, lavoro di squadra.	1
organizzazione, propositività, capacità di risoluzione della problematica in maniera autonoma, ...	1

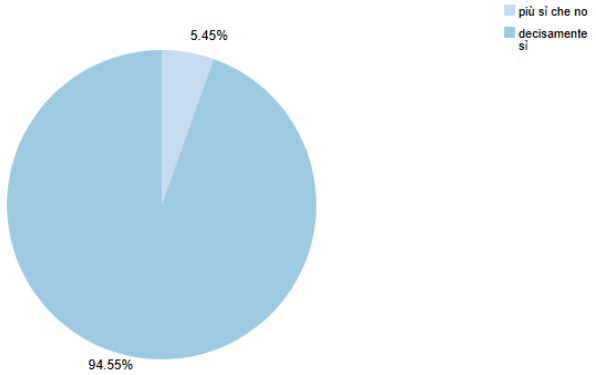
Proattività nell'ambito delle soluzioni alle situazioni affrontate, dovute, a mio avviso, per mancanza di esperienze pregresse.	1
Puntualità	1
puntualità serietà salutare con rispetto i titolari non svolgere cose personali durante l'attività richiesta lasciando indietro il lavoro e non portandolo a termine.	1
Rafforzare le abilità di comunicazione	1
Ridurre la timidezza, con l'obiettivo di potenziare le proprie capacità relazionali e commerciali quando deve confrontarsi la prima volta con realtà che non conosce (ed esempio incontri con i clienti). Deve quindi costruirsi dei modelli comunicativi attraverso i quali superare queste inziali difficoltà relazionali, anche perché superata questa fase iniziale, la tirocinante ha tutti gli strumenti per essere apprezzata da un punto di vista tecnico e consulenziale.	1
serve solo esperienza sul campo, E. si è dimostrato collaboratore esecutivo capace e determinato, si è destreggiato bene su argomenti nuovi cercando di migliorare continuamente il risultato del suo lavoro, non si è mai adagiato su quanto ottenuto cercando minuziosamente ulteriori possibilità di miglioramento. Il tutto condito con un atteggiamento di positività e sorriso che non guasta per guadagnarsi una buona reputazione in una squadra	1
Sono emerse nel corso del tirocinio alcune piccole lacune riguardanti la preparazione su argomenti di finanza aziendale, contabilità e dei mercati finanziari. Si tratta di aspetti che potrebbero essere ulteriormente potenziati nel percorso di studi in Economia e Finanza, al fine di fornire una base più solida per l'applicazione pratica delle conoscenze durante l'esperienza di tirocinio.	1
Su materie specifiche, ma trattandosi di laureando triennale è comprensibile.	1
Timidezza	1
utilizzo approccio analitico in modo pro-attivo per la gestione migliorativa delle attività assegnate	1

Valutazione dell'Università che ha promosso il tirocinio

Il servizio di gestione del tirocinio è risultato soddisfacente?

Domanda: C1 - E' soddisfatto del servizio di gestione del tirocinio? (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	7	5,98%	0,00%
	Risponde	110	94,02%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	0	0,00%	0,00%
4	più sì che no	6	5,13%	5,45%
5	decisamente sì	104	88,89%	94,55%



Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (commenti a testo libero)

Risposta	Conteggio
	82
Nessuno	4
Nessuna	3
300 ore sono troppo poche per avere la possibilità di una valutazione precisa, credo che in un mondo che cambia velocemente le capacità sia relazionali che tecniche abbiano una importanza elevatissima, quello che posso suggerire è di continuare a coltivare entrambe, sperimentando con curiosità, nel ns progetto gli strumenti erano blindati alle licenze in essere ma avere competenze ampie consente di avere più strumenti da utilizzare nei vari contesti In cui E. si troverà in futuro	1
al momento non rilevo criticità nel servizio.	1
Ci siamo trovati molto bene con questo servizio , sotto tutti i punti di vista, è una esperienza che senz'altro speriamo di ripetere	1
gestione perfetta del tirocinio	1
Ho trovato tutto efficiente.	1
I FORMAT DI COMPILAZIONE SONO FORSE IMPRONTATI NELL'OTTICA DI "AZIENDA" OSPITANTE PIUTTOSTO CHE DI STUDIO PROFESSIONALE.	1
Lo utilizzo da anni e mi sono sempre trovato molto bene.	1
ND	1
Nessun suggerimento, è stato tutto ok.	1
nessuna criticità	1
Nessuna criticità da evidenziare	1
Nessuna.	1
Nessuno.	1
Non ho al momento suggerimenti	1
Non ho suggerimenti o critiche da evidenziare	1
Non ho suggerimenti, né criticità da segnalare	1
Non sono state ravvisate criticità nel servizio.	1
nulla da segnalare	1

Nulla da segnalare. Abbiamo percepito un'ottima organizzazione del tirocinio da parte dell'Università.	1
Per il futuro, consiglierei di non sovrapporre il tirocinio alla sessione d'esami.	1
Piena soddisfazione dal punta di vista organizzativo e di gestione del tirocinio	1
Sarebbe buona cosa prima del tirocinio incontrare il tutor del tirocinante	1
Sarebbe utile riuscire ad avere le risposte da parte dell'università in maniera più celere per poter gestire al meglio i tirocinanti.	1
Supporto amministrativo preciso e adeguato.	1
Tirocinio interno all'università	1
tutto perfetto e facilmente gestibile	1
va bene così	1
Valutare la possibilità di rendere maggiormente flessibile la modalità di svolgimento del tirocinio (in presenza/a distanza), evitando la necessità di giornate prestabilite. Ciò consentirebbe di adattare più agevolmente l'attività del tirocinante agli impegni del tutor, come variazioni di lezioni, sedute di laurea o partecipazioni a convegni, favorendo una migliore continuità e coerenza delle attività formative.	1